BIZKAIKO ALDIZKARI OFIZIALA
BOLETIN OFICIAL DE BIZKAIA

BAO. 44. zk. 2015, martxoak 5. Osteguna — 5105 — BOB núm. 44. Jueves, 5 de marzo de 2015

Laburpena / Sumario

I. Atala / Sección I

Bizkaiko Lurralde Historikoko Foru Administrazioa / Administración Foral del Territorio Histórico de Bizkaia

Foru Aldundia / Diputación Foral

Ogasun eta Finantza Saila 5107

Bizkaiko Foru Aldundiaren Gobernu Kontseiluaren ERABAKIA, 2014ko abenduaren 2koa, eguneko aztergaien zerrendako 21. gaia, «Estatuko Loteria eta Apustuen Erakundearen Bizkaiko Ordezkaritza» foru enpresa-erakunde publikoaren estatutuak aldatzeari buruzkoa. 5107

Identifikazio Fiskaleko Zenbakia birgaitu dela jakinaraztea. 5116

9/2015 iragarkia, otsailaren 26koa, esleipen zuzenarenbidezko salmentari buruzkoa. 5116

Interesatuentzako agerdeiaren 2015/12 iragarkia. 5117

Lehendakaritza Saila 5148

Lehendakaritzako foru diputatuaren 764/2015 FORU AGINDUA, urtarrilaren 27koa, Gamiz-Fika udalerriko arau subsidiarioen aldaketari buruzkoa, Ergoien-Gamizko «Hegoko Parkea» izeneko gune libreen sistema orokor berriaren kokalekuari dagokiona. 5148

Nekazaritza Saila 5149

Nekazaritzako foru diputatuaren 3515/2014 FORU AGINDUA, irailaren 18koa. Honen bidez, Dimako ehiza kontrolatuko aldea antolatzeko plan teknikoa onartzen da eta berritu egiten da alde horretan ehiza egiteko epearen indarraldia (oker-zuzenketa). 5149

322/2015 Foru Aginduaren jakinarazpena: Abeltzaintzari buruzko 29/2014-BI espediente zehatzailearen ebazpena. 5149

Ekonomia Sustatzeko Saila 5150

Honako honetara aurkeztu diren proiektuei emandako dirulaguntzen zerrenda argitaratzea: Innobideak-Kudeabide Programa. 5150

Honako honetara aurkeztu diren proiektuei emandako dirulaguntzen zerrenda argitaratzea: Kudeaketa eta Parte Hartzea Hobetzeko Planak. 5152

Iragarkia, autoenplegua sustatzeko laguntza-programaren eskatzaileei dokumentazio errekerimenduaren jakinarazpena egiteko. 3554/2013 Foru Aginduaren bidez onartu zen enpresak abiarazi eta sortzeko diru-laguntzen programaren deialdia, martxoaren 19ko 40/2013 Foru Dekretuaren babespean. 5153

Iragarkia, autoenplegua sustatzeko laguntza-programaren eskatzaileei dokumentazio errekerimenduaren jakinarazpena egiteko. 3554/2013 Foru Aginduaren bidez onartu zen enpresak abiarazi eta sortzeko diru-laguntzen programaren deialdia, martxoaren 19ko 40/2013 Foru Dekretuaren babespean. 5153

Gizarte Ekintza Saila 5154

Abenduaren 23ko 70766/2014 Foru Aginduaren jakinarazpenari dagokion iragarkia. 5154

Departamento de Hacienda y Finanzas 5107

ACUERDO de Consejo de Gobierno de la Diputación Foral de Bizkaia de fecha 2 de diciembre de 2014, asunto número 21 del orden del día, de modificación de los estatutos de la entidad pública empresarial foral «Delegación en Bizkaia de Loterías y Apuestas del Estado». 5107

Notificación de Rehabilitación del Número de Identificación Fiscal. 5116

Anuncio de venta por adjudicación directa 9/2015 de 26 de febrero. 5116

Anuncio número 12/2015 de citación de comparecencia a interesados. 5117

Departamento de Presidencia 5148

ORDEN FORAL del diputado foral de Presidencia 764/2015, de 27 de enero, relativa a la modificación de las NN.SS. de Gamiz-Fika en referencia a la localización del nuevo sistema general de espacios libres de Ergoien/Gamiz, Parque Sur. 5148

Departamento de Agricultura 5149

ORDEN FORAL de la diputada foral de Agricultura 3515/2014, de 18 de septiembre, por la que se aprueba el Plan Técnico de Ordenación cinegética de la zona de caza controlada de Dima y se renueva dicha zona (Corrección de errores). 5149

Notificación de Orden Foral 322/2015 de resolución del expediente sancionador de ganadería 29/2014-BI. 5149

Departamento de Promoción Económica 5150

Publicación de la relación de subvenciones concedidas a los proyectos presentados a: Programa Innobideak-Kudeabide. 5150

Publicación de la relación de subvenciones concedidas a los proyectos presentados a: Plan para la Mejora de la Gestión y la Participación. 5152

Anuncio de notificación de requerimiento de documentación a solicitantes del programa de fomento de autoempleo convocatoria de ayudas a la puesta en marcha y creación de empresas aprobada por Orden Foral 3554/2013, del Decreto Foral 40/2013 de 19 de marzo de bases de convocatoria. 5153

Anuncio de notificación de requerimiento de documentación a solicitantes del programa de fomento de autoempleo convocatoria de ayudas a la puesta en marcha y creación de empresas aprobada por Orden Foral 3554/2013, del Decreto Foral 40/2013 de 19 de marzo de bases de convocatoria. 5153

Departamento de Acción Social 5154

Anuncio de notificación de Orden Foral 70766/2014, de 23 de diciembre. 5154

cve: BAO-BOB-2015a044

II. Atala / Sección II

Bizkaiko Lurralde Historikoko Toki Administrazioa / Administración Local del Territorio Histórico de Bizkaia

Bilboko Udala	5154	Ayuntamiento de Bilbao
Trapagarango Udala	5199	Ayuntamiento de Valle de Trápaga
Getxoko Udala	5201	Ayuntamiento de Getxo
Busturiko Udala	5203	Ayuntamiento de Busturia
Leioako Udala	5204	Ayuntamiento de Leioa
Gueñesko Udala	5205	Ayuntamiento de Güeñes
Etxebarriko Udala	5207	Ayuntamiento de Etxebarri
Berangoko Udala	5208	Ayuntamiento de Berango
Gorlizko Udala	5209	Ayuntamiento de Gorliz
Plentziako Udala	5211	Ayuntamiento de Plentzia
Abanto-Zierbenako Udala	5214	Ayuntamiento de Abanto y Ciérvana
Santurtziko Udala	5214	Ayuntamiento de Santurtzi
Arrigorriagako Udala	5219	Ayuntamiento de Arrigorriaga
Urduñako Udala	5220	Ayuntamiento de Orduña
Muskizko Udala	5221	Ayuntamiento de Muskiz
Bermeoko Udala	5223	Ayuntamiento de Bermeo
Ondarroako Udala	5227	Ayuntamiento de Ondarroa
Mundakako Udala	5230	Ayuntamiento de Mundaka
Maruri-Jatabeko Udala	5232	Ayuntamiento de Maruri-Jatabe
Galdakaoko Udala	5233	Ayuntamiento de Galdakao
Elorrioko Udala	5233	Ayuntamiento de Elorrio
Arteako Udala	5234	Ayuntamiento de Artea
Basauriko Udala	5234	Ayuntamiento de Basauri
Amorebieta-Etxanoko Udala	5235	Ayuntamiento de Amorebieta-Etxano
Galdamesko Udala	5237	Ayuntamiento de Galdames
Mallabiko Udala	5237	Ayuntamiento de Mallabia
Zaldibarko Udala	5238	Ayuntamiento de Zaldibar
Sopuertako Udala	5238	Ayuntamiento de Sopuerta
Lekeitioko Udala	5238	Ayuntamiento de Lekeitio
Zeanuriko Udala	5239	Ayuntamiento de Zeanuri
Mañariko Udala	5239	Ayuntamiento de Mañaria

IV. Atala / Sección IV

Estatuko Administrazio Orokorra / Administración General del Estado

5239	Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas

V. Atala / Sección V

Justizi Administrazioa / Administración de Justicia

5240	Juzgado de lo Social número 1 de Bilbao (Bizkaia)
5240	Juzgado de lo Social número 4 de Bilbao (Bizkaia)
5242	Juzgado de lo Social número 5 de Bilbao (Bizkaia)
5246	Juzgado de lo Social número 7 de Bilbao (Bizkaia)
5248	Juzgado de lo Social número 8 de Bilbao (Bizkaia)
5251	Juzgado de lo Social número 9 de Bilbao (Bizkaia)
5257	Juzgado de lo Social número 2 de Donostia-San Sebastián (Gipuzkoa)
5258	Juzgado de Primera Instancia número 12 de Bilbao (Bizkaia)

cve: BAO-BOB-2015a044

I. Atala / Sección I

Bizkaiko Lurralde Historikoko Foru Administrazioa
Administración Foral del Territorio Histórico de Bizkaia

Foru Aldundia / Diputación Foral

Ogasun eta Finantza Saila

Bizkaiko Foru Aldundiaren Gobernu Kontseiluaren ERABAKIA, 2014ko abenduaren 2koa, eguneko aztergaien zerrendako 21. gaia, «Estatuko Loteria eta Apustuen Erakundearen Bizkaiko Ordezkaritza» foru enpresa-erakunde publikoaren estatutuak aldatzeari buruzkoa.

ZIOEN AZALPENA:

Aurrekontuei Buruzko Abenduaren 29ko 5/2006 Foru Arau Orokorrak (2006ko 248. Bizkaiko Aldizkari Ofiziala, abenduaren 30ekoa, larunbata) honako hau dio hirugarren xedapen gehigarriaren («Foru sektore publikoaren erakunde batzuen egokitzapena») 2. zenbakian:

XEDATZEN DU:

«2. Estatuko Loteria eta Apustuen Nazio Erakundearen Bizkaiko Ordezkaritza (ELA) izeneko merkataritzako foru erakunde autonomiaduna enpresa-erakunde publiko gisa eratzen da...»

Gauza bera dio abenduaren 3ko 5/2013 Foru Dekretu Arauemaileak, Aurrekontuei buruzko abenduaren 29ko 5/2006 Foru Arau Orokorraren testu bategina onesten duenak (abenduaren 13ko Bizkaiko Aldizkari Ofiziala), testu bategin horren hirugarren xedapen gehigarriaren («Foru sektore publikoaren erakunde batzuen egokitzapena») 2. zenbakiak hau ezartzen baitu:

«2. Estatuko Loteria eta Apustuen Nazio Erakundearen Bizkaiko Ordezkaritza (ELA) izeneko merkataritzako foru erakunde autonomiaduna enpresa-erakunde publiko gisa eratzen da...»

Estatuko Loteria eta Apustuen Bizkaiko Ordezkaritza (ELA) 2006. urtean igaro zen erakunde autonomiaduna izatetik foru enpresa-erakunde publikoa izatera, orain dela 7 urte baino gehiago. Ez ziren estatutuak aldatu era juridiko berriari egokitzeko, Estatuak iragarrita zeuzkan aldaketak egin arte itxarotea erabaki zelako.

Inbertsioa eta enplegu sorkuntza sustatzeko zerga eta lan arloetako eta liberalizazioko jarduketei buruzko abenduaren 3ko 13/2010 Errege Lege Dekretua betez, zehatzago 14. artikulua betez, Loterías y Apuestas del Estado erakundeak (LAE) Ekonomia eta Ogasun Ministerioaren mendeko enpresa-erakunde publikoa izateari utzi zion eta merkataritzako sozietate bihurtu zen 2011ko martxoaren 16an, Sociedad Estatal Loterías y Apuestas del Estado, S.A. izena hartuta (aurrerantzean SELAE).

Iragarritako aldaketak eginda daude. Beraz, bidezkoa da estatutuak eguneratzea eta aldaketa horiei eta era juridiko berriari egokitzea.

«ESTATUKO LOTERIA ETA APUSTUEN BIZKAIKO ORDEZKARITZA» FORU ENPRESA-ERAKUNDE PUBLIKOAREN ESTATUTUAK

1. KAPITULUA

XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua.— *Izaera*

«Estatuko Loteria eta Apustuen Bizkaiko Ordezkaritza» erakunde publikoa da, zuzenbide pribatuaren bidez arautzen da, baditu nortasun juridikoa eta bere helburuak betetzeko gaitasun publiko eta pribatu osoa. Bizkaiko Foru Aldundiaren esku jarritako eginki-

Departamento de Hacienda y Finanzas

ACUERDO de Consejo de Gobierno de la Diputación Foral de Bizkaia de fecha 2 de diciembre de 2014, asunto número 21 del orden del día, de modificación de los estatutos de la entidad pública empresarial foral «Delegación en Bizkaia de Loterías y Apuestas del Estado».

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS:

La Norma Foral 5/2006, de 29 de diciembre, General Presupuestaria («Boletín Oficial de Bizkaia» número 248. Sábado, 30 de diciembre de 2006), en el apartado 2 de su disposición adicional Tercera «Adaptación de determinadas entidades del sector público foral»,

DISPONE:

«2. El organismo autónomo foral de carácter mercantil Elaren Bizkaiko Eskuordetza/Delegación en Bizkaia de Loterías y Apuestas del Estado (ELA/LAE) se configura como entidad pública empresarial...»

En el mismo sentido, el actual Decreto Foral Normativo 5/2013 de 3 de diciembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Norma Foral 5/2006, de 29 de diciembre, General Presupuestaria («Boletín Oficial de Bizkaia» 13 diciembre), el cual, en su disposición adicional Tercera «Adaptación de determinadas entidades del sector público foral», apartado 2, dispone:

«2. El organismo autónomo foral de carácter mercantil Elaren Bizkaiko Eskuordetza/Delegación en Bizkaia de Loterías y Apuestas del Estado (ELA/LAE) se configura como entidad pública empresarial...»

La transformación de Organismo Autónomo a Entidad Pública Empresarial Foral Delegación en Bizkaia de Loterías y Apuestas del Estado (ELA/LAE) se produce en el año 2006. Desde dicho año hasta la actualidad, han pasado más de 7 años. La correspondiente modificación de los Estatutos para adaptarlos a la nueva forma jurídica no se produjo, debido a que se adoptó la decisión de esperar a que el Estado introdujera los cambios que venía anunciando.

En cumplimiento del Real Decreto-Ley 13/2010, de 3 de Diciembre, de actuaciones en el ámbito fiscal, laboral y liberalizadoras para fomentar la inversión y la creación de empleo, y más concretamente del artículo 14, Loterías y Apuestas del Estado (LAE) pasó de ser una entidad pública empresarial, dependiente del Ministerio de Economía y Hacienda, a constituirse en una sociedad mercantil, con fecha 16 de marzo de 2011, adoptando la denominación de Sociedad Estatal Loterías y Apuestas del Estado, S.A. (en adelante SELAE).

Los cambios anunciados ya se han producido, por lo que se procede a actualizar los Estatutos y adaptarlos a dichos cambios y a la nueva forma jurídica.

ESTATUTOS DE LA ENTIDAD PÚBLICA EMPRESARIAL FORAL «DELEGACIÓN EN BIZKAIA DE LOTERÍAS Y APUESTAS DEL ESTADO»

CAPÍTULO 1

DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.— *Naturaleza*

La «Delegación en Bizkaia de Loterías y Apuestas del Estado» es una entidad de naturaleza pública regida por el derecho privado, con personalidad jurídica propia y plena capacidad pública y privada para el cumplimiento de sus fines, en aras a la

cve: BAO-BOB-2015a044

zun eta jarduera guztiak kudeatzen ditu, Loterías y Apuestas del Estado erakundeak Bizkaiko Lurralde Historikoan duen ordezkaritza den aldetik. Foru enpresa-erakunde publikoaren izaera juridikoa du.

2. artikulua.— *Araubide juridikoa*

1. «Estatuko Loteria eta Apustuen Bizkaiko Ordezkaritza» foru enpresa-erakunde publikoa Bizkaiko Foru Aldundiko Ogasun eta Finantza Sailari atxikitako erakunde publikoa da. Sail horren zuzendaritzaren, zaintzaren eta tutoretzaren pean jardungo du esleitzen zaizkion eginkizunetan.

2. Administrazio publiko bakoitzak bere burua antolatzeko daukan eskumena erabiliz eratu da «Estatuko Loteria eta Apustuen Bizkaiko Ordezkaritza» foru enpresa-erakunde publikoa, Aurrekontuei buruzko abenduaren 29ko 5/2006 Foru Arau indardunaren 4. artikulua aplikatuta. Estatutu honetan, aurrekontuen arloko legerian eta gainerako arau aplikagarrietan ezarritakoaren bidez arautuko da. Arau horien faltan, antolamendu juridiko pribatua aplikatuko zaio.

«Estatuko Loteria eta Apustuen Bizkaiko Ordezkaritza» foru enpresa-erakunde publikoak Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/92 Legean xedatutakoa bete beharko du administrazioahalmenak erabiltzen dituenean eta bere organoen borondate-eraketari dagokion guztian.

3. artikulua.— *Kudeaketarako autonomia*

Bere eginkizunetan diharduela, «Estatuko Loteria eta Apustuen Bizkaiko Ordezkaritzak» kudeaketarako autonomia izango du, estatutu hauetan eta gainerako legeria aplikagarrian ezarritako mugen barruan, eta helburutzat izanik, betiere, interes publikoaren bermea eta Bizkaiko Foru Aldundiaren esku jarritako eginkizun eta jarduera guztien kudeaketa, Loterías y Apuestas del Estado erakundeak Bizkaiko Lurralde Historikoan duen ordezkaritza den aldetik.

4. artikulua.— *Oinarrizko printzipioak*

«Estatuko Loteria eta Apustuen Bizkaiko Ordezkaritzak» kudeaketa lan eraginkorra egingo du Bizkaiko Foru Aldundiaren esku jarritako eginkizun eta jardueretan, Loterías y Apuestas del Estado erakundeak Bizkaiko Lurralde Historikoan duen ordezkaritza den aldetik, eta baliabideak eraginkortasunez erabiliko ditu.

II. KAPITULUA

HELBURUAK ETA EGINKIZUNAK

5. artikulua.— *Helburuak*

«Estatuko Loteria eta Apustuen Bizkaiko Ordezkaritzak» helburutzat izango du Bizkaiko Foru Aldundiaren esku jarritako eginkizun, jarduera eta zerbitzu guztiak kudeatzea, Loterías y Apuestas del Estado erakundeak Bizkaiko Lurralde Historikoan duen ordezkaritza den aldetik.

6. artikulua.— *Eginkizunak*

Aurrean azaldutako helburuak lortze aldera, «Estatuko Loteria eta Apustuen Bizkaiko Ordezkaritzak» eginkizun orokor hauek izango ditu:

1. Sociedad Estatal Loterías y Apuestas del Estado, S.A.ren (SELAE) eskumenekoak diren joko jarduera guztiak (loteriak, jokoak, apustuak), oraingoak zein gerokoak, kudeatzea, ustiatzea eta merkaturatzea Bizkaiko Lurralde Historikoan.

Eta, oro har, bitartekari jardutea Sociedad Estatal Loterías y Apuestas del Estado, S.A.ren (SELAE) eta Bizkaiko Lurralde Historikoko saltoki integralek eta mistoek osatzen duten merkataritzasare osoaren artean, LAEren produktuak ondo kudeatu eta merkaturatu daitezen.

gestión de todas las funciones y actividades encomendadas a la Diputación Foral de Bizkaia, en su calidad de Delegación en el Territorio Histórico, de Loterías y Apuestas del Estado, siendo su naturaleza jurídica la de una entidad pública empresarial foral.

Artículo 2.— *Régimen jurídico*

1. La Entidad Pública Empresarial Foral «Delegación en Bizkaia de Loterías y Apuestas del Estado» se configura como entidad de naturaleza pública, adscrita al departamento de Hacienda y Finanzas de la Diputación Foral de Bizkaia, bajo cuya dirección, vigilancia y tutela desarrollará las funciones que se le atribuyen.

2. La Entidad Pública Empresarial Foral «Delegación en Bizkaia de Loterías y Apuestas del Estado» se constituye en ejercicio de la competencia de autoorganización propia de cada Administración Pública y en aplicación del artículo 4 de la vigente Norma Foral 5/2006, de 29 de diciembre, General Presupuestaria. Este organismo se rige a tenor de lo establecido en el presente Estatuto y en la legislación presupuestaria y demás normas que le sean de aplicación. En defecto de estas normas, se le aplicará el ordenamiento jurídico privado.

Será de aplicación a la Entidad Pública Empresarial Foral «Delegación en Bizkaia de Loterías y Apuestas del Estado» lo dispuesto en la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, cuando ejerza potestades administrativas y en lo relativo a la formación de voluntad de sus órganos.

Artículo 3.— *Autonomía de gestión*

En el ejercicio de sus funciones, la «Delegación en Bizkaia de Loterías y Apuestas del Estado» actuará con autonomía de gestión, dentro de los límites establecidos en los presentes Estatutos y demás legislación que le sea de aplicación, y teniendo en cuenta, en todo caso, como objetivos la garantía del interés público, y la gestión de todas las funciones y actividades encomendadas a la Diputación Foral de Bizkaia, en su calidad de Delegación en el Territorio Histórico, de Loterías y Apuestas del Estado.

Artículo 4.— *Principios inspiradores*

La «Delegación en Bizkaia de Loterías y Apuestas del Estado» desarrollará una gestión eficaz en las funciones y actividades encomendadas a la Diputación Foral de Bizkaia, en su calidad de Delegación en el Territorio Histórico de Loterías y Apuestas del Estado, de forma eficiente, bajo un prisma de eficiencia en la disposición de recursos.

CAPÍTULO II

OBJETIVOS Y FUNCIONES

Artículo 5.— *Objetivos*

Se configuran como objetivos de la «Delegación en Bizkaia de Loterías y Apuestas del Estado» la gestión de todas las funciones, actividades y servicios encomendadas a la Diputación Foral de Bizkaia, en su calidad de Delegación en el Territorio Histórico, de Loterías y Apuestas del Estado.

Artículo 6.— *Funciones*

De cara a la consecución de los anteriores objetivos, se establecen como funciones de carácter general de la «Delegación en Bizkaia de Loterías y Apuestas del Estado», las siguientes:

1. La gestión, explotación y comercialización de la actividad del juego en sus distintas modalidades de loterías, juegos, apuestas, presentes y/o futuros, sobre las que tenga atribuida la competencia la Sociedad Estatal Loterías y Apuestas del Estado, S.A. (SELAE), en el Territorio Histórico de Bizkaia.

Y, en general, la intermediación entre la Sociedad Estatal Loterías y Apuestas del Estado, S.A. (SELAE) y toda la Red Comercial de Puntos de Venta, tanto Integrales como Mixtos, existente en el Territorio Histórico de Bizkaia para el adecuado y buen funcionamiento de la gestión y comercialización de los productos de LAE.

cve: BAO-BOB-2015a044

2. Beste eginkizun zehatzago batzuk ere izango ditu «Estatuko Loteria eta Apustuen Bizkaiko Ordezkaritza» enpresa-erakunde publikoak. Hona hemen horietariko batzuk:

a) Bizkaiko Lurralde Historikoko saltokiei aholku ematea administrazio gaietan, titulartasun aldaketak (lagapenak), lekualdaketak, lokalen eraldaketak, altak, bajak, ibxiera baimenak, obrak eta abarrekoak bideratzeko, eta horrelako espedienteak izapidetzea Sociedad Estatal Loterías y Apuestas del Estado, S.A.ren (SELAE) aurrean.

b) Bizkaiko Lurralde Historikoko saltokietan jokoen salmentarako terminalak instalatu, muntatu eta mantentzea, bai eta beste elementu osagarri batzuk ere: LAE kanalaren pantailak, PAIak, routerrak, vsat antenak eta abarrekoak.

c) Bisita komertzialak egitea Bizkaiko merkataritza-sareko saltokietara, SELAEren irudiari eta nortasun korporatiboari buruzko arauak bete daitezen sareko establezimendu guztietan, eta, halaber, banderatxo, errotulu, plaka korporatibo eta abarrekoak muntatzea eta berritzea, eta, saria suertatzen denean, sarien sustapenkartelak eta diplomak eramatea saltoki saridunetara.

d) Sociedad Estatal Loterías y Apuestas del Estado, S.A.ren (SELAE) eta Bizkaiko saltokien arteko dokumentu-zorroa jasotzea eta banatzea astero; besteak beste, jokoen txartelak, publizitate kartelak, jakinarazpen edo abisuak...

e) Salmenta-terminalen funtzionamenduari eta erabilerari buruzko prestakuntza saioak sustatu eta egitea Bizkaiko Lurralde Historikoko saltoki guztientzat, jokoetan berrikuntzak egiten direnean edo Bizkaiko saltokietan titular nahiz kudeatzaile berriren bat lanean hasten denean.

f) Bizkaiko Lurralde Historikoan saltoki berriak ezartzeko egokiak izan litezkeen lekuak baloratzea, eta proposamen-fitxak egitea, Sociedad Estatal Loterías y Apuestas del Estado, S.A.ri (SELAE) bidaltzeko.

g) Sociedad Estatal Loterías y Apuestas del Estado, S.A.k (SELAE) sustatzen dituen saltoki berrien eskaintza publikoetan edo zuzeneko adjudikazioetan azterketak eta baforazio-aktak egitea, eta eskaintza publikoak dakarren kudeaketa lan administratiboa egitea.

h) Sarien ordainketen kontrola eta jarraipena egitea Bizkaiko Lurralde Historikoan. Itzulitako asteroko ordainagirien jarraipena egitea. Zuzeneko salmenta egitea Ordezkaritzaren instalazioetan.

i) Eta, laburbilduta, aurrean azaldutako eginkizunak egokiro betetzeko eskatzen zaizkien jarduera eta zerbitzu guztiak, jokoekin zerikusia badute.

2. Entre otras funciones, de carácter más específico, de la Entidad Pública Empresarial «Delegación en Bizkaia de Loterías y Apuestas del Estado» citamos, con carácter meramente enunciativo que no limitativo, las siguientes:

a) El asesoramiento a los Puntos de Venta del Territorio Histórico de Bizkaia en materia administrativa de cambios de titularidad (cesiones), traslados, modificaciones del local, altas, bajas, permisos de cierre, obras, etc.... y la tramitación de dichos expedientes ante la Sociedad Estatal Loterías y Apuestas del Estado, S.A. (SELAE).

b) La instalación, montaje y mantenimiento de los terminales de venta de juegos, así como de otros elementos complementarios tales como pantallas de Canal LAE, PAIs, routers, antenas vsat, etc,... en los Puntos de Venta del Territorio Histórico de Bizkaia.

c) Las visitas comerciales a los Puntos de Venta de la Red Comercial de Bizkaia con el fin de dar cumplimiento a las normas de la Imagen e Identidad Corporativa de SELAE en todos los Establecimientos de la Red, así como el montaje y sustitución de banderolas, rótulos, placas corporativas, etc... Igualmente, en su caso, la entrega de los cárteles de promoción de premios y diplomas en los Puntos de Venta agraciados.

d) La recepción y distribución semanal de la valija documental entre la Sociedad Estatal Loterías y Apuestas del Estado, S.A. (SELAE) y los Puntos de Venta de Bizkaia, entre otros los boletos de los diferentes juegos, los cárteles publicitarios, comunicaciones o avisos,...

e) La promoción y realización de sesiones formativas en el funcionamiento y manejo de los terminales de venta a todos los Puntos de Venta del Territorio Histórico de Bizkaia tanto si hay novedades en los juegos como si hay incorporaciones de nuevos o nuevas personas titulares o gestoras de Puntos de Venta en Bizkaia.

f) La valoración de posibles zonas que pudiesen tener interés para la implantación de nuevos Puntos de Venta en el Territorio Histórico de Bizkaia y la elaboración de las correspondientes fichas propuestas para remitir a la Sociedad Estatal Loterías y Apuestas del Estado, S.A. (SELAE).

g) El estudio y emisión de las Actas de Valoración en los ofrecimientos públicos, o adjudicaciones directas, de nuevos Puntos de Venta que pudiese promover la Sociedad Estatal Loterías y Apuestas del Estado, S.A. (SELAE), y la gestión administrativa que conlleva el ofrecimiento público.

h) Llevar el control y seguimiento de los pagos de premios en el Territorio Histórico de Bizkaia. Realizar el seguimiento de los recibos semanales devueltos. Llevar la venta directa en las instalaciones de la Delegación.

i) Y, en resumen, todas las actividades y servicios relacionados con los juegos que le sean encomendados para llevar a cabo de forma adecuada las funciones descritas anteriormente.

III. KAPITULUA

GOBERNU ORGANOAK

7. artikulua.—*Zuzendaritza organoak*

«Estatuko Loteria eta Apustuen Bizkaiko Ordezkaritza» foru enpresa-erakunde publikoaren zuzendaritza, administrazio eta gobernu organoak honako hauek dira:

a) Administrazio Kontseiluaren lehendakaria eta lehendakariordea.

b) Administrazio Kontseilua.

c) Batzorde Eskuordearen lehendakaria eta lehendakariordea.

d) Batzorde Eskuordea.

e) Kudeatzailea.

A) Administrazio Kontseiluaren Lehendakaria eta Lehendakariordea

8. artikulua.—*Administrazio Kontseiluaren lehendakaria*

Lehendakariak enpresa-erakunde publikoa ordezkatuko du, eta berak estatutu hauekin eta Legearekin bat etorriz hartzen dituen erabakiak erakundeko kide guztiek bete beharko dituzte. Betiere, aurkaratzeko legezko eskubideak errespetatuko dira.

CAPÍTULO III

ÓRGANOS DE GOBIERNO

Artículo 7.—*Órganos rectores*

Los órganos rectores, de administración y gobierno de la Entidad Pública Empresarial Foral «Delegación en Bizkaia de Loterías y Apuestas del Estado», son:

a) La Presidencia y Vicepresidencia del Consejo de Administración.

b) El Consejo de Administración.

c) La Presidencia y Vicepresidencia de la Comisión Delegada.

d) La Comisión Delegada.

e) La Gerencia.

A) La Presidencia y Vicepresidencia del Consejo de Administración

Artículo 8.—*La Presidencia del Consejo de Administración*

La Presidencia representará a la Entidad Pública Empresarial, y los acuerdos que, con arreglo a los presentes Estatutos y de conformidad con la Ley, se tomen por la misma, obligan a todas las personas integrantes de la misma, todo ello sin perjuicio de los derechos de impugnación legalmente reconocidos.

cve: BAO-BOB-2015a044

9. artikulua.— *Lehendakariaren erantzukizuna*

Ahaldun nagusia izango da «Estatuko Loteria eta Apustuen Bizkaiko Ordezkaritza» foru enpresa-erakunde publikoaren lehendakaria. Lehendakariak ezintasun fisikoa edo juridikoa izanez gero, lehendakariordeak jardungo du.

10. artikulua.— *Lehendakariaren eskumenak*

«ELAren Bizkaiko Ordezkaritza» foru enpresa-erakunde publikoaren lehendakariaren eginkizun eta eskumen izango da honako erabaki hauek hartzea:

— Aktak eta ziurtagiriak eskuestea, ontzat emanez.

— «ELAren Bizkaiko Ordezkaritza» foru enpresa-erakunde publikoaren legezko ordezkari gorena izatea.

— Kalitatezko botoa edukitzea «ELAren Bizkaiko Ordezkaritza» foru enpresa-erakunde publikoaren Administrazio Kontseiluaren erabakietan.

— Bilkuren buru izatea, eztabaidak moderatzea eta bidezko arrazoiengatik bilkurak etetea.

— Administrazio Kontseiluaren bilkura arruntetarako eta berezietarako deialdiak erabakitzea eta aztergaiak finkatzea.

— Administrazio Kontseiluaren lehendakariak eskatu ahal izango du kudeatzailea edo erakunde publikoko beste edozein langile nahiz funtzionario bilkurara etor dadila, gai jakinei buruzko txostenak ematera.

11. artikulua.— *Administrazio Kontseiluaren lehendakariordea*

Lehendakaritza hutsik dagoenean edo lehendakaria kanpoan edo gaixorik dagoenean, erakunde publikoa atxikita daukan saileko titularrak jardungo du lehendakariaren ordez.

B) ADMINISTRAZIO KONTSEILUA

12. artikulua.— *Administrazio Kontseilua*

«ELAren Bizkaiko Ordezkaritza» foru enpresa-erakunde publikoaren Administrazio Kontseiluak gobernatu eta administratuko du foru enpresa-erakunde publiko hori.

13. artikulua.— *Administrazio Kontseiluaren osaera*

1. Honela osatuko da Administrazio Kontseilua:

— Lehendakaria: ahaldun nagusia.

— Kontseilukideak: lau foru diputatu, Foru Aldundiaren Gobernu Kontseiluak izendatutakoak; horien artean nahitaez egongo dira erakunde publikoa atxikita daukan saileko titularra eta sail horretako zuzendari nagusi bat, hain zuzen ere enpresa-erakunde publikoa une bakoitzean atxikita daukan zuzendaritza nagusiko titularra.

— Idazkaria: Foru Aldundiak izendatutakoa.

2. Administrazio Kontseiluko kideen izendapenen indarraldia Bizkaiko Batzar Nagusien foru legegintzaldia bera izango da. Hala ere, kideak berriro hautatu ahal izango dira iraupen bereko agintaldietarako, behin eta berriz eta denbora mugarik gabe.

Betiere, agintaldia amaitzen denean, Administrazio Kontseiluko kideek euren eginkizunetan jarraituko dute harik eta foru legegintzaldi berrian BFAren Gobernu Kontseiluak «ELAren Bizkaiko Ordezkaritza» foru enpresa-erakunde publikoaren gobernu organo horren kide berriak izendatzen dituen arte. Ezingo dira Administrazio Kontseiluko kideak izan, ezta «ELAren Bizkaiko Ordezkaritza» foru enpresa-erakunde publikoko karguetan egon ere, legezko xedapen indardunen arabera horrekin bateraezinak diren pertsonak.

Administrazio Kontseiluko kideen karguak ohorezkoak dira, doakoak, hau da, ordainsaririk gabekoak.

Artículo 9.— *Responsabilidad de la Presidencia*

La Presidencia de la Entidad Pública Empresarial Foral «Delegación en Bizkaia de Loterías y Apuestas del Estado» recaerá en la persona del Excmo. Sr. Diputado General. La Vicepresidencia actuará en los casos de imposibilidad física o jurídica de la Presidencia.

Artículo 10.— *Atribuciones de la Presidencia*

Son funciones y atribuciones de la Presidencia de la Entidad Pública Empresarial Foral «Delegación en Bizkaia de LAE» la adopción de los siguientes acuerdos:

— Autorizar las Actas y certificaciones, poniendo en ellas su visto bueno.

— Ostentar la máxima representación legal de la Entidad Pública Empresarial Foral «Delegación en Bizkaia de LAE».

— Ostentar voto de calidad en los acuerdos del consejo de administración de la Entidad Pública Empresarial Foral «Delegación en Bizkaia de LAE».

— Presidir las sesiones, moderar los debates y suspender las propias sesiones por causas justificadas.

— Acordar las convocatorias de sesiones ordinarias y extraordinarias del consejo de administración, fijando los asuntos del orden del día respectivo.

— La Presidencia del Consejo de Administración podrá solicitar la presencia en las sesiones de la Gerencia o de cualquier otra persona funcionaria o empleada de la Entidad Pública, a fin de que emitan informes sobre los aspectos que se les soliciten.

Artículo 11.— *La Vicepresidencia del Consejo de Administración*

En caso de vacancia, ausencia o enfermedad del presidente, será sustituido por la persona titular del Departamento al que está adscrita la Entidad Pública.

B) CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

Artículo 12.— *El Consejo de Administración*

El Consejo de Administración de la Entidad Pública Empresarial Foral «Delegación en Bizkaia de LAE» será el encargado del gobierno y administración de esta Entidad Pública Empresarial Foral.

Artículo 13.— *Composición del Consejo de Administración*

1. El Consejo de Administración se integrará de la siguiente manera:

— Presidencia: La ostentará El Excmo. Sr. Diputado o Sra. Diputada General.

— Vocalías: Cuatro diputados o diputadas forales cuya designación se realizará por el Consejo de Gobierno de la Diputación Foral, entre los que se encontrará necesariamente la persona titular del Departamento al que está adscrita la Entidad Pública y una Dirección General, que será la persona titular de la Dirección General a la que esté adscrita, en cada momento, la Entidad Pública Empresarial.

— Secretaría: La persona designada por la Diputación Foral.

2. La duración del nombramiento como persona integrante del Consejo de Administración coincidirá con el de la correspondiente legislatura foral de Juntas Generales de Bizkaia. Ello no obstante, podrán resultar reelegidas indefinida y reiteradamente por sucesivos mandatos de idénticos períodos de duración.

En todo caso, y en el supuesto de finalización del correspondiente mandato, las personas miembros del Consejo de Administración seguirán en el ejercicio de sus responsabilidades hasta el nombramiento de la nueva composición de este Órgano de Gobierno de la Entidad Pública Empresarial Foral «Delegación en Bizkaia de LAE» por parte del Consejo de Gobierno de la DFB en la nueva legislatura foral. No podrán ser miembros del Consejo de Administración ni ocupar cargos en la Entidad Pública Empresarial Foral «Delegación en Bizkaia de LAE», las personas que sean incompatibles a tenor de las disposiciones legales vigentes.

El cargo de integrante del Consejo de Administración es honorífico y gratuito, esto es, no retribuido.

cve: BAO-BOB-2015a044

14. artikulua.— *Administrazio Kontseiluaren eskumenak*

«ELAren Bizkaiko Ordezkaritza» foru enpresa-erakunde publikoaren Administrazio Kontseiluari dagozkio «ELAren Bizkaiko Ordezkaritzaren» kontrola, jarraipena, administrazioa eta gobernua, erakundearen xedearekin zuzenean edo zeharka zerikusia duten gai guztiak ebazteko. Bereziki, eskumen hauek ditu:

a) Erakundearen jardueren plan orokorrak onestea. Haien jarraipen egokia kontrolatu eta zaintzea, eta, behar izanez gero, neurriak proposatzea.

b) Erakundearen urteko aurrekontuaren aurreproiektua onestea, barnean harturik erakunde publikoaren langile-plantillaren proposamena, kreditu eragiketak, kontuen likidazioa eta zentsura eta kudeaketaren zentsura, bai eta urteko memoria eta emaitza ekonomikoak baliatzeko proposamena ere.

c) «ELAren Bizkaiko Ordezkaritza» foru enpresa-erakunde publikoaren zuzendari kudeatzailea izendatzea eta kargutik kentzea, Batzorde Eskuordearen proposamenez, eta haren jarduna gainbegiratzea eta zuzenean kontrolatzea.

d) Estatutuak aldatzeko proposatzea Foru Aldundiari.

e) Enpresa-erakunde publikoa desegiteko proposatzea Foru Aldundiari.

f) Enpresa-erakunde publikoaren ondasunen inbentarioa onestea, bai eta horretan egin beharreko urtean urteko zuzenketak ere.

g) Ahalorde orokorrak edo bereziak ematea, berak nahi dituen ahalmenak emanez, are Administrazio Kontseiluaren erabakiak agiri publiko bihurtzeko ahalmenak, salbu eta legez ezin denean horretarako eskuordetza edo ahalorderik eman. Ahalordeak ezeztatzea, haiek eman dituen pertsona edo organoa edozein izanda ere.

Ahalmenen zerrenda hori ez da itxia, eta ulertu behar da Administrazio Organoari dagozkiola lehendakariarentzat edo Batzorde Eskuordearentzat beren-beregi erreserbatuta ez dauden ahalmen guztiak.

15. artikulua.— *Administrazio Kontseiluaren deialdiak*

Administrazio Kontseiluak urtean bi bilera arrunt egingo ditu.

Administrazio Kontseiluak bilera berezia egin ahal izango du FEEParen interesak horrela eskatzen duen guztietan, lehendakariaren ekimenez edo Administrazio Kontseiluko bi kidek edo gehiagok eskatuz gero. Ez da deialdirik egin beharrik izango Kontseiluko kide guztiak bilduta badaude eta aho batez erabakitzen badute bilera egitea modu unibertsalean, bilkurako aztergaien zerrenda onetsi eta gero.

16. artikulua.— *Administrazio Kontseiluaren funtzionamendua*

Kontseilua baliozko moduan eratutzat joko da kideen erdiak gehi bat biltzen badira, titularrak nahiz ordezkoak, tartean daudela betiere lehendakaria edo lehendakariordea eta idazkaria.

«Quorum» hori lortu ezean, bigarren deialdian eratuko da Kontseilua, ordubete geroago, eta orduan nahikoa izango da kideen heren bat agertzea Kontseilua baliozko moduan eratzeko.

Kontseiluko kide bakoitzak Kontseiluko beste kide bati eman ahal izango dizkio bere ordezkaritza eta botoa. Horren jakitun jarri beharko du Administrazio Kontseiluaren lehendakaria edo idazkaria, gutun bidez. Ordezkaritza hori idatziz jakinarazteaz gainera, bilkura bakoitzerako beren-beregi eman beharko da.

17. artikulua.— *Administrazio Kontseiluaren erabakiak*

Bileran dauden kontseilukideen botoen gehiengoaz hartuko dira erabakiak, eta berdinketa gertatuz gero lehendakariaren botoak erabakiko du.

Idazkariak hizpidea izango du baina botorik ez.

Artículo 14.— *Atribuciones del Consejo de Administración*

Corresponde al Consejo de Administración de la entidad pública empresarial foral «Delegación en Bizkaia de LAE», el control, seguimiento, administración y gobierno de la «Delegación en Bizkaia de LAE» para resolver todos los asuntos que, directa o indirectamente, se relacionen con el objeto de la misma y, especialmente:

a) Aprobar los planes generales de actividades de la entidad. Controlar y vigilar su correcto seguimiento y proponer, en su caso, medidas.

b) Aprobar el anteproyecto del presupuesto anual de la entidad, incluida la propuesta de la plantilla de personal de la Entidad Pública, las operaciones de crédito y la liquidación y censura de las cuentas y censura de la gestión, así como la memoria anual y propuesta de aplicación de resultados económicos.

c) Nombramiento y cese de la persona responsable de la dirección y gerencia de la entidad pública empresarial foral «Delegación en Bizkaia de LAE», a propuesta de la comisión delegada, así como la supervisión y el control directo de su actuación.

d) Proponer a la Diputación Foral la modificación de los Estatutos.

e) Proponer a la Diputación Foral la disolución de la Entidad Pública Empresarial.

f) Aprobar el Inventario de Bienes de la Entidad Pública Empresarial, así como las rectificaciones anuales del mismo a que hubiere lugar.

g) Conferir poderes, generales o especiales, con las facultades que libremente determine, incluso la de elevar a públicos acuerdos del Consejo de Administración, salvo en los casos en que ello, por Ley, no pueda ser objeto de delegación o apoderamiento. Revocar poderes cualquiera que sea la persona y órgano que los hubiere conferido.

Las facultades que acaban de enumerarse no tienen carácter limitativo, sino meramente enunciativo, entendiéndose que corresponde al Órgano de Administración todas aquellas facultades que no estén expresamente reservadas a la Presidencia o a la Comisión delegada.

Artículo 15.— *Convocatorias del Consejo de Administración.*

El Consejo de Administración se reunirá con carácter ordinario dos veces al año.

El Consejo de Administración podrá reunirse con carácter extraordinario tantas veces como lo exija el interés de la EPEF, por iniciativa de la Presidencia o a petición de dos o más personas integrantes del Consejo de Administración. No será necesaria la convocatoria cuando estuviesen reunidas todas las personas integrantes del Consejo y acuerden, unánimemente, celebrarla de forma universal, tras la aprobación del correspondiente Orden del Día de la respectiva sesión.

Artículo 16.— *Funcionamiento del Consejo de Administración*

Se considerará válidamente constituido el Consejo cuando concurran, presentes o representados, la mitad más uno de sus personas integrantes constando entre ellos, en todo caso, la Presidencia o Vicepresidencia y la Secretaría.

Si no se produjera dicho «quórum», se constituirá en segunda convocatoria, una hora después de la señalada para la primera, pudiendo quedar en este caso válidamente constituida con la asistencia de un tercio de sus personas integrantes.

Cada persona integrante del Consejo podrá conferir su representación y voto a cualquier otra integrante del Consejo, comunicándolo por carta dirigida a la Presidencia o a la Secretaría del propio Consejo de Administración. Esta representación, además de escrita, habrá de ser especial para cada sesión.

Artículo 17.— *Acuerdos del Consejo de Administración*

Los acuerdos se adoptarán por mayoría de votos de las personas integrantes del Consejo concurrentes a la reunión, decidiendo, en caso de empate, el voto de la Presidencia.

La Secretaría tendrá voz pero no voto.

cve: BAO-BOB-2015a044

18. artikulua.— *ELAren Bizkaiko Ordezkaritzaren erabakiak.*

Kontseiluaren eztabaidak eta erabakiak akten liburuan jasoko dira. Aktak bileraren amaieran edo hurrengo bileran onetsiko dira, eta idazkariak sinatuko ditu, lehendakariak ontzat emanda.

Administrazio Kontseiluaren erabakiak betearazteko ardura kontseilukideetariko edozeini edo zuzendari kudeatzaileari eman ahal izango zaio. Inor beren-beregi izendatu ezean, kudeatzailea arduratuko da, edo subsidiarioki lehendakaria edo idazkaria.

Hori guztia gorabehera, Kontseiluak ahalordeak, are orokorrak, eman ahalko dizkio edonori, erabakiak betearaz ditzan.

19. artikulua.— *Administrazio Kontseiluaren idazkaria*

FEEParen Administrazio Kontseiluaren idazkaria Foru Aldundiak izendatuko du. Administrazio Kontseiluaren eztabaidetan hizpidea izango du baina botorik ez.

20. artikulua.— *Erantzukizuna*

Administrazio Kontseiluko kideen erantzukizunari, erantzukizun akzioei eta Administrazio Kontseiluaren erabakiak aurkaratzeko akzioei dagokien guztian, indarra duen legerian xedatutakoa beteko da.

C) Batzorde Eskuordearen Lehendakaria eta Lehendakariordea

21. artikulua.— *Batzorde Eskuordearen lehendakaria*

1. Batzorde Eskuordearen lehendakariak eskumen hauek ditu:

a) Erakunde publikoaren ordezkaria izatea auzitegi, epaitegi, magistratura, administrazio, notario eta partikularren aurrean, ordezkaritza horretarako ahalordeak eta mandatuak ematea, eta era guztietako egintzak eta kontratuak egilestea indarra duten xedapenei jarraituz.

b) Batzordearen bilkuretarako deialdiak egitea, aztergaien zerrenda ezartzea, bilkuren buru izatea, bilkurei hasiera ematea, bilkurak etetea eta eztabaidak zuzentzea.

c) Gastuak egiteko agintzea eta sarrerak eta ordainketak egiteko agintzea. Ahalmen hori eskuordetu ahal izango du.

d) Batzordeak hartutako erabakiak bete daitezen arduratzea.

e) Akzio judizial eta administratiboak egikaritzea larrialdietan, eta Batzordea jakitun jartzea hurrengo bileran.

f) Presako neurriak hartzea, ezin denean deialdirik egin Batzorde Eskuordea biltzeko.

2. Batzorde Eskuordearen lehendakariak eskatu ahal izango du kudeatzailea edo erakunde publikoko beste edozein langile nahiz funtzionario bilkurara etor dadila, gai jakinei buruzko txostenak ematera.

22. artikulua.— *Batzorde Eskuordearen lehendakariordea*

1. Batzorde Eskuordearen lehendakariordeak eskumen hauek ditu:

a) Enpresa-erakunde publikoaren tutoretzan aritzea.

b) Batzorde Eskuordearen lehendakaria ordeztea kargua hutsik dagoenean edo lehendakaria kanpoan edo gaixorik dagoenean.

2. Lehendakariordetza hutsik edo lehendakariordea kanpoan edo gaixorik dagoenean, haren ordez arituko da Batzorde Eskuordean denbora gehien daraman kidea, eta, berdinketa izanez gero, zaharrena.

D) Batzorde Eskuordea

23. artikulua.— *Batzorde Eskuordearen osaera*

1. Batzorde Eskuordean honako hauek izango dira:

— Lehendakaria: erakunde publikoa atxikita daukan saileko foru diputatua.

Artículo 18.— *Acuerdos de Delegación en Bizkaia de LAE*

Las discusiones y acuerdos del Consejo se llevarán en un Libro de Actas. Las Actas se aprobarán al final de la reunión o en la siguiente y serán firmadas por la Secretaría, con el visto bueno de la Presidencia.

La ejecución de los acuerdos del Consejo de Administración podrá encomendarse a cualquiera de sus miembros, así como a la Dirección-Gerencia. A falta de designación expresa, corresponderá tal ejecución a la Gerencia y subsidiariamente a la Presidencia o Secretaría.

Todo ello se entiende sin perjuicio de los Apoderamientos que el Consejo, incluso con carácter general, pueda conferir a favor de cualquier persona en orden a tal ejecución.

Artículo 19.— *La Secretaría del Consejo de Administración*

La Secretaría del Consejo de Administración de la EPEF corresponderá a la persona que designe la Diputación Foral, quien ostentará derecho de voz pero no de voto en las deliberaciones del Consejo de Administración.

Artículo 20.— *Responsabilidad*

En todo lo relativo a la responsabilidad de los miembros del Consejo de Administración, acciones de responsabilidad y de impugnación de los acuerdos del Consejo de Administración, se estará a lo dispuesto en la legislación vigente.

C) La Presidencia y Vicepresidencia de la Comisión Delegada

Artículo 21.— *Presidencia de la Comisión Delegada*

1. Son atribuciones de la Presidencia de la Comisión Delegada:

a) Representar a la Entidad Pública ante los Tribunales, Juzgados, Magistraturas, Administraciones, Notarías y particulares, conferir poderes y mandatos para sustituir dicha representación, y otorgar con arreglo a las disposiciones vigentes toda clase de actos y contratos.

b) Convocar, fijar el orden del día, presidir, abrir y suspender las sesiones de la Comisión, dirigiendo sus deliberaciones.

c) Ordenación del gasto y ordenación de ingresos y pagos, pudiendo delegar esta facultad.

d) Cuidar de que se cumplan los acuerdos que se adopten por la Comisión.

e) Ejercer las acciones judiciales y administrativas en los casos de urgencia, dando cuenta a la Comisión en su primera reunión.

f) Adoptar las medidas de carácter urgente que sean necesarias, cuando resulte imposible convocar a la Comisión Delegada.

2. La Presidencia de la Comisión Delegada podrá solicitar la presencia en las sesiones de la Gerencia o de cualquier otra persona funcionaria o empleada de la Entidad Pública, a fin de que emitan informes sobre los aspectos que se les soliciten.

Artículo 22.— *Vicepresidencia de la Comisión Delegada*

1. Son atribuciones de la Vicepresidencia de la Comisión Delegada:

a) Ejercer la tutela de la Entidad Pública Empresarial.

b) Sustituir a la Presidencia de la Comisión Delegada en los casos de ausencia, vacancia o enfermedad.

2. En caso de vacancia, ausencia o enfermedad de la Vicepresidencia será sustituido por la vocalía de la Comisión Delegada más antigua en el cargo, y en igualdad de condiciones por la persona de mayor edad.

D) La Comisión Delegada

Artículo 23.— *Composición de la Comisión Delegada*

1. La Comisión Delegada estará integrada por las siguientes personas integrantes:

— Presidencia: El diputado o diputada foral del Departamento al que está adscrita la Entidad Pública.

cve: BAO-BOB-2015a044

— Lehendakariordea: erakunde publikoa une bakoitzean atxikita daukan zuzendaritza nagusiko titularra.

— Batzordekideak: Foru Administrazioko bi zuzendari nagusi.

— Idazkaria: Foru Aldundiak izendatutakoa.

2. Batzorde Eskuordeko kide izateko izendapenen indarraldia Bizkaiko Batzar Nagusien foru legegintzaldia bera izango da. Hala ere, kideak berriro hautatu ahal izango dira iraupen bereko agintaldietarako, behin eta berriz eta denbora mugarik gabe.

Betiere, agintaldia amaitzen denean, Batzorde Eskuordeko kideek euren eginkizunetan jarraituko dute harik eta foru legegintzaldi berrian BFAren Gobernu Kontseiluak «ELAren Bizkaiko Ordezkaritza» foru enpresa-erakunde publikoaren gobernu organo horren kide berriak izendatzen dituen arte. Ezingo dira Batzorde Eskuordeko kideak izan, ezta «ELAren Bizkaiko Ordezkaritza» foru enpresa-erakunde publikoko karguetan egon ere, legezko xedapen indardunen arabera horrekin bateraezinak diren pertsonak.

Batzorde Eskuordeko kideen karguak ohorezkoak dira, doakoak, hau da, ordainsaririk gabekoak.

24. artikulua.— *Batzorde Eskuordearen eskumenak*

a) Enpresa-erakunde publikoaren aurrekontuen proposamena Administrazio Kontseiluari igortzea.

b) Enpresa-erakunde publikoaren ondasunak jasotzea, bere ardurapean edukitzea eta administratzea, ondasun horien jatorria edozein izanda ere.

c) Erakunde publikoaren ondasunen inbentarioa egitea, eta inbentario hori eta urteko zuzenketak behin betiko onets ditzala proposatzea Administrazio Kontseiluari.

d) Enpresa-erakunde publikoaren ondasunak erreklamatzea eta erakundea defendatzea judizioan edo judizioz kanpo, auzitegietan, epaitegietan eta mota guztietako agintaritza eta korporazioen aurrean.

e) Enpresa-erakunde publikoaren funtzionamenduari eta barne araubideari buruzko erregelamenduak onestea.

f) Erreserba funtsa sor dadila erabakitzea, komenigarritzat jotzen badu, eta funts horren zenbatekoa eta eratzeko modua zehaztea.

g) Kudeaketa ekonomikoaren jarraipena egitea.

h) Lanpostuak betetzeko deialdiak onestea; kudeatzaileak aldez aurretik proposaturik, erakunde publikoaren esku jarritako zerbitzuen funtzionamendurako langile egokiak hautatzea, horien ordainsaria erabakitzea, eta behar diren langileak kontratatzea, lan arloko arau aplikagarriak betez, behin plantilla onetsi eta gero.

i) Batzordeko kideen ordezkapenak erabakitzea, kanpoan edo gaixorik daudenean edo karguak hutsik daudenean.

j) «ELAren Bizkaiko Ordezkaritza» foru enpresa-erakunde publikoaren zuzendari kudeatzailearen izendapena eta kargu-uztea proposatzea Administrazio Kontseiluari, onets ditzan.

k) Era guztietako ondasunak erostea, saltzea, trukatzea eta beste edozein modutan eskuratu edo besterentzea; eta mota guztietako eskubide errealak eratzea.

25. artikulua.— *Batzorde Eskuordearen funtzionamendua*

1. Batzorde Eskuordea enpresa-erakunde publikoaren kudeaketa eta administrazio organo iraunkorra da .

2. Batzorde Eskuordearen erabakiak botoen gehiengoaren bidez hartuko dira. Lehendakariak kalitatezko botoa izango du berdinketak ebazteko.

3. Idazkariak hizpidea izango du baina botorik ez.

4. Bilera guztietako aktak egingo dira. Idazkariak sinatu eta lehendakariak ontzat emango ditu.

— Vicepresidencia: La dirección General titular de la Dirección a la que está adscrita, en cada momento, la Entidad Pública.

— Vocalías: Dos Directores o Directoras Generales de la Administración Foral.

— Secretaría: la persona designada por la Diputación Foral.

2. La duración del nombramiento como persona integrante de la Comisión Delegada coincidirá con el de la correspondiente legislatura foral de Juntas Generales de Bizkaia. Ello no obstante, podrán resultar reelegidas indefinida y reiteradamente por sucesivos mandatos de idénticos períodos de duración.

En todo caso, y en el supuesto de finalización del correspondiente mandato, las personas miembros de la Comisión Delegada seguirán en el ejercicio de sus responsabilidades hasta el nombramiento de la nueva composición de este Órgano de Gobierno de la entidad pública empresarial foral «Delegación en Bizkaia de LAE» por parte del Consejo de Gobierno de la DFB en la nueva legislatura foral. No podrán ser personas integrantes de la Comisión Delegada ni ocupar cargos en la entidad pública empresarial foral «Delegación en Bizkaia de LAE», las personas que sean incompatibles a tenor de las disposiciones legales vigentes.

El cargo de persona integrante de la Comisión Delegada es honorífico y gratuito, esto es, no retribuido.

Artículo 24.— *Atribuciones de la Comisión Delegada*

a) Remitir la propuesta de Presupuestos de la Entidad Pública Empresarial al Consejo de Administración.

b) Recibir, hacerse cargo y administrar los bienes de la Entidad Pública Empresarial, cualquiera que fuere su procedencia.

c) Formar el Inventario de Bienes de la Entidad Pública proponiendo su aprobación definitiva, así como la de las rectificaciones anuales, al Consejo de Administración.

d) Reclamar y defender en juicio o fuera de él, ante Tribunales, Juzgados, Autoridades y Corporaciones de cualquier clase, los bienes, derechos y acciones pertenecientes a la Entidad Pública Empresarial.

e) Aprobar Reglamentos reguladores del funcionamiento y régimen interno de la Entidad Pública Empresarial.

f) Acordar, si lo estimara conveniente, la constitución de un Fondo de Reserva, señalando su cuantía y forma de constituirlo.

g) El seguimiento de la gestión económica.

h) La aprobación de las convocatorias de puestos de trabajo, así como la selección, previa propuesta del Gerente, del personal idóneo para el funcionamiento de los servicios encomendados a la Entidad Pública, acordando su remuneración, y la contratación del necesario con arreglo a las normas aplicables de la legislación laboral una vez aprobada la plantilla.

i) Determinar la sustitución de las personas integrantes de la Comisión para los casos de ausencia, vacancia o enfermedad.

j) Proponer al Consejo de Administración para su aprobación el nombramiento y cese de la persona responsable de la dirección y gerencia de la Entidad Pública Empresarial Foral «Delegación en Bizkaia de LAE».

k) Comprar, vender, permutar y por cualquier otro título, adquirir y enajenar bienes de toda naturaleza; así como constituir todo tipo de derechos reales.

Artículo 25.— *Funcionamiento de la Comisión Delegada*

1. La Comisión Delegada es el órgano permanente de gestión y administración de la Entidad Pública Empresarial.

2. Los acuerdos de la Comisión Delegada serán adoptados por mayoría de votos. La Presidencia tendrá voto de calidad para decidir los empates.

3. La Secretaría tendrá voz pero no voto.

4. De toda reunión se levantará el acta correspondiente, que será autorizada con la firma de la Secretaría y el visto bueno de la Presidencia.

cve: BAO-BOB-2015a044

C) «ELA-REN BIZKAIKO ORDEZKARITZAREN» ZUZENDARI KUDEATZAILEA

26. artikulua.— *«ELAren Bizkaiko Ordezkaritzaren» zuzendari kudeatzailearen izendapena*

«ELAren Bizkaiko Ordezkaritzaren» Administrazio Kontseiluak, Batzorde Eskuordearen proposamenez, pertsona bat izendatu ahal izango du «ELAren Bizkaiko Ordezkaritzaren» zuzendaritza eta kudeatzailetzako eginkizunak bete ditzan, baita pertsona hori kargutik kendu ere. Halaber, haren betebeharrak, eman beharko dituen bermeak, eskumenak eta ordainsariak zehaztuko ditu.

«ELAren Bizkaiko Ordezkaritzaren» zuzendaria izendatzeko kontuan hartuko dira betiere lanbide-gaitasunaren eta esperientziaren irizpideak.

Konfiantzazko kargutzat joko da beti.

27. artikulua.— *Ahalduntzea*

Erakundearen ordezkaritzaren ondorioetarako, ardura hori duen pertsonak ematen zaizkion ahalordeen arabera jardungo du.

28. artikulua.— *«ELAren Bizkaiko Ordezkaritzaren» zuzendari kudeatzailearen eginkizunak*

Zuzendari kudeatzaileak eginkizun hauek ditu:

a) Funtsak eta baloreak erabili eta zaintzea.

b) Erakundearen kontabilitate-kontrolean laguntzea.

c) Kutxaren eta funts-mugimenduen egoera orriak egin eta aurkeztea.

d) Erakunde publikoaren egoera orri finantzarioak prestatzea.

e) Erakunde publikoak ematen dituen zerbitzuak antolatzea.

f) Bulegoa antolatzea eta horren funtzionamendu eraginkorrerako behar diren langileen kontratazioa proposatzea.

g) Erakundearen artxiboak, kontabilitate liburuak eta dokumentazioa zaintzea.

h) Erakunde publikoaren jardueren memoria egitea urtero.

i) Administrazio Kontseiluaren eta Batzorde Eskuordearen erabakiak betearaztea, Batzorde Eskuordeko lehendakariaren zuzendaritzapean.

j) Loterías y Apuestas del Estado erakundeak emandako jarraibideak eta gidalerroak interpretatu eta betearaztea.

k) «ELAren Bizkaiko Ordezkaritzaren» jarduketa plan orokorren burutzapena, kontrola eta jarraipena.

l) «ELAren Bizkaiko Ordezkaritzaren» funtzionamendu ona bermatzeko egokitzat jotzen diren kontratu, hitzarmen, protokolo eta era guztietako lotura juridikoak sinatzea, beste organo batzuei esleituta ez badaude, eta beren-beregi eskuordetzen zaizkionak ere sinatzea.

m) Batzorde Eskuordeak esleitzen dizkion ahalmen guztiak.

C) DIRECCIÓN Y GERENCIA DE LA «DELEGACIÓN EN BIZKAIA DE LAE»

Artículo 26.— *Nombramiento de Dirección-Gerencia de la «Delegación en Bizkaia de LAE»*

Podrá el Consejo de Administración de la «Delegación en Bizkaia de LAE», nombrar y separar, a una persona para el desarrollo de las funciones propias de la Dirección y Gerencia de la «Delegación en Bizkaia de LAE», a propuesta de la Comisión Delegada, señalando sus obligaciones, garantías que deberá prestar, atribuciones y emolumentos.

En cuanto personal directivo de la «Delegación en Bizkaia de LAE» será nombrado atendiendo en todo caso, a criterios de competencia profesional y experiencia.

Su consideración será siempre la de un cargo de confianza.

Artículo 27.— *Apoderamiento*

A efectos de representación de la entidad, la persona titular de esta responsabilidad actuará conforme a los poderes que se le confiera.

Artículo 28.— *Funciones de la Dirección-Gerencia de la «Delegación en Bizkaia de LAE»*

Corresponde a la dirección-gerencia:

a) El manejo y custodia de fondos y valores.

b) Colaborar en el control contable de la Entidad.

c) Formular y presentar los estados de Caja y movimiento de fondos.

d) Preparar materialmente los estados financieros de la Entidad Pública.

e) La organización de los servicios prestados por la Entidad Pública.

f) La organización de la oficina, proponiendo la contratación del personal necesario para su eficaz funcionamiento.

g) Custodiar los archivos, libros de contabilidad y documentación de la Entidad.

h) Redactar anualmente la Memoria de las actividades de la Entidad Pública.

i) Ejecutar materialmente los acuerdos del Consejo de Administración y de la Comisión Delegada, bajo la dirección de la Presidencia de esta última.

j) La interpretación y ejecución de las instrucciones y directrices dadas por Loterías y Apuestas del Estado.

k) La ejecución, control y seguimiento de los planes generales de actuación de la «Delegación en Bizkaia de LAE».

l) La suscripción de cuantos contratos, convenios, protocolos y demás vínculos jurídicos de todo tipo que se determinen oportunos para asegurar el buen funcionamiento de la «Delegación en Bizkaia de LAE», siempre que no estuvieran atribuidos a otros órganos, además de cuantos expresamente se le delegaren.

m) Cuantas facultades se le señalen por la Comisión Delegada.

IV. KAPITULUA

ARAUBIDE EKONOMIKOA ETA LANGILEENA

29. artikulua.— *Ondasunak eta baliabide ekonomikoak*

1. Enpresa-erakunde publikoaren ondareak osagai hauek izango ditu: erakundeak berak eskuratutako ondasunak eta Bizkaiko Foru Aldundiak atxikitzen dizkion ondasunak.

Bizkaiko Foru Aldundiak enpresa-erakunde publikoari atxikitzen dizkion ondasunak erakundearen xedeetarako baino ez dira erabiliko, eta Bizkaiko Foru Aldundiak haien jabari osoa edukiko du. Ondasunen Inbentarioan ezarri zaien kalifikazio juridikoa izango dute.

Enpresa-erakunde publikoak bere helburuen lorpenari lotutako ondarea osatzen duten ondasunak erabili eta lupertu ahal izango ditu, bere helburuei dagokien moduan.

CAPÍTULO IV

RÉGIMEN ECONÓMICO Y DE PERSONAL

Artículo 29.— *Bienes y medios económicos*

1. El patrimonio de la Entidad Pública Empresarial estará constituido por los bienes adquiridos por ésta, así como por el patrimonio que le sea adscrito por la Diputación Foral de Bizkaia.

Los bienes adscritos por la Diputación Foral de Bizkaia a la Entidad Pública Empresarial, serán destinados exclusivamente a los fines propios de esta Entidad y pertenecerán en pleno dominio a la Diputación Foral de Bizkaia, con la calificación jurídica que tengan atribuidos en el Inventario de Bienes.

La Entidad Pública Empresarial podrá usar y disfrutar, con arreglo a sus fines, los bienes que forman el patrimonio vinculado a la consecución de aquéllos.

cve: BAO-BOB-2015a044

2. «ELAren Bizkaiko Ordezkaritza» enpresa-erakunde publikoak baliabide hauek izango ditu:

a) Bere ondarea osatzen duten ondasun eta baloreak eta bere ondasunen emaitzak, errentak edo interesak.

b) Pertsona fisikoek edo pertsona juridiko publiko zein pribatuek ematen dizkioten diru-laguntza, ekarpen, dohaintza, jarauntsi eta legatuak.

c) Bizkaiko Foru Aldundiak, aurrekontu arrunten kargura, bere helburuak betetzeko egiten dizkion ekarpenak.

d) Ematen duen zerbitzuaren ordainez lortutako sarreretan dagokion partaidetzarengatik jasotzen dituen diru kopuruak.

e) Jasotzen dituen aurrerakinak eta maileguak, eta

f) Lege xedapenen arabera jaso dezakeen edo esleitu dakiokeen beste edozein diru-sarrera edo diru- nahiz ondare-baliabide.

3. Enpresa-erakunde publikoak bere gain hartzen dituen betebeharren erantzukizuna izango du. Bizkaiko Foru Aldundiak daukan titulartasunak, hau da, erakundeari atxikitako ondasunen gaineko jabari osoak, erantzukizun hori mugatuko du.

4. Enpresa-erakunde publikoaren zerbitzuen bitartez lortzen diren mozkinak —behin estalirik gastu arruntak eta aparteko gastuak, erreserba funtsa, horrelakorik eratzea erabakitzen bada, eta instalazioak hobetu eta handitzeko beharrezko gastuak— Bizkaiko Foru Aldundiaren aurrekontu arruntean sartuko dira. Izan ere, enpresa-erakunde publikoari esleitutako helburua dela eta, ez dago haren baliabide ekonomikoak etenik gabe handitu beharrik.

30. artikulua.— *Urteko aurrekontua*

1. Ekitaldi ekonomiko bakoitzerako aurrekontu arrunta egingo da. Aurrekontuaren aurreproiektua Administrazio Kontseiluak onetsiko du, eta, hala badagokio, Bizkaiko Foru Aldundiak urteko aurrekontuei buruzko foru arauaren proiektuan jasoko du.

«ELAren Bizkaiko Ordezkaritzak» urtero bere aurrekontua egingo du, bere jardueren aurreikuspen ekonomikoak eta egoera orri finantzarioak oinarritzat harturik, ekitaldi bakoitzeko azken hiruhilekoan, hurrengo ekitaldiari begira, eta bera atxikita daukan foru sailari igorriko dio.

Halaber, «ELAren Bizkaiko Ordezkaritzak» jarduketa-, inbertsio- eta finantzaketa-programak egin beharko ditu, Bizkaiko Foru Administrazioaren aurrekontuei buruz indarrean dagoen araudi orokorrak kasu bakoitzean eskatzen dituenak.

2. Foru Aldundiari dagokio erakunde publikoak egiten dituen jardueren goi-ikuskapena.

31. artikulua.— *Diruzaintza*

«ELAren Bizkaiko Ordezkaritzak» bere diruzaintza edukiko du, eta horren bitartez kudeatuko dira erakundearentzat sortzen diren funts guztiak. Diruzaintzaren funtzionamendua Bizkaiko Foru Administrazioan arlo horretan indarra duen araudiaren bidez arautuko da beti.

32. artikulua.— *Kontabilitatea eta kontrola*

«ELAren Bizkaiko Ordezkaritza» Bizkaiko Foru Administrazioak ezarritako kontabilitate araubidearen pean egongo da, eta hark ematen dituen jarraibideen arabera kudeatuko du bere kontabilitatea.

«ELAren Bizkaiko Ordezkaritzaren» finantzak kontrolatuko dituzte bai Bizkaiko Foru Aldundiko kontu-hartzailetzak bai Herri Kontuen Euskal Epaitegikoak.

33. artikulua.— *Langileen araubide juridikoa*

1. «ELAren Bizkaiko Ordezkaritza» foru enpresa-erakunde publikoari atxikitako langileria lan zuzenbidearen bitartez arautuko da.

2. «ELAren Bizkaiko Ordezkaritza» foru enpresa-erakunde publikoaren zuzendaritzako langileak lanbide-gaitasunaren eta esperientziaren irizpideei jarraituz izendatuko dira.

3. «ELAren Bizkaiko Ordezkaritza» foru enpresa-erakunde publikoaren zuzendaritzaz kanpoko langileak deialdi publikoan hautatuko dira, berdintasunaren, merezimenduaren eta gaitasunaren irizpideetan oinarrituta.

2. Los recursos de la Entidad Pública Empresarial «Delegación en Bizkaia de LAE», estarán constituidos por:

a) Los bienes y valores que constituyan su patrimonio y los frutos, rentas o intereses de sus bienes.

b) Las subvenciones, aportaciones, donaciones, herencias y legados que se otorguen a su favor por parte de personas físicas y jurídicas, públicas o privadas.

c) Las aportaciones que para el cumplimiento de sus fines pueda concederle la Diputación Foral de Bizkaia, con cargo a sus Presupuestos ordinarios.

d) Las cantidades que perciba, en concepto de participación, de los ingresos producidos en contraprestación del servicio que presta.

e) El importe de los anticipos y préstamos que obtenga, y

f) Cualesquiera otros ingresos o recursos económicos o patrimoniales que pudiera percibir o serie atribuido, conforme a las disposiciones legales.

3. La Entidad Pública Empresarial responderá de las obligaciones que contraiga, con la limitación derivada de la titularidad que ostenta la Diputación Foral de Bizkaia en cuanto al pleno dominio de los bienes afectados a la Entidad.

4. Los beneficios que se obtuvieren de la prestación de los servicios de la Entidad Pública Empresarial, una vez cubiertos los gastos ordinarios y extraordinarios que se causen, el fondo de reserva si se acordase su constitución, y los necesarios para la mejora y ampliación de las instalaciones, pasarán a ingresar en el Presupuesto ordinario de la Diputación Foral de Bizkaia, ya que por la finalidad atribuida a la Entidad Pública Empresarial no precisa un incremento continuado de sus medios económicos.

Artículo 30.— *Presupuesto anual*

1. Para cada ejercicio económico se formará un Presupuesto ordinario, cuyo Anteproyecto será aprobado por el Consejo de Administración y será en su caso, integrado por la Diputación Foral de Bizkaia en el proyecto de Norma Foral de Presupuestos de cada año.

La «Delegación en Bizkaia de LAE» elaborará anualmente su presupuesto sobre la base de los estados financieros y previsiones económicas de sus actividades, dentro del último trimestre de cada ejercicio en consideración al siguiente, y lo remitirá a su departamento foral de afección.

Asimismo, la «Delegación en Bizkaia de LAE» deberá elaborar los programas de actuación, inversiones y financiación en cada caso exigible por la vigente normativa general presupuestaria en la Administración Foral de Bizkaia.

2. Corresponde a la Diputación Foral, la inspección superior de las actividades que desarrolle la Entidad Pública.

Artículo 31.— *Tesorería*

La «Delegación en Bizkaia de LAE» dispondrá de tesorería propia, gestionándose a través de la misma todos los fondos generados en su favor. El funcionamiento de la misma se regirá en todo caso por la normativa vigente en esta materia en el ámbito de la Administración Foral de Bizkaia.

Artículo 32.— *Contabilidad y control*

La «Delegación en Bizkaia de LAE» queda sujeta al régimen de contabilidad impuesto por la Administración Foral de Bizkaia, a cuyos efectos su contabilidad deberá ser gestionada según las directrices que de la misma emanen.

El control financiero de la «Delegación en Bizkaia de LAE» será ejercido tanto por la intervención de la Diputación Foral de Bizkaia como del Tribunal Vasco de Cuentas Públicas.

Artículo 33.— *Régimen jurídico del personal*

1. El personal adscrito a la entidad pública empresarial foral «Delegación en Bizkaia de LAE» se regirá por el derecho laboral.

2. El personal directivo de la entidad pública empresarial foral «Delegación en Bizkaia de LAE» será nombrado atendiendo a criterios de competencia profesional y experiencia.

3. El personal no directivo de la entidad pública empresarial foral «Delegación en Bizkaia de LAE» será seleccionado mediante convocatoria pública basada en los principios de igualdad, mérito y capacidad.

cve: BAO-BOB-2015a044

V. KAPITULUA

ERAKUNDEA DESEGITEA

34. artikulua.— *«ELAren Bizkaiko Ordezkaritza» foru enpresa-erakunde publikoa desegitea*

1. Enpresa-erakunde publikoa honako arrazoi hauetariko edozeinengatik desegingo da, Foru Aldundiaren erabakia dela bide:

a) Loterías y Apuestas del Estado erakundeak Bizkaiko Foru Aldundiaren esku utzi dituen zerbitzuak emateari uzten bazaio, eta

b) Aurrekoa gertatu gabe ere, Bizkaiko Batzar Nagusiek erakundea desegitea erabakitzen badute, euren ekimenez edo Foru Aldundiak proposatuta.

Enpresa-erakunde publikoa desegiten bada, Bizkaiko Foru Aldundia haren eskubide eta betebeharren oinordeko unibertsala izango da.

Bilbon, 2014ko abenduaren 2an.—Ogasun eta Finantzen foru diputatua, José María Iruarrizaga Artaraz

(I-451)

CAPÍTULO V

DISOLUCIÓN DE LA ENTIDAD

Artículo 34.— *Disolución de la Entidad Pública Empresarial Foral «Delegación en Bizkaia de LAE»*

1. La disolución de la Entidad Pública Empresarial se producirá por alguna de las siguientes causas, y con acuerdo de la Diputación Foral:

a) Por dejar de prestarse los servicios que por Loterías y Apuestas del Estado, se han encomendado a la Diputación Foral de Bizkaia, y

b) Por acuerdo de las Juntas Generales de Bizkaia, en virtud de su propia iniciativa o a propuesta de la Diputación Foral, no concurriendo el supuesto anterior.

En el supuesto de disolución de la Entidad Pública Empresarial le sucederá universalmente en sus derechos y obligaciones la Excma. Diputación Foral de Bizkaia.

En Bilbao, a 2 de diciembre de 2014.—El diputado foral de Hacienda y Finanzas, José María Iruarrizaga Artaraz

(I-451)

Identifikazio Fiskaleko Zenbakia birgaitu dela jakinaraztea.

Bizkaiko Foru Aldundiaren abenduaren 22ko 205/2008 Foru Dekretuak —Bizkaiko Lurralde Historikoko zerga betebehar formalak araupetzen dituen Araudia onesten du dekretu horrek— 69. artikuluan xedatutakoarekin bat etorrita, Ogasuneko zuzendari nagusiak honako erakunde honen Identifikazio Fiskaleko Zenbakia birgaitzea erabaki du:

— Erakundea: Zualba Gestión, SL.

— IFK: B95664785.

Bilbon, 2015eko otsailaren 26an.—Zentsuak Kontrolatzeko eta Udal Zergak Kudeatzeko Zerbitzuko burua.

(I-456)

Notificación de Rehabilitación del Número de Identificación Fiscal.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 69 del Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 205/2008, de 22 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones tributarias formales del Territorio Histórico de Bizkaia, el Director General de Hacienda ha adoptado el acuerdo de rehabilitar el Número de Identificación Fiscal de la siguiente entidad.

— Entidad: Zualba Gestión, SL.

— NIF: B95664785.

En Bilbao, a 26 de febrero de 2015.—La jefa del Servicio de Control Censal y Tributos Locales

(I-456)

9/2015 iragarkia, otsailaren 26koa, esleipen zuzenarenbidezko salmentari buruzkoa.

Bizkaiko Foru Aldundiko Ogasun eta Finantza Sailaren Zerga-bilketako Zerbitzuko buruak,

Jakitera ematen du: Zerga-bilketako Zerbitzu honetan, Herederos de Claudio Álvarez Sarria, SL (IFZ B48234280) zordunaren aurka abiabidean den premiamenduzko administrazio-espedientean, zergen arloko kontzeptu batzuk direla tarteko Foru Ogasunarekin dituten zorrengatik, gaurko datan honako hau erabaki dela:

«ESLEIPEN ZUZENAREN BIDEZKO SALMENTA-ERABAKIA

Bizkaiko Foru Ogasuneko Zerga-bilketako Zuzendariordetzak ondoren aipatzen den ondasuna esleipen zuzenaren bidez besterentzeko baimena emateko erabakia hartu zuen 2015eko otsailaren 17an:

Bat zenbakiko lotea

Finka zenbakia: 4336. Herederos de Claudio Álvarez Sarria, S.L.ren izenean dago inskribatuta, Bilboko 10 zenbakiko Jabetza Erregistroan: Leioako 414. liburua, 1894. liburukia, 82. orria. Honela deskribatuta dago:

Hirikoa: Bat zenbakiko elementua: Sotoa, gaur egun merkataritzako unitate bakar bat dena eta konpartimenduetan zatitu ahal dena. Mugak hauek dira: sartu eta aurrealdean eskuinetara eta hondoan, eraikuntzan soberan geratu den lursaila; ezkerrean, multzo horretako sei zenbakiko etxea. Ehun eta hogeita sei metro koadro inguru dauka. Balio osoari eta elementu komunei dagokienez, ehuneko hamasei osoko partaidetza-kuota du, Leioako Ondiz auzoan dagoen bi zenbakiko etxebizitza-multzoaren bost zenbakiko etxean.

Anuncio de venta por adjudicación directa 9/2015 de 26 de febrero.

El jefe del Servicio de Recaudación del Departamento de Hacienda y Finanzas de la Diputación Foral de Bizkaia,

Hace saber: Que en el expediente administrativo de apremio que se sigue en este Servicio de Recaudación contra la deudora Herederos de Claudio Álvarez Sarria, S.L, CIF B48234280, por débitos a la Hacienda Foral de varios conceptos tributarios, se ha dictado con fecha de hoy el siguiente:

«ACUERDO DE VENTA MEDIANTE ADJUDICACIÓN DIRECTA

Visto el acuerdo de la Subdirección de Recaudación de la Hacienda Foral de Bizkaia, de fecha 17 de febrero de 2015, autorizando la enajenación mediante adjudicación directa del siguiente bien:

Lote número uno

Finca número 4336. Inscrita a nombre de Herederos de Claudio Álvarez Sarria, S.L. en el Registro de la propiedad número 10 de Bilbao al folio 82 del libro 414 de Leioa, tomo 1894, donde se describe en los términos siguientes:

Urbana: Elemento número uno: Sótano, constituye en la actualidad una sola unidad comercial, siendo susceptible de división en diversos compartimentos. Linda, al frente derecha entrando y fondo, con terreno sobrante de edificación; a la izquierda, y además, con la casa número seis de este bloque. Mide aproximadamente ciento veintiséis metros cuadrados. Su cuota de participación es de dieciséis enteros por ciento en el total valor y elementos comunes de la finca, de la casa número cinco, del bloque segundo, en el lugar de Ondiz, en Leioa.

cve: BAO-BOB-2015a044