Sin./Fdo.: ELISA ZUGAZAGA DIESTRE 2024-11-19
EBALUAZIO ETA ORIENTAZIO ATALEKO BURUA
JEFE/A SECCIÓN DE VALORACIÓN Y ORIENTACIÓN

Sin./Fdo.: ELISA ZUGAZAGA DIESTRE 2024-11-19
Ord./Sust.: MARTA BARCO MONDRAGON
INKLUSIOA SUSTATZEKO ZERBITZUKO BURUA
JEFE/A SERVICIO PARA LA INCLUSIÓN

Sin./Fdo.: MANUEL OSCAR SECO REVILLA 2024-11-19
GIZARTE INKLUSIOA SUSTATZEKO ZUZENDARITZA NAGUSIA-REN ZUZENDARI NAGUSIA
DIRECTOR/A GENERAL DE DIRECCIÓN GENERAL DE INCLUSIÓN SOCIAL

Sin./Fdo.: MARÍA TERESA LAESPADA MARTINEZ - 2024-11-20
ENPLEGUA, GIZARTE KOHESIOA ETA BERDINTASUNA SUSTATZEKO SAILA-REN FORU DIPUTATUA
DIPUTADO/A FORAL DE DEPARTAMENTO DE EMPLEO, COHESIÓN SOCIAL E IGUALDAD

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA-DIPUTACION FORAL DE BIZKAIA - 2024-11-28
GZko 10.gaia onartuta - Aprobado, asunto 10) de OD

ERABAKIA, Bizkaiko Foru Aldundiaren eta "RR. Adoratrices Esclavas del Santísimo Sacramento y de la Caridad", Maitesuma deituriko programan emakume gazteak artatzeko.

ACUERDO por el que se autoriza la suscripción de un convenio entre la Diputación Foral de Bizkaia y la entidad Residencia "RR. Adoratrices Esclavas del Santísimo Sacramento y de la Caridad" para la atención a mujeres jóvenes en el programa denominado Maitesuma.

I.- Enplegua, Gizarte Kohesioa eta Berdintasuna Sustatzeko Sailaren eginkizuna da berdintasuna, elkartasuna eta enplegua Bizkaiko gizartean bideratzeko politika publikoak bultzatzea, herritarrei zerbitzua emanez, hain zuzen, beren egoera pertsonalagatik edo sozialagatik edo familiaren egoeragatik bizitza duina eta osoa izateko zailtasunak dituztenei, betiere, arreta gunea gizartean baztertuta edo horretarako arriskuan daudenengan jarrita, besteak beste.

I.- El Departamento de Empleo, Cohesión Social e Igualdad tiene como misión la generación e impulso de políticas públicas favorecedoras de la igualdad, la solidaridad, la cohesión social y el empleo en la sociedad de Bizkaia, mediante la prestación de servicios a aquellos ciudadanos y ciudadanas que, a causa de su situación personal, social o familiar, tengan dificultades para desarrollar una vida digna y plena, centrando el foco de su atención, entre otras, en las personas en riesgo o situación de exclusión social.

Zehazki, Inklusioa Sustatzeko Zuzendaritza Nagusiari, oro har, gizartean baztertuta edo arrisku horretan dauden pertsonei arreta emateko eginkizunak agindu zaizkio, haien bizi-kalitatea hobetzen eta gizarteratzea errazten duten beharrezko neurriak ezarrita.

En concreto, la Dirección General de Inclusión Social tiene atribuidas con carácter general las funciones de atención a personas en situación de exclusión o riesgo de exclusión, estableciendo las medidas precisas que ayuden a mejorar su calidad de vida y favorezcan su inclusión social.

II.- Gizartean baztertuta dauden edo arrisku horretan dauden pertsonen arretari eta esku-hartzeari dagokionez, Gizarte Zerbitzuen abenduaren 5eko 12/2008 Legean (aurrerantzean, *"12/2008 Legea", "legea" edo "Gizarte Zerbitzuen Legea")* daude zehaztuta arreta ereduaren ildo orokorrak, baita

II.- En lo que respecta a la atención e intervención con las personas en situación de exclusión social o riesgo de la misma, las líneas generales del modelo de atención, así como del procedimiento básico de intervención, se detallan en la Ley 12/2008, de 5 de diciembre, de Servicios (en adelante, "*Ley 12/2008*", *"la ley" o "la ley de servicios sociales*"); dicha ley

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

esku hartzeko oinarrizko prozedura ere. Lege horrek, era berean, arauak xedatzeko eskumena ematen die foru aldundiei gizarte zerbitzuaren arloko euren zerbitzuak antola ditzaten, horien artean gizartean baztertuta daudenen diagnostikoko kategoriari arreta emateari buruzkoak.

consagra asimismo la competencia reglamentaria de las diputaciones forales para la organización de sus propios servicios en materia de servicios sociales, entre ellos los relativos a la atención a la categoría diagnóstica en situación de exclusión social.

Lege horren 7. artikuluan gizarte zerbitzuen sistema arautuko duten abiaburu orokorrak zehaztu dira. Horko lehenengo atalean adierazten da gizarte zerbitzuen sistema botere publikoen erantzukizuna dela, eta botere publikoek bermatu beharko dituztela EAEko Gizarte Zerbitzuen eta Prestazioen Katalogoko prestazioak eta zerbitzuak eskuragarri eta jasotzeko moduan daudela (aurrerantzean, *"gizarte zerbitzuen katalogoa"* edo *"katalogoa"*).

Dicha ley, en su artículo 7 determina los principios generales por los que se regirá el sistema de servicios sociales, señalando en su apartado primero que dicho sistema es responsabilidad de los poderes públicos y que los mismos deberán garantizar la disponibilidad y acceso a las prestaciones y servicios regulados en el Catálogo de Prestaciones y Servicios del Sistema Vasco de Servicios Sociales (en adelante, *"catálogo de servicios sociales"* o *"el catálogo"*).

Printzipio horrekin berarekin lotuta, eta botere publikoek zuzeneko kudeaketa publikoa bermatu beharko dieten prestazio motak ezarri ondoren, aipatutako legeak dio ezen, osagarri moduan, aurreikusi beharko dela, arau orokor gisa, kudeaketa publikoa eta gizarte ekimenaren bidezko kudeaketa lehenestea katalogo horretan jasotako zerbitzu eta prestazioen hornidurarako.

Con relación a ese mismo principio, y después de establecer el tipo de prestaciones cuya gestión pública directa deberán garantizar los poderes públicos, la referida Ley señala que, complementariamente, deberá preverse, con carácter general, la prevalencia de la gestión pública y de la gestión a través de la iniciativa social en la provisión de los servicios y prestaciones previstos en dicho Catálogo.

Gizarte zerbitzuen sistemaren abiaburuetako batzuk unibertsaltasuna, berdintasuna eta ekitatea, hurbiltasuna, prebentzioa, gizarteratzea, normalizazioa, banako arreta eta arreta integrala, arretaren jarraitutasuna, esku-hartzeetan diziplina artekotasuna kontuan hartzea, herritarren parte hartzea eta kalitatea dira, eta, horiez gain, baita <u>koordinazioa eta lankidetza</u> ere. Horrenbestez, herri administrazioek euren artean koordinatuta eta lankidetzan jardun behar dute, eta modu berean aritu behar dira irabazi asmorik gabeko gizarte ekimenekin eta ekimen pribatuarekin ere. Halaber, printzipio hau ere ezarri da: gizarte zerbitzuen arloan irabazi asmorik gabeko ekimena sustatzea, batez ere, Gizarte Zerbitzuen

Entre los principios por los que se debe guiar el sistema de servicios sociales, destacan, además de los de universalidad, igualdad y equidad, proximidad, prevención, integración y normalización, atención personalizada e integral y continuidad de la atención, carácter interdisciplinar de las intervenciones, participación ciudadana y calidad, los de <u>coordinación y cooperación</u>, en virtud de los cuales, las administraciones públicas, actuarán de conformidad con el deber de coordinación y cooperación entre sí, así como con la iniciativa social sin ánimo de lucro, y asimismo con el resto de la iniciativa privada. Igualmente establece como principio la promoción de la iniciativa social sin ánimo de lucro en el ámbito de los servicios sociales, y en particular en el Sistema Vasco de Servicios Sociales.

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

Euskal Sisteman.

Zehazki, 12/2008 Legearen 69. artikuluan ezarri denaren arabera, EAEko herri administrazioek hitzarmenak egin ditzakete gizarte ekimeneko irabazteko asmorik gabeko erakundeekin Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren katalogoko prestazioak eta zerbitzuak egiteko ondoko kasu hauetan: erakundearen jarduera edo prestazioa edo zerbitzua berezia, presazkoa edo berritzailea eta esperimentala izanik, itunaren araubidea aplikatzea egokia ez denean (arrazoiak azaldu behar dira).

En este sentido, el artículo 69 de la Ley 12/2008, establece que las administraciones públicas vascas podrán establecer convenios con entidades de iniciativa social sin ánimo de lucro para la provisión de prestaciones y servicios integrados en el catálogo de servicios sociales en aquellos supuestos en los que dada la singularidad de la actividad de la entidad o de la prestación o servicio del que se trate, su carácter urgente o su carácter innovador y experimental, aconsejen la no aplicación del régimen de concierto en los términos en los que el mismo se regule y así se motive.

12/2008 Legearen 6.1.c) artikuluaren arabera, Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemari dagokio gizarte zerbitzuak, "*bazterketa-egoerei aurre hartu eta erantzutea eta pertsonen, familien eta taldeen gizarteratzea sustatzea*" bilatzen dutenak, ematea.

De conformidad con el artículo 6.1.c) de la misma ley, corresponde al sistema vasco de servicios sociales la prestación de servicios sociales encaminados a *"prevenir y atender las situaciones de exclusión y promover la integración social de las personas, de las familias y de los grupos"*.

Foru Aldundiei berariaz dagokie 12/2008 lege horren 22. artikuluan jasotako gizarte zerbitzuen katalogoaren **2.4.5 (bazterketa-egoeran dauden pertsonentzako egoitza zentroak)** eta **2.2.3 (gizarteratze-premiei erantzuteko zerbitzuak edo eguneko zentroak)** zenbakietan jasotako zerbitzuak ematea.

A las Diputaciones Forales les corresponde específicamente, la provisión de los servicios recogidos en el apartado **2.4.5 (centros residenciales para personas en situación de exclusión y marginación)** y en el apartado **2.2.3 (servicios o centros de día para atender necesidades de inclusión social)** del Catálogo de Servicios Sociales recogido en el artículo 22 de la Ley 12/2008.

III.- Urriaren 6ko 185/2015 Dekretuaren bidez onetsi zen Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren prestazio eta zerbitzuen zorroa (aurrerantzean, "*185/2015 Dekretua*" edo "*Zorroaren Dekretua*"), eta bere helburua, Gizarte Zerbitzuen katalogoa garatzea da, 12/2008 Legearen lehenengo xedapen gehigarriaren 23. artikuluan jasotako agindua betez.

III.- El Decreto 185/2015, de 6 de octubre, por el que se aprueba la Cartera de Prestaciones y Servicios del Sistema Vasco de Servicios Sociales (en adelante, indistintamente, *"Decreto 185/2015"* o *"Decreto de cartera"*) tiene como objeto el desarrollo del referido catálogo de servicios sociales, en cumplimiento del mandato contenido en el artículo 23 y en la disposición adicional primera de la Ley 12/2008.

185/2015 Dekretuaren 5.3. artikuluaren arabera, foru aldundiek eskumenak izango dituzte katalogoaren bigarren mailako arreta zerbitzuak emateko.

En virtud del artículo 5.3 del citado Decreto 185/2015 las diputaciones forales serán competentes para la provisión de los servicios de atención secundaria del catálogo.

Zerbitzu horien artean, hauek agertzen dira Dekretuaren I. eranskinean:

Entre dichos servicios figuran en el Anexo I del mencionado Decreto los siguientes:

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

- Gizarte bazterketa eta marjinazio egoeran dauden pertsonentzako zerbitzuak edo egoitzak, horren erregulazioa 2.4.5 fitxan jasota dagoelarik.

- Servicios o centros residenciales para personas en situación de exclusión y marginación, cuya regulación se contiene en la ficha 2.4.5.

- Gizarte bazterketako beharrei erantzuteko zerbitzuak edo eguneko zentroak, horren erregulazioa 2.2.3 fitxan jasota dagoelarik.

- Servicios o centros de día para atender necesidades de inclusión social, cuya regulación se contiene en la ficha 2.2.3.

Aurrekoarekin jarraituz, maiatzaren 21eko 59/2019 Foru Dekretuak gizarteratzearen alorrean espezializatutako esku-hartze prozedura arautzen du, eta bere IV. tituluan berariaz jasota daude 18 eta 23 urte arteko gazteekin egiten diren esku-hartzeak.

En desarrollo de lo anterior, el Decreto Foral 59/2019, de 21 de mayo, regula el procedimiento de intervención especializado en materia de inclusión social, cuyo título IV contiene específicamente el detalle de la intervención con personas jóvenes, entre 18 y 23 años.

IV.- Bestalde, Euskadiko Hirugarren Sektore Sozialari buruzko maiatzaren 12ko 6/2016 Legeak, 10. artikuluko 1. zenbakiko b letran, Euskadiko hirugarren sektoreko erakundeek erantzukizun publikoko zerbitzuak edo, pixkanaka, erantzukizun publikoko zerbitzu gisa finkatzen ari direnak hornitzen (diseinatzen, ematen, ebaluatzen eta hobetzen) parte hartuko dutela xedatzen du.

IV.- Por su parte, la Ley 6/2016, de 12 de mayo, del Tercer Sector Social de Euskadi, en el apartado 1 de su artículo 10, letra b, establece la participación de las organizaciones del tercer sector social de Euskadi, en la provisión (diseño, prestación, evaluación y mejora) de servicios de responsabilidad pública o que se están consolidando, progresivamente, como servicios de responsabilidad pública.

Halaber, 12.3. artikuluak, erantzukizun publikoko zerbitzuak emateko lankidetzari buruzkoak, xedatutakoaren arabera, laguntza hori jarduerek izaera berezia dutenean bermatuko da. Izaera bereziko jardueratzat joko dira honako kasu hauetan:

Asimismo, el artículo 12.3, relativo a la cooperación en la provisión de servicios de responsabilidad pública, señala que dicha participación se garantizará cuando su actividad tenga un carácter singular, considerando que tal supuesto se produce:

a) Antolaketan ezaugarri hauek betetzen badituzte: lurralde eta kolektibo bati lotuta egotea, hartzaileen parte-hartzea (erakundearen gobernuan barne), balizko etekinak erakundearen misiorako berriz inbertitzea eta erantzukizun publikoko zerbitzuak emateaz gain, interes orokorreko beste gizarte jarduera batzuetan parte hartzea.

a) Cuando presenten determinadas características como organización, vinculación a un territorio y colectivo, participación de las personas destinatarias incluso en el gobierno de la entidad, reinversión de cualquier eventual beneficio en su misión, combinación de la participación en la provisión de servicios de responsabilidad pública con otras actividades sociales de interés general.

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

b) Esku-hartzearen ezaugarriek erantzukizun publikoko zerbitzuen balioa handitzen badute, hau da, pertsonei eta familiei arreta pertsonalizatua eta integrala (hainbat zerbitzu konbinatuz eta laguntza sozialeko funtzioa bere gain hartuz, erantzukizun publikoko alor edo sistema bat baino gehiagokoa izan daitekeena) eskaintzen badiete. Hori ez ezik, arreta jarraitua egin beharko diete, bizitza osoan zehar hala beharko balute, beharren bilakaerari aurrea hartuz eta erantzunak berrituz.

b) Y cuando las características de su intervención añadan valor a la provisión de servicios de responsabilidad pública, ofreciendo a personas y familias una atención personalizada, integral (mediante la combinación de diferentes servicios y la asunción de una función de acompañamiento social, que pueden abarcar incluso más de un ámbito o sistema de responsabilidad pública) y continua e incluso, cuando resulte necesaria, a lo largo de la vida, anticipándose a la evolución de las necesidades e innovando en las respuestas.

c) Azkenik, 15. artikuluaren 3. zenbakiak, Euskadiko hirugarren sektore sozialeko administrazio publikoen eta erakundeen arteko lankidetza eta elkarlana gauzatzeko baliabideei buruzkoak, ezarritakoaren arabera, 12.3. artikuluak zehaztutako baldintzak betetzeagatik izaera bereziko jarduera duten erakundeekin batera erantzukizun publikoko zerbitzuak emateko lankidetza hitzarmenen bidez formalizatuko da, Gizarte Zerbitzuei buruzko Legeak ezarritakoarekin bat etorriz.

c) Finalmente, el apartado 3 del artículo 15, relativo a los instrumentos para formalizar la cooperación y colaboración entre las administraciones públicas y las organizaciones del tercer sector social de Euskadi, establece que la cooperación para la provisión de servicios de responsabilidad pública con entidades con una actividad de carácter singular en los términos definidos en el artículo 12.3 se formalizará a través de convenios de conformidad con la Ley de Servicios Sociales.

V.- Hitzarmeneko zerbitzua berritzailea da, izan ere, programa bakarra du eta izaera integratuarekin. Zerbitzu mistoa eskaintzen du, 185/2015 Dekretuaren 2.4.5 eta 2.2.3 fitxetan aurreikusitakoak bilduz. Horretarako, arreta integratua ematen da, hala, emakume erabiltzaile gazteei fitxetan zehaztutako prestazio tekniko guztiak bermatuz eta gizarteratze prozesuan eta helduarora igarotzean dagozkionak bermatuz, baita ere.

V.- El carácter innovador del servicio objeto del convenio consiste en la prestación en un único programa y con carácter integrado, de un servicio mixto que aúna los previstos en las fichas 2.4.5 y 2.2.3 del Decreto 185/2015, mediante una atención integrada que garantice a las mujeres jóvenes usuarias la totalidad de prestaciones técnicas detalladas en las citadas fichas, así como aquellas otras que precisen en su proceso de inclusión y tránsito a la vida adulta.

VI.- Hitzarmen honen erakunde kolaboratzaile sinatzailea irabazi asmorik gabeko erakunde bat da eta gizarteari zerbitzua ematea du helburu nagusi; besteak beste, emakumeen integrazio ezkorra eta soziala lortzea.

VI.- La entidad colaboradora firmante del presente convenio es una institución sin ánimo de lucro cuya misión es lograr la integración personal y social de las mujeres.

Irabazasmorik gabe sortutako "RR. ADORATRICES ESCLAVAS DEL

La Congregación "RR. ADORATRICES ESCLAVAS DEL SANTÍSIMO

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

SANTÍSIMO SACRAMENTO Y DE LA CARIDAD" kongregazioak gizarteratzearen arloan lan egiten du Bilbon XX. mendearen hasieratik, bere jarduerak laguntza gutxi dituzten eremu sozioekonomikoetatik datozen gazteei zuzentzen zaizkiela, eta horretarako denboraren poderioz talde horren gizarte eta heziketa beharrizan ezberdinetara moldatu behar izan da.

SACRAMENTO Y DE LA CARIDAD" constituida sin ánimo de lucro, viene trabajando en el ámbito de la inclusión social en Bilbao desde el siglo XIX, dirigiendo sus actuaciones hacia las jóvenes procedentes de los ámbitos socio-económicos desfavorecidos, adaptándose en el transcurso del tiempo a las diferentes necesidades socio-educativas de este colectivo.

Hortaz, Administrazio Publikoaren eta hirugarren gizarte sektoreko erakunde baten arteko hitzarmen bat da, 12/2008 Legean eta 185/2015 Dekretuan zehazturiko gizarte helburuak erdiestea bilatzen duena, hitzarmenean adierazitakoaren arabera; hitzarmen hau Administrazio Publikoaren eta zuzenbide pribatuko subjektu baten artean sinaturiko hitzarmenen tipologiaren barruan kokatzen da.

Se trata, por tanto, de un convenio entre una Administración Pública y una entidad del tercer sector social que busca la consecución de los fines sociales detallados en la Ley 12/2008 y en el Decreto 185/2015, enmarcándose el presente convenio dentro de la tipología de convenios firmados entre una Administración Pública y un sujeto de Derecho privado.

Arestian adierazi den bezala, erakunde kolaboratzailea irabazi asmorik gabeko erakunde bat da, aurretik adierazitako gizarte xedea duena. Erakundea Euskadiko hirugarren gizarte sektorearen barne dago maiatzaren 12ko 6/2016 Legearen 2., 3. eta 4. artikuluekin bat eginez, baita Lege horren 12.3. artikuluan aurreikusitakoa betez ere, eta jarduera berezia gauzatzen duen erakundea da:

Como se ha indicado anteriormente, la entidad colaboradora es una institución sin ánimo de lucro, con el objeto social detallado anteriormente. La entidad forma parte del tercer sector social de Euskadi, de conformidad con lo previsto en los artículos 2, 3 y 4 de la Ley 6/2016, de 12 de mayo y, de conformidad con lo previsto en el artículo 12.3 de la referida ley, y constituye también una entidad cuya actividad tiene un carácter singular:

1. Erakunde gisa:

a) lurraldeari eta kolektiboari lotuta dago (zaurgarritasun egoeran dauden emakume gazteak).

b) balizko etekinak elkartearen misiorako berriz inbertitzen ditu (elkarte horren kasuan, figura juridikotik eratorriko betekizuna da).

c) erantzukizun publikoko zerbitzuak emateaz gain, interes orokorreko beste jarduera batzuetan ere parte hartzen du.

1. Como organización:

a) se encuentra vinculada a un territorio y colectivo (mujeres jóvenes en situación de vulnerabilidad)

b) reinvierte cualquier eventual beneficio en su misión (en su caso, ésta constituye una obligación derivada de su figura jurídica)

c) combina la participación en la provisión de servicios de responsabilidad pública con otras actividades sociales de interés

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

general

1. Esku-hartzearen ezaugarriei dagokienez, erantzukizun publikoko zerbitzuen balioa handitzen du pertsonei egiten dien arretari esker; honelako arreta eskaintzen du:

a) pertsonalizatua, zerbitzuak egokituz, esku-hartzeak egokituz, zerbitzu berberaren barruan eta zerbitzu desberdinetatik bideratutako esku-hartzeen multzoa, pertsona eta familia bakoitzaren beharrizanetara eta bilakaerara egokituz

b) Integrala, hainbat zerbitzu konbinatuz eta laguntza sozialeko funtzioa bere gain hartuz; azken hori erantzukizun publikoko alor edo sistema bat baino gehiagokoa izan daiteke

c) beharrizanen bilakaerara aurreratzen eta erantzunetan berritzen jarraitzen du

2. Y, por lo que respecta a las características de su intervención, añaden valor a la provisión de servicios de responsabilidad pública ofreciendo a personas una atención:

a) personalizada, adecuando los servicios, las intervenciones dentro de un mismo servicio y el conjunto de la intervención llevada a cabo, desde diferentes servicios, a las necesidades de cada persona y su evolución

b) integral, mediante la combinación de diferentes servicios y la asunción de una función de acompañamiento social que puede abarcar incluso más de un ámbito o sistema de responsabilidad pública

c) continua, anticipándose a la evolución de las necesidades e innovando en las respuestas.

Azken batean, kasu honetan, eta modu berezian, erakundearen eta bere esku-hartzearen ezaugarri guztiak betetzen dira. Ezaugarri horiek, izan ere, erakunde baten jarduera izaera bereziko jarduera gisa ezaugarritzea ahalbidetzen dute, eta lotuta daude, halaber, arretaren eredu komunitarioarekin eta Gizarteratzeko Zuzendaritza Nagusiak bultzatutako gazteen prozesuei arreta espezializatua emateaen aldeko apustuarekin.

En definitiva, en este caso, y de manera especial, se cumplen todas y cada una de las características de la organización y de su intervención, que permiten caracterizar la actividad de una entidad como actividad de carácter singular y que guardan también relación con el modelo comunitario de atención y la apuesta por la atención especializada a los procesos de personas jóvenes impulsados desde la Dirección General de Inclusión Social.

Eta, horrenbestez, aipatutako zerbitzua emateko hitzarmena justifikatuta geratu da. Horren bidez, elkarteak foru erantzukizuneko gizarte zerbitzuei, hitzarmen honek xede duen zerbitzua bezalakoei, erantsitako balioa aitortu, zaindu eta bultzatu nahi da, honako hauek osatutakoa: baliabideak beharretara moldatzea, hartzaileen parte-hartzea, gertutasuna, pertsonalizazioa, diziplina artekotasuna,

Y, por tanto, se justifica la formalización de un convenio para la provisión del servicio referido a efectos de reconocer, preservar, y potenciar, el valor añadido por la entidad a la provisión de servicios sociales de responsabilidad foral como el referido en este convenio, en términos de adaptación de los recursos a las necesidades, participación de las personas destinatarias, proximidad, personalización, interdisciplinariedad, integralidad y continuidad de la atención, y

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

arreta integrala eta jarraitua eta prebentzioa.

prevención.

VII.- Hitzarmen honen esparruan ezartzen den lotura juridikoaren xedea kontratu-jardueran sar daiteke. Hala ere, jarduera hori Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen aplikazio-esparrutik kanpo utziko litzateke, zehazki, 6.2. artikuluan eta berrogeita bederatzigarren xedapen gehigarrian.

VII.- El objeto de la relación jurídica que se establece en el marco del presente convenio es susceptible de encuadrarse en la actividad contractual. Sin embargo, esta actividad se excluiría del ámbito de aplicación de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, concretamente en su artículo 6.2 y la Disposición Adicional cuadragésimo novena.

- 6.2. artikulua: *"Lege honen esparrutik kanpo gelditukо dira, bestalde, sektore publikoko erakundeek zuzenbide pribatuaren menpeko pertsona fisiko zein juridikoekin gauzatzen dituzten hitzarmenak; betiere, bere edukia lege honetan edo administrazioko arau berezietan arautako kontratuen esparruan jasota ez badago".*

- 49. xedapen gehigarria. Gizarte arloko zerbitzu publikoak emateko kontratuzko izaerarik gabeko tresnei buruzko autonomia erkidegoen araudia. *"Lege honetan ezarritakoa ez da oztopo autonomia erkidegoek, esleituta dituzten eskumenen egikaritzean, izaera sozialeko beharrak asetzera bideratutako zerbitzu publikoak emateko kontratuzko izaerarik gabeko tresnak artikulatuz arautu dezaten".*

- Artículo 6.2 *"Estarán también excluidos del ámbito de la presente Ley los convenios que celebren las entidades del sector público con personas físicas o jurídicas sujetas al derecho privado, siempre que su contenido no esté comprendido en el de los contratos regulados en esta Ley o en normas administrativas especiales."*

- Disposición adicional 49ª. Legislación de las Comunidades Autónomas relativa a instrumentos no contractuales para la prestación de servicios públicos de carácter social. *"Lo establecido en esta Ley no obsta para que las Comunidades Autónomas, en el ejercicio de las competencias que tienen atribuidas, legislen articulando instrumentos no contractuales para la prestación de servicios públicos destinados a satisfacer necesidades de carácter social."*

Zentzu horretan, hitzarmen honen xedea 12/2008 Legeko 69. artikuluan araututa egongo litzateke eta honako hau xedatzen du: *"EAEko herri administrazioek hitzarmenak egin ditzakete gizarte ekimeneko irabazteko asmorik gabeko erakundeekin Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren katalogoko prestazioak eta zerbitzuak egiteko ondoko kasu hauetan: erakundearen jarduera edo prestazioa edo zerbitzua berezia, presazkoa edo berritzailea eta esperimentala izanik, itunaren araubidea aplikatzea egokia ez*

En este sentido, el objeto del presente convenio estaría regulado en el artículo 69 de la Ley 12/2008, que, conforme se ha indicado anteriormente, dispone lo siguiente: *"las administraciones públicas vascas podrán establecer convenios con entidades de iniciativa social sin ánimo de lucro para la provisión de prestaciones y servicios integrados en el catálogo del Sistema Vasco de Servicios Sociales en aquellos supuestos en los que la singularidad de la actividad de la entidad o de la prestación o servicio del que se trate, su carácter urgente o su carácter innovador y experimental, aconsejen la*

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

denean (arrazoiak azaldu behar dira)".

no aplicación del régimen de concierto en los términos en los que el mismo se regule y así se motive".

VIII.- Aurrekoarekin bat eginez, hitzarmen honen oinarria 185/2015 Dekretuaren (12/2008 Legearen 22. artikuluan aurreikusitakoa garatzen duena) 2.4.5 eta 2.2.3 fitxek osatzen dute, eta aplikazio eremua gazteen kolektiboetara hedatzen da, prozesuan behar dituzten prestazio teknikoak eskuragarri jarriz. Hala, eta, betiere aurretik adierazitako xedapenetan aurreikusitakoan oinarrituz, justifikatuta dago horren xedapenetan aurreikusitako terminoetan onestea.

VIII.- De conformidad con lo anterior, el presente convenio se fundamenta en la regulación de las fichas 2.4.5 y 2.2.3 del Decreto 185/2015, que desarrolla lo previsto en el artículo 22 de la Ley 12/2008, para extender su ámbito de aplicación al colectivo joven y proveerles las prestaciones técnicas que precisen en el proceso, por lo que, y siempre con base en lo previsto en las disposiciones anteriormente citadas, resulta justificada su suscripción en los términos que se prevén en las estipulaciones del mismo.

IX.- Bestalde, abenduaren 3ko 5/2013 Foru Dekretu Arauemaileak, Aurrekontuei buruzko abenduaren 29ko 5/2006 Foru Arau Orokorraren testu bategina onartu zuenak, bosgarren xedapen gehigarriaren lehenengo idatz-zatian xedatu zuenaren arabera, Bizkaiko Foru Aldundiak eta beraren foru-erakunde autonomoek lankidetza-hitzarmenak (helburua zeinahi) egin ahal izango dituzte nazioarteko zuzenbide publikoko erakundeekin, Estatuko Administrazio Orokorrarekin, Gizarte Segurantzarekin, autonomia-erkidegoekin, toki-erakundeekin, haien erakunde autonomoekin, sozietate publikoekin eta gainerako erakunde publikoekin, bai eta gizarte zerbitzuen arloan diharduten erakundeekin ere, beraien izaera juridikoa gorabehera.

IX.- Por otro lado, la Disposición Adicional Quinta, del Decreto Foral Normativo 5/2013, de 3 de diciembre, por la que se aprueba el texto refundido de la Norma Foral 5/2006, de 29 de diciembre, General Presupuestaria, dispone en su apartado primero que la Diputación Foral de Bizkaia y sus Organismos Autónomos Forales podrán celebrar convenios de colaboración cualquiera que sea su objeto, con entidades de derecho internacional público, la Administración General del Estado, la Seguridad Social, las Comunidades Autónomas, las entidades locales, los correspondientes organismos autónomos, las sociedades públicas, así como con las entidades que, independientemente de su naturaleza jurídica, tengan como objeto el ámbito de los servicios sociales.

Arestiko xedapena garatzeko, Bizkaiko Foru Aldundiaren abenduaren 16ko 169/2014 Foru Dekretuak, Lurralde Historikoko Aurrekontuei buruzko Araudi Orokorra onesten duenak eta Aurrekontuei buruzko Foru Arau Orokorraren Testu Bategina garatzen duenak, irailaren 4ko 118/2018 Foru Dekretuak emandako idazkeran, 44. artikuluan eta hurrengoetan dioenez, Bizkaiko Foru Aldundiak eta haren foru erakunde autonomoek hitzarmenak egin ahalko dituzte zuzenbide publiko nahiz pribatuko pertsonekin, ordenamendu

En desarrollo de la disposición anterior, el Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 169/2014, de 16 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento General Presupuestario del Territorio Histórico de Bizkaia, de desarrollo del Texto Refundido de la Norma Foral General Presupuestaria, en redacción dada por el Decreto Foral 118/2018, de 4 de septiembre, señala en su artículo 44 y siguientes que la Diputación Foral de Bizkaia y sus organismos autónomos forales podrán celebrar convenios con personas tanto de derecho público como privado, siempre que no sean contrarios al

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

juridikoaren kontrakoak ez badira, transakziorik onartzen ez duten arloei buruzkoak ez badira eta haien xedea esleituta daukaten onura publikoa asetzea bada, hura arautzen duen xedapenean aurreikusitako irismenarekin, ondorioekin eta araubide juridikoarekin bat eginez.

Hitzarmen honetan sortutako gastuari aurre egiteko, kreditua dago **aurrekontu partida** honetan:

- **0903/231110/23708**, **proiektu zenbakia: 2019/0065 – 2025ko** ekitaldia.

Azaldutakoaren arabera eta Bizkaiko Kondaira Lurraldeko Foru Erakundeen Hautapen, Antolaketa, Erregimen Eta Funtzionamenduari buruzko otsailaren 13ko 3/1987 Foru Arauak eta Bizkaiko Foru Aldundiaren 60/2024 Foru Dekretua, ekainaren 6koa, Enplegua, Gizarte Kohesioa eta Berdintasuna Sustatzeko sailaren Egitura Organikoaren Erregelamendua onesten duena, eta Aurrekontuei buruzko abenduaren 29ko 5/2006 Foru Arau Orokorraren testu bategina onartzen duen abenduaren 3ko 5/2013 Foru Dekretu Arauemaileak emandako eskumenei dagokienez, sinatzaileek Enplegua, Gizarte Kohesioa eta Berdintasuna Sustatzeko foru diputatuari proposatu diote, HURRENGO HITZARMEN PROPOSAMENA Bizkaiko Foru Aldundiaren esku jar dezan, aztertu eta, hala badagokio, onar dadin:

ERABAKI-PROPOSAMENA

LEHENENGOA.- Hitzarmena egitea

Hitzarmen bat egiteko baimena ematea, **2025ko urtarrilaren 1eko** ondorioekin. Hitzarmen hori **Bizkaiko Foru Aldundiak** –Enplegua, Gizarte Kohesioa eta Berdintasuna Sustatzeko Saila- eta **Adoratrices Esclavas del Santísimo Sacramento y de La Caridad (IFZ R4800495F) egoitzak** sinatuko dute, emakume gazteei arreta emateko

ordenamiento jurídico ni versen sobre materias no susceptibles de transacción y tengan por objeto satisfacer el interés público que tienen encomendado, con el alcance, efectos y régimen jurídico específico que en cada caso prevea la disposición que lo regule.

Para hacer frente al gasto originado por el presente Convenio existe crédito en la siguiente **partida presupuestaria**:

- **0903/231110/23708**, **Número de Proyecto 2019/0065** - Presupuesto del ejercicio **2025**.

En virtud de lo expuesto y con base en lo previsto en la Norma Foral 3/1987, de 13 de febrero, sobre Elección, Organización, Régimen y Funcionamiento de las Instituciones Forales del Territorio Histórico de Bizkaia, así como en el Decreto Foral 60/2024, de 6 de junio, de la Diputación Foral de Bizkaia por el que se aprueba el Reglamento Orgánico del Departamento de Empleo, Cohesión Social e Igualdad, y en uso de las facultades conferidas por Decreto Foral Normativo 5/2013, de 3 de diciembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Norma Foral 5/2006, de 29 de diciembre, General Presupuestaria, quienes suscriben elevan propuesta a la Sra. Diputada Foral de Empleo, Cohesión Social e Igualdad, en el sentido de que someta a la consideración de la Diputación Foral de Bizkaia, para su estudio y aprobación, si procede, la siguiente

PROPUESTA DE ACUERDO

PRIMERA. - Celebración del convenio

Autorizar la celebración de un Convenio, desde el **1 de enero de 2025**, a suscribir entre la **Diputación Foral de Bizkaia** –Departamento de Empleo, Cohesión Social e Igualdad- y la **RR. Adoratrices Esclavas del Santísimo Sacramento y de La Caridad**, con número de identificación fiscal **R4800495F,** para la atención a mujeres jóvenes en el programa denominado Maitesuma, en los siguientes

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

Maitesuma izeneko programan, ondoko ezaugarriekin :

términos:

INDARRALDIA/VIGENCIA	HILEROKOA/ MENSUALIDAD	HITZARMENAREN PREZIOA /PRECIO CONVENIO
2025-01-01etik 2025-12-31ra/ 01/01/2025 a 31/12/2025	55.250 €, BEZetik salbuetsita/ exenta de IVA	663.000 €, BEZetik salbuetsita/ exento de IVA

BIGARRENA.- Finantza ekarpena aurrekontu partida honen kargura egingo da:

- **0903/231110/23708, proiektu zenbakia: 2019/0065 – 2025ko** ekitaldia.

Hala ere, eta 5/2013 Foru Dekretu Arauemailearen 56. artikuluan xedatutakoa aplikatuz, jasota geratzen da hitzarmen honen eraginkortasuna dagokion ekitaldian hitzarmenaren ondorioz sortutako eta hitzarmenetik eratorritako betebehar ekonomikoak finantzatzeko kreditu egoki eta nahikoa egotearen baldintza etengarriaren mende geratzen dela.

HIRUGARRENA.- Enplegua, Gizarte Kohesioa eta Berdintasuna Sustatzeko Sailaren foru diputatuari eskumenak ematea agiri honi atxikitako (1. ERANSKINA) hitzarmena sinatzeko, eta hura garatzeko beharrezkoak diren xedapen guztiak emateko. Hitzarmen horretan jasota daude alderdiek beren gain hartutako betebeharrak eta konpromisoak, bigarren puntuan azaldutako finantza ekarpena barne.

LAUGARRENA.- Enplegua, Gizarte Kohesioa eta Berdintasuna Sustatzeko foru diputatuari berariaz baimena ematea Bizkaiko Foru Aldundiaren izenean eta ordezkaritzan foru agindu baten bidez hitzarmenean aipatzen diren luzapenak ebazteko.

BOSGARRENA. - Enplegua, Gizarte Kohesioa eta Berdintasuna Sustatzeko foru diputatuari berariazko baimena

SEGUNDA. - La aportación financiera se realizará con cargo a la siguiente partida presupuestaria:

- **0903/231110/23708, Número de Proyecto 2019/0065 -** Presupuesto del ejercicio **2025.**

No obstante, y en aplicación de lo dispuesto en el artículo 56, del Decreto Foral Normativo 5/2013, se hace constar que la efectividad de este convenio queda sometida a la condición suspensiva de existencia de crédito adecuado y suficiente para financiar las obligaciones económicas derivadas del mismo en el ejercicio correspondiente.

TERCERA. - Facultar a la Sra. Diputada Foral del Departamento de Empleo, Cohesión Social e Igualdad para que proceda a la firma del mencionado convenio que se adjunta a la presente (ANEXO 1), así como para dictar todas las disposiciones necesarias para su desarrollo. Dicho convenio recoge las obligaciones y compromisos asumidos entre las partes, incluida la aportación financiera indicada en el punto segundo.

CUARTA. - Autorizar expresamente a la Sra. Diputada Foral del Departamento de Empleo, Cohesión Social e Igualdad, para que, en nombre y representación de la Diputación Foral de Bizkaia, resuelva mediante orden foral las prórrogas expresas del convenio.

QUINTA. - Autorizar expresamente a la Sra. Diputada Foral del Departamento de Empleo, Cohesión Social e Igualdad, para

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

ematea Bizkaiko Foru Aldundiaren izenean eta hura ordezkatuz, foru agindu bidez ebazteko hitzarmenaren prezioan ondorio ekonomikorik sortzen ez duten aldaketak egiteko eta dekretua idaztean sortutako akats materialak zuzentzeko.

que, en nombre y representación de la Diputación Foral de Bizkaia, resuelva mediante orden foral las modificaciones que no supongan repercusión económica en el precio total del convenio, así como las subsanaciones de errores materiales en la redacción del mismo.

SEIGARRENA.- Honakoa onestea: *"Bizkaiko Foru Aldundiaren –Enplegua, Gizarte Kohesioa eta Berdintasuna Sustatzeko Saila- eta* **RR. Adoratrices Esclavas del Santísimo Sacramento y de La Caridad** *EGOITZAREN arteko hitzarmenaren datuen babeserako dokumentazio juridikoa; hitzarmen hori, emakume gazteei arreta emateko Maitesuma izeneko programan ".*

SEXTA.- Aprobar la *"Documentación jurídica en materia de protección de datos del convenio entre la Diputación Foral de Bizkaia-Departamento de Empleo, Cohesión Social e Igualdad-* y la **RR. Adoratrices Esclavas del Santísimo Sacramento y de La Caridad,** para la atención a mujeres jóvenes en el programa denominado Maitesuma".

ZAZPIGARRENA.- Akordio hau erakunde laguntzaileari eta Ogasun eta Finantza Saileko Fiskalizazio Zerbitzuari jakinaraztea.

SÉPTIMA. - Notificar el presente acuerdo a la entidad colaboradora y dar traslado del mismo al Servicio de Fiscalización del Departamento de Hacienda y Finanzas.

Ebaluazioa eta Orientazio Atalekoburua/ Jefa de la Sección de Valoración y Orientación. ELISA ZUGAZAGA DIESTRE.

Inklusioa sustatzeko zerbitzuko burua/ Jefa del Servicio para la Inclusión. MARTA BARCO MONDRAGÓN

O.E/VºBº

Gizarte Inklusioa sustatzeko zuzendari nagusia/ Director general de Inclusión Social. OSCAR SECO REVILLA.

Aurreko tramitean ezarri denarekin bat, Gobernu Kontseiluari aurkeztu behar zaio. / De conformidad con el trámite precedente, elévese al Consejo de Gobierno.

Enplegua, gizarte kohesioa eta berdintasuna sustatzeko Saileko foru diputatua/ La diputada foral del Departamento de empleo, cohesión social e igualdad. Mª TERESA LAESPADA MARTÍNEZ.

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

1 ERANSKINA / ANEXO 1

BIZKAIKO FORU ALDUNDIAREN ETA RR. ADORATRICES ESCLAVAS DEL SANTÍSIMO SACRAMENTO Y DE LA CARIDAD ERAKUNDEAREN ARTEAN, MAITESUMA IZENEKO PROGRAMAN EMAKUME GAZTEAK ARTATZEKO HITZARMENA

CONVENIO ENTRE LA DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA Y LA ENTIDAD RR. ADORATRICES ESCLAVAS DEL SANTÍSIMO SACRAMENTO Y DE LA CARIDAD, PARA LA ATENCIÓN A MUJERES JÓVENES EN EL PROGRAMA DENOMINADO MAITESUMA.

HAUEK BILTZEN DIRA

Alde batetik, **TERESA LAESPADA MARTÍNEZ** andrea, Bizkaiko Foru Aldundiko Enplegua, Gizarte Kohesioa eta Berdintasuna Sustatzeko Saileko foru-diputatua, **Bizkaiko Foru Aldundiaren** izenean (IFZ **P4800000D**) eta hura ordezkatuz, 2024ko aren (e)ko Gobernu Kontseiluaren erabakiaren bidez emandako eskumenekin bat eginez, eta

Bestetik, **MARIA JOSÉ BERNAD BERNAD** andrea, **R-4800495F** IFZ duen **"RR. ADORATRICES ESCLAVAS DEL SANTÍSIMO SACRAMENTO Y DE LA CARIDAD"** erakundearen izenean eta haren ordezkari gisa, Blanca Entrena Palomero notarioaren aurrean 2022ko maiatzaren 18 an emandako ahalordearen arabera. Hitzarmen honen ondorioetarako helbidea honakoa da: Bilbo, Arno Mendia, 5.

Biek hitzarmen hau sinatzeko behar den gaitasun juridikoa eta ordezkaritzan jarduteko ahalordea onartu dizkiote elkarri, eta elkar hartuta honako hau

SE REÚNEN

De una parte, **Dª TERESA LAESPADA MARTÍNEZ**, diputada foral del Departamento de Empleo, Cohesión Social e Igualdad de la Diputación Foral de Bizkaia, en nombre y representación de la **Diputación Foral de Bizkaia**, con NIF **P4800000D** actuando en virtud del poder otorgado mediante acuerdo del Consejo de Gobierno de fecha de de 2024, y

De otra parte, **Dª MARIA JOSÉ BERNAD BERNAD**, en nombre y representación de la entidad **RESIDENCIA "RR. ADORATRICES ESCLAVAS DEL SANTÍSIMO SACRAMENTO Y DE LA CARIDAD"**, con NIF **R-4800495F** y domicilio a efectos del presente convenio en Bilbao, Monte Arno, 5. en virtud de poder otorgado con fecha 18 de mayo de 2022 ante la notaria Blanca Entrena Palomero.

Ambas personas se reconocen mutuamente la capacidad jurídica necesaria para la suscripción del presente convenio y, aceptándose recíprocamente las representaciones a cuyo tenor dicen actuar, de común acuerdo

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

AZALTZEN DUTE

I.- Enplegua, Gizarte Kohesioa eta Berdintasuna Sustatzeko Sailaren eginkizuna da berdintasuna, elkartasuna eta enplegua Bizkaiko gizartean bideratzeko politika publikoak bultzatzea, herritarrei zerbitzua emanez, hain zuzen, beren egoera pertsonalagatik edo sozialagatik edo familiaren egoeragatik bizitza duina eta osoa izateko zailtasunak dituztenei, betiere, arreta gunea gizartean baztertuta edo horretarako arriskuan daudenengan jarrita, besteak beste.

Zehazki, Inklusioa Sustatzeko Zuzendaritza Nagusiari, oro har, gizartean baztertuta edo arrisku horretan dauden pertsonei arreta emateko eginkizunak agindu zaizkio, haien bizi-kalitatea hobetzen eta gizarteratzea errazten duten beharrezko neurriak ezarrita.

II.- Gizartean baztertuta dauden edo arrisku horretan dauden pertsonen arretari eta esku-hartzeari dagokionez, Gizarte Zerbitzuen abenduaren 5eko 12/2008 Legean (aurrerantzean, *"12/2008 Legea", "legea" edo "Gizarte Zerbitzuen Legea")* daude zehaztuta arreta ereduaren ildo orokorrak, baita esku hartzeko oinarrizko prozedura ere. Lege horrek, era berean, arauak xedatzeko eskumena ematen die foru aldundiei gizarte zerbitzuaren arloko euren zerbitzuak antola ditzaten, horien artean gizartean baztertuta daudenen diagnostikoko kategoriari arreta emateari buruzkoak.

Lege horren 7. artikuluan gizarte zerbitzuen sistema arautuko duten abiaburu orokorrak zehaztu dira. Horko lehenengo atalean adierazten da gizarte zerbitzuen sistema botere publikoen erantzukizuna dela, eta botere publikoek bermatu beharko dituztela EAEko Gizarte Zerbitzuen eta Prestazioen Katalogoko prestazioak eta zerbitzuak eskuragarri eta jasotzeko moduan daudela (aurrerantzean, *"gizarte zerbitzuen*

MANIFIESTAN

I.- Que el Departamento de Empleo, Cohesión Social e Igualdad tiene como misión la generación e impulso de políticas públicas favorecedoras de la igualdad, la solidaridad, la cohesión social y el empleo en la sociedad de Bizkaia, mediante la prestación de servicios a aquellos ciudadanos y ciudadanas que, a causa de su situación personal, social o familiar, tengan dificultades para desarrollar una vida digna y plena, centrando el foco de su atención, entre otras, en las personas en riesgo o situación de exclusión social.

En concreto, la Dirección General de Inclusión Social, tiene atribuidas con carácter general las funciones de atención a personas en situación de exclusión o riesgo de exclusión, estableciendo las medidas precisas que ayuden a mejorar su calidad de vida y favorezcan su inclusión social.

II.- Que. en lo que respecta a la atención e intervención con las personas en situación de exclusión social o riesgo de la misma, las líneas generales del modelo de atención, así como del procedimiento básico de intervención, se detallan en la Ley 12/2008, de 5 de diciembre, de Servicios Sociales (en adelante, *"Ley 12/2008")*; dicha ley consagra asimismo la competencia reglamentaria de las diputaciones forales para la organización de sus propios servicios en materia de servicios sociales, entre ellos los relativos a la atención a la categoría diagnóstica en situación de exclusión social.

Dicha ley, en su artículo 7 determina los principios generales por los que se regirá el sistema de servicios sociales, señalando en su apartado primero que dicho sistema es responsabilidad de los poderes públicos y que los mismos deberán garantizar la disponibilidad y acceso a las prestaciones y servicios regulados en el Catálogo de Prestaciones y Servicios del Sistema Vasco de Servicios Sociales (en adelante, *"catálogo de servicios sociales"* o *"el catálogo")*.

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

katalogoa" edo "*katalogoa*").

Printzipio horrekin berarekin lotuta, eta botere publikoek zuzeneko kudeaketa publikoa bermatu beharko dieten prestazio motak ezarri ondoren, aipatutako legeak dio ezen, osagarri moduan, aurreikusi beharko dela, arau orokor gisa, kudeaketa publikoa eta gizarte ekimenaren bidezko kudeaketa lehenestea katalogo horretan jasotako zerbitzu eta prestazioen hornidurarako.

En relación a ese mismo principio, y después de establecer el tipo de prestaciones cuya gestión pública directa deberán garantizar los poderes públicos, la referida Ley señala que, complementariamente, deberá preverse, con carácter general, la prevalencia de la gestión pública y de la gestión a través de la iniciativa social en la provisión de los servicios y prestaciones previstos en dicho Catálogo.

Gizarte zerbitzuen sistemaren abiaburuetako batzuk unibertsaltasuna, berdintasuna eta ekitatea, hurbiltasuna, prebentzioa, gizarteratzea, normalizazioa, banako arreta eta arreta integrala, arretaren jarraitutasuna, esku-hartzeetan diziplina artekotasuna kontuan hartzea, herritarren parte hartzea eta kalitatea dira, eta, horiez gain, baita <u>koordinazioa eta lankidetza</u> ere. Horrenbestez, herri administrazioek euren artean koordinatuta eta lankidetzan jardun behar dute, eta modu berean aritu behar dira irabazi asmorik gabeko gizarte ekimenekin eta ekimen pribatuarekin ere. Halaber, printzipio hau ere ezarri da: gizarte zerbitzuen arloan irabazi asmorik gabeko ekimena sustatzea, batez ere, Gizarte Zerbitzuen Euskal Sisteman.

Entre los principios por los que se debe guiar el sistema de servicios sociales, destacan, además de los de universalidad, igualdad y equidad, proximidad, prevención, integración y normalización, atención personalizada e integral y continuidad de la atención, carácter interdisciplinar de las intervenciones, participación ciudadana y calidad, los de <u>coordinación y cooperación</u>, en virtud de los cuales, las administraciones públicas, actuarán de conformidad con el deber de coordinación y cooperación entre sí, así como con la iniciativa social sin ánimo de lucro, y asimismo con el resto de la iniciativa privada. Igualmente establece como principio la promoción de la iniciativa social sin ánimo de lucro en el ámbito de los servicios sociales, y en particular en el Sistema Vasco de Servicios Sociales.

Zehazki, 12/2008 Legearen 69. artikuluan ezarri denaren arabera, EAEko herri administrazioek hitzarmenak egin ditzakete gizarte ekimeneko irabazteko asmorik gabeko erakundeekin Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren katalogoko prestazioak eta zerbitzuak egiteko ondoko kasu hauetan: erakundearen jarduera edo prestazioa edo zerbitzua berezia, presazkoa edo berritzailea eta esperimentala izanik, itunaren araubidea aplikatzea egokia ez denean (arrazoiak azaldu behar dira).

En este sentido, el artículo 69 de la Ley 12/2008, establece que las administraciones públicas vascas podrán establecer convenios con entidades de iniciativa social sin ánimo de lucro para la provisión de prestaciones y servicios integrados en el catálogo de servicios sociales en aquellos supuestos en los que dada la singularidad de la actividad de la entidad o de la prestación o servicio del que se trate, su carácter urgente o su carácter innovador y experimental, aconsejen la no aplicación del régimen de concierto en los términos en los que el mismo se regule y así se motive.

12/2008 Legearen 6.1.c) artikuluaren arabera, Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemari dagokio gizarte zerbitzuak, "*bazterketa-egoerei aurre hartu eta eran-*

De conformidad con el artículo 6.1.c) de la misma ley, corresponde al sistema vasco de servicios sociales la prestación de servicios sociales encaminados a "*prevenir y atender las*

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

tzutea eta pertsonen, familien eta taldeen gizarteratzea sustatzea" bilatzen dutenak, ematea.

Foru Aldundiei berariaz dagokie 12/2008 lege horren 22. artikuluan jasotako gizarte zerbitzuen katalogoaren **2.4.5 (bazterketa-egoeran dauden pertsonentzako egoitza zentroak)** eta **2.2.3 (gizarteratze-premiei erantzuteko zerbitzuak edo eguneko zentroak)** zenbakietan jasotako zerbitzuak ematea.

III.- Urriaren 6ko 185/2015 Dekretuaren bidez onetsi zen Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren prestazio eta zerbitzuen zorroa (aurrerantzean, "*185/2015 Dekretua*" edo "*Zorroaren Dekretua*"), eta bere helburua, Gizarte Zerbitzuen katalogoa garatzea da, 12/2008 Legearen lehenengo xedapen gehigarriaren 23. artikuluan jasotako agindua betez.

185/2015 Dekretuaren 5.3. artikuluaren arabera, foru aldundiek eskumenak izango dituzte katalogoaren bigarren mailako arreta zerbitzuak emateko.

Zerbitzu horien artean, hauek agertzen dira Dekretuaren I. eranskinean:

- Gizarte bazterketa eta marjinazio egoeran dauden pertsonentzako zerbitzuak edo egoitzak, horren erregulazioa **2.4.5** fitxan jasota dagoelarik.

- Gizarte bazterketako beharrei erantzuteko zerbitzuak edo eguneko zentroak, horren erregulazioa **2.2.3** fitxan jasota dagoelarik.

Aurrekoarekin jarraituz, maiatzaren 21eko 59/2019 Foru Dekretuak gizarteratzearen alorrean espezializatutako esku-hartze prozedura arautzen du, eta bere IV. tituluan berariaz jasota daude 18 eta 23 urte arteko gazteekin egiten diren esku-hartzeak.

situaciones de exclusión y promover la integración social de las personas, de las familias y de los grupos".

A las Diputaciones Forales les corresponde específicamente, la provisión de los servicios recogidos en el apartado **2.4.5 (centros residenciales para personas en situación de exclusión y marginación)** y en el apartado **2.2.3 (servicios o centros de día para atender necesidades de inclusión social)** del Catálogo de Servicios Sociales recogido en el artículo 22 de la Ley 12/2008.

III.- Que el Decreto 185/2015, de 6 de octubre, por el que se aprueba la Cartera de Prestaciones y Servicios del Sistema Vasco de Servicios Sociales (en adelante, indistintamente, *"Decreto 185/2015"* o *"Decreto de cartera"*) tiene como objeto el desarrollo del referido catálogo de servicios sociales, en cumplimiento del mandato contenido en el artículo 23 y en la disposición adicional primera de la Ley 12/2008.

En virtud del artículo 5.3 del citado Decreto 185/2015 las diputaciones forales serán competentes para la provisión de los servicios de atención secundaria del catálogo.

Entre dichos servicios figuran en el Anexo I del mencionado Decreto los siguientes:

- Servicios o centros residenciales para personas en situación de exclusión y marginación, cuya regulación se contiene en la ficha **2.4.5.**

- Servicios o centros de día para atender necesidades de inclusión social, cuya regulación se contiene en la ficha **2.2.3.**

En desarrollo de lo anterior, el Decreto Foral 59/2019, de 21 de mayo, regula el procedimiento de intervención especializado en materia de inclusión social, cuyo título IV contiene específicamente el detalle de la intervención con personas jóvenes, entre 18 y 23 años.

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

IV.- Bestalde, Euskadiko Hirugarren Sektore Sozialari buruzko maiatzaren 12ko 6/2016 Legeak, 10. artikuluko 1. zenbakiko b letran, Euskadiko hirugarren sektoreko erakundeek erantzukizun publikoko zerbitzuak edo, pixkanaka, erantzukizun publikoko zerbitzu gisa finkatzen ari direnak hornitzen (diseinatzen, ematen, ebaluatzen eta hobetzen) parte hartuko dutela xedatzen du.

IV.- Que, por su parte, la Ley 6/2016, de 12 de mayo, del Tercer Sector Social de Euskadi, en el apartado 1 de su artículo 10, letra b, establece la participación de las organizaciones del tercer sector social de Euskadi, en la provisión (diseño, prestación, evaluación y mejora) de servicios de responsabilidad pública o que se están consolidando, progresivamente, como servicios de responsabilidad pública.

Halaber, 12.3. artikuluak, erantzukizun publikoko zerbitzuak emateko lankidetzari buruzkoak, xedatutakoaren arabera, laguntza hori jarduerek izaera berezia dutenean bermatuko da. Izaera bereziko jardueratzat joko dira honako kasu hauetan:

Asimismo, el artículo 12.3, relativo a la cooperación en la provisión de servicios de responsabilidad pública, señala que dicha participación se garantizará cuando su actividad tenga un carácter singular, considerando que tal supuesto se produce:

a) Antolaketan ezaugarri hauek betetzen badituzte: lurralde eta kolektibo bati lotuta egotea, hartzaileen parte-hartzea (erakundearen gobernuan barne), balizko etekinak erakundearen misiorako berriz inbertitzea eta erantzukizun publikoko zerbitzuak emateaz gain, interes orokorreko beste gizarte jarduera batzuetan parte hartzea.

a) Cuando presenten determinadas características como organización, vinculación a un territorio y colectivo, participación de las personas destinatarias incluso en el gobierno de la entidad, reinversión de cualquier eventual beneficio en su misión, combinación de la participación en la provisión de servicios de responsabilidad pública con otras actividades sociales de interés general.

b) Esku-hartzearen ezaugarriek erantzukizun publikoko zerbitzuen balioa handitzen badute, hau da, pertsonei eta familiei arreta pertsonalizatua eta integrala (hainbat zerbitzu konbinatuz eta laguntza sozialeko funtzioa bere gain hartuz, erantzukizun publikoko alor edo sistema bat baino gehiagokoa izan daitekeena) eskaintzen badiete. Hori ez ezik, arreta jarraitua egin beharko diete, bizitza osoan zehar hala beharko balute, beharren bilakaerari aurrea hartuz eta erantzunak berrituz.

b) Y cuando las características de su intervención añadan valor a la provisión de servicios de responsabilidad pública, ofreciendo a personas y familias una atención personalizada, integral (mediante la combinación de diferentes servicios y la asunción de una función de acompañamiento social, que pueden abarcar incluso más de un ámbito o sistema de responsabilidad pública) y continua e incluso, cuando resulte necesaria, a lo largo de la vida, anticipándose a la evolución de las necesidades e innovando en las respuestas.

c) Azkenik, 15. artikuluaren 3. zenbakiak, Euskadiko hirugarren sektore sozialeko administrazio publikoen eta erakundeen arteko

c) Finalmente, el apartado 3 del artículo 15, relativo a los instrumentos para formalizar la cooperación y colaboración entre las administraciones públicas y las

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

lankidetza eta elkarlana gauzatzeko baliabideei buruzkoak, ezarritakoaren arabera, 12.3. artikuluak zehaztutako baldintzak betetzeagatik izaera bereziko jarduera duten erakundeekin batera erantzukizun publikoko zerbitzuak emateko lankidetza hitzarmenen bidez formalizatuko da, Gizarte Zerbitzuei buruzko Legeak ezarritakoarekin bat etorriz.

organizaciones del tercer sector social de Euskadi, establece que la cooperación para la provisión de servicios de responsabilidad pública con entidades con una actividad de carácter singular en los términos definidos en el artículo 12.3 se formalizará a través de convenios de conformidad con la Ley de Servicios Sociales.

V.- Hitzarmeneko zerbitzua berritzailea da, izan ere, programa bakarra du eta izaera integratuarekin. Zerbitzu mistoa eskaintzen du, 185/2015 Dekretuaren 2.4.5 eta 2.2.3 fitxetan aurreikusitakoak bilduz. Horretarako, arreta integratua ematen da, hala, emakume erabiltzaile gazteei fitxetan zehaztutako prestazio tekniko guztiak bermatuz eta gizarteratze prozesuan eta helduarora igarotzean dagozkionak bermatuz, baita ere.

V.- Que el carácter innovador del servicio objeto del convenio consiste en la prestación en un único programa y con carácter integrado, de un servicio mixto que aúna los previstos en las fichas 2.4.5 y 2.2.3 del Decreto 185/2015, mediante una atención integrada que-garantice a las mujeres jóvenes usuarias la totalidad de prestaciones técnicas detalladas en las citadas fichas, así como aquellas otras que precisen en su proceso de inclusión y tránsito a la vida adulta.

VI.- Hitzarmen honen erakunde kolaboratzaile sinatzailea irabazi asmorik gabeko erakunde bat da eta gizarteari zerbitzua ematea du helburu nagusi; besteak beste, emakumeen integrazio ezkorra eta soziala lortzea.

VI.- Que La entidad colaboradora firmante del presente convenio es una institución sin ánimo de lucro cuya misión es lograr la integración personal y social de las mujeres.

Irabazasmorik gabe sortutako "RR. ADORATRICES ESCLAVAS DEL SANTÍSIMO SACRAMENTO Y DE LA CARIDAD" kongregazioak gizarteratzearen arloan lan egiten du Bilbon XX. mendearen hasieratik, bere jarduerak laguntza gutxi dituzten eremu sozioekonomikoetatik datozen gazteei zuzentzen zaizkiela, eta horretarako denboraren poderioz talde horren gizarte eta heziketa beharrizan ezberdinetara moldatu behar izan da.

La Congregación "RR. ADORATRICES ESCLAVAS DEL SANTÍSIMO SACRAMENTO Y DE LA CARIDAD" constituida sin ánimo de lucro, viene trabajando en el ámbito de la inclusión social en Bilbao desde el siglo XIX, dirigiendo sus actuaciones hacia las jóvenes procedentes de los ámbitos socio-económicos desfavorecidos, adaptándose en el transcurso del tiempo a las diferentes necesidades socio-educativas de este colectivo.

Arestian adierazi den bezala, erakunde kolaboratzailea irabazi asmorik gabeko erakunde bat da, aurretik adierazitako gizarte xedea duena. Erakundea Euskadiko hirugarren gizarte sektorearen barne dago maiatzaren 12ko 6/2016 Legearen 2., 3. eta 4. artikuluekin bat eginez, baita Lege horren 12.3. artikuluan

Como se ha indicado anteriormente, la entidad colaboradora es una institución sin ánimo de lucro, con el objeto social detallado anteriormente. La entidad forma parte del tercer sector social de Euskadi, de conformidad con lo previsto en los artículos 2, 3 y 4 de la Ley 6/2016, de 12 de mayo y, de conformidad con lo previsto en el artículo

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

aurreikusitakoa betez ere, eta jarduera berezia gauzatzen duen erakundea da:

1. Erakunde gisa:

a) lurraldeari eta kolektiboari lotuta dago

b) balizko etekinak elkartearen misiorako berriz inbertitzen ditu (elkarte horren kasuan, figura juridikotik eratorriko betekizuna da).

c) erantzukizun publikoko zerbitzuak emateaz gain, interes orokorreko beste jarduera batzuetan ere parte hartzen du.

2. Esku-hartzearen ezaugarriei dagokienez, erantzukizun publikoko zerbitzuen balioa handitzen du pertsonei egiten dien arretari esker; honelako arreta eskaintzen du:

a) pertsonalizatua, zerbitzuak egokituz, esku-hartzeak egokituz, zerbitzu berberaren barruan eta zerbitzu desberdinetatik bideratutako esku-hartzeen multzoa, pertsona eta familia bakoitzaren beharrizanetara eta bilakaerara egokituz

b) Integrala, hainbat zerbitzu konbinatuz eta laguntza sozialeko funtzioa bere gain hartuz; azken hori erantzukizun publikoko alor edo sistema bat baino gehiagokoa izan daiteke

c) beharrizanen bilakaerara aurreratzen eta erantzunetan berritzen jarraitzen du

Azken batean, kasu honetan, eta modu berezian, erakundearen eta bere esku-hartzearen ezaugarri guztiak betetzen dira. Ezaugarri horiek, izan ere, erakunde baten jarduera izaera bereziko jarduera gisa ezaugarritzea ahalbidetzen dute, eta

12.3 de la referida ley, y constituye también una entidad cuya actividad tiene un carácter singular:

1. Como organización:

a) se encuentra vinculada a un territorio y colectivo

b) reinvierte cualquier eventual beneficio en su misión (en su caso, ésta constituye una obligación derivada de su figura jurídica)

c) combina la participación en la provisión de servicios de responsabilidad pública con otras actividades sociales de interés general

2. Y, por lo que respecta a las características de su intervención, añaden valor a la provisión de servicios de responsabilidad pública ofreciendo a personas una atención:

a) personalizada, adecuando los servicios, las intervenciones dentro de un mismo servicio y el conjunto de la intervención llevada a cabo, desde diferentes servicios, a las necesidades de cada persona y su evolución

b) integral, mediante la combinación de diferentes servicios y la asunción de una función de acompañamiento social que puede abarcar incluso más de un ámbito o sistema de responsabilidad pública

c) continua, anticipándose a la evolución de las necesidades e innovando en las respuestas.

En definitiva, en este caso, y de manera especial, se cumplen todas y cada una de las características de la organización y de su intervención, que permiten caracterizar la actividad de una entidad como actividad de carácter singular y que guardan también

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

lotuta daude, halaber, arretaren eredu komunitarioarekin eta Gizarteratzeko Zuzendaritza Nagusiak bultzatutako gazteen prozesuei arreta espezializatua ematearen aldeko apustuarekin.

Eta, horrenbestez, aipatutako zerbitzua emateko hitzarmena justifikatuta geratu da. Horren bidez, elkarteak foru erantzukizuneko gizarte zerbitzuei, hitzarmen honek xede duen zerbitzua bezalakoei, erantsitako balioa aitortu, zaindu eta bultzatu nahi da, honako hauek osatutakoa: baliabideak beharretara moldatzea, hartzaileen parte-hartzea, gertutasuna, pertsonalizazioa, diziplina artekotasuna, arreta integrala eta jarraitua eta prebentzioa.

VII.- Hitzarmen honen esparruan ezartzen den lotura juridikoaren xedea kontratu-jardueran sar daiteke. Hala ere, jarduera hori Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen aplikazio-esparrutik kanpo utziko litzateke, zehazki, 6.2. artikuluan eta berrogeita bederatzigarren xedapen gehigarrian.

- 6.2. artikulua: *"Lege honen esparrutik kanpo geldituko dira, bestalde, sektore publikoko erakundeek zuzenbide pribatuaren menpeko pertsona fisiko zein juridikoekin gauzatzen dituzten hitzarmenak; betiere, bere edukia lege honetan edo administrazioko arau berezietan araututako kontratuen esparruan jasota ez badago".*

- 49. xedapen gehigarria. Gizarte arloko zerbitzu publikoak emateko kontratuzko izaerarik gabeko tresnei buruzko autonomia erkidegoen araudia. *"Lege honetan ezarritakoa ez da oztopo autonomia erkidegoek, esleituta dituzten eskumenen egikaritzean, izaera sozialeko beharrak asetzera bideratutako zerbitzu publikoak emateko kontratuzko izaerarik gabeko*

relación con el modelo comunitario de atención y la apuesta por la atención especializada a los procesos de personas jóvenes impulsados desde la Dirección General de Inclusión Social.

Y, por tanto, se justifica la formalización de un convenio para la provisión del servicio referido a efectos de reconocer, preservar, y potenciar, el valor añadido por la entidad a la provisión de servicios sociales de responsabilidad foral como el referido en este convenio, en términos de adaptación de los recursos a las necesidades, participación de las personas destinatarias, proximidad, personalización, interdisciplinariedad, integralidad y continuidad de la atención, y prevención.

VII.- Que el objeto de la relación jurídica que se establece en el marco del presente convenio es susceptible de encuadrarse en la actividad contractual. Sin embargo, esta actividad se excluiría del ámbito de aplicación de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, concretamente en su artículo 6.2 y la Disposición Adicional cuadragésimo novena.

- Artículo 6.2 *"Estarán también excluidos del ámbito de la presente Ley los convenios que celebren las entidades del sector público con personas físicas o jurídicas sujetas al derecho privado, siempre que su contenido no esté comprendido en el de los contratos regulados en esta Ley o en normas administrativas especiales."*

- Disposición adicional 49ª. Legislación de las Comunidades Autónomas relativa a instrumentos no contractuales para la prestación de servicios públicos de carácter social. *"Lo establecido en esta Ley no obsta para que las Comunidades Autónomas, en el ejercicio de las competencias que tienen atribuidas, legislen articulando instrumentos no contractuales para la prestación de servicios públicos destinados a satisfacer necesidades de*

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

tresnak artikulatuz arautu dezaten".

Zentzu horretan, hitzarmen honen xedea 12/2008 Legeko 69. artikuluan araututa egongo litzateke eta honako hau xedatzen du: *"EAEko herri administrazioek hitzarmenak egin ditzakete gizarte ekimeneko irabazteko asmorik gabeko erakundeekin Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren katalogoko prestazioak eta zerbitzuak egiteko ondoko kasu hauetan: erakundearen jarduera edo prestazioa edo zerbitzua berezia, presazkoa edo berritzailea eta esperimentala izanik, itunaren araubidea aplikatzea egokia ez denean (arrazoiak azaldu behar dira)".*

VIII.- Aurrekoarekin bat eginez, hitzarmen honen oinarria 185/2015 Dekretuaren (12/2008 Legearen 22. artikuluan aurreikusitakoa garatzen duena) 2.4.5 eta 2.2.3 fitxek osatzen dute, eta aplikazio eremua gazteen kolektiboetara hedatzen da, prozesuan behar dituzten prestazio teknikoak eskuragarri jarriz. Hala, eta, betiere aurretik adierazitako xedapenetan aurreikusitakoan oinarrituz, justifikatuta dago horren xedapenetan aurreikusitako terminoetan onestea.

IX.- Bestalde, abenduaren 3ko 5/2013 Foru Dekretu Arauemaileak, Aurrekontuei buruzko abenduaren 29ko 5/2006 Foru Arau Orokorraren testu bategina onartu zuenak, bosgarren xedapen gehigarriaren lehenengo idatz-zatian xedatu zuenaren arabera, Bizkaiko Foru Aldundiak eta beraren foru-erakunde autonomoek lankidetza-hitzarmenak (helburua zeinahi) egin ahal izango dituzte nazioarteko zuzenbide publikoko erakundeekin, Estatuko Administrazio Orokorrarekin, Gizarte Segurantzarekin, autonomia-erkidegoekin, toki-erakundeekin, haien erakunde autonomoekin, sozietate publikoekin eta gainerako erakunde publikoekin, bai eta gizarte zerbitzuen arloan diharduten erakundeekin ere, beraien izaera juridikoa gorabehera.

carácter social."

En este sentido, el objeto del presente convenio estaría regulado en el artículo 69 de la Ley 12/2008, que, conforme se ha indicado anteriormente, dispone lo siguiente: *"las administraciones públicas vascas podrán establecer convenios con entidades de iniciativa social sin ánimo de lucro para la provisión de prestaciones y servicios integrados en el catálogo del Sistema Vasco de Servicios Sociales en aquellos supuestos en los que la singularidad de la actividad de la entidad o de la prestación o servicio del que se trate, su carácter urgente o su carácter innovador y experimental, aconsejen la no aplicación del régimen de concierto en los términos en los que el mismo se regule y así se motive".*

VIII.- Que, de conformidad con lo anterior, el presente convenio se fundamenta en la regulación de las fichas 2.4.5 y 2.2.3 del Decreto 185/2015, que desarrolla lo previsto en el artículo 22 de la Ley 12/2008, para extender su ámbito de aplicación al colectivo joven y proveerles las prestaciones técnicas que precisen en el proceso, por lo que, y siempre con base en lo previsto en las disposiciones anteriormente citadas, resulta justificada su suscripción en los términos que se prevén en las estipulaciones del mismo.

IX.- Que, por otro lado, la Disposición Adicional Quinta, del Decreto Foral Normativo 5/2013, de 3 de diciembre, por la que se aprueba el texto refundido de la Norma Foral 5/2006, de 29 de diciembre, General Presupuestaria, dispone en su apartado primero que la Diputación Foral de Bizkaia y sus Organismos Autónomos Forales podrán celebrar convenios de colaboración cualquiera que sea su objeto, con entidades de derecho internacional público, la Administración General del Estado, la Seguridad Social, las Comunidades Autónomas, las entidades locales, los correspondientes organismos autónomos, las sociedades públicas, así como con las entidades que, independientemente de su naturaleza jurídica, tengan como objeto el ámbito de los servicios sociales.

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

Arestiko xedapena garatzeko, Bizkaiko Foru Aldundiaren abenduaren 16ko 169/2014 Foru Dekretuak, Lurralde Historikoko Aurrekontuei buruzko Araudi Orokorra onesten duenak eta Aurrekontuei buruzko Foru Arau Orokorraren Testu Bategina garatzen duenak, irailaren 4ko 118/2018 Foru Dekretuak emandako idazkeran, 44. artikuluan eta hurrengoetan dioenez, Bizkaiko Foru Aldundiak eta haren foru erakunde autonomoek hitzarmenak egin ahalko dituzte zuzenbide publiko nahiz pribatuko pertsonekin, ordenamendu juridikoaren kontrakoak ez badira, transakziorik onartzen ez duten arloei buruzkoak ez badira eta haien xedea esleituta daukaten onura publikoa asetzea bada, hura arautzen duen xedapenean aurreikusitako irismenarekin, ondorioekin eta araubide juridikoarekin bat eginez.

En desarrollo de la disposición anterior, el Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 169/2014, de 16 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento General Presupuestario del Territorio Histórico de Bizkaia, de desarrollo del Texto Refundido de la Norma Foral General Presupuestaria, en redacción dada por el Decreto Foral 118/2018, de 4 de septiembre, señala en su artículo 44 y siguientes que la Diputación Foral de Bizkaia y sus organismos autónomos forales podrán celebrar convenios con personas tanto de derecho público como privado, siempre que no sean contrarios al ordenamiento jurídico ni versen sobre materias no susceptibles de transacción y tengan por objeto satisfacer el interés público que tienen encomendado, con el alcance, efectos y régimen jurídico específico que en cada caso prevea la disposición que lo regule.

X.- Aurreko ataletan adierazitakoa aintzat hartuz, bi entitateek lankidetzarako oinarriak ezarri nahi dituzte gizarte zerbitzuen hitzarmen bat sinatuz, Gizarte Zerbitzuei buruzko Legearen 69. artikuluan eta hurrengoetan aurreikusitakoari dagokionez, honako honi jarraiki:

X.- Que teniendo en cuanto lo manifestado en los apartados precedentes, ambas entidades pretenden establecer las bases de cooperación, formalizando un convenio de servicios sociales de los contemplados en el artículo 69 y siguientes de la Ley de Servicios Sociales que se regirá conforme a las siguientes

XEDAPENAK

ESTIPULACIONES

Lehenengoa.- Zerbitzuaren xedea eta definizioa.

Primera. Objeto y definición del servicio.

1.1.- Hitzarmenaren xedea.

1.1.- Objeto del convenio.

Hitzarmen honen xedea da **Bizkaiko Foru Aldundia**ren, Enplegu, Gizarte Kohesioa eta Berdintasun Sailaren eta **"RR. ADORATRICES ESCLAVAS DEL SANTÍSIMO SACRAMENTO Y DE LA CARIDAD"** egoitzaren (aurrerantzean, "erakunde laguntzailea") arteko lankidetza-harremanak ezartzea, arreta integraleko zerbitzu bat emateko. Zerbitzu horrek egoitza-zerbitzu bat eta

El presente convenio tiene por objeto establecer las relaciones de colaboración entre la **Diputación Foral de Bizkaia**, Departamento de Empleo, Cohesión Social e Igualdad, y la **"RR. ADORATRICES ESCLAVAS DEL SANTÍSIMO SACRAMENTO Y DE LA CARIDAD"** (en adelante *"entidad colaboradora"*), para la prestación de un servicio de atención integral que combina un servicio residencial con un

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

eguneko arreta-zerbitzu bat uztartzen ditu, eta helduarorako eta emantzipazio-prozesuan dauden emakume gazteak gizarteratzeko laguntza-sare bat eratzen du.

servicio de atención diurna, constituyendo una red de apoyo a la transición activa a la vida adulta y a los procesos de prevención de la exclusión y emancipación de mujeres jóvenes usuarias del Servicio para la Inclusión.

Biztanleria hartzaileari dagokionez, hitzarmen hau gizarteratzeko zerbitzuaren erabiltzaile diren emakume gazteei arreta ematera bideratuta dago. zerbitzu horrek gizarte-bazterketako egoerak prebenitzera edo arintzera eta emantzipazio-prozesuei laguntzera bideratutako prestazio-multzo bat eskaintzen die, banakako laguntzaren bidez, maiatzaren 21eko 59/2019 foru dekretuan araututako gazteei arreta emateko estrategiaren barruan (*"59/2019 foru dekretua"*).

En lo que respecta a la población destinataria, el presente convenio está orientado a la atención de mujeres jóvenes usuarias del Servicio para la Inclusión, que ofrece a estas un conjunto de prestaciones orientadas a prevenir o paliar situaciones de exclusión social y a apoyar procesos de emancipación, mediante un acompañamiento individualizado, dentro de la estrategia de atención a personas jóvenes regulada en el Decreto Foral 59/2019, de 21 de mayo, regulador del procedimiento de intervención especializado en materia de inclusión social (en adelante, *"Decreto Foral 59/2019"*).

1.2.- Hitzartutako programaren definizioa.

1.2.- Definición del programa convenido.

Hitzartutako programa zerbitzu mistoa da, egonaldi ertainekoa, eta egoitza-zerbitzua eta eguneko zerbitzua konbinatzen ditu, emakume gazteen beharrei erantzuteko.

El programa convenido se define como un servicio de naturaleza mixta, de media estancia, que combina un servicio residencial con un servicio de día, destinado a atender necesidades que presenten mujeres jóvenes.

Gizarteratzea Sustatzeko Zuzendaritza Nagusiaren gazteei zuzendutako arretaren estrategiaren barne dago, 59/2019 Foru Dekretuaren IV. tituluan araututa dagoena; zehazki, gizarte bazterketa prebenitzeko eta erreferentziazko helduen eredu egonkorrik ez duten gazteen heltze prozesuetan laguntzeko programan dago kokatuta.

Se encuadra en la estrategia de atención a personas jóvenes de la Dirección General de Inclusión Social, regulada en el Título IV del Decreto Foral 59/2019, concretamente en el programa de prevención de la exclusión y apoyo a procesos de emancipación de personas jóvenes que carecen de figuras adultas estables de referencia.

Zerbitzuaren helburu espezifikoak ondokoak dira:

- Arrazoi psiko-sozio-familiarren ondorioz euren familien inguruan bizi ezin diren edo familiarik ez duten emakume gazteei erreferentziako marko bat eskaintzea.
- Emakume gazteari laguntzea hazkuntza pertsonalaren eta gizarteratzeko

Son objetivos específicos del servicio:

- Ofrecer un marco referencial a las jóvenes, que por diversas causas psico-socio-familiares, no pueden convivir en su entorno familiar o carecen del mismo.
- Acompañar a la mujer joven en su proceso de inclusión social como

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

prozesuan, bere bizitzako subjektu aktiboa izatea lortzeko eta pertsona moduan dituen aukerez ohartarazi dadin bere errealitate pertsonala eta soziala onetsiz.

- Bizitza autonomo eta independentera iristeko bideak ezartzea.
- Eguneroko bizitzaren eta osasun zainketaren ohitura osasungarriak eskuratzea.
- Prestakuntza eskuratzea edota laneratzea
- Ahal den neurrian familia gunean edo familiatik kanpoko lehen mailako sarean harremanak ezartzeko bideak erraztea.
- Beren lege eta administrazio egoera konpontzea, beharrezkoa izanez gero.
- Pertsonen arteko harremanak eta gizartearekiko harreman egokiak bultzatuko dituztenak.
- Hezkuntzako ekintza inguruko bitarteko normalizatu guztiekin harremetan jartzea: prestakuntzakoak, sanitarioak,etxebizitzakoa eta aisialdikoak.
- Emakume gazteei orientazioa eta laguntza ematea euren garapen pertsonaleko prozesuan ataza honi dagokionez arlo guztiak landuz (jarrera enpatikoa, erabakiak hartzea,...)
- Enplegua eta etxebizitza bilatzeko beharrezkoak diren bitartekoak ezagutzea eta erabiltzea.
- Ahalduntze pertsonalerako tresnak garatzea, genero-ikuspegia kontuan hartuta.

Hitzartutako programatik egingo den esku-hartzea, beraz, honako zerbitzu hauetan egituratuko da:

sujeto activo de su propia vida, haciéndola consciente de sus posibilidades, y aceptando, asimismo, su realidad personal y social.

- Posibilitar el acceso a una vida autónoma e independiente.
- Adquirir hábitos saludables de vida cotidiana y cuidado de la salud.
- Adquirir formación y/o la inserción laboral.
- Facilitar, en la medida de lo posible, el establecimiento de relaciones en el núcleo familiar o red primaria no familiar.
- Resolver su situación jurídico-administrativa, en su caso.
- Desarrollar habilidades que potencien unas relaciones interpersonales y sociales adaptativas.
- Interrelacionar la intervención educativa con todos los recursos normalizados del medio: formativos, sanitarios, vivienda y de ocio.
- Orientar y acompañar a las jóvenes en su proceso de desarrollo personal trabajando las diferentes áreas al respecto (actitud empática, toma de decisiones, etc.)
- Conocer y utilizar los recursos de tiempo libre y ocio existentes, como espacios de desarrollo personal y social.
- Desarrollar, desde la perspectiva de género, herramientas para el empoderamiento personal.

La intervención que se prestará desde el programa convenido se estructurará, por tanto, en los servicios siguientes:

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

Egoitza arretako zerbitzua.

Zerbitzuak arreta integrala eskaintzen du eta bere helburua ingresoa eragin zuten inguruabarrak gainditzen laguntzea da, esku hartze sozio-hezkuntzazkoaren ikuspegitik familia-ingurua eskainiz eta ahalduntzea sustatzeko beharrezkoak diren baliabideak eta bitartekoak zuzkituz.

Egoitza-zerbitzu honek intentsitate altuko laguntzak eskaintzen ditu, kontuan hartuta banakako arretaren eta pertsonarengan zentratutako arretaren printzipioak, eta laguntza eta estaldura integrala eskaintzen du prestazio tekniko eta osagarriei dagokienez (mantenua, ostatua, higienea eta garbiketa), gutxienez, erabiltzaileen prozesuaren hasierako fasean.

Arretaren iraupena sei (6) hilabetekoa izango da eta hori epe berdin edo laburrago batetan luzatu ahal izango da, arretako hamabi (12) hilabete bete arte. Hala ere, arreta epe horretatik gora luzatu daiteke, 59/2019 foru dekretuan aurreikusitakoaren arabera.

Eguneko zerbitzua

Programa honen helburua da programa honen bizitegi-alderditik ateratzen diren emakume gazteak bizimodu independentera igarotzen laguntzea.

Pertsonekiko esku-hartzea bideratzeko erreferentziazko esparru fisikoa da. Horren bidez, behar diren prestazio teknikoak edo osagarriak eskainiko zaizkie erabiltzaileei, detektatutako edo diagnostikatutako beharrizanen arabera une bakoitzean behar duten laguntza emanez.

Ildo horretatik, zerbitzua ez da soilik emakume erabiltzaileek eguna igarotzeko espazio fisiko bat; aitzitik, zerbitzuak aukera ematen du erabiltzaileekin esku

Servicio de atención residencial.

El servicio ofrece atención integral con objeto de ayudar a la superación de las circunstancias que motivaron su ingreso, ofreciendo un entorno familiar desde un contexto de intervención socioeducativa y psico-social, proporcionándoles los recursos necesarios para promover su empoderamiento.

Presta apoyos de alta intensidad, teniendo en cuenta los principios de individualización de la atención y atención centrada en la persona, con apoyo y cobertura integral en cuanto a prestaciones técnicas y complementarias (manutención, alojamiento, higiene y limpieza), al menos en la fase inicial del proceso de las personas usuarias.

La duración de la atención será de seis (6) meses, prorrogables por un período igual o inferior, hasta un máximo de doce (12) meses de atención, sin perjuicio de que ésta pueda extenderse más allá de dicho período, de acuerdo con lo previsto en el artículo 49 del Decreto Foral 59/2019.

Servicio de día

Es un servicio de día cuya finalidad es el apoyo al tránsito a la vida independiente de aquellas mujeres jóvenes que salen de la vertiente residencial de este programa.

Constituye el marco físico de referencia desde el que se canalizará la intervención con las personas, a las que se procurará las prestaciones técnicas o complementarias necesarias con los apoyos que, en función de las necesidades detectadas o diagnosticadas, requieran en cada momento.

En este sentido, el servicio no se concibe únicamente como un espacio físico en que las mujeres usuarias deban pasar el día, sino que permite articular la intervención con éstas

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

hartzeko, zentroaren bera0ren egituratik haratago eta ohiko testuinguruan bertan.

más allá de la propia estructura del centro y en su contexto habitual.

Eguneko arreta-zerbitzuan, esku-hartzeko prozesuak egituratuko dira, etxebizitza normalizatuetan ostatu hartzen duten pertsonekin, bizitza independenteari ematen zaion laguntzak garrantzi berezia baitu.

En el servicio de atención diurna se estructurarán procesos de intervención con personas alojadas en viviendas normalizadas, donde cobra especial relevancia el apoyo a vida independiente.

Bigarrena.- Kokapena. Prestazioak.

Segunda.- Ubicación. Prestaciones.

2.1. Zerbitzuaren kokapena.

2.1. Ubicación del servicio.

Zerbitzua Bilbon, Arno Mendia, 5, kalean, kokatuko da.

El servicio se ubica en Bilbao, Monte Arno, 5.

Eraikin honek 1.140 metro karratu ditu, bost solairutan banatuta eta 20 emakume erabiltzailerentzako edukierarekin, Bilbon. Azalera hori honela banatzen da: soto bat (biltegiratzeko eta despentsatzeko gunea), beheko solairua (bisita-gela, jantokia eta sukaldea), lehen solairua (bulegoak), bigarren solairua (gelak), hirugarren solairua (solairua), laugarren solairua (solairua) eta bosgarren solairua (liburutegi-aretoa eta informatika-aretoa), eta gazteen eskura egongo dira.

El edificio en que se ubica consta de 1.140 metros cuadrados distribuidos en cinco plantas con capacidad para 20 mujeres usuarias sito en Bilbao. Esta superficie se distribuye en un sótano (zona de almacenaje y despensa), planta baja (sala para visitas, comedor y una cocina), primera planta (despachos), segunda planta (habitaciones), tercera planta (piso), cuarta planta (piso) y quinta planta (sala biblioteca y sala informática), las cuales estarán a disposición de las jóvenes.

Guztira hogei (20) logela ditu. Bigarren solairuak banakako 4 logela ditu eta bakoitzak bere bainugela dauka. Hirugarren eta laugarren solairuak pisu osoak dira eta bakitzak banakako 4 logela, bainugela 2, garbigailugela, despentsa eta sukalde-egongela ditu.

El edificio cuenta con un total de veinte (20) habitaciones. La planta segunda dispone de cuatro (4) habitaciones individuales con baño completo incorporado. Las plantas tercera y cuarta son pisos completos compuestos de 4 habitaciones individuales, 2 baños completos, cuarto para lavadora, cuarto despensa y un salón cocina.

Eraikina solairuetan eta pisuetan banatzeak erraztu egiten du gazteekin egiten den eskuhartzea, talde txikietan antolatzen dira eta talde bakoitzak bizikidetza unitate bezala funtzionatzen du.

Esta organización en plantas y por pisos facilita la intervención con las jóvenes organizándola a partir de grupos pequeños, funcionando cada grupo como una unidad convivencial

Eraikinak hainbat gune komun ditu: harrera-gela bat, komunak, sukaldea, biltegia, liburutegia eta informatika-gela, gizarte- eta hezkuntza-taldearentzako bi bulego (bat lanerako eta bestea

El edificio dispone de diversos espacios comunes: una sala de recepción, aseos, cocina, almacén, biblioteca y sala de informática, dos despachos para el equipo socioeducativo (uno de ellos de trabajo y otro

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

tutoretzarako), psikologoarentzako bulego bat, eguneko arreta-zerbitzuaren jarraipena egiteko gune bat, Zuzendaritzarentzako bulego bat eta arlo ekonomiko-administratiborako beste bat.

como espacio para tutorías), un despacho para la psicóloga, un espacio para realizar los seguimientos del servicio de atención diurna, un despacho para la Dirección y otro para el área económico-administrativa.

2.2 Prestazio teknikoak, osagarriak eta lagungarriak

2.2 Prestaciones técnicas, complementarias y accesorias

Erakunde laguntzaileak, erabiltzaileei, honako prestazioak emango dizkie, horien beharren arabera eta arretarako plan pertsonalizatuan ezarritakoarekin bat eginez:

La entidad colaboradora se compromete a proporcionar a las personas usuarias, con base en sus necesidades y de conformidad con lo establecido en su respectivo plan de atención personalizada, las siguientes prestaciones:

2..2.1. - Prestazio teknikoak

- Lagun egite soziala: erabiltzaileei zuzeneko laguntza instrumental, emozional eta hezigarria emanez.
- Gizarte- eta hezkuntza-arloko eta arlo psikosozialeko esku-hartzea,
  - Hezkuntzazko edo gizarte- eta hezkuntza-arloko esku-hartzea: bultzatuko da erabiltzaileek, profesional batekiko hezkuntza-harremanaren bidez, jarrera eta ohitura desegokiak alda ditzaten eta edozein testuingurutan modu autonomoan moldatzeko eta gizarteratzeko jarrera eta ohitura egokiak har ditzaten.
  - Arlo psikosozialeko eta psiko-hezkuntzako esku-hartzea: esku-hartze honen bitartez pertsona, familia edo talde erabiltzaileei laguntza eskaini nahi zaie, gizarteratzeko edo modu autonomoan moldatzeko baliagarri diren pertsonen jokabideak eta inguruneko testuinguru eta egoerak aldatzeko eta ho-

2..2.1. - Prestaciones técnicas

- Acompañamiento social, facilitando apoyo instrumental, emocional, educativo y relacional a las personas usuarias.
- Intervención socioeducativa y psicosocial, que comprenderá:
  - Intervención educativa o socioeducativa: se propiciará que las personas usuarias, mediante la relación educativa con una/un profesional, modifiquen actitudes y hábitos inadecuados y adquieren actitudes y hábitos adecuados para el desenvolvimiento autónomo e integración social en cualquier contexto.
  - Intervención psicosocial y psicoeducativa: dirigida a la modificación y mejora de las situaciones y contextos del entorno y de los repertorios conductuales de las personas, familias o grupos de personas usuarias útiles para su desenvolvimeinto o integración social.

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

betzeko bidean.

- **Artekaritza–bitartekotza**, zeinaren arabera, gazteei orientabideak emango zaizkien bakoitzaren gizarte gaitasunak garatzeko, gazteen eta familiaren, taldeen edo komunitatearen arteko interakzioa erraztuz. Horrela, besteak beste, jarduera hauek nabarmentzen dira:
    - Laguntzarako sare sozialak sustatzea, erabiltzaileak gizarteratzeko (elkarteetan partehartzea sustatzea, beraien asoziazionismoa bultzatzea, bizitzan eta tokiko ingurunean partehartzea sustatzea, lagun, bizilagun, eta abarren sareak bultzatzea, eta abar).
    - Gizarte eragileek erabiltzaileen gizarteratzearekiko duten harmena erraztea.
    - Krisi egoerak edo jokaera desegokiak jorratzea eta saihestea, hala, posible bada eta erabiltzaileak nahi badu, familiarekiko harremana hobetzeko.
    - Familiarekin esku hartzea

- **Mediación–intermediación**, en virtud de la cual, se orientará a la persona al desarrollo de sus competencias sociales, favoreciendo la mejora de la interacción entre la persona y en el medio familiar, grupal o comunitario en el que se desenvuelva. Comprenderá, entre otras, las actividades siguientes:
    - Promover las redes sociales de apoyo para la incorporación social de las personas usuarias (fomentar su incorporación a asociaciones, promocionar su asociacionismo, su participación en la vida y en el entorno local, fomentar redes de amistad, vecinales, etc.).
    - Favorecer la receptividad de diferentes agentes sociales a la incorporación social de las personas usuarias.
    - Contención y abordaje de situaciones de crisis o comportamientos inadecuados que favorezcan la relación familiar, si ello es posible y si la persona así lo desea.
    - Intervención con la familia.

- **Jarraipen-balioespena**
- **Informazioa-orientazioa**: horren arabera, ibilbide posibleei buruzko proposamenak eta aholkuak emango dira eta gizartean modu autonomoan parte hartzeko eta gizarteratzeko beharrei ahalik eta gehien egokitutako zerbitzuak eta prestazioak eskainiko dira,

- **Valoración de seguimiento**
- **Información-Orientación**, en virtud de la cual, se propondrá y asesorará acerca de itinerarios a recorrer y los servicios y prestaciones más ajustadas a las necesidades de desenvolvimiento autónomo e integración social en consonancia con el diagnóstico y la valoración realizada.

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

egindako diagnostikoarekin eta balorazioarekin bat eginez.

- **Bizitza independentea izateko laguntza ematea**: laguntza hori bizi autonomoa izateko lanean ari diren erabiltzaileei zuzenduta egongo da, betiere, modu autonomoan bizitzeko eta komunitatean modu aktiboan parte hartzeko laguntza behar baldin badute.

Laguntza ekintza antolatuak eta koordinatuak eskainiko dira, eta **arreta pertsonaleko eta etxeko arretako prestazio teknikoen** ikuspegi instrumentaletik eta hezkuntzakotik, laguntza emango zaie bizitza independentea sortzeko, modu dinamikoan, malguan eta pertsona bakoitzaren beharrei egokitutakoan.

Prestazio horren barruan sartzen dira, nolanahi ere, (i) aipatutako prozesuei laguntzeko balio duten etxebizitza eta bizitoki normalizatuak bilatzen eta/edo kudeatzen laguntzea, bizikidetzan bitartekotza egitea eta erabiltzaileek etxebizitza horien gastuei aurre egiteko egin behar duten ekarpen ekonomikoa babestea, gainbegiratzea eta kontrolatzea barne; (ii) erabiltzaileen emantzipazio-prozesuei lotutako kudeaketa ekonomikoa koordinatzea eta gainbegiratzea, eta (iii) dirulaguntzak kudeatzen eta izapidetzen laguntzea.

Erakundeak bere gain hartuko du erabiltzaileek oinarrizko premiei eta gizarteratze-prozesutik eratorritakoei aurre egiteko jasotzen dituzten zenbateko osagarrien kudeaketa, hala badagokio eta gehienez ere Bizitzeko Gutxieneko Diru-sarreraren % 100eraino. Zenbateko hori hilero ordainduko da.

- **Apoyo a la vida independiente,** dirigido a personas usuarias en proceso de tránsito a vida autónoma y que tienen necesidades de apoyo para su desenvolvimiento autónomo y su participación activa en el entorno comunitario.

Consistirá en un conjunto organizado y coordinado de acciones de acompañamiento que, mediante la provisión desde una vertiente instrumental y educativa de las prestaciones técnicas de **atención personal y atención doméstica**, les ofrece apoyo en su proceso de inclusión de vida independiente, de una manera dinámica, flexible y adaptada a las necesidades de cada persona.

Se incluyen en esta prestación, en todo caso, (i) apoyo en la búsqueda de vivienda y/o gestión de viviendas y alojamientos normalizados que sirvan de apoyo a los referidos procesos, incluyendo la mediación en la convivencia y el apoyo, supervisión y control de la aportación económica que las personas usuarias deban realizar para hacer frente a los gastos de las citadas viviendas; (ii) la coordinación y supervisión de la gestión económica vinculada a los procesos de emancipación de las personas usuarias y (iii) el apoyo en la gestión y tramitación de ayudas económicas

La entidad asumirá la gestión de las cantidades complementarias que, en su caso y hasta un máximo del 100% del Ingreso Mínimo Vital (IMV), perciban las personas usuarias para hacer frente a la cobertura de sus necesidades básicas, así como a las derivadas de su proceso de inclusión. Dicha cantidad se abonará mensualmente.

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

Laguntza pertsonalaren barne egongo dira baita ere honako jarduerak:

- Medikamenduak lortzea medikuaren preskripzioarekin.
- Agindutako jarraibide eta tratamendu medikoen kontrola eta jarraipena.
- Kontsultetara edo proba medikoak egitera laguntzea.
- Osasun zentroekin koordinazioan aritzea.

Se entenderán asimismo incluidas en el marco de la atención personal, las actividades siguientes:

- Dispensación de medicamentos bajo prescripción médica.
- Control y seguimiento de las pautas y tratamientos médicos señalados.
- Acompañamiento a consultas o pruebas médicas.
- Coordinación con los centros de salud pertinentes.

2.2.2..- Prestazio osagarriak eta /edo lagungarriak

Zentzu berdinean, 185/2015 Dekretuan jasotakoarekin bat eginez, honako prestazio **osagarriak eta/edo lagungarriak** bermatu beharko dira:

- **Mantenua eta arropa garbitzea.**
- **Laneratzea lortzeko trebakuntza eta laguntza.**
- **Ostatua bilatzeko bitartekaritza.**

2.2.2.- Prestaciones complementarias y /o accesorias

En idéntico sentido, de conformidad con lo recogido en el Decreto 185/2015, deberán garantizarse las **prestaciones complementarias y/o accesorias** siguientes:

- **Manutención y lavandería.**
- **Formación y acompañamiento en la inserción laboral.**
- **Intermediación para la búsqueda de alojamiento.**

2.2.3.- Ematen diren prestazio teknikoak doakoak izango dira, eta erabiltzaileei ezingo zaie eskatu ekarpen ekonomikorik.

Erabiltzaileek prestazio osagarriengatik kasuan kasu egin behar dituzten ordainketak Enplegua, Gizarte Kohesioa eta Berdintasun Sustatzeko Sailak horri buruz onesten duen araudiaren arabera egingo dira. Araudirik ez badago, entitateak erabiltzaileen ekarpen-erregimena bidali beharko du, ikus-onetsi eta baimendu dadin.

Osagarri prestazioak eta –hala badagokio–

2.2.3.- Las prestaciones técnicas proporcionadas tendrán carácter gratuito, no pudiendo exigirse aportación económica alguna a las personas usuarias.

Los pagos que, en su caso, deban realizar las personas usuarias por la provisión de prestaciones complementarias se ajustará a la instrucción relativa a la garantía de cobertura de gastos personales esenciales de las personas usuarias del Servicio para la Inclusión y las aportaciones económicas de estas por la provisión de bienes y servicios no obligatorios, en desarrollo del artículo 16 del Decreto Foral 59/2019, de 21 de mayo, aprobada mediante orden foral 2383/2023 de 28 de abril.

Las prestaciones complementarias que, en su

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

eskain daitezkeen prestazio osagarriak, baita prozesuari lotutako gastu pertsonalak ere, erabiltzaileek ordainduko dituzte, betiere beren egiazko diru-sarrerak, eraginkorrak, prezio anitzen errentari buruzko adierazpen publikoaren (PAEAP) ehuneko berrogeita hamar (% 50) badira.

Aurreko paragrafoan jasotako baldintzak betetzen dituzten pertsonek honako gastu pertsonalak ordaindu beharko dituzte:

a) Jantzien gastuak.

b) Garraio- eta desplazamendu-gastuak.

c) Osasun-sistemak estaltzen ez dituen farmazia-gastuak.

d) Aisialdi eta gizarte partaidetzaren gastuak.

e) Prestakuntza-gastuak.

f) Telefonia mugikor eta komunikazioaren gastuak.

g) Higiene, irudi pertsonal eta kosmetikarako funtsezkoak ez diren produktuen gastuak.

h) Tabako-gastuak.

i) Dokumentazioa izapidetzeko gastuak (NAN, EIN, pasaportea)

Nahiz eta erabiltzaileak gastu horiek estali, ez dio erakunde kudeatzaileari ekarpen zehatza eta/edo aldizkakoa egingo zerbitzu edo zentroari dagokionez.

Diru-sarrerarik jasotzen ez badute, gastu pertsonal guztiak erakunde laguntzaileak ordaindu beharko ditu.

2.2.4- Erakunde laguntzaileak arretarako programa indibidualetan gizarte eta hezkuntza arreta emateko konpromisoa hartzen du, balorazio eta diagnostiko espezializatuan detektatutako gizarte beharrekin eta arreta pertsonalizatuko

caso, puedan ofrecerse, así como los gastos personales vinculados al proceso, serán sufragadas por las personas usuarias siempre y cuando éstas cuenten con una disponibilidad real y efectiva de ingresos equivalentes al cincuenta (50) por cien del Indicador Público de Renta de Precios Múltiples (IPREM).

Se entenderán incluidos dentro de los gastos personales que deban sufragar las personas usuarias que cumplan lo señalado en el párrafo anterior, los siguientes:

a) Gastos de vestuario.

b) Gastos de transporte y desplazamiento.

c) Gastos farmacéuticos no cubiertos por el sistema de salud.

d) Gastos de ocio y participación social.

e) Gastos de formación.

f) Gastos de telefonía móvil y comunicación.

g) Gastos relativos a productos no esenciales de higiene, imagen personal y cosmética.

h) Gastos de tabaco.

i) Gastos de tramitación de documentación (DNI, NIE, pasaporte …)

La cobertura de estos gastos por parte de la persona usuaria no implicará la obligación de realizar una aportación determinada y/o periódica a la entidad gestora del servicio o centro de que se trate.

En caso de ausencia de ingresos todos los gastos personales detallados que requiera la persona deberán ser cubiertos por la entidad colaboradora.

2.2.4.- La entidad colaboradora se compromete a sustentar la atención socio-educativa en programas individuales de atención, conforme a las necesidades sociales detectadas en la valoración y diagnóstico especializado y a los objetivos marcados por los respectivos

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

planetan zehaztutako helburuekin bat eginez.

planes de atención personalizada.

Hirugarrena.- Hitzarmenaren zerbitzuari lotutako giza baliabideak eta arretarako ordutegia.

Tercera. - Recursos humanos vinculados al servicio objeto del convenio y horario de atención.

3.1. Giza baliabideak

3.1. Recursos humanos

Programak diziplina anitzeko talde bat izango du erabiltzaileei arreta emateko eta euren beharrizanetarako egokiak diren prestazioak emateko.

El programa contará con un equipo multidisciplinar para la atención de las personas usuarias y la provisión a las mismas de las prestaciones adecuadas a sus necesidades.

Hala, lanbide-zuzkidura hau ezartzen da:

Así, se establece la dotación profesional siguiente:

A. Zuzeneko arretarako baliabideak:

A. Personal de atención directa:

- Eguneko zerbitzuan:

- Servicio de día:

KATEGORIA / CATEGORIA	LANALDI% / %JORNADA	DEDIKAZIO% / %DEDICACIÓN
GIZARTE HEZITZAILEA (1) / EDUCADOR/A SOCIAL (1)	100%	50%
KOORDINAZIO FUNTZIOAK DITUEN GIZARTE HEZITZAILEA (1) / EDUCADOR/A SOCIAL CON FUNCIONES DE COORDINACIÓN (1)	100%	100%
GIZARTE INTEGRATZAILEA (1) INTEGRADOR/A SOCIAL (1)	100%	50%
PSIKOLOGOA (1) / PSICÓLOGO/A (1)	100%	50%

- Egoitza zerbitzuan:

- Servicio residencial:

KATEGORIA / CATEGORIA	LANALDI% / %JORNADA	DEDIKAZIO% / %DEDICACIÓN
GIZARTE HEZITZAILEA (1) / EDUCADOR/A SOCIAL (1)	100%	50%
KOORDINAZIO FUNTZIOAK DITUEN GIZARTE HEZITZAILEA (3) / EDUCADOR/A SOCIAL CON FUNCIONES DE COORDINACIÓN (3)	100%	100%
GIZARTE INTEGRATZAILEA (1) INTEGRADOR/A SOCIAL (1)	100%	50%
PSIKOLOGOA (1) / PSICÓLOGO/A (1)	100%	50%

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

B. Kudeaketako langileak:

B. Personal de gestión:

KATEGORIA / CATEGORIA	LANALDI% / %JORNADA	DEDIKAZIO% / %DEDICACIÓN
ZUZENDARIA – ADMINISTRAZIOA (1) / DIRECTORA – ADMINISTRACION (1)	100%	100%
MANTENTZE-INFORMATIKOKO PERTSONA (1) / PERSONA DE MANTENIMIENTO INFORMÁTICO	2,5%	100%
SUKALDEKO ETA GARBIKETAKO LAGUNTZAILEA (2) / AUXILIAR COCINA Y LIMPIEZA (2)	100%	100%
SUKALDEKO ETA GARBIKETAKO LAGUNTZAILEA (1) /AUXILIAR COCINA Y LIMPIEZA (1)	60%	100%

Prestazio teknikoak (laguntza soziala, esku-hartze sozioedukatiboa eta psikosoziala...) egiten dituzten zuzeneko arretako langileek unibertsitateko goi-mailako titulazioa eta/edo esku-hartze sozialarekin lotutako lanbide-prestakuntza izan beharko dute, jarduera egokia ahalbidetzeko. Hala ere, baldintza hori betetzen ez duten hitzarmenaren xede den programari aldez aurretik lotutako profesionalen kasuan, egokitzapen-plan bat txertatuko da, baldintza hori lortzeko. Plan hori hitzarmena sinatzen denetik 3 hilabeteko epean aurkeztu beharko da.

El personal de atención directa que realiza las prestaciones técnicas (acompañamiento social, intervención socioeducativa y psicosocial...) deberá poseer titulación superior universitaria y/o formación profesional relacionada con la intervención social que permita un adecuado desempeño. No obstante, en el caso de profesionales previamente vinculados al programa objeto del convenio que no cumplan este requisito, se incorporará un plan de adecuación tendente a su obtención que deberá ser presentado en el plazo de 3 meses desde la firma del convenio.

3.2 eredua.- Informatzeko betebeharra:

3.2.- Obligación de información:

Erakunde laguntzaileak Gizarteratze Zerbitzura bidali beharko du hitzarmena sinatu eta berehala hitzartutako zerbitzuari lotutako pertsonen txanden eta jardueren plangintza, baita horietan egindako aldaketak ere.

La entidad colaboradora deberá remitir al Servicio para la Inclusión, con carácter inmediatamente posterior a la firma del convenio, la planificación de turnos de las personas profesionales y las actividades vinculadas al servicio convenido, y las modificaciones que se produzcan en los mismos.

Era berean, langileen zerrenda bat bidali beharko du, zuzeneko arreta emango duten langileak eta kudeaketako langileak

En idéntico sentido, deberá remitir una relación de personal, distinguiendo entre personal de atención directa y personal de

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

bereizita, honako informazio honekin:

- Zuzeneko arreta emango duten langileen eta zerbitzuari esleitutako kudeaketako langileen izen-abizenak.
- Titulazioa.
- Zerbitzua emateko kontratatutako langilearen lanbide-kategoria.
- Urteko ordu-kopurua.
- Hitzartutako zerbitzuarekiko dedikazioaren ehunekoa.

Gainera, erakunde laguntzaileak Gizarteratzea Sustatzeko Zerbitzuari jakinarazi beharko dizkio zerbitzuari atxikitako langileei buruzko aldaketa guztiak.

Dokumentazio hori bidaltzen ez bada edo langileei buruzko aldaketak jakinarazten ez badira, hitzarmena deuseztatzeko arrazoiak sortu daitezke, hitzarmenaren urratzeak egiteagatik, hain zuzen ere.

Bestalde, programaren lan-taldearen kide bakoitzak Sexu Delituen Erregistroan inskribatuta ez dagoela egiaztatzen duen ziurtagiria aurkeztu beharko du.

Baldin eta talde teknikoaren barruan legelari bat edo gehiago sartzen badira, lan-kontratuetan jasota geratuko da bateraezina dela kontratuaren xedea den jarduera betearaztea eta ustez etxeko biolentzia edo askatasun sexualaren aurkako delituak egin dituzten pertsonak epaiketetan eskuordetzea eta defendatzea.

Erakunde laguntzaileak klausula honetan adierazitako langileekin eman beharko du zerbitzu hori, urteko egun guztietan zerbitzua emateko nahikoa langile egongo direla bermatuz

gestión, con la información siguiente:

- Nombre y apellidos del personal de atención directa y del personal de gestión asignado al servicio.
- Titulación.
- Categoría profesional conforme a la cual figura contratada para la prestación del servicio.
- Número de horas anuales.
- Porcentaje de dedicación e imputación al servicio convenido.

Además, la entidad colaboradora deberá notificar al Servicio para la Inclusión cualquier modificación en la relación del personal vinculado al servicio convenido.

La falta de remisión de esta documentación o la falta de comunicación de cualquier modificación en la relación del personal podrá ser considerada como causa de resolución del convenio por incumplimiento del mismo.

Asimismo, se deberá también aportar un Certificado Negativo de no hallarse inscrita/o en el Registro de Delincuentes Sexuales, por cada integrante del equipo del Programa.

En caso de que el equipo técnico incluya uno/a o varios/as letrados/as, en los contratos laborales correspondientes se incluirá una cláusula de incompatibilidad del ejercicio de la actividad objeto de contrato con la representación y defensa en juicio de personas que presuntamente hayan cometido delitos relacionados con la violencia doméstica o delitos contra la libertad sexual.

La entidad colaboradora deberá prestar dicho servicio con el personal relacionado en la presente cláusula, garantizando que haya personal suficiente para prestar el Servicio todos los días del año

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

3.3. Indarrean dagoen laneko araubidea betetzea:

Erakunde laguntzailea eta, kasuan kasu, hark prestazio osagarriak emateko kontratatutako entitateek indarreko sozietate eta laneko araudian xedatutakoa bete beharko dute. Era berean, eta aplikazio eremuaren barruan dagoen heinean, erakunde laguntzailean kontraturik gabe ari direnek ere, praktiketako ikasleek esate baterako, arautegi hori bete beharko dute.

Horrez gain, boluntarioen kasuan, erakunde kolaboratzaileak Boluntarioei buruzko ekainaren 25eko 17/1998 Legearen arabera egokituko du haien jarduera; bereziki, 6. eta 7. artikuluek ezarritakoaren arabera, boluntarioen eskubide eta betebeharrei buruzkoak, hurrenez hurren. Bestalde, lege horren 8. artikuluko 3. eta 4. zenbakiak ere bete beharko ditu, erakundeen eta boluntarioen arteko harremanari buruzkoak. Erabiltzaileei zuzeneko arreta ematea eta dagokion xedapenean zehaztutako prestazioak ematea, ezin izango da bakarrik boluntarioekin egin.

Nolanahi ere, erakunde kolaboratzaileak, Euskadiko Hirugarren Sektore Sozialari buruzko maiatzaren 12ko 6/2016 Legearen 16. artikuluko 1. zenbakiko a) letran xedatutakoarekin bat etorriz, lan-baldintza duinak bermatu beharko dizkie kontratatutako soldatapeko langileei, aipatutako hitzarmen kolektiboak betez, bai eta erakundeek kudeatutako erantzukizun publikoko zerbitzuak emateko lan-baldintzei buruzko xedapen arauemaileak bete ere. Era berean, boluntarioek baldintza egokietan jardun beharko dute.

Bosgarren xedapenean xedatutakoa ere betez, 6/2016 Legearen 16.1 artikuluko i) letran xedatutakoaren arabera, zerbitzuak baldintza onenetan eman beharko ditu eta

3.3. Cumplimiento de normativa laboral vigente:

La entidad colaboradora y, en su caso, las entidades contratadas por ésta para la provisión de prestaciones complementarias estarán obligadas al cumplimiento de lo dispuesto en la normativa socio-laboral vigente. Asimismo, y en la medida en que resulte comprendido dentro de su ámbito de aplicación, tal normativa será de obligado cumplimiento para con el personal de la entidad colaboradora cuya vinculación con la misma no se encuentre regulada por una relación contractual, como es el caso del personal en prácticas.

Igualmente, respecto a las personas voluntarias, la entidad colaboradora, adecuará su actuación a lo previsto en la Ley 17/1998, de 25 de junio, del Voluntariado y, en particular, a lo previsto en los artículos 6 y 7, relativos a los derechos y obligaciones del voluntariado respectivamente, y en los apartados 3 y 4 del artículo 8 relativo a la relación entre las organizaciones y el voluntariado. La atención directa a personas usuarias y la provisión de las prestaciones detalladas en la estipulación correspondiente únicamente no podrá proveerse a través de personal voluntario.

En todo caso, la entidad colaboradora, de conformidad con lo previsto en el apartado 1, letra a, del artículo 16 de la Ley 6/2016, de 12 de mayo, del Tercer Sector Social de Euskadi está obligada a garantizar unas condiciones laborales dignas al personal contratado remunerado, cumpliendo los convenios colectivos de referencia y las disposiciones normativas en relación con las condiciones laborales en la provisión de servicios de responsabilidad pública gestionados por las organizaciones, así como unas condiciones adecuadas al personal voluntario.

Sin perjuicio de lo estipulado en la estipulación quinta, de acuerdo con lo previsto en la letra i) del referido artículo 16.1 de la Ley 6/2016, debe prestar los

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

langileen laneko segurtasun eta osasun arloko xedapenak betetzen direla bermatu beharko du zerbitzu sozialak ematean eta horietan jardutean.

servicios en las mejores condiciones y garantizar el cumplimiento de las disposiciones en materia de seguridad y salud laboral de las trabajadoras y trabajadores en la provisión y actividad de los servicios sociales.

Ildo beretik, artikulu bereko j) letran ezarritakoari men eginez, gaitasun teknikoa, metodologia- eta antolaketa-baliabideak eta jarduteko gaitasuna etengabe hobetzea bultzatu beharko du.

En idéntico sentido, en virtud de lo dispuesto en la letra j) del mismo artículo, deberá fomentar la mejora continua de la capacidad técnica, recursos metodológicos y organizativos, y de su capacidad de actuación.

Aurrekoaren ondorioetarako, zerbitzua ematen duen entitateak Bizkaiko Foru Aldundiak eskatutako informazio oro eman beharko du, langileei aplikatuko zaizkien lan baldintzei dagokienez.

A efectos de lo anterior, la entidad prestadora del servicio deberá facilitar cuanta información le sea requerida por la Diputación Foral de Bizkaia sobre las condiciones de trabajo que apliquen a su personal.

Horrez gain, Bizkaiko Foru Aldundiak aintzat hartuko ditu langileen ordezkari legalek azaldu ditzaketen gorabeherak, baita langileek beraiek edo aipatutako betebeharrak ez betetzearen berri izan dezakeen beste edozein pertsona fisikok azaldutakoak ere. Horretarako, Bizkaiko Foru Aldundiak Gizarte Ekintza Saileko ikuskapen-zerbitzuak erabili nahiz kontrol jarduerak egin ahalko ditu Gizarteratzeko Zerbitzuaren bidez, betiere, kontuan hartuta aipatutako gorabeheren ebazpena eskumena duen lan-ikuskapenari edo gizarte arloko jurisdikzio-ordenari dagokiola.

Asimismo, la Diputación Foral de Bizkaia atenderá las incidencias que pudieran trasladarle los y las representantes legales de los trabajadores y las trabajadoras, los propios trabajadores y trabajadoras o cualquier persona física que pudiera tener conocimiento de algún incumplimiento de las mencionadas obligaciones. Para ello, la Diputación Foral de Bizkaia podrá utilizar tanto los servicios de inspección del Departamento de Acción Social, como realizar actuaciones de control a través del Servicio para la Inclusión, siempre teniendo en cuenta que la resolución de las citadas incidencias deberá corresponder a la inspección de trabajo competente o el orden jurisdiccional social.

Azkenik, aditzera eman nahi da Bizkaiko Foru Aldundiko Enplegua, Gizarte Kohesioa eta Berdintasuna Sustatzeko Sailak ez duela inolako lan-erlaziorik erakunde laguntzailearen langileekin, ez eta hark hitzartutako zerbitzua egiteko kontratatzen dituen enpresen langileekin ere.

Por último, se hace constar que la Diputación Foral de Bizkaia-Departamento de Empleo, Cohesión Social e Igualdad queda desvinculada a todos los efectos de cualquier relación laboral con el personal de la entidad colaboradora y/o de las empresas contratadas por ésta para la prestación del servicio convenido.

3.4. Arretarako ordutegia:

3.4. Horario de atención:

Egoitzazko zerbitzuak arreta profesionala urteko egun guztietako 24 orduetan

El servicio residencial garantizará la atención profesional durante 24 horas, todos los días

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

emango duela bermatuko du.

Erakundeak eguneko zerbitzuan arreta bermatuko du honako ordutegi hauetan::

Astelehenetik ostiralera	08:30 - 22:00
Larunbat, igande eta jaiegunetan	14:00 – 22:00

Edonola ere, komunitatean bizitza independentea izateko laguntza aste osoan zehar emango da, erabiltzaileen beharrekin bat eginez, eta dagokion xedapenean zehaztutako langileen zuzkidura erabiliz.

Laugarrena.- Sartzeko betekizunak.

Erabiltzaileek, eskuratu ahal izango dute hitzartutako zerbitzua, baldin eta 59/2019 Foru Dekretuaren 51. eta 52. artikuluetan zehaztutako baldintzak betetzen badituzte.

Bestalde, indarkeria matxistako egoera baten ondorioz babesgabetasun edo arrisku larriko egoera egiaztatuan dauden 18 eta 23 urte bitarteko emakume gazteak bideratzea ere aurreikusten da, Emakumearen eta Familia Esku-hartzearen Zerbitzuak indarkeria matxistaren biktima diren emakumeen babesgabetasuna baloratzeko tresna aplikatu ondoren.

Bosgarrena.- Diru-sarrerak eta arreta eman beharreko kasu kopurua.

1. Hitzartutako programako diru-sarrerak eta esku-hartzea 59/2019 Foru Dekretuaren 46. artikuluan eta hurrengoetan ezarritakoarekin bat gauzatuko dira.

2. Hitzartutako zerbitzuaren izaera kontuan hartuz, hauek dira arreta jaso dezaketen kasuak HOGEI (20) izango dira,

del año.

La entidad garantizará la atención en el servicio de día en los horarios siguientes:

De lunes a viernes.	08:30 - 22:00
Sábados, domingos y festivos	14:00 – 22:00

En cualquier caso, el apoyo a vida independiente en el medio comunitario se articulará a lo largo de toda la semana, de acuerdo con las necesidades que presenten las personas usuarias y haciendo uso de la dotación de personal detallada en la estipulación correspondiente.

Cuarta.- Requisitos de acceso.

Podrán acceder al servicio convenido las personas usuarias, que cumplan los requisitos detallados en los artículos 51 y 52 del Decreto Foral 59/2019.

Por otro lado, se prevé también la derivación de mujeres jóvenes, entre 18 y menores de 23 años de edad, que como consecuencia de una situación de violencia machista se encuentren en situación acreditada de desprotección o riesgo grave de la misma, tras la aplicación por parte del Servicio de Mujer e Intervención Familiar del instrumento de valoración de la desprotección de mujeres víctimas de violencia machista.

Quinta.- Ingresos y número de casos objeto de atención.

1. Los ingresos y la intervención en el programa convenido se realizarán conforme a lo establecido en los artículos 46 y siguientes del Decreto Foral 59/2019.

2. Teniendo en cuenta la naturaleza del servicio convenido, el número de casos que pueden ser objeto de atención es de VEINTE

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

honela banatuta:

- Egoitza-arretako kasuak:
    - HAMABI (12) kasu.
- Bakarrik eguneko zerbitzua jasoko dutenak:
    - ZORTZI (8) kasu.

Egoitza-egoeran arreta jasotzen duten gazteak ingurune komunitariora ateratzeko prozesuetan ez oztopatzeko, egoitza-plazen eta eguneko zerbitzuko plazen arteko banaketa alda daiteke, programa osatzen duten emakumeek unean-unean dituzten beharrizanen arabera.

Erabiltzaileen beharren arabera, kopuru hori aldatu ahal izango da, betiere, arretan beharrezkoa den espezializazioa, eskainitako prestazio teknikoen tipologia eta beharrezko intentsitatea doituz.

Hori guztia, aurretik hitzarmenaren Jarraipen Batzordeak erabakia hartu ondoren, bederatzigarren xedapenean araututa dagoena.

Kasu kopurua aldatzeak, erabakiz gero, ez du ekarriko hitzarmenaren baldintza ekonomikoak aldatzea.

Seigarrena.- Azpikontratazioa

Azpikontratazioa prestazio osagarriei dagokienez baino ezingo da egin.

Ondorio guztietarako, Bizkaiko Foru Aldundiak ez du inolako lan-harremanik erakunde laguntzailearekin eta/edo hark zerbitzua emateko kontratatutako enpresekin.

Zazpigarrena.- Alderdietako bakoitzak bere gain hartutako betebehar eta konpromiso ekonomikoak

(20), distribuidos de la siguiente manera:

- Casos de atención residencial:
    - DOCE (12) casos.
- Casos de atención exclusiva desde el servicio de día:
    - OCHO (8) casos.

Con objeto de no interferir en los procesos de salida al medio comunitario de las jóvenes que se encuentran atendidas en el contexto residencial, la distribución entre plazas residenciales y plazas de servicio de día se puede ver modificada, en función de las necesidades que, en cada momento, presentan las mujeres que forman parte del programa.

En caso de que las necesidades de las personas usuarias así lo exijan dicho número podrá verse modificado, calibrando siempre la especialización necesaria en la atención, la tipología de prestaciones técnicas ofertadas y la intensidad requerida.

Todo ello, previo acuerdo de la comisión de seguimiento del convenio, regulada en la estipulación novena.

Estas modificaciones de número de casos, de acordarse, no supondría una alteración de las condiciones económicas del convenio.

Sexta.- Subcontratación

La subcontratación solo podrá recaer sobre prestaciones complementarias y/o accesorias.

La Diputación Foral de Bizkaia queda desvinculada a todos los efectos de cualquier relación laboral de la entidad colaboradora y/o de las empresas subcontratadas por esta entidad para la prestación del servicio.

Séptima.- Obligaciones y compromisos asumidos por las partes

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

7.1.- Erakunde kolaboratzailearen betebehar orokorrak

Erakunde kolaboratzaileak betebehar hauek edukiko ditu:

1. Zerbitzua hitzarmen honen arabera emateko behar diren jarduera guztiak egitea.
2. Aplikatu beharreko araudiaren arabera aurkeztu behar dituen baimen eta erregistro guztiak eskatu eta izapidetzea.
3. Jasotako zenbatekoak hitzartutako zerbitzua emateko soilik erabiltzea, eta ezin izango da giza baliabiderik ez baliabide ekonomikorik erabili hitzarmenaren xedeaz bestelako helburuetarako”.
4. Bostgarren klausulan jasotako izapidea betetzen ez duten kasuek ez dute arretarik jasoko, eta instalazioei ezin zaie eman hitzarmenaren xedea ez den beste erabilera bat.
5. Hitzarmen honi lotuta kanpoko proiekzioa duen jarduera orotan, zerbitzuaren foru titulartasuna, Bizkaiko Foru Aldundiaren finantzazioa eta baliabidearen izaera publikoa agertzea. Betebehar horren barruan, ikusgai jarri beharko dira Bizkaiko Foru Aldundiaren izena eta logotipoa. Azken hori, aldundiaren anagramak eta erabakiko den testuak osatzen dute, indarreko diseinuaren arabera.

   Hala, Bizkaiko Foru Aldundiaren irudi instituzionala agerraraziko da hitzarmenaren xede den zerbitzuak informazioa eta publizitatea helarazteko erabiliko dituen karteletan, oroigarri plaketan, inprimatutako materialetan, baliabide elektronikoetan edo ikus-entzunezko baliabideetan, eta, hala badagokio, komunikabideetan edo mintzaldi publikoetan parte

7.1.- Obligaciones generales de la entidad colaboradora

La entidad colaboradora vendrá obligada a:

1. Realizar todas las actuaciones necesarias para la prestación del servicio conforme al presente convenio.
2. Solicitar y tramitar todas las autorizaciones y registros a que estuviere obligada en razón de la normativa que le sea aplicable.
3. Destinar las cantidades percibidas, exclusivamente, a la prestación del servicio conveniado, no pudiendo destinarse ningún recurso humano ni económico a fines distintos al del objeto del convenio”.
4. No podrán ser objeto de atención casos cuyo ingreso no haya seguido el trámite previsto en la cláusula quinta, ni se podrá dar a las instalaciones un uso distinto al del objeto del convenio.
5. Hacer constar en cualquier actividad que, relacionada con el presente convenio, tenga proyección exterior, la titularidad foral del servicio, la financiación de la Diputación Foral de Bizkaia y el carácter público del recurso. Esta obligación incluirá la necesidad de hacer visible la denominación y logotipo de la Diputación Foral de Bizkaia, siendo éste el formado por el anagrama de la Diputación acompañado del texto que se determine en su momento y de acuerdo con el diseño vigente.

   Así se incluirá la imagen institucional de Diputación Foral de Bizkaia en los carteles, placas conmemorativas, materiales impresos, medios electrónicos o audiovisuales en los que se publicite o informe del servicio objeto del convenio y, en su caso, se realizará mención específica en las participaciones que se lleven a cabo en medios de comunicación o en intervenciones públicas u otras medidas que resulten adecuadas al

hartzerakoan berariaz aipatuko da, baita hitzarmenaren xedeari lotutako pareko eraginkortasuneko bestelako neurrietan ere. Anagrama ikusgarri egongo da, zentroaren barneko aldean eta kanpoan.

6. Egoitza eta ordezkari bat Bizkaian izatea; ordezkariak hitzarmenak, fakturak, jakinarazpenak eta hitzarmen honetatik eratorritako izapidetze oro sinatzeko nahikoa botere izan beharko du.

7. Halaber, hitzartutako zerbitzuak emateko baldintzen jarraipena eta kontrola egitea eta egiaztapena erraztea Bizkaiko Enplegua, Gizarte Kohesioa eta Berdintasuna Sustatzeko Sailari, Gizarte Ekintza Saileko Ikuskaritza eta Kontrol Zerbitzuak eta Gizarte Kohesioa eta Berdintasuna Sustatzeko Saileko Gizarteratzeko Zerbitzuak bertako jarduerak egitea barne.

8. Era berean, egiaztapen eta kontrol jardueretan lankidetzan jardun beharko du, Bizkaiko Foru Aldundiko Ogasun eta Finantzen Sailak hala erabakiz gero.

9. Bizkaiko Foru Aldundiari hitzarmenak dirauen bitartean eta xede berbererako jasotako dirulaguntza edo laguntza mota ororen berri ematea.

10. Pertsona erabiltzaileei eman beharreko arretan zein mantentze-kostuetan eragina izan dezakeen edozer gertatuz gero, Enplegua, Gizarte Kohesioa eta Berdintasuna Sustatzeko Sailari horren berri emateko konpromisoa hartu du erakunde laguntzaileak, aldez aurretik nahiko denboraz.

    Horrez gain, baliabidearen kokapenaren gaineko edozein aldaketa proposamen ere jakinaraziko dio.

objeto del convenio y de eficacia equivalente. El anagrama deberá figurar visible tanto en el exterior como en el interior del centro.

6. Mantener una sede y un representante en Bizkaia con poderes suficientes a efectos de suscripción de convenios, firma de facturas, notificaciones y cuantos trámites sean derivados del presente convenio.

7. Facilitar, asimismo, al Departamento de Empleo, Cohesión Social e Igualdad el seguimiento, control y verificación de las condiciones de prestación de los servicios convenidos, incluyendo actuaciones *in situ* tanto por parte del Servicio de Inspección y Control del Departamento de Acción Social, como por parte del Servicio para la Inclusión del Departamento de Empleo, Cohesión Social e Igualdad.

8. Asimismo, deberá colaborar en las actuaciones de verificación y control que, en su caso, pueda llevar a cabo el Departamento de Hacienda y Finanzas de la Diputación Foral de Bizkaia.

9. Notificar a la Diputación Foral de Bizkaia las subvenciones o ayudas de cualquier tipo que se reciban durante la vigencia de este convenio y que se refieran a su mismo objeto.

10. La entidad colaboradora se compromete a comunicar, con la suficiente antelación, al Departamento de Empleo, Cohesión Social e Igualdad cualquier eventualidad que pudiera repercutir tanto en la atención a las personas usuarias como en los costes de mantenimiento.

    Asimismo, comunicará cualquier propuesta de cambio relativo a la ubicación del dispositivo.

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

11. Aseguruak:

- Erakunde laguntzaileak berezko du egiten duen jarduera eta, beraz, bere jarduneko zerbaitek erantzukizuna badakar, berak bakarrik bereganatuko du.

- Erakunde laguntzaileak erantzukizun zibileko asegurua sinatu beharko du oro har hitzarmenaren xede den zerbitzurako, kasu honetan gutxienez 250.000,00 euroko estaldurarekin, hitzartutako zerbitzuak ematetik ondorioztatutako erreklamazioak (zerbitzua ematen duen lokaleko kalteengatiko erreklamazioak eta/edo jarduerari atxikitako lokalaren eta ondasunen jabetzaren eta/edo erabileraren ondoriozkoak, dagokionaren arabera, barne) zein erakunde laguntzaileko langileek programa ematean titulazio ofiziala eskatzen duen edozein jardueratatik ondorioztatutako erantzukizun zibilak bermatzeko. Aseguru horrek zerbitzua egitearen eta betebeharrak oro har garatzearen ondorioz hirugarrenei eragin dakizkiekeen kalteengatik eska daitezkeen zuzeneko, zeharkako eta/edo ondoriozko kalteak bermatuko ditu, inolako erreserbarik gabe. aseguruaren barnean hirugarrentzat joko dira Bizkaiko Foru Aldundia, zerbitzuko erabiltzaileak, langileak, boluntarioak eta, hala denean, entitate laguntzaileak azpikontratatutako erakundeak (haren zerbitzuan lan egiten duten langileak barne).

11. Seguros:

- La actividad que desarrolla la entidad colaboradora es propia de ella y, en consecuencia, la responsabilidad derivada del ejercicio de dicha actividad es asumida íntegramente por ella.
- La entidad colaboradora vendrá obligada a suscribir con carácter general para el servicio convenido, un seguro de responsabilidad civil, en el presente caso con una cobertura mínima de 250.000,00 €, con objeto de asegurar las reclamaciones derivadas de la prestación de los servicios convenidos (incluyendo las reclamaciones por daños al local en donde se presten y/o la derivada de la propiedad y/o uso del local y bienes afectos a la actividad, según corresponda), así como las responsabilidades civiles derivadas de cualquier actividad del personal de la entidad colaboradora para la que se requiera titulación oficial, que asegure, sin reservas, cuantos daños directos e indirectos y/o consecuenciales puedan serle exigibles por posibles afecciones a terceros derivados de la ejecución del servicio y desarrollo general de sus obligaciones. Dentro del seguro tendrán también la consideración de terceros tanto la Diputación Foral de Bizkaia como la persona usuaria del servicio, el personal empleado, el personal voluntario y, en su caso, las entidades subcontratadas (incluido el personal a su servicio) de la entidad colaboradora.

12. Gizarte Zerbitzuei buruzko Eusko Legebiltzarraren abenduaren 5eko 12/2008 Legeko 59.1. artikuluan ezarri denaren arabera, ekimen pribatuko erakundeek, Gizarte Zerbitzuen Erregistroan inskribatuta egoteaz gain, baimen administratiboa behar dute gizarte zerbitzuak egiteko eta hornitzeko, eta, gainera, euren izaeraren eta motaren

12. A tenor de lo dispuesto en el artículo 59.1 de la Ley del Parlamento Vasco 12/2008, de 5 de diciembre, de Servicios Sociales, las entidades de iniciativa privada requerirán, además de su inscripción en el Registro de Servicios Sociales, la correspondiente autorización administrativa para poder intervenir en la provisión y prestación de servicios sociales, previo cumplimiento de los

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

araberako betekizun materialak, funtzionalak eta pertsonalekoak bete behar dituzte.

requisitos materiales, funcionales y de personal que les correspondan en función de su naturaleza y tipología.

Bigarren idatz-zatian ezarri da erakunde pribatuek, behar bezala inskribatuta eta baimenduta egoteaz gainera, homologazioa behar dutela Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemako gizarte zerbitzuetan aritzeko.

Asimismo, en su apartado 2 establece que las entidades privadas, debidamente inscritas y autorizadas, requerirán la previa homologación para intervenir en la prestación de servicios sociales integrados en el Sistema Vasco de Servicios Sociales.

Azkenik, 59.3. artikuluan ezarri da homologatzea aldez aurreko ezinbesteko betekizuna dela herri administrazioek erakunde pribatuak kontratatu ahal izateko gizarte zerbitzuak egiteko, bai eta horretarako itunak egiteko ere. Nolanahi ere, homologazioa lortzeak ez dakar berekin ituna ez kontratua eskatzeko eskubidea, ezta lankidetza hitzarmena ere.

Por último, el artículo 59.3 dispone que la previa homologación constituirá un requisito preceptivo para que una entidad privada pueda concertar, contratar, o, en su caso, convenir la provisión de servicios sociales con una administración pública. En todo caso, la obtención de la homologación no otorga el derecho a exigir ni la concertación ni la contratación, ni, en su caso, el convenio de colaboración.

Gaur egun oraindik gizarteratzearen arloko homologazio arautegirik ez dagoenez, hitzarmen hau zuzenbideari lotzen zaiola ulertuko da, eta, beraz, beronen xede diren zentroa eta zerbitzua erakunde eskumendunaren gutxieneko eta baterako baldintzez noizbait ematen dituen arauetara ez moldatzea hitzarmena suntsiarazteko kausa izango da.

No existiendo a fecha actual la citada normativa de homologación en materia de inclusión social, se entiende ajustado a derecho el presente convenio, siendo causa de resolución del mismo, la no adaptación del centro y servicio objeto del presente convenio a la futura normativa que emane del órgano competente, relativa a las condiciones mínimas básicas y comunes aplicables a la homologación.

13. Erakunde laguntzaileak bere proposamenetan eta horien aurkezpenean ezin dute erabili hizkera sexistarik. Era berean, hitzarmenak iraun bitartean, hizkera ez sexista erabili beharko da behin betiko idatzizko agiri guztietan eta agiri digital guztietan, eta irudiak ere ez sexistak izan beharko dira, eta erabilitako rolak eta estereotipoak albo batera utzi beharko dira. Era berean, pertsonei buruzko estatistika guztiak sexuen arabera banatu beharko dira eta Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta Emakumeen aurkako Indarkeria

13. La entidad colaboradora, en la elaboración y presentación de sus respectivas propuestas, deberá hacer un uso no sexista del lenguaje. Asimismo, a lo largo de la vigencia del convenio deberá hacer un uso no sexista del lenguaje en cualquier documento definitivo escrito o digital, y de las imágenes y superación de roles y estereotipos utilizados. Igualmente, deberá desagregar los datos por sexo en cualquier estadística referida a personas que se genere, así como todo ello al amparo de los artículos 2.3 y 2.4, del Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley para la Igualdad de

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

Matxistarik Gabeko Bizitzetarako Legearen testu bategina onartzen duen martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretuaren 2.3. eta 2.4 artikuluekin bat eginez, errespetatu beharreko printzipio orokorrak beteko dira. Azkenik, Bizkaiko Foru Aldundian indarrean dagoen Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Foru Plana eta Emakumeen eta gizonen berdintasunerako ekainaren 20ko 4/2018 Foru Araua bete beharko dira.

Mujeres y Hombres y Vidas Libres de Violencia Machista contra las Mujeres, en los que se señalan los principios generales que deberán respetarse, así como del Plan Foral para la Igualdad de Mujeres y Hombres vigente en la Diputación Foral de Bizkaia y la Norma Foral 4/2018, de 20 de junio, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

14. Entitateak, ahal duen neurrian, hitzarmen honen markoan antolatuko diren zerbitzu, hitzordu edo jardueretan egon daitezkeen oztopo arkitektonikoak eta komunikazioak desagerrarazteko lan egingo du eta horretan kolaboratuko du.

14. La entidad, en la medida de sus posibilidades, trabajará y colaborará para eliminar las barreras arquitectónicas y de comunicación que pudieran presentarse en los servicios, eventos o actividades que organice en el marco del presente convenio.

15. Erakunde kolaboratzaileak Bizkaiko Lurralde Historikoko Gardentasunari buruzko otsailaren 17ko 1/2016 Foru Arauan jasotako publizitate aktiborako betebeharrak eta informazio publikorako eskubidea beteko ditu.

Era berean, Euskadiko Hirugarren Sektore Sozialari buruzko maiatzaren 12ko 6/2016 Legearen 16. artikuluko 1. zenbakiko b) letrak ezarritakoari jarraituz, erakunde kolaboratzaileak gardena izan beharko du eta kontuak eman beharko ditu, barruan zein kanpoan, Gardentasunari, Informazioa Eskuratzeari eta Gobernu Onari buruzko abenduaren 9ko 19/2013 Legeak eta aipatutako foru arauak ezarritakoa betez, bidezkoa bada.

15. La entidad colaboradora cumplirá con las obligaciones de publicidad activa y derecho de acceso a la información pública recogidas en la Norma Foral 1/2016, de 17 de febrero, de Transparencia del Territorio Histórico de Bizkaia.

Asimismo, de conformidad con lo previsto en el apartado 1, letra b, del artículo 16 de la Ley 6/2016, de 12 de mayo, del Tercer Sector Social de Euskadi, deberá ser transparente y rendir cuentas, interna y externamente, de acuerdo, en su caso, con lo dispuesto en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno y la citada Norma Foral.

16. Erakundeak Gizarte Segurantzari dagozkion betebeharrak beteta eduki behar ditu, bai eta zerga betebeharrak ere.

16. La entidad deberá estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones con la Seguridad Social, así como de las obligaciones tributarias.

17. Ezin du debeku, ezintasun edo bateraezintasun kausarik izan, eta

17. No estará incursa en causa de prohibición, incapacidad o

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

Sektore Publikoko Kontratuen Legearen (9/2017, azaroaren 8koa) 71. artikuluan eta hurrengoetan ezarritako baldintzak bete behar ditu.

incompatibilidad, cumpliendo los requisitos contenidos en los artículos 71 y siguientes de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

18. Hitzarmenak irauten duen bitartean ez du IFZ galduko, ezta behin-behinean ere.

18. No perderá, ni siquiera con carácter provisional, el NIF durante la vigencia del Convenio.

19. Bizkaiko Foru Aldundiaren maiatzaren 28ko 63/2019 Foru Dekretuak, Bizkaiko Foru Aldundiaren, haren erakunde autonomoen eta foru-sektore publikoaren jardun-eremuan hizkuntza ofizialak erabiltzeko irizpideak ezartzen dituenak, xedatutakoaren arabera, itunpeko erakundeek beren prestazioa eman beharko dute herritarrek bi hizkuntza ofizialetan arreta jasotzeko duten eskubidea errespetatuz.

19. De conformidad con lo dispuesto en el Decreto Foral 63/2019, de 28 de mayo de la Diputación Foral de Bizkaia, por el que se establecen los criterios de uso de las lenguas oficiales en el ámbito de actuación de la Diputación Foral de Bizkaia, de sus organismos autónomos y del sector público foral, las entidades concertadas deberán proporcionar su prestación respetando el derecho de la ciudadanía a ser atendido en las dos lenguas oficiales.

7.2.- Erakunde laguntzailearen laneko eta prebentzioko betebeharrak

7.2.- Obligaciones laborales y de prevención de la entidad colaboradora

1. Erakunde laguntzaileak lan harremanei, gizarte segurtasunari eta laneko higiene eta segurtasunari dagokienez indarrean dauden betebehar guztiak betetzeko konpromisoa hartu du, bereziki, hitzarmen honen xede den baliabidean zerbitzuak emango dituzten langileei dagokienez; ondorio guztietarako erakunde laguntzailearen mende dago. Erakunde horrek erantzun beharko du zuzenean hitzarmen hau indargabetzearen ondorioz sor daitezkeen kalte-ordainen aurrean.

1. La entidad colaboradora se compromete a cumplir todas las obligaciones vigentes en materia de relaciones laborales, seguridad social e higiene y seguridad en el trabajo, especialmente en lo referente al personal que presta servicios en el dispositivo objeto del presente convenio, que depende a todos los efectos de la entidad colaboradora. La entidad deberá responder directamente de las indemnizaciones que pudieran causar como consecuencia de la resolución del presente convenio.

2. Betebehar hori eskatuko zaie hitzarmen honen esparruan azpikontrata litezkeen entitateei ere.

2. Dicha obligación resultará exigible respecto de las entidades que puedan subcontratarse en el marco de la ejecución del presente convenio.

3. Zehazki, entitate kolaboratzaileak langileen bizitza, integritatea eta osasuna kaltetu dezaketen arriskuak ahalik eta hobekien prebenitzeko beharrezkotzat jotzen dituen edo derrigortuta dagoen laneko

3. En particular la entidad colaboradora adoptará cuantas medidas de seguridad y salud en el trabajo fueran obligatorias o necesarias en orden a la más perfecta prevención de los riesgos que puedan afectar a la vida, la integridad y la salud

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

segurtasun eta higienearen alorreko neurriak hartuko ditu. halaber, eta jarduera hasi aurretik, indarreko araudiak ezarritako lan arriskuen prebentzioaren arloko betebeharrak beteko ditu.

de las personas trabajadoras. Cumplirá, asimismo, las obligaciones en materia de prevención de riesgos laborales establecidas por la normativa vigente y antes del inicio de la actividad.

4. Horrez gain, erakunde kolaboratzaileak:

a) Indarrean dagoen legeriaren araberako antolakuntza prebentiboko modalitate bat hartuko du.

b) Laneko arriskuen prebentzioa enpresaren kudeaketa-sistema orokorrean integratuko du. horretarako, laneko arriskuen prebentziorako plan bat ezarri eta aplikatuko du, urtarrilaren 17ko 39/1997 Errege Dekretuak onartutako Prebentzio Zerbitzuen Erregelamenduko 2. artikuluaren arabera.

c) Ezarritako segurtasuneko neurriak betetzen direla ziurtatuko du.

d) Kasuan kasu, bere arriskuen ebaluazioa dela-eta prebentzioko baliabide bat egoteko eskatzen duten zeregin eta/edo jardueren zerrenda bat edukiko du.

e) Beharrezkoa bada, norbera babesteko ekipamendua eman zaiela justifikatzen duten agiriak edukiko ditu.

f) Zerbitzuan parte hartuko duten enpresa azpikontratisten eta langile autonomoen zerrenda aurkeztuko dio Bizkaiko Foru Aldundiari.

4. Asimismo, la entidad colaboradora:

a) Adoptará una modalidad de organización preventiva acorde con la legislación vigente.

b) Integrará la prevención de riesgos laborales en el sistema general de gestión de la empresa mediante la implantación y aplicación de un plan de prevención de riesgos laborales según el artículo 2 del Reglamento de los Servicios de Prevención, aprobado por el Real Decreto 39/1997 de 17 de enero.

c) Asegurará el control del cumplimiento de las medidas de seguridad establecidas.

d) Dispondrá, en su caso, de una relación de tareas y/o actividades que por la evaluación de sus riesgos exigen la presencia de un recurso preventivo.

e) Dispondrá de justificante de la entrega de equipos de protección individual que, en su caso, fueran necesarios.

f) Presentará a la Diputación Foral de Bizkaia la relación de empresas subcontratistas y personas trabajadoras autónomas que vayan a participar en el servicio.

5. Erakunde kolaboratzaileak jardueraren gauzapenaren zati bat azpikontratatzen badu, azpikontratei nagusiari eskatzen zaion dokumentazio bera eskatu beharko die eta haren kopia bat eman beharko dio Bizkaiko Foru Aldundiari.

5. Si la entidad colaboradora subcontratara parte de la ejecución de la actividad, deberá exigir a las subcontratas la misma documentación que se requiere a la principal y entregar una copia a la Diputación Foral de Bizkaia.

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

6. Bizkaiko Foru Aldundiak beharrezkotzat jotzen dituen neurriak hartuko ditu erakunde kolaboratzaileak lan arriskuen prebentzioaren arloko baldintzak betetzen dituela egiaztatzeko.

7. Bizkaiko Foru Aldundiak aipatu betebeharrak guztiz betetzen direla bermatzeko behar diren neurriak hartzeko eskatu eta araudian aurreikusitako ekintza guztiak egin ahalko ditu.

6. La Diputación Foral de Bizkaia adoptará las medidas que considere necesarias para comprobar el cumplimiento de los requisitos en materia de prevención de riesgos laborales por parte de la entidad colaboradora.

7. La Diputación Foral de Bizkaia podrá reclamar la adopción de las medidas necesarias para garantizar la total observancia de las obligaciones señaladas y ejercitar todas las acciones previstas en la normativa.

7.3.- Bizkaiko Foru Aldundiaren betebeharrak eta konpromisoak.

Hitzarmen honen ondorioetarako, Enplegua, Gizarte Kohesioa eta Berdintasuna Sustatzeko Bizkaiko Foru Aldundiko Sailak, honako konpromisoak hartzen ditu:

- Dagokion aurrekontu ekitaldiaren kargura dagokion xedapenean jasotako zenbatekoa ematea, baimendutako aurrekontu kreditua gainditu gabe.

- Hitzartutako zerbitzuan egonaldi baimenei edo ezeztatzeei buruzko ebazpenen jakinarazpena bidaltzea, horrelakorik egonez gero.

- Programaren egikaritzea koordinatzea eta garapenaren jarraipena egitea, albo batera utzita hitzarmenaren Jarraipen Batzordeari buruz adierazitakoa.

- Etengabeko koordinazio- eta elkartze-espazioak ematea, beste zerbitzu batzuekin konexioa, jarraitutasuna eta koordinazioa izate aldera, esku-hartzea integrala, dimentsio aniztuna eta diziplina artekoa izateko eta sarean lan egiteko dinamikarako.

- Entitate laguntzaileak horri eragiten dioten prozesuen diseinuan aktiboki

7.3.- Obligaciones y compromisos de la Diputación Foral de Bizkaia

A los efectos establecidos en el presente Convenio el Departamento de Empleo, Cohesión Social e Igualdad de la Diputación Foral de Bizkaia se compromete a:

- Aportar con cargo al ejercicio presupuestario que corresponda la cantidad señalada en la estipulación correspondiente, que no superará el crédito presupuestario autorizado.

- Remitir notificación de cada una de las resoluciones de autorización o cancelación de estancia en el servicio convenido que, en su caso, puedan dictarse.

- Coordinar la ejecución del programa y realizar el seguimiento de su evolución, sin perjuicio de lo señalado respecto de la comisión de seguimiento del convenio.

- Facilitar espacios de encuentro y coordinación permanente de cara a la conexión, continuidad y coordinación con otros servicios, en una dinámica de trabajo en red e intervención integral, multidimensional e interdisciplinar.

- Facilitar la participación activa de la entidad colaboradora en el diseño de

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

parte hartzen laguntzea.

los procesos que le afecten.

Zortzigarrena.- Alderdiek beren gain hartutako betebehar eta konpromisoak ez betetzearen ondorioak

Erakunde kolaboratzailearen jardunean ez betetzeak hautemanez gero, hitzarmen hau suntsiaraz daiteke hamalaugarren klausulan aurrez ikusitako ondoreekin. Horrez gain, Bizkaiko Foru Aldundiak zehatzeko ahalmena erabili ahalko du, Gizarte Zerbitzuei buruzko abenduaren 5eko 12/2008 Legearen VII. tituluko II. kapituluaren arabera, eta, era berean, hitzarmenaren xedeak betetzeko erabili ez diren kopuruak itzultzeko prozedura hasi ahalko du.

Octava.- Consecuencias por incumplimiento de las obligaciones y compromisos asumidos por las partes

Los incumplimientos detectados en la actuación de la entidad colaboradora podrán dar lugar a la resolución del presente convenio, con los efectos previstos en su cláusula decimocuarta, así como al ejercicio, por parte de la Diputación Foral de Bizkaia, de la potestad sancionadora de conformidad con el Capítulo II del Título VII de la Ley 12/2008, de 5 de diciembre, de Servicios Sociales, así como el inicio del procedimiento de reintegro de cantidades no destinadas al cumplimiento de los fines del convenio.

Bederatzigarrena.- Jarraipen, zaintza eta kontrolerako mekanismoak, hitzarmenaren betearazpenari eta hartutako konpromisoei aplikatzekoak

9.1.- Jarraipen eta Kontrolerako Batzordea

Baliabidearen funtzionamenduaren jarraipena egiteko, eta Enplegua, Gizarte Kohesioa eta Berdintasuna Sustatzeko Sailaren eta erakunde laguntzailearen artean koordinazioa errazteko, batzorde tekniko bat eratuko da, eta esku hartzen duen alde bakoitzeko bi ordezkarik osatuko dute.

Inklusioa Sustatzeko Zerbitzuaren kasuan, Inklusioa Sustatzeko Zerbitzuko buruzagitzak eta balorazioaren eta orientazioaren arloan eskumena duen ataleko buruzagitzak osatuko dute, eta hura ez badago, atal bereko arduradun teknikoak ordezkatu ahal izango du. Batzordeko burua Inklusioa Sustatzeko Zerbitzuko burua izango da.

Jarraipen Batzordea urtean behin batuko da, aurretik Inklusioa Sustatzeko Zerbitzuak deialdia egingo duelarik eta hitzarmenari buruzko akordioak bertaratuen gehiengoarekin erabakiko dira; berdinketak egonez gero, presidenteak kalitate bozka izango du.

Novena.- Mecanismos de seguimiento, vigilancia y control de ejecución del convenio y de los compromisos adquiridos

9.1.- Comisión de Seguimiento y Control

Con el fin de realizar un seguimiento del funcionamiento del dispositivo, así como de facilitar la coordinación entre el Departamento de Empleo, Cohesión Social e Igualdad y la entidad colaboradora, se constituye una comisión técnica que está integrada por dos representantes de cada una de las partes intervinientes.

En el caso del Servicio para Inclusión estará integrada por la jefatura del Servicio para la Inclusión y por la jefatura de la sección competente en materia de valoración y orientación, quien en caso de ausencia podrá ser sustituida por la responsable técnica de la misma sección. La presidencia de la Comisión corresponderá a la jefatura del Servicio para la Inclusión.

La comisión de seguimiento se reunirá con una periodicidad anual, previa convocatoria realizada al efecto desde el Servicio para la Inclusión, adoptándose los acuerdos que afecten al convenio por mayoría de las personas asistentes; en caso de empate, el presidente contará con voto de calidad.

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

Bizkaiko Foru Aldundiak egindako finantza ekarpenen jarraipena Gizarteratze Zerbitzuak egingo du, horren zazpigarren xedapenean zehaztutakoarekin bat eginez, eta batzordeak, jarraipen hori egiteko agindua eman ahal izango die zerbitzuaren teknikariei.

El seguimiento de las aportaciones financieras realizadas por la Diputación Foral de Bizkaia corresponderá al Servicio para la Inclusión, de conformidad con lo señalado en la estipulación séptima del mismo, pudiendo delegar la comisión la realización de dicho seguimiento en el personal técnico del Servicio.

Batzordeko bilerei buruzko aktak Gizarteratze Zerbitzuko ordezkariek idatzi beharko dituzte.

La redacción de las actas relativas a las reuniones de la comisión corresponderá a las personas representantes del Servicio para la Inclusión.

Halaber, eginiko jarduketak egiaztatzeko akta egiteko ardura izango du Gizarteratze Zerbitzuak hitzarmena bukatzen denean.

El Servicio para la Inclusión se responsabilizará de la elaboración de la pertinente acta de comprobación de las actuaciones acordadas, a la finalización de la vigencia del convenio.

9.2.- Alderdi bakoitzak egin beharreko jarduketak justifikatzeko eta kontrolatzeko epea eta modua

9.2.- Plazo y forma de justificación y control de las actuaciones a realizar por cada una de las partes

Gastuen justifikazioa

Justificación de gastos.

Erakundeak, modu egokian justifikatu beharko du foru funtsen erabilera; justifikazio hori egiteko, kontu ikuskariak egindako txosten bat aurkeztuko da. Ikuskari hori Kontuen Ikuskarien Erregistro Ofizialean inskribatuta egon beharko da, Kontabilitate eta Kontu Ikuskaritza Institutuaren menpekoa dena, gehienez ere **2026eko apirilaren 30eko** epean, eta, gainera, erregistro orokorrean edo Enplegua, Gizarte Kohesioa eta Berdintasuna Sustatzeko Sailaren erregistro eskuordetu batean ere inskribatuta egon beharko da.

La entidad deberá justificar adecuadamente el destino dado a los fondos forales; dicha justificación se realizará mediante la presentación de un informe de persona auditora de cuentas inscrita como ejerciente en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas dependiente del Instituto de Contabilidad y Auditorías de Cuentas, en el plazo máximo del **30 de abril de 2026** en el registro general o cualquier registro delegado del Departamento de Empleo, Cohesión Social e Igualdad.

Txostenak honako dokumentazio hau jaso beharko du:

El informe deberá acompañar a la cuenta justificativa suscrita por la Entidad que contendrá:

a) Hitzarmena bete dela justifikatzeko jarduketa-memoria, egindako jarduerak eta lortutako emaitzak adierazita, **IV ERANSKIN**eko ereduaren arabera.

a) Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento del convenio, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos, conforme al modelo del **ANEXO IV.**

b) Egindako jardueren kostua frogatzen duen memoria ekonomikoa.

b) Una memoria económica justificativa de los costes de las actividades realizadas,

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

Honakoak jasoko dira bertan:

b.1. Jarduerari egotzitako diru-sarreren eta gastuen egoera.

b.2. Aurreko puntuko gastuen egoera osatzen duten partida bakoitzeko, jardueraren gastuen zerrenda sailkatu bat, hartzekoduna, agiria, zenbatekoa, bidalketa data eta ordainketa zehaztuz.

b.3. Kostu orokor/zeharkako eta zuzen banagarriak banatzeko irizpideak azaltzea, aurreko b.1 atalean aipatutakoari dagokionez gehitu badira.

b.4 Aurreko b.1 puntuko diru-sarreren egoera osatzen duten partida bakoitzeko jarduera finantzatu duten laguntza, diru-sarrera edo baliabideen zerrenda, jatorria eta zenbatekoa adieraziz.

b.5 Hiru aurrekontuak, baldin eta gastuak gainditu egiten badu SPKLren (9/2017) arabera kontratu txikirako aurreikusitako gastua, pertsona onuradunak eskatu beharrekoa edo posible egiten ez duten kausen justifikazioa.

b.6. Erabili gabeko soberakinik badago, diru kopuru hori eta sortu dituen korrituak itzultzeko ordainketa-gutuna

Hitzarmen honen **IV. ERANSKIN** gisa erantsi da Ogasun eta Finantza Sailak egindako gomendioen dokumentua; bertan, kontu-auditoretza egin duen pertsonaren justifikazio-kontuaren egiaztapen- eta berrikuspen-txostenaren irismena eta edukia jaso da, bai eta justifikazio-kontuaren eredu bat. Era berean, **V. ERANSKINA** erantsi da, "*Justifikazio-kontuaren egitura eta edukia*" memoria ekonomikoa egiteko.

que contendrá:

b.1. Un estado de gastos e ingresos imputados a la actividad.

b.2. Para cada una de las partidas que componen el estado de gastos del punto anterior, una relación clasificada de los gastos de la actividad, con identificación del acreedor, del documento, su importe, fecha de emisión y pago.

b.3. Explicación de los criterios de reparto de los costes generales/indirectos y costes directos repartibles en caso de que se hayan incorporado en la relación a que se hace referencia en el apartado b.1 anterior.

b.4. Para cada una de las partidas que componen el estado de ingresos del punto b.1 anterior, una relación de las ayudas, ingresos o recursos que hayan financiado la actividad, con indicación de su importe y procedencia.

b. .5. Los tres presupuestos en el caso de que el gasto supere el importe previsto para el contrato menor según la LCSP (9/2017) que debe solicitar la persona beneficiaria o la justificación de las causas que no lo hacen posible.

b.6. En su caso, la carta de pago de reintegro, en el supuesto de remanentes no aplicados, así como de los intereses derivados de los mismos

Se adjunta como **ANEXO IV** al presente convenio documento de recomendaciones elaborado por el Departamento de Hacienda y Finanzas en relación con el alcance y contenido del informe de revisión y verificación de la cuenta justificativa a emitir por la persona auditora de cuentas, así como **ANEXO V** "*Estructura y contenido de la cuenta justificativa*" para la elaboración de la memoria económica".

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

Aurrekoa gorabehera, Bizkaiko Foru Aldundiak justifikazio partzialak aurkezteko eskatu ahal izango dio erakunde kolaboratzaileari, bai eta beharrezkotzat jotzen dituen ekonomia-, finantza- eta kontabilitate-kontrolerako jarduketak egiteko ere, paragrafo honetan aipatutako epea baino lehen.

No obstante lo anterior, la Diputación Foral de Bizkaia podrá exigir a la entidad colaboradora la presentación de justificaciones parciales, así como realizar las actuaciones de control económico, financiero y contable que estime necesarias, con anterioridad al plazo referido en este apartado.

Hamargarrena.- Datu pertsonalak

Décima.- Datos de carácter personal

Hitzarmen honetan datuen babesari buruz aplikatu beharreko araubidea Europako Parlamentuaren eta Batzordearen 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 EB araubidea da, pertsona fisikoak datu pertsonalen babesari dagokionez babesteari buruzkoa, eta, horrez gain, Datu pertsonalak babesteko eta eskubide digitalak bermatzeko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoa eta **II ERANSKIN** gisa gehitutako hitzarmen honen datuak babesteko alorrari buruzko dokumentazio juridikoa ere bete beharko dira. Dokumentazio horretan, hitzarmen honen datu pertsonalak tratatzeko Zuzendaritza Nagusi Arduraduna identifikatzen da.

La normativa aplicable al presente Convenio en materia de protección de datos es el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales, y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, y la Documentación jurídica en materia de protección de datos del presente Convenio que se acompaña como **ANEXO II.** En esta documentación se identifica la Dirección General Responsable de tratamientos de datos personales para este Convenio.

Hamaikagarrena.- Indarraldia

Undécima.- Vigencia

Hitzarmen honen **indarraldia 2025ko urtarrilaren 1etik 2025ko abenduaren 31ra artekoa** izango da, baina, epe hori bukatu aurretik eta betiere dagokion ekitaldirako aurrekontu kontsignazioa egonez gero, bi alderdiak ados baldin badaude, hitzarmena **luzatzea** erabaki **ahal** izango da. Luzapenak iraupen berekoa edo laburragoa izan beharko du, gehienez ere luzapen **bat (1)** egitea posible izango delarik.

El presente convenio tendrá una **vigencia** que abarca, el periodo comprendido entre el **1 de enero de 2025 y el 31 de diciembre de 2025**, si bien, antes de la finalización del plazo previsto y siempre y cuando exista la correspondiente consignación presupuestaria para el ejercicio de que se trate, **podrá** acordarse, de mutuo acuerdo, la **prórroga** del mismo por una duración idéntica o inferior, siendo **una (1)** el número máximo de prórrogas.

Hamabigarrena.- Hitzarmenaren prezioa

Duodécima.- Precio del convenio

Prezioa eta ordainketa.

Precio y pago.

Hitzarmenaren prezioa, gehienez, **663.000 eurokoa (BEZetik salbuetsita)** izango da, honako aurrekontu partidaren kargura:

0903/231110/23708, PEP 2019/0065

El precio del convenio ascenderá a un máximo de **663.000 euros, exento de IVA**, con cargo a la partida presupuestaria siguiente:

0903/231110/23708, PEP 2019/0065.

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

Ordainketa mugaeguneratutako hilekoen bidez gauzatuko da, aldez aurretik ordainketa (faktura) justifikatzeko dokumentuak (bertan hileko kostu osoa azalduko da) aurkeztu ondoren. Ordainketa honako zenbateko hauen arabera egingo da:

- 55.250 euro, BEZetik salbuetsita.

Hitzarmena egikaritzeari egotz dakizkiokeen gastutzat joko dira, indarreko araudiarekin bat behar bezala justifikatuak daudenak eta hitzarmena likidatzean ordainduak daudenak, betiere, beharrezkoak badira eta zalantzarik gabe izaerari eta hitzarmenaren xedearen ohiko garapenari erantzuten badizkiote.

Bereziki ez dira hitzarmenarekin lotutako gastutzat hartuko honako hauek:

- Ondasun higiezinetan egindako obrak, funtsezko kontserbazio- eta mantentze-obrak izan ezik.
- Ondasun higiezinak eroste-ko/haietan obrak egiteko maile-guen finantzaketa,

Diruz lagundu daitezkeen gastuak izango dira zerbitzua emateko erabiliko den higiezinaren errentamendu-gastuak, ondasun higiezinaren amortizazioarekin lotutako gastuak eta higiezina erostearekin lotutako maileguen (hipoteka-maileguen edo bestelakoen) finantza-gastuak.

Bestalde, gastu orokorrei dagokienez, hitzartutako zerbitzua ematearekin lotutako gastuak izan beharko dute nahitaez. Gastu orokorren eta zeharkako gastuen zenbatekoa ez da hitzarmenaren %12 baino handiagoa izango.

III. ERANSKIN gisa, hitzartutako zerbitzuari lotutako gastuen eta diru-sarreren aurrekontua atxiki da.

Zerbitzua emateari lotutako aurrekontu-partidetan esleitutako zenbatekoak aldatu egin daitezke (hitzarmenaren zenbateko osoa aldatu gabe) edo beste partida edo helburu batera bideratu, baldin eta,

El pago se efectuará por mensualidades vencidas, previa presentación de los correspondientes documentos justificativos de pago (facturas), en los cuales constará el coste global del mes y que se corresponderá con el importe siguiente:

- 55.250 euros, exento de IVA.

Se considerarán gastos imputables derivados de la ejecución del convenio, aquellos que, siendo correctamente justificados de conformidad con la normativa en vigor, estén pagados a la fecha de liquidación del convenio, sean necesarios y respondan de manera indubitada a la naturaleza y al normal desarrollo del objeto del convenio.

En particular, no se consideran gastos vinculados al convenio:

- Obras en bienes inmuebles, a excep-ción de las esenciales para la conser-vación y mantenimiento.
- Financiación de préstamos destina-dos a la adquisición/obras de bienes inmuebles.

Serán imputables los gastos de arrendamiento del inmueble destinado a la prestación del servicio; la amortización del bien inmueble, así como los gastos financieros de préstamos (hipotecarios o de otra índole) vinculados a la adquisición del inmueble, conforme a los criterios señalados en la normativa contable.

Por su parte, en cuanto a los gastos generales, deberán ser necesariamente gastos relacionados con la prestación del servicio convenido. El importe de los gastos generales e indirectos no excederá del 12% del coste total del convenio.

Se adjunta como ANEXO III el presupuesto de gastos e ingresos vinculados al servicio convenido.

Las cantidades consignadas en las distintas partidas presupuestarias vinculadas a la prestación del servicio pueden ser modificadas (sin alteración del importe total

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

zalantzarik gabe, hitzarmenaren xedearekin bat badatoz.

del convenio) o destinadas a otra partida o finalidad, siempre y cuando éstas respondan indubitadamente al objeto del convenio.

Aldaketa hori erakundeak eskatu beharko du, hitzarmenaren jarraipen-batzordearen esparruan, eta dagokion aktan jasoko da.

Dicha modificación deberá ser solicitada por la entidad y acordada en el marco de la comisión de seguimiento del convenio, dejando constancia en el acta correspondiente.

Zuzkidura ekonomiko nahikoa izatea.

Suficiencia de la dotación económica.

Lankidetza hitzarmenerako erreserbatutako hornidura ekonomikoa halaxe ezarri da indarrean dagoen Bizkaiko Gizarte Esku Hartzeko Sektoreko hitzarmen kolektiboko lan baldintzak betetzeko nahikoa dela aurreikusi delako.

La dotación económica reservada para el convenio de colaboración se ha establecido bajo la premisa de su suficiencia para garantizar el cumplimiento de las condiciones laborales del Convenio Colectivo del Sector Intervención Social de Bizkaia vigente.

Bizkaiko Foru Aldundiak aurreko baldintzak betetzea zainduko du, eta, bereziki, baldintza ekonomikoei dagokienez, batez ere soldata/ordua parametroari erreparatuko dio, zerbitzua emango duen entitateak aplikatuko duen soldata/ordu erreala parametroarekin eta erreserba ekonomikoa egiteko aurreikusitako soldata/ordua parametroarekin alderatuz.

La Diputación Foral de Bizkaia velará por el cumplimiento de las anteriores condiciones y, en particular, con relación a las económicas, atenderá fundamentalmente al parámetro salario/hora, comparando el salario/hora real aplicado por la entidad prestadora y el salario/hora contemplado para realizar la reserva económica.

Aurrekoaren ondorioetarako, erakunde kolaboratzaileak Bizkaiko Foru Aldundiak eskatutako informazio oro eman beharko du, langileei aplikatuko zaizkien lan baldintzei dagokienez.

A efectos de lo anterior, la entidad colaboradora deberá facilitar cuanta información le sea requerida por la Diputación Foral de Bizkaia sobre las condiciones de trabajo que apliquen a su personal.

Baldintza etengarria.

Condición suspensiva.

Hitzarmena baliozkoa izan dadin, ezinbestekoa da gastu-espedientearen izapidetzea hasten den ekitaldiko Bizkaiko Lurralde Historikoaren aurrekontu orokorretan kreditu egokia eta nahikoa egotea, 5/2013 Foru Dekretu Arauemailea, abenduaren 3koa, Aurrekontuei buruzko abenduaren 29ko 5/2006 Foru Arauaren testu bategina onartzen duenaren 56.2 artikuluan xedatutakoarekin bat etorriz

En aplicación de lo dispuesto en el artículo 56.2 del Decreto Foral Normativo 5/2013 de 3 de diciembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Norma Foral 5/2006, de 29 de diciembre, General Presupuestaria, se hace constar que la efectividad de este Convenio queda sometida a que exista crédito adecuado y suficiente en los Presupuestos Generales del Territorio Histórico del ejercicio en el que se inicie la tramitación del referido expediente de gasto.

Hamairugarrena.- Hitzarmena azkentzea

Decimotercera.- Extinción del convenio

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

13.1.- Hitzarmen hau azkenduko da edo bere xede diren jarduketak betetzean edo suntsiarazteko arrazoiak gertatzean.

13.1.- El presente convenio se extinguirá por el cumplimiento de las actuaciones que constituyen su objeto o por incurrir en causa de resolución.

13.2.- Hitzarmen hau suntsiarazteko arrazoi dira:

- Hitzarmenaren indarraldia amaitzea hitzarmenaren luzapena erabaki gabe.
- Alderdi guztien ahobatezko erabakia.
- Erakunde laguntzaileak zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzari dagozkionak ez betetzea, bat-batean gertatu arren.
- Agiri honetan zehaztutako eta alderdi bakoitzak bere gain hartutako betebeharrak eta konpromisoak ez betetzea, justifikaturiko ez betetzea gertatzen denean izan ezik (hori behar bezala egiaztatu behar da eta hala ulertu beharra dago, Jarraipen Batzordearen beren beregiko erabakiaren bidez dagokion klausulan ezarria). Gainera, hitzarmena desegiten bada, izandako kalte guztien ordaina emateko eta jasotako zerbitzua berrezartzeko betebeharra izango du azkentzea eragin duenak.
- Alderdietako batek hitzarmenari uko egitea. Bi hilabete (2) aurretik jakinarazi behar du.
- Epaileak hitzarmena deuseztatu dela adieraztea.
- Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legean ezarritako arrazoietako edozein egotea.

13.2.- Serán causas de resolución del presente convenio las siguientes:

- El transcurso del plazo de vigencia sin haberse acordado la prórroga del mismo.
- El mutuo acuerdo por ambas partes.
- El incumplimiento, aunque sea sobrevenido, por parte de la entidad colaboradora de sus obligaciones tributarias y para con la Seguridad Social.
- El incumplimiento de las obligaciones y compromisos asumidas por alguna de las partes en el presente documento, salvo en el supuesto de incumplimiento justificado que deberá ser debidamente acreditado y apreciado mediante acuerdo expreso de la Comisión de Seguimiento establecida en su cláusula correspondiente, y determinará la obligación por parte del causante de indemnizar todos los daños y perjuicios que se deriven y de restituir las prestaciones recibidas.
- La denuncia del convenio por alguna de las partes, debiendo mediar un preaviso con dos meses (2) de antelación.
- Decisión judicial declaratoria de la nulidad del convenio.
- La concurrencia de cualquiera de las causas previstas en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

Hamalaugarrena.- Hitzarmenak

Decimocuarta.- Efectos de la resolución de

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

suntsiaraztearen ondorioak

Hitzarmena desegiteak berekin ekarriko du likidazioak egitea, alde bakoitzaren betebeharrak eta konpromisoak erabakitzeko.

Hitzarmenaren indarraldia bukatzen denean edo xedea guztiz bukatutakoan aurrekontuko gehienezko kopuruan soberakina badago eta, beraz, justifikatutako gastuak aurreikusitako gastua baino baxuagoak badira, erakunde laguntzaileak urteko likidazioa onartu beharko du.

Halaber, likidazioa egindakoan erakundeak egindako jardueren zenbatekoa gauzapen hori finantzatzeko jasotako funtsak baino txikiagoa balitz, dagokion soberakina itzuli beharko lioke.

Hala ere, hitzarmena deuseztatzeko arrazoietako bat dagoenean betearazteko jarduerak badaude, aldeek, hitzarmenaren jarraipen, zaintza eta kontrol batzordeak proposatuta, erabaki ahal izango dute egiten ari diren jarduerekin jarraitzea edo ez, eta egokitzat jotzen dituzten jarduerak gauzatu beharko dituzte. Horretarako, luzatu ezin den epea ezarriko dute, eta hori igarotakoan, jarduerei dagokien likidazioa egin beharko dute aurreko ataletan zehaztutako baldintzetan.

Hamabosgarrena.- Hitzarmena aldatzeko araubidea

Hitzarmen honen terminoak aldatzeko, alderdiak ados egon beharko dira, eta, horretarako, hitzarmen honetan araututako Jarraipen Batzordean erabakiak hartu beharko dira.

Hamaseigarrena.- Jurisdikzio eskumenduna

Hitzarmen hau administratiboa denez, beronen interpretazioari, aldaketari, suntsiarazpenari eta ondorioei buruz sortzen diren auziak jarraipen batzordeak

los convenios

La resolución de los convenios dará lugar a la liquidación de los mismos con el objeto de determinar las obligaciones y compromisos de cada una de las partes.

En el supuesto de que una vez agotado el plazo de vigencia del convenio o cumplido íntegramente el objeto del mismo, se produzca un remanente sobre la cantidad máxima presupuestada de forma que los gastos justificados sean inferiores a la cantidad prevista, la entidad colaboradora habrá de proceder a la aceptación de la liquidación anual resultante.

Asimismo, si de la liquidación resultara que el importe de las actuaciones ejecutadas por la entidad fuera inferior a los fondos recibidos para financiar dicha ejecución, dicha entidad deberá reintegrar a la Diputación Foral de Bizkaia el exceso que corresponda.

No obstante lo anterior, si cuando concurra cualquiera de las causas de resolución del convenio existen actuaciones en curso de ejecución, las partes, a propuesta de la comisión de seguimiento, vigilancia y control del convenio, podrán acordar la continuación y finalización de las actuaciones en curso que consideren oportunas, estableciendo un plazo improrrogable para su finalización, transcurrido el cual deberá realizarse la liquidación de las mismas en los términos establecidos en los apartados anteriores.

Decimoquinta.- Régimen de modificación del convenio.

La modificación de los términos del presente convenio requerirá de mutuo acuerdo de ambas partes, alcanzado dentro del marco de la Comisión de seguimiento regulada en el presente convenio.

Decimosexta.- Jurisdicción competente

Dada la naturaleza administrativa del convenio, las cuestiones litigiosas surgidas sobre interpretación, modificación, resolución y efectos de este convenio serán

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

ebatziko ditu, edo, akordiorik ezean, Bizkaiko Foru Aldundiko Enplegua, Gizarte Kohesioa eta Berdintasuna Sustatzeko foru diputatuak. Ebazpenak administrazio bidea amaituko du eta beraren aurka administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jarri ahal izango da, jurisdikzio hori arautzen duen legean xedatutakoari jarraituz, Euskal Autonomia Erkidegoko Justizia Auzitegi Nagusiko administrazioarekiko auzien Salaren aurrean, beren-beregi uko eginda alderdiei legokiekeen beste edozein foruri. Aurretik esandakoa gorabehera, egokitzat irizten den beste edozein errekurtso aurkeztu ahal zaingo da.

resueltas por la comisión de seguimiento y, en caso de falta de acuerdo, por la Diputada Foral de Empleo, Cohesión Social e Igualdad de la Diputación Foral de Bizkaia, cuyas resoluciones pondrán fin a la vía administrativa y contra las mismas habrá lugar a recurso contencioso-administrativo, conforme a lo dispuesto en la Ley reguladora de dicha Jurisdicción, ante la Sala de lo Contencioso del Tribunal Superior de Justicia de Euskadi, con renuncia expresa a cualquier otro fuero que a las partes pudiera corresponder. Sin perjuicio de lo que antecede, podrá ejercitarse cualquier otro recurso que se estime ante la Ley.

Hamazazpigarrena.- Epeak

Hitzarmen honetan zehar aipatu diren egunak egun naturalak direla ulertuko da, salbu eta lanegun gisa espresuki aipatzen diren kasuak.

Decimoséptima.- Plazos

Salvo que expresamente se indique su carácter de días hábiles, se entenderá que, los días que se mencionan a lo largo del convenio, son días naturales.

Hamazortzigarrena.- Hitzarmenaren araubide juridikoa

Hitzarmen hau administratiboa da Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren 40/2015 Legearen atariko tituluaren VI. kapituluan xedatzen denaren arabera eta bertan xedatutakoari ez ezik, zuzenean edo analogiaz aplika daitezkeen Administrazio Zuzenbideko arauei ere lotu behar zaie eta, bereziki, hauetan xedatutakoari:

- Eusko Legebiltzarraren 12/2008 Legea, abenduaren 5ekoa, Gizarte zerbitzuei buruzkoa eta, bereziki, 69. artikuluetan eta hurrengoetan dauden arauak, hitzarmen eta akordioei buruzkoak, baita ere erabiltzaileen eskubide eta betebeharrei eta jarduteko printzipio orokorrei buruzko xedapenak.

- 185/2015 Dekretua, urriaren 6koa, Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemako prestazioen eta zerbitzuen zorroa aratzen duena.

Decimoctava.- Régimen jurídico del convenio

El presente convenio tiene naturaleza administrativa conforme a lo dispuesto en el Capítulo VI del Título Preliminar de la Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público y se regirá, además de por lo dispuesto en el mismo, por las normas de derecho administrativo que, directa o por analogía, pudieran resultar de aplicación, y, en particular, por lo dispuesto en:

- La Ley del Parlamento Vasco 12/2008, de 5 de diciembre, de Servicios Sociales, y en especial los preceptos contenidos en el artículo 69 y siguientes, relativos a los convenios y acuerdos, así como las disposiciones relativas a los principios generales de actuación y a los derechos y obligaciones de las personas usuarias.

- El Decreto 185/2015, de 6 de octubre, por el que se regula la cartera de servicios y prestaciones del Sistema Vasco de Servicios Sociales.

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

- Maiatzaren 21eko 59/2019 Dekretua, gizarteratzearen alorrean espezializatutako esku-hartze prozedura arautzen duena.

- El Decreto 59/2019, de 21 de mayo, por el que se regula el procedimiento de intervención especializada en materia de inclusión social.

Hitzarmenaren ekonomia eta aurrekontu araubideari dagokionez, hauetan xedatutakoa aplikatuko da:

Resulta aplicable, en lo que respecta al régimen económico-presupuestario del convenio, lo dispuesto en:

- Abenduaren 3ko 5/2013 Foru Dekretu Arauemailea, Aurrekontuei buruzko abenduaren 29ko 5/2006 Foru Arau Orokorraren testu bategina onesten duena.

- Abenduaren 16ko 169/2014 Foru Dekretua, Bizkaiko Lurralde Historikoko Aurrekontuei buruzko Araudi orokorra onesten duena, Aurrekontuei buruzko Foru Arauaren testu bategina garatzen duenak.

- El Decreto Foral Normativo 5/2013 de 3 de diciembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Norma Foral 5/2006, de 29 de diciembre, General Presupuestaria.

- El Decreto Foral 169/2014, de 16 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento General Presupuestario del Territorio Histórico de Bizkaia, de desarrollo del Texto Refundido de la Norma Foral General Presupuestaria.

Halaber, erakunde laguntzaileak hauetan jasotako xedapenak bete beharko ditu:

La entidad colaboradora habrá de observar, asimismo, las disposiciones recogidas en:

- 62/2002 Foru Dekretua, martxoaren 26koa, Gizarte zerbitzuen foru erregistroa sortzen duena. Bereziki, 5.3 artikulua bete behar da. Beraren b) atalak erregistro horretan izena emateko exijitzen du, Bizkaiko Foru Aldundiarekin hitzarmenak egin ahal izateko, salbu eta Bizkaiko Foru Aldundiarekin beren-beregi adosten bada betekizun hori bete beharretik salbuestea.

- Eusko Jaurlaritzaren apirilaren 6ko 64/2004 Dekretua, Euskal Autonomia Erkidegoko gizarte zerbitzuen erabiltzaileen eta profesionalen eskubide eta betebeharren gutuna, eta iradokizunen eta kexen araubidea onartzen dituena; baita hura garatzeko Bizkaiko Foru Aldundiak onartutako araudia ere.

- El Decreto Foral 62/2002, de 26 de marzo, por el que se crea el Registro Foral de Servicios Sociales, siendo en particular de obligada observancia el artículo 5.3 en cuyo apartado b) se exige la inscripción en dicho Registro para la suscripción de Convenios con la Diputación Foral de Bizkaia, salvo que expresamente se exceptuase de este requisito por acuerdo de esta Diputación Foral de Bizkaia.

- El Decreto 64/2004 de 6 de abril, del Gobierno Vasco, por el que se acuerda la carta de derechos y obligaciones de las personas usuarias y profesionales de los servicios sociales de la Comunidad Autónoma del País Vasco y el régimen de sugerencias y quejas, así como en la normativa que, de cara al desarrollo de la misma, se apruebe por la Diputación Foral de Bizkaia.

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

Azkenik, hauek ere aplikatuko dira:

- 3/1987 Foru Araua, otsailaren 13koa, Bizkaiko Lurralde Historikoko Foru Erakundeen Hautapenari, Antolaketari, Araubideari eta Jardunbideari buruzkoa.
- Otsailaren 17ko 1/2016 Foru Araua, Bizkaiko gardentasunari buruzkoa, zehazki, haren 2. eta 9. artikuluetan xedatutakoa.
- 4/2018 Foru Araua, ekainaren 20koa, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunekoa.
- 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5ekoa, Datuak babesteko eta eskubide digitalak bermatzeko.
- Uztailaren 13 ko 29/1998 Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioaren Legea.

Hitzarmen honetan aurrez ikusten ez diren gai guztietan hauek aplikatu beharko dira: Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren 40/2015 Legea, Aurrekontuei buruzko abenduaren 29ko 5/2006 Foru Arauaren testu bategina onartzen duen 2013ko abenduaren 3ko 5/2013 Foru Dekretu Arauemailea, eta aplikatu beharreko gainerako xedapen guztiak.

Azaldutako guztiarekin ados daudela adierazteko, alderdiek hitzarmen hau formalizatu eta sinatzen dute.

Por último, será de aplicación:

- La Norma Foral 3/1987, de 13 de febrero, sobre Elección, Organización, Régimen y Funcionamiento de las Instituciones Forales del Territorio Histórico de Bizkaia.
- La Norma Foral 1/2016, de 17 de febrero, de transparencia de Bizkaia, en particular, lo establecido en los artículos 2 y 9 de la misma.
- La Norma Foral 4/2018, de 20 de junio, para la Igualdad de Mujeres y Hombres
- La Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.
- La Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contenciosos-Administrativa.

Para todo lo no previsto en el presente convenio será de aplicación la Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público, el Decreto Foral Normativo 5/2013, de 3 de diciembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Norma Foral 5/2006 General Presupuestaria, y su Reglamento, así como cualquier otra disposición que pudiera resultar de aplicación.

Y en prueba de conformidad, se formaliza y firma el presente convenio.

Erakunde laguntzailearen ordezkaria / La representante de la entidad colaboradora: MARIA JOSÉ BERNAD BERNAD

Enplegua, gizarte kohesioa eta berdintasuna sustatzeko Saileko foru diputatua/ La diputada foral del Departamento de empleo, cohesión social e igualdad. Mª TERESA LAESPADA MARTÍNEZ.

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

I. ERANSKINA

ANEXO I

ZERBITZUA EMATEKO BALDINTZAK

Hauek dira zerbitzua emateko baldintzak:

Lehenengoa.- Gutxieneko betekizun funtzionalak eta materialak

Baldintza material eta funtzional hauek bete beharko dira:

1. KOKAPENA ETA INGURUNEA:

   1.1. Zerbitzua udalerriaren erdigunean kokatuta egon beharko da edo, ezinezkoa bada, erdigunearekin garraio publiko bidez zuzen komunikatutako leku batean. Posible ez bada, erabiltzaileei garraiorako beste aukera bat eman beharko zaie.

   1.2. Baliabideak inguru segurua, osasungarria eta zaratarik gabea eskaini behar die erabiltzaileei.

   1.3. Etxebizitzen higiezin arrunt batean baldin badago, ez da hitzartutako zerbitzu gisa identifikatuko ez eraikinaren kanpoaldean, ez postontzian, ezta sarrerako atean ere, hitzarmenean jasotako iragartzeko betebeharrak ere bete beharko direlarik.

2. EGITURA:

   2.1. Zentro mota honi aplikatu beharreko arau xedapenetan aurreikusitako eraikigarritasun, segurtasun eta bizigarritasun baldintzak bete beharko dira.

   2.2. Mantentze- eta kontserbazio-egoera onean dauden egiturak

CONDICIONES DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Quedan fijadas las siguientes condiciones de prestación del servicio:

Primero.- Requisitos materiales y funcionales mínimos

Deberán cumplirse los requisitos materiales y funcionales mínimos siguientes:

1. UBICACIÓN Y ENTORNO:

   1.1. El servicio deberá estar emplazado en una zona céntrica del municipio o, en su defecto, en un lugar debidamente comunicado con el centro mediante transporte público. Si ello no fuera posible, se deberá facilitar a las personas usuarias otro medio alternativo de transporte.

   1.2. El dispositivo deberá brindar a las personas usuarias un entorno seguro, saludable y no ruidoso.

   1.3. En el caso de estar ubicado en un edificio ordinario de viviendas, no estará identificado como servicio convenido ni en el exterior del edificio, ni en el buzón ni en la puerta de entrada, sin perjuicio del cumplimiento de las obligaciones de publicidad recogidas en el convenio.

2. ESTRUCTURA:

   2.1. Deberán cumplirse las condiciones normativas de edificación, seguridad y habitabilidad contempladas en las disposiciones normativas aplicables al tipo de centro.

   2.2. Deberán contar con estructuras en buenas condiciones de conservación y

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

izan beharko ditu.

3. HIRIGINTZA ETA ARKITEKTURA OZTOPOAK:

3.1. Indarrean dagoen irisgarritasun araudia bete beharko da.

3.2. Nolanahi ere, espazio fisiko irisgarria izan beharko da, bai barrutik, bai kanpotik, baita desgaitasun maila jakin bat duten pertsonentzat ere.

3.3. Fisikoki erabiltzaileen baldintzetara egokituta egon beharko da, baita garatuko diren jardueretara ere.

4. SUTEEN KONTRAKO BABES NEURRIAK:

4.1. Gutxieneko izaeradun arau hauek bete beharko dira:

- Suteak sortzea saihesteko beharrezko prebentzio neurriak hartu beharko dira.
- Sua sortzen den egoeretarako langileen eta egoiliarren jokabide sekuentzia definitu beharko da.
- Eraikinaren eremuko ebakuazio moduak eta ibilbideak zehaztu beharko dira, eta, beharrezkoa bada, erabatekoak.
- Baliabideak iragarkien taula bat izan beharko du eta sutea gertatuz gero berehala egin beharrekoen laburpen bat jarri beharko da bertan, erraz ikusteko moduan.
- Langileei prestakuntza eman beharko zaie, prebentzio eta antzemateari, su egoeretan jokatzeko arauei eta zentroa ebakuatzeari dagokienez.

4.2. Gutxienez su itzalgailu eramangarri BAT (1) eta larrialdietarako argia izan beharko ditu solairu bakoi-

mantenimiento.

3. BARRERAS ARQUITECTÓNICAS Y URBANÍSTICAS:

3.1. Se deberá cumplir la normativa de accesibilidad vigente.

3.2. En cualquier circunstancia, constituirá un espacio físico accesible, tanto externa como internamente, para personas con cierto grado de discapacidad.

3.3. Deberá estar físicamente adaptado a las condiciones de las personas usuarias, así como a las actividades que se desarrollen.

4. MEDIDAS DE PROTECCIÓN CONTRA INCENDIOS:

4.1. Se deberán cumplir las siguientes normas de carácter mínimo:

- Deberán asumirse las medidas de prevención necesarias para evitar la producción de incendios.
- Deberá definirse la secuencia de actuaciones del personal y personas residentes al declararse el fuego.
- Deberá determinarse las rutas y formas de evacuación de zonas del edificio o su totalidad en caso necesario
- El recurso deberá contar con un tablón de anuncios, en el que figurarán, de forma fácilmente visible, un resumen de las actuaciones inmediatas en caso de incendio.
- Deberá formarse al personal en los aspectos tanto de prevención como de detección, en las normas de actuación ante el fuego y en la evacuación del centro.

4.2. Deberá estar dotado, como mínimo, de UN (1) extintor portátil y de luz de emergencia por planta.

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

tzak.

5. ARGIZTAPENA:

Argiztapen eta aireztapen naturala eta zuzena eduki beharko dira, batez ere egoiliarrek gehien erabiltzen dituzten eremuetan (logelak eta egongelak).

6. BEROGAILUA:

6.1. Berokuntza elementuak izan beharko ditu, segurtasun neurri egokiekin, eta beti funtzionatu beharko dute giroak eskatzen duen tenperaturarekin.

6.2. Gas bidezko berogailuak erabiltzea debekatuta dago.

7. ZOLADURAK:

Zoruak erraz garbitzeko material ez irristakorrarekin egin beharko dira.

8. HIGIENE ZERBITZUAK:

8.1. Lau erabiltzaileko edo multzo bakoitzeko dutxa bat, komun bat eta konketa bat izan beharko ditu.

8.2. Logeletako zein partekatutako eremuetako komun eta bainugelek kanpotik desblokeatzeko botoidun kisketa izan beharko dute.

9. EREMU KOMUNAK:

Eremu komunak gutxienez 3,5 m2 erabilgarriko azalera izan beharko dute erabiltzaile bakoitzeko. Eremu komunak jangelak, egongelak, jardueren gelak eta lanbideetakoak dira. Jangelak sukaldean integratuta baldin badaude, azalera osoari kendu egin beharko zaio sukaldearen eremuak okupatutakoa, eta horri metro bat gehitu behar zaio inguruan.

10. MANTENTZEA:

10.1. Arreta berezia jarriko da etxebizitzaren, instalazioen eta altzarien mantentze-lanetan, kontserbazioan eta konponketan, hondatzea

5. ILUMINACIÓN:

Se deberá disponer de iluminación y de ventilación natural y directa sobre todo en las zonas más utilizadas por las personas residentes (habitaciones y salas de estar).

6. CALEFACCIÓN:

6.1. Deberá estar dotado de elementos de calefacción, con medidas de seguridad adecuadas, que deberán funcionar siempre que la temperatura ambiente lo requiera.

6.2. Queda prohibida la utilización de estufas de gas.

7. PAVIMENTOS:

Los suelos serán de material fácilmente limpiable y no deslizante.

8. SERVICIOS HIGIÉNICOS:

8.1. Deberá contar con un inodoro, un lavabo y una ducha por cada cuatro personas usuarias o fracción.

8.2. Tanto los baños y aseos de las habitaciones como los situados en zonas comunes dispondrán de pestillo con botón de desbloqueo exterior.

9. ÁREAS COMUNES:

Los espacios comunes deberán tener una superficie mínima en su conjunto de 3,5 m^2 útiles por cada persona usuaria. Se considerarán espacios comunes las salas de actividades y ocupacionales, salas de estar y comedores. En el caso de que estos últimos estuvieran integrados en la cocina, deberá deducirse de la superficie total la ocupada por la zona de cocina a la que se habrá añadido un metro a su alrededor.

10. MANTENIMIENTO:

10.1. Se prestará especial atención al mantenimiento, conservación y reparación, en su caso, de la vivienda, instalaciones y mobiliario, con objeto de

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

saihesteko, bai eta makina, galdara, instalazio edo tresnen multzoan ere, arrisku potentzialen bat ekar badezakete, baimendutako enpresa instalatzaileek bakarrik manipulatu beharko baitituzte.

10.2. Higiezina eta bertako eremuak behar den maiztasunarekin garbitu eta desinfektatzea bermatuko da.

11. GIZARTE ETA HEZKUNTZA-ARRETA

11.1. Gizarte- eta hezkuntza-arloko eskuhartzea banakako arreta-programa batean oinarritu beharko da. Programa horretan, lortu beharreko helburuak, garatu beharreko jarduerak, aurreikusitako egutegia eta ebaluazio-adierazleak zehaztu beharko dira.

11.2. Azken hiruhilekoa amaitu baino lehen, hurrengo urterako jarduera antolatuen eta askotarikoen urteko programa ezarriko da, helburuak, egutegia, gauzatzeko metodoak eta teknikak eta ebaluazio-sistemak adierazita. Programa horren berri eman beharko zaio Enplegu, Gizarte Kohesioa eta Berdintasun Sailari, ezarritako epean.

12. OSASUN-ARRETA:

Botika kutxa bat egon beharko da, eta gutxienez honako elementu hauek izan beharko ditu:

- artaziak
- termometroa
- ur oxigenatua
- azaleko antiseptikoa
- esparatrapua
- apositu esterilak
- bendak
- analgesikoak eta antipiretikoak
- kolirioa

13. DOKUMENTAZIOA, FITXATE-

evitar su deterioro, así como al conjunto de máquinas, calderas, instalaciones o instrumentos que, en el caso de poder entrañar algún riesgo potencial, deberán ser manipulados exclusivamente por empresas instaladoras autorizadas.

10.2. Se asegurará, con la frecuencia necesaria, la limpieza y desinfección del inmueble y dependencias.

11. ATENCIÓN SOCIO-EDUCATIVA

11.1. La intervención socio-educativa deberá sustentarse en un programa individual de atención, en el que deberán especificarse los objetivos a conseguir, actuaciones a desarrollar, calendario previsto e indicadores de evaluación.

11.2. Con anterioridad a la finalización del último trimestre, se establecerá para el año siguiente el programa anual de actividades, organizadas y diversas, con indicación de los objetivos, calendario, métodos y técnicas de ejecución y sistemas de evaluación. Dicho programa deberá ser comunicado al Departamento de Empleo, Cohesión Social e Igualdad en el plazo establecido.

12. ATENCIÓN SANITARIA:

Deberá disponerse de un botiquín que, como mínimo, incluirá:

- tijeras
- termómetro
- agua oxigenada
- antiséptico dermatológico
- esparadrapo
- apósitos estériles
- vendas
- analgésicos y antipiréticos
- colirio

13. DOCUMENTACIÓN, ARCHIVOS

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

GIAK ETA EKIPAMENDU TELEMATIKOA:

Bizkaiko Foru Aldundiak araubide esparrurik onesten ez duen bitartean, barneko araubidea izan beharko da, eta beharrezko publizitatea eta hedapena eman beharko zaizkio, hauek barne:

- Zerbitzuaren helburuak.
- Zerbitzuaren titulartasun publikoa eta Bizkaiko Foru Aldundiko erreferentziako pertsonen harreman profesionaletarako datuen identifikazioa.
- Edukiera (plaza kopurua).
- Zerbitzua jasotzen dutenen eta langileen eskubideak eta betebeharrak.
- Barne jardunbideko arauak.
- Zentroaren erabiltzaileek edo haien legezko ordezkarien parte-hartze demokratikorako bideak.
- Eskaintzen diren zerbitzuen prezioak, kasuan kasu.
- Erreklamazio eta iradokizunen prozedura.
- Arreta ordutegiak.

Araudi horren kopia bat iragarkien taulan agertu beharko da, erabiltzaileek ongi ikusteko moduko leku irisgarri batean, programari lotutako higiezin eta lokal guztietan. Horrez gain, horren kopia bat eman beharko zaie pertsona erabiltzaileei edo haien ordezkari legalari, sartu aurreko bisitan.

Barne araubideko araudia Gizarteratzeko Zerbitzuaren eskura egon beharko du uneoro.

- Erabiltzaileek eskuragarri izan beharko dute iradokizun eta erreklamazioen liburua. Proposamenak eta kexuak zuzen erregistratzen direla bermatu beharko da, baita neurriak

Y EQUIPAMIENTO TELEMÁTICO:

En tanto en cuento la Diputación Foral de Bizkaia no apruebe un reglamento-marco, se deberá disponer de un reglamento de régimen interno, al que deberá darse la debida publicidad y difusión, incluyendo:

- Objetivos del servicio.
- Titularidad pública del Servicio e identificación de los datos de contacto profesionales de las personas de referencia de la Diputación Foral de Bizkaia.
- Capacidad (nº de plazas).
- Derechos y deberes de las personas usuarias y del personal.
- Normas de funcionamiento interno.
- Cauces de participación democrática de las personas usuarias o de sus representantes legales.
- Precios de los servicios que se oferten, en su caso.
- Procedimiento de sugerencias y reclamación.
- Horarios de atención.

Una copia de este reglamento deberá ser expuesta en un tablón de anuncios que deberá situarse en una zona accesible para las personas usuarias, en cada inmueble o local vinculado alprograma. Asimismo, se deberá proporcionar una copia del mismo a las personas usuarias, o a su representante legal, en la visita de preingreso.

El reglamento de régimen interno deberá ponerse en todo momento a disposición del Servicio para la Inclusión.

- Deberá existir un libro de sugerencias y reclamaciones a disposición de las personas usuarias, garantizándose el adecuado registro de las propuestas y quejas, y de las medi-

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

behar bezala hartu izana ere.

- Zerbitzua erabili duten pertsonen erregistroa eduki behar da, eguneraturik beti. Bertan beraien hurrenkera zenbakia, nortasun agiri nazionalaren zenbakia edo baliokidea, izen-deiturak, sartu diren eguna eta irten direnekoa, eta administrazio eta gizarte datu nagusiak agertu behar dira. Datu horiek guztiak isilpean gordeko dira.
- Ekipamendu telematikoa egon beharko da, gutxienez eskanerra eta ordenagailu pertsonala bilduko dituena, zentroaren berezko jarduna garatzeko beharrezko aplikazio informatikoak dituena eta, zehazki, aurreko puntuak aipatutako erregistroa mantentzeko neurrikoa. Horietarako sarbidea izatea mugatuta egongo da, informazioaren konfidentzialtasuna dela-eta.
- Artxibategi bat ere egon beharko da, eta bertan gorde beharko dira, dagokien konfidentzialtasunarekin, pertsona erabiltzaile bakoitzaren espediente indibidualizatuak.
- Pertsona erabiltzaileen espedienteetan, sartzeko eskatutako dokumentazioaz gain, Enplegua, Gizarte Kohesioa eta Berdintasuna Sustatzeko Sailaren ebazpenen, arreta pertsonalizatuko planaren eta hortik eratorritako sartzeko kontratu indibidualaren kopiez gain, sarrera jakinarazpenak eta, hala badagokio, irteerakoak egon beharko dira.

das adoptadas.

- Deberá llevarse, con la debida confidencialidad, un registro actualizado de las personas usuarias, con indicación del número de orden, documento nacional de identidad o equivalente, nombre, apellidos, fecha de ingreso y fecha de salida, y principales datos administrativos y sociales.
- Deberá disponerse de un equipamiento telemático que, como mínimo, comprenda, escáner y un ordenador personal dotado de los programas y aplicaciones informáticas que resulten necesarios para el desarrollo de la actividad propia del centro y, específicamente, para el mantenimiento del registro al que hace referencia el punto anterior. El acceso a los mismos deberá ser restringido, a efectos de confidencialidad de la información.
- Se deberá disponer de un archivo en el que se guarden, con la debida confidencialidad, los expedientes individualizados de cada persona usuaria.
- Los expedientes de las personas usuarias deberán incluir, además de la documentación requerida para el ingreso, copia de las resoluciones del Departamento de Empleo, Cohesión Social e Igualdad, del plan de atención personalizada y del contrato individual de ingreso que se derive del mismo, de las notificaciones de ingreso y, en su caso, de salida.

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

II. ERANSKINA

ANEXO II

HITZARMENARI LOTUTAKO DATUAK BABESTEKO DOKUMENTAZIO JURIDIKOA

1. KLAUSULA/HIZPAKETA OROKORRA: DATU PERTSONALEN BABESA

Europako Parlamentuaren eta Europako Batzordearen 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 Araudiaren (EB) artikuluak, datu pertsonalen tratamendua eta datu horien zirkulazio askea dela eta, pertsona fisikoen babesari buruzkoak (aurrerantzean, **DBAO**) eta abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoaren artikuluak, Datu pertsonalen babesari eta eskubide digitalen bermeari buruzkoak (aurrerantzean, **DPBEDBLO**) diotenarekin bat etorriz.

Datu pertsonalen tratamendua dakarren honako Hitzarmen honen indarra daukan datatik aurrera:

- Hitzarmena sinatzen edo egiten deneko pertsona fisikoa edo juridikoa **datuen tratamenduaren eragilea** izango da eta datu pertsonaletan sartu ahalko da edo kudeatu ahalko ditu.
- Negozio juridiko zehatzaren sustatzailea den zerbitzua atxikitzen zaion BFAren Zuzendaritza Nagusiaren partez (aurrerantzean, *Zuzendaritza eskumenduna*), eta pertsona hori datuen **tratamenduaren arduraduna** izango da.

Araudiak ezarritakoari jarraiki, datu horietan sartzea ez da datuen komunikaziotzat joko; hortaz, Hitzarmena sinatzen edo egiten deneko pertsona fisikoa **tratamenduaren eragilea** izango da eta *Zuzendaritza eskumendunak* emandako manuei men egin beharko die, ondoko neurriak betetzeari kalterik egin barik:

Datu pertsonalen tratamendua:

Gizarte Inklusioa Sustatzeko Zuzendaritzak datuen **tratamenduaren arduraduna/erantzunkidea** izateari dagozkion pertsonaren ardurak eta zereginak dauzka eta hitzarmena sinatzen edo egiten deneko pertsonak fisikoak edo juridikoak datuen **tratamenduaren pertsona eragileari** dagozkion ardurak eta zereginak dauzka.

Datuen tratamenduaren arduradunak ondoko

DOCUMENTACIÓN JURÍDICA EN PROTECCIÓN DE DATOS RELATIVO AL CONVENIO

1. CLÁUSULA/ESTIPULACIÓN GENERAL: PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

De conformidad con el artículo 28 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (en adelante, **RGPD**) y el artículo 33 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de datos personales y garantía de los derechos digitales (en adelante **LOPDGDD**).

Desde la fecha de efectos del presente Convenio, que implica el tratamiento de datos personales:

- la persona física o entidad colaboradora con la que se realice el convenio tendrá la consideración de persona **encargada del tratamiento**, pudiendo acceder y/o tratar datos personales.
- la Dirección General de la DFB a la que esté adscrito el servicio promotor del negocio jurídico concreto (en adelante *Dirección competente)*, será la persona **responsable del tratamiento** de datos.

En base a lo dispuesto en la normativa, el acceso a esos datos no se considerará comunicación de datos, y la persona física o entidad colaboradora con la que se realice el convenio será **encargada de tratamiento** y deberá atenerse a las instrucciones emanadas de la *Dirección General de Inclusión Social*, sin perjuicio del cumplimiento de las siguientes medidas:

Tratamiento de datos personales:

La *Dirección General de Inclusión Social* tiene las responsabilidades y obligaciones derivadas de ser persona **responsable/corresponsable del Tratamiento** y la persona física o entidad colaboradora con la que se realice el convenio tiene las responsabilidades y obligaciones derivadas de ser persona **encargada del Tratamiento.**

Corresponde a la persona responsable del

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

eginkizunak bete behar ditu:

a) "Datu pertsonalen tratamendua" deritzon eranskinean jasotzen diren datu pertsonalen tratamenduari lotutako jarduerak baimentzea.

b) Datuen babesari buruzko araudia betetzen dela aurretiaz zaindu, tratamenduak dirauen artean kontrolatu eta tratamenduaren ostean ikuskatzea.

c) Araudiari jarraiki, datuak tratatzeko eragiketa egokietan, datu pertsonalak babesteko ikuskapenak, ikuskaritzak eta eragin-ebaluazioak egitea

d) Aurretiazko kontsulta egokiak egitea.

"Datu pertsonalen tratamendua" izeneko 2.atala berariazko jarraibideen agiria da eta, bertan, babestu beharreko datuak jasotzen dira, bai eta egin beharreko datuen tratamendua eta horren helburua ere. Gainera, hitzarmena sinatzen edo egiten deneko pertsonak fisikoak edo juridikoak hartu beharreko neurriak ere ageri dira. Pertsona horrek "Datu pertsonalen tratamendua" izeneko eranskinean jasotzen ez den helburuaren batekin erabiliko balitu datuak, hitzarmenean ezarritakoak eta indarrean dagoen legeriak xedatutakoak urratuta komunikatu edo erabiliko lituzke datuak eta, horregatik, datuen tratamenduaren arduradunatzat hartuko da eta egindako arau-hausteen ziozko erantzukizuna hartu beharko du.

Hitzarmena gauzatutakoan, betearazten den bitartean "Datu pertsonalen tratamendua" izeneko 2. atalean ezarritakoa aldatu edo egokitu beharko balitz, hitzarmena sinatzen edo egiten deneko pertsona fisiko edo juridikoak adierazi beharko du zer aldatu edo egokitu behar den. *Zuzendaritza eskumendunak* eskatutakoarekin egonez gero, *"Datu pertsonalen tratamendua"* izeneko 2. atal eguneratua emango du, tratamenduaren nondik norakoak zehazki jasota.

<u>Datuen tratamenduaren pertsona eragileak bete beharrekoak</u>

DBAOren 28. artikuluak dioenari jarraiki, hitzarmena/eskaria/lan-mandatua sinatzen edo egiten deneko pertsona fisiko edo juridikoak behean ageri diren betebeharrak beteko dituela bermatu behar du. Betebehar horiek "Datu pertsonalen tratamendua" izeneko 2. atalean jasotakoa osatzen dute:

a) Datu pertsonalak hitzarmena betearazteari dagozkion jarraibide dokumentatuei eta, hala badagokio, Zuzendaritza eskumendunak unean-unean ematen dizkion aginduei jarraiki tratatzea. Agginduren bat datu pertsonalak babesteko araudiarekin bat ez datorrela uste badu,

tratamiento:

a) Autorizar las actividades de tratamiento de datos personales que se especifiquen en el anexo "Tratamiento de datos personales".

b) Velar de forma previa, controlar durante el tratamiento y supervisar a posteriori el cumplimiento de la normativa en materia de protección de datos.

c) Realizar las inspecciones, auditorías y evaluaciones de impacto en la protección de datos personales de las operaciones de tratamiento que correspondan de acuerdo a la normativa.

d) Realizar las consultas previas que correspondan.

El apartado 2 "Tratamiento de datos personales" es el escrito de instrucciones ad hoc que especifica y detalla los datos personales a proteger, así como el tratamiento de datos a realizar y su finalidad y además, las medidas a implementar por la persona física o entidad colaboradora con la que se realice el convenio. Si dicha persona destinase los datos a otra finalidad diferente y no recogida en el apartado 2, los comunicara o los utilizara incumpliendo las estipulaciones del convenio y la normativa vigente, será considerada también como persona Responsable del Tratamiento, respondiendo de las infracciones en que hubiera incurrido.

Si una vez formalizado el convenio y durante la ejecución del mismo resultara necesario modificar o adaptar lo estipulado en el apartado 2, la persona física o entidad colaboradora con la que se realice el convenio gestión señalará los cambios que solicita modificar u adaptar. En caso de que la *Dirección competente* estuviese de acuerdo con lo solicitado emitiría un apartado 2 "*Tratamiento de datos personales*" actualizado, de modo que el mismo siempre recoja fielmente el detalle del tratamiento.

<u>Estipulaciones como persona Encargada de Tratamiento</u>

De acuerdo con el artículo 28 del RGPD, la persona física o entidad colaboradora con la que se realice el convenio se obliga a y garantiza el cumplimiento de las siguientes obligaciones, que se completan con lo detallado en el apartado 2:

a) Tratar los datos personales conforme a las instrucciones documentadas aplicables a la ejecución del convenio y aquellas que, en su caso, reciba de la Dirección competente por escrito en cada momento. La persona física o entidad colaboradora con la que se realice el convenio informará en el plazo de 10 días hábiles a la

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

hitzarmena sinatzen edo egiten deneko pertsona fisiko edo juridikoak, 10 eguneko epean, horren berri jakinarazi beharko dio Zuzendaritza eskumendunari.

Dirección competente cuando considere que una instrucción pueda ser contraria a la normativa de protección de datos personales.

b) Datu pertsonalak ez erabiltzea edo aplikatzea hitzarmenaren betearazpenak ez daukan helbururen batekin.

b) No utilizar ni aplicar los datos personales con una finalidad distinta a la ejecución del objeto del convenio.

c) Datu pertsonalak tratatzea DBAOren 32. artikuluak ezarritako segurtasun-irizpideen eta bertako edukiaren arabera, eta behar diren neurri tekniko eta segurtasun- zien antolaketa-neurri guztiak hartzea eskuratzeko modua duen datu pertsonal guztien konfidentzialtasuna, sekretua eta osotasuna ziurtatzeko. Zehatzago esandako, neurri horiek guztiek bat etorri behar dute informazio-sistemen kategorizazio eta segurtasun-neurrien aplikazioarekin, Administrazio Elektronikoaren esparruko Segurtasunerako Eskema Nazionala arautzen duen 311/2022 Errege Dekretuaren arabera.

c) Tratar los datos personales de conformidad con los criterios de seguridad y el contenido previsto en el artículo 32 del RGPD, así como observar y adoptar las medidas técnicas y organizativas de seguridad necesarias o convenientes para asegurar la confidencialidad, secreto e integridad de los datos personales a los que tenga acceso. En particular, se correspondería con la categorización de sistemas de información y aplicación de medidas de seguridad de acuerdo al Real Decreto 311/2022, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

d)Hitzarmena gauzatzerakoan, eskuratutako datu pertsonalen inguruko konfidentzialtasuna zeharo ziurtatzea, bai eta tratamenduaren ondorioz eskuratzen diren datuena, datuak eskuratzeko euskarria zeinahi delarik ere.

d) Mantener la más absoluta confidencialidad sobre los datos personales a los que tenga acceso para la ejecución del convenio así como sobre los que resulten de su tratamiento, cualquiera que sea el soporte en el que se hubieren obtenido.

Betebehar hori lotzen zaio, hitzarmena sinatzen edo egiten deneko pertsona fisiko edo juridikoaren kontura, tratamenduaren edozein alditan parte hartzen duen pertsona orori eta, horrenbestez, pertsona fisiko edo juridiko horrek prestakuntza eskaini behar die bere menpeko pertsonei sekretua gorde beharreko betebeharrari buruz. Halaber, jakinarazi behar die konfidentzialtasuna gorde behar dutela jarduera amaitutakoan edo jarduera horretatik banandutakoan ere.

Esta obligación se extiende a toda persona que pudiera intervenir en cualquier fase del tratamiento por cuenta de la persona física o entidad colaboradora con la que se realice el convenio, siendo asimismo deber de esta última instruir a las personas que estén bajo su dependencia orgánica y/o funcional, acerca del deber de secreto, y del mantenimiento de dicho deber aún después de la terminación de la prestación de la actividad o de su desvinculación.

e) Datu pertsonalak tratatzeko pertsona baimenduen zerrenda kudeatzea eta pertsona horiek guztiek, berariaz eta idatziz, konfidentzialtasuna gordetzeko eta segurtasun-neurri egokiak betetzeko konpromisoa hartzen dutela bermatzea. Ildo horretan, segurtasun neurrien berri behar bezala jakinarazi behar zaie. Aipatutako dokumentazio guztia Zuzendaritza eskumendunaren esku izan beharko dute une oro.

e) Llevar un listado de personas autorizadas para tratar los datos personales y garantizar que las mismas se comprometen, de forma expresa y por escrito, a respetar la confidencialidad, y a cumplir con las medidas de seguridad correspondientes, de las que les debe informar convenientemente. Y mantener a disposición de la Dirección competente dicha documentación acreditativa.

f) Datu pertsonalen arloan, datuok tratatzeko baimena duten pertsonei beharrezko prestakuntza ematea.

f) Garantizar la formación necesaria en materia de protección de datos personales de las personas autorizadas a su tratamiento.

g) Kasuan-kasuan, datuen tratamenduaren arduradunaren berariazko baimena eduki ezean, datu pertsonalak hirugarrenei ez komunikatzea (lagatzea) edo zabaltzea, ezta datuak gordetzeko ere.

g) Salvo que cuente en cada caso con la autorización expresa de la persona Responsable del Tratamiento, no comunicar (ceder) ni difundir los datos personales a terceras personas, ni siquiera para su conservación.

Datu pertsonalak komunikatzeko erregela orokorra, zuzenbide pribatuko subjektuek eskatzen dituztenean: Beharrezkoa da ukitutako pertsonen adostasuna (eurak baitira eskubide

Regla general para comunicar datos personales solicitados por sujetos de derecho privado: Es necesario consentimiento de las personas afectadas (titulares de los derechos personales) o

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

pertsonalen titularrak) edo tartean interes legitimoa egotea.

h) Hala bidezkoa bada, Datuak Babesteko ordezkaria izendatzea, DBAOren arabera beharrezkoa den guztietan, eta horren berri Zuzendaritza eskumendunari jakinaraztea, bai eta izendapena borondatezkoa denean ere.

Hala denean, hitzarmena sinatzen edo egiten deneko pertsona fisiko edo juridikoak izendatutako pertsona fisiko(ar)en nortasuna eta harremanetarako datuak eskuetarako beharko dizkio, bai eta, datu pertsonalak babesteari dagokionez, lehenengoaren ordezkari(ar)enak ere (tratamenduaren eragilea duen pertsonaren ordezkarienak), datu pertsonalen tratamenduari lotutako araudia betetzeko ardura duten pertson(ar)enak, alegia, legezko eta formazko alderdietan eta segurtasun-eginkizunetan.

i)Hitzarmena gauzatutakoan, datuen tratamenduaren arduradunak, dagokion eran eta "Datu pertsonalen tratamendua" deritzon 2. atalean esaten denari jarraiki, honakoak itzultzeko edo deusezteko konpromisoa hartzen du:

- Tratamenduan eskuratutako datu pertsonalak.
- Hitzarmena sinatu deneko pertsona fisiko edo juridikoak, tratamendua dela eta, sortutako datu pertsonalak.
- Datu horiek gordetzen direneko euskarriak eta dokumentuak, kopia bat ere gorde barik,

Ezpada, legez edo Batasunaren zuzenbide-manuren batez gordetzea eskatzen ez bada. Halakoetan, datuak ez dira suntsituko.

Hala eta guztiz ere, datuen tratamenduaren eragileak datuak gorde ahalko ditu datuen tratamenduaren arduradunarekiko harremanen ziozko erantzukizunak sor daitezkeen aldian. Azken kasuan, datuak blokeatuta gordeko dira eta behar beste gutxieneko denboraz. Gero, epea amaitu bezain pronto, datuak modu seguruan eta behin betiko suntsituko dira.

j) "Datu pertsonalen tratamendua" deritzon 2. atalean jasotzen diren datu pertsonalen tratamenduari lotutako jarduerak gauzatzea.

k) DBAOren 33. artikuluak xedatutakoari jarraiki, hala jakinez gero, bere ardurapeko datu pertsonalek pairatutako zeinahi segurtasun-urraketa Zuzendaritza eskumendunari berehala jakinaraztea, gehienez ere 72 orduren buruan, eta horrekin batera, gorabehera edo tratamenduaren sisteman gertaturiko akatsak dokumentatzeko eta komunikatzeko eta, bide batez, datu pertsonalen segurtasuna, osotasuna edo eskuragarritasuna arriskuan jar dezakeen

que concurra interés legítimo.

h) Nombrar, en su caso, Persona Delegada de Protección de Datos, cuando sea necesario según el RGPD, y comunicarlo a la Dirección competente, también cuando la designación sea voluntaria.

En su caso, comunicar la identidad y datos de contacto de la(s) persona(s) física(s) designada(s) por la persona física o entidad colaboradora con la que se realice el convenio como sus personas representante(s) a efectos de protección de los datos personales (personas representantes de la persona Encargada de Tratamiento), persona (s) responsable(s) del cumplimiento de la regulación del tratamiento de datos personales, en las vertientes legales/formales y en las de seguridad.

i) Una vez finalizado el convenio, se compromete, según corresponda y se instruya en el apartado 2 "Tratamiento de datos personales" a devolver o destruir:

- Datos personales a los que haya tenido acceso.
- Datos personales generados por la persona física o entidad colaboradora con la que se realice el convenio por causa del tratamiento.
- Soportes y documentos en que cualquiera de estos datos consten, sin conservar copia alguna.

Salvo que se permita o requiera por ley o por norma de derecho comunitario su conservación, en cuyo caso no procederá la destrucción.

La persona Encargada del Tratamiento podrá, no obstante, conservar los datos durante el tiempo que puedan derivarse responsabilidades de su relación con la persona Responsable del Tratamiento. En este último caso, los datos personales se conservarán bloqueados y por el tiempo mínimo, destruyéndose de forma segura y definitiva al final de dicho plazo.

j) Llevar a cabo las actividades de tratamiento que se especifiquen en el apartado 2 "Tratamiento de datos personales".

k) De conformidad con el artículo 33 RGPD, comunicar a la Dirección competente, de forma inmediata y a más tardar en el plazo de 72 horas, cualquier violación de la seguridad de los datos personales a su cargo de la que tenga conocimiento, juntamente con toda la información relevante para la documentación y comunicación de la incidencia o cualquier fallo en su sistema de tratamiento y gestión de la información que haya tenido o pueda tener que ponga en peligro la

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

informazio esanguratsu oro kudeatzeko. Halaber, dena delako negozio juridikoa gauzatzean eskuratu diren datuak eta informazioa hirugarrenei komunikatu zaizkielako, konfidentzialtasuna urra dezakeen gertaera guztien berri eman behar dio. Horren inguruko informazio zehatza komunikatuko du arretaz; ildo horretan, konfidentzialtasuna zer interesdunek galdu zuen ere azalduko du.

seguridad de los datos personales, su integridad o su disponibilidad, así como cualquier posible vulneración de la confidencialidad como consecuencia de la puesta en conocimiento de terceras personas de los datos e informaciones obtenidos durante la ejecución del negocio jurídico correspondiente. Comunicará con diligencia información detallada al respecto, incluso concretando qué personas interesadas sufrieron una pérdida de confidencialidad.

l) Pertsona fisiko batek datuak babesteari buruzko eskubideren bat (datuetan sartzea, datuak zuzentzea, ezabatzea eta aurkaratzea, tratamendua mugatzea, banako erabaki automatizatuen menpean ez dagoenean, edo indarrean dagoen legeriak aitortutako besteren bat) hitzarmena sinatu deneko pertsona fisiko edo juridikoaren aurrean, azkenak gertaera horren berri eman berko dio Zuzendaritza eskumendunari ahalik eta lasterren. Jakinarazpena berehalakoan egin behar da eta, inola ere, datuak babesteko eskubideren bat erabili den egunaren hurrengo laneguna baino beranduago, eta hala badagokio, arduradunaren esku dagoen eskaera ebazteko dokumentazioa edo informazio esanguratsua ere bidaliko da, eskubidea erabiltzen duenaren identifikazio sinesgarri eta guzti. Zuzendaritza eskumendunari lagunduko dio ahal den guztietan, zuzendaritzak eskubideak erabiltzeko eskaera bete eta erazko erantzuna emateko.

l) Cuando una persona física ejerza uno de los derechos en materia de protección de datos (acceso, rectificación, supresión y oposición, limitación del tratamiento y a no ser objeto de decisiones individualizadas automatizadas, u otros reconocidos por la normativa aplicable), ante la persona física o entidad colaboradora con la que se realice el convenio, ésta debe comunicarlo a la Dirección competente con la mayor prontitud. La comunicación debe hacerse de forma inmediata y en ningún caso más allá del día laborable siguiente al de la recepción del ejercicio de derecho, juntamente, en su caso, con la documentación y otras informaciones que puedan ser relevantes para resolver la solicitud que obre en su poder, e incluyendo la identificación fehaciente de quien ejerce el derecho. Asistirá a la Dirección competente, siempre que sea posible, para que ésta pueda cumplir y dar respuesta a los ejercicios de derechos.

m) Zuzendaritza eskumendunarekin lankidetzan aritzea segurtasun-neurrien, komunikazio-zereginen eta (lortutako nahiz saiatutako) segurtasun-arrakalen inguruko betebeharren alorrean, agintari eskumendunei edo interesdunei jakinarazteko helburuz, eta eragin-ebaluazioak egiten laguntzea.

m) Colaborar con la Dirección competente en el cumplimiento de sus obligaciones en materia de medidas de seguridad, comunicación y/o notificación de brechas (logradas e intentadas) de seguridad a las autoridades competentes o las personas interesadas, y colaborar en la realización de evaluaciones de impacto.

Zuzendaritzari laguntzea kontroleko agintaritzari aurretiazko (DBEBri) kontsultak egiten laguntzea, hala dagokionean.

Dar apoyo a la dirección en la realización de las consultas previas a la autoridad de control (AVPD, en su caso), cuando proceda.

Era berean Zuzendaritza eskumendunaren eskariz, horren esku jarriko du beharrezko dokumentazio guztia lotutako eginkizunak bete direla egiaztatzeko eta, bestetik, laguntza emango du Zuzendaritza eskumendunak egindako ikuskaritza eta ikuskapenetan.

Asimismo, pondrá a disposición de la Dirección competente, a requerimiento de esta, toda la información necesaria para demostrar el cumplimiento de las obligaciones correspondientes y colaborará en la realización de auditoras e inspecciones llevadas a cabo, en su caso, por la Dirección competente.

n) DBAOren 30.2 artikuluak dioenari jarraiki, idatziz edota formatu elektronikoren batean, Zuzendaritza eskumendunaren partez egindako datuen tratamenduko jardueren kategoria guztien erregistroa kudeatzea (datuen tratamenduaren arduraduna). Erregistro horretan, gutxienez, artikuluak jasotzen dituen inguruabar guztiak jaso beharko dira. Ildo horretan, erregsitroak ondoko informazioa jasoko du:

n) Llevar, por escrito, incluso en formato electrónico, y de acuerdo con el artículo 30.2 del RGPD un registro de todas las categorías de actividades de tratamiento efectuadas por cuenta de la Dirección competente (persona Responsable del tratamiento), que contenga, al menos, las circunstancias a que se refiere dicho artículo. En este sentido, este registro contendrá la siguiente información:

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

• Hitzarmena sinatu edo egin deneko pertsona fisiko edo juridikoaren izena eta harremanetarako datuak edo, hala badagokio, datuen tratamenduaz eragiten duten beste pertsona batzuen eta Zuzendaritza eskumendunaren (datuen tratamenduaren arduraduna) datuak.

• Egindako tratamenduaren kategoriak.

• Segurtasun-arloko neurri tekniko eta antolaketa-neurrien azalpena, eta horien aplikazioa bidezkoa bada, alderdi hauen ingurukoak:

-Datu pertsonalen pseudonimizatzea eta zifratzea.

-Tratamenduan erabilitako sistemen eta zerbitzuen konfidentzialtasuna, osotasuna, eskuragarritasuna eta erresilientzia iraunkorra bermatzeko gaitasuna.

-Gorabehera fisiko edo teknikorik gertatuz gero, datuen eskuragarritasuna eta datuetan sartzeko moduan berehala leheneratzeko gaitasuna.

-Tratamenduaren segurtasuna bermatzeko neurri teknikoen eta antolaketa-neurrien eraginkortasuna aldizka egiaztatzeko, ebaluatzeko eta balioztatzeko prozedura.

ñ) Datu pertsonalen babesaren inguruko araudia eta erantzukizun aktiboaren betebeharra betetzen direlako ebidentziak izatea. (Adibidea: Ikuskaritzen betetze-mailaren edo emaitzen gaineko ziurtagiriak. Halako ziurtagiriak Zuzendaritza eskumendunari helarazi beharko dizkio azkenak hala eskatuz gero. Era berean, hitzarmenak irauten duen artean, Zuzendaritza eskumendunaren esku jarriko ditu unean-unean eskuragarri dauden informazioa, ziurtagiriak eta ikuskaritzen emaitzak.

o) Informazio-eskubidea: datuak biltzen dituenean, tratamenduaren eragilea daukan pertsonak egingo dituen datuen erabilerei buruzko informazioa eman beharko du. Informazio hori zelan eta zein formatutan emango den, datuen tratamenduaren arduradunarekin adostu beharko du datuen bilketari ekin baino lehen.

Honako klausula honek, bertan ezarrita dauden betebeharrek eta "Datu pertsonalen tratamenduari buruzko 2. atalak" datu pertsonalen tratamendua arautzen duen egintza juridikoa osatzen dute. Egintza horrek Zuzendaritza eskumenduna eta DBAOren 28.3 artikuluak jasotzen duen hitzarmena sinatu edo egin deneko pertsona fisiko edo juridikoa lotzen ditu. Agiri honetan jasotako betebeharrak eta prestazioak ez dira sarituko hitzarmen honetan ezarri ez den modu batean edo modu osagarri batean; hitzarmen honen besteko iraupena izango

• Nombre y datos de contacto de la persona física o entidad colaboradora con la que se realice el convenio o, en su caso, de otras personas encargadas de tratamiento y de la Dirección competente (persona responsable del tratamiento).

• Categorías de tratamientos efectuados.

• Una descripción de las medidas técnicas y organizativas de seguridad, en caso de que proceda su aplicación, relativas a:

-Seudonimización y el cifrado de datos personales.

-La capacidad de garantizar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia permanentes de los sistemas y servicios de tratamiento.

-La capacidad de restaurar la disponibilidad y el acceso a los datos personales de forma rápida, en caso de incidente físico o técnico.

-El proceso de verificación, evaluación y valoración regulares de la eficacia de las medidas técnicas y organizativas para garantizar la seguridad del tratamiento.

ñ) Disponer de evidencias que demuestren su cumplimiento de la normativa de protección de datos personales y del deber de responsabilidad activa. (Ejemplo: certificados previos sobre el grado de cumplimiento o resultados de auditorías), que habrá de poner a disposición de la Dirección competente a requerimiento de esta. Asimismo, durante la vigencia del convenio, pondrá a disposición de la Dirección competente toda información, certificaciones y auditorías realizadas en cada momento.

o) Derecho de información: la persona Encargada del tratamiento, en el momento de la recogida de los datos, debe facilitar la información relativa a los tratamientos de datos que se van a realizar. La redacción y el formato en que se facilitará la información se debe consensuar con la persona Responsable antes del inicio de la recogida de los datos.

La presente cláusula y las obligaciones en ella establecidas, así como el apartado 2 constituyen el acto jurídico que regula el tratamiento de datos personales y que vincula a la Dirección competente y la persona física o entidad colaboradora con la que se realice el convenio, a la que hace referencia el artículo 28.3 RGPD. Las obligaciones y prestaciones que aquí se contienen no son retribuibles de forma distinta u adicional a lo previsto en de este convenio y tendrán la misma duración que la prestación de objeto de este convenio, prorrogándose en su caso por períodos

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

dute eta, hala badagokio, iraupen berdineko aldietan luzatuko dira. Hala eta guztiz ere, hitzarmen hau amaitzen denean ere, sekretua gordetzeko betebeharrak iraungo du, inolako denbora-mugarik gabe, prestazioa gauzatu duten pertsona guztientzat iraun ere.

iguales a éste. No obstante, a la finalización del convenio, el deber de secreto continuará vigente, sin límite de tiempo, para todas las personas involucradas en la ejecución de la prestación.

Hitzarmen honen xede den helburua betetzeko, ez da beharrezkoa hitzarmena sinatu edo egin deneko pertsona fisikoak edo juridikoak Zuzendaritza eskumendunaren ardurapeko beste datu pertsonaletan sartzea eta, beraz, ez dauka inolako baimenik "Datu pertsonalen tratamendua" izeneko 2. atalean jaso ez diren beste datu batzuetan sartzeko edo datuon tratamendua egiteko. Hitzarmena gauzatzen ari den artean, Zuzendaritza eskumendunaren ardurapeko eta "Datu pertsonalen tratamendua" izeneko 2. atalean jaso ez diren datu batzuetan sartzea dakarren behin-behineko edo halabeharrezko gorabeherarik gertatuko balitz, Hitzarmena sinatzen edo egiten deneko pertsona fisikoak edo juridikoak Zuzendaritza eskumendunari jakinarazi behar dio, hain zuzen ere, Datuak Babesteko ordezkariari, albait lasterren eta, beranduenez, 72 orduren buruan.

Para el cumplimiento del objeto de este convenio no se requiere que la persona física o entidad colaboradora con la que se realice el convenio acceda a ningún otro Dato Personal responsabilidad de la Dirección competente, y por tanto, no está autorizada en caso alguno al acceso o tratamiento de otro dato, que no sean los especificados en el apartado 2. Si se produjera una incidencia durante la ejecución del convenio que conllevara un acceso accidental o incidental a datos personales responsabilidad de la Dirección competente no contemplados en el apartado 2, la persona física o entidad colaboradora con la que se realice el convenio tiene que ponerlo en conocimiento de la Dirección competente, en concreto de su Persona Delegada de Protección de Datos, con la mayor diligencia y a más tardar en el plazo de 72 horas.

<u>Tratamenduaren azpi-kontratazioa</u>

Hitzarmenak ezarritakoa aintzat hartuta, gauzatu beharreko jarduera hitzarmena sinatzen edo egiten deneko pertsona fisikoa edo juridikoa ez den hirugarren baten bitartez egiteko modua dagoenean eta, gainera, gauzapen horrek hirugarrenek datuetan sartzeko aukera dakarrenean, Zuzendaritza eskumendunaren aurretiazko baimena beharko da kudeaketa bideratu ahal izateko.

Nolanahi ere, baimena emanda, honako baldintza hauek bete beharko dira:

• Prestazioan esku hartzen duten hirugarrenek egiten duten datu pertsonalen tratamenduak indarreko legeari, hitzarmen honetan ezarritakoari eta Zuzendaritza eskumendunak emandako aginduei men egin beharko die.

• Hitzarmena sinatzen edo egiten deneko pertsona fisikoak edo juridikoak eta tratamenduan esku hartzen duten hirugarrenek datuen tratamenduaren arduradunari lotutako egintza juridikoa egin beharko dute, hitzarmen honetan ezarritako baldintza berdintsuetan (inoiz ez muga gutxiagodunak). Egintza juridiko hori Zuzendaritza eskumendari helarazi behar zaio eskatuz gero, egiatan formalizatu dela eta horren edukiak egiaztatzeko.

Hitzarmena sinatzen edo egiten deneko pertsona fisikoak edo juridikoak gauzapenean esku hartzen duten eta datuetan sartzeko modua duten beste pertsona batzuek hastearen edo lehengoen ordez jardutearen inguruan gertatzen den aldaketa edo

<u>Sub-encargos de tratamiento</u>

Cuando el convenio permita que la actividad a realizar sea ejecutada por otras terceras personas distintas a las personas física o entidad colaboradora con la que se realice el convenio y que además esta ejecución produzca el acceso a datos personales mediante estas vías, se necesitará autorización previa de la Dirección competente.

La autorización conllevará el cumplimiento de las siguientes condiciones:

• Que el tratamiento de datos personales por parte de las terceras personas intervinientes se ajuste a la legalidad vigente, a lo contemplado en este convenio y a las instrucciones de la Dirección competente.

• Que la persona física o entidad colaboradora con la que se realice el convenio y las terceras personas intervinientes formalicen un acto jurídico de encargado de tratamiento de datos en términos no menos restrictivos a los previstos en el presente convenio, el cual será puesto a disposición de la Dirección competente a su mera solicitud para verificar su existencia y contenido.

La persona física o entidad colaboradora con la que se realice el convenio informará a la Dirección competente en el plazo de 10 días de cualquier cambio previsto en la incorporación o sustitución de otras personas intervinientes en la ejecución y que accedan a los datos personales. La no

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

hartzen diren erabaki guztien berri jakinarazi beharko dio Zuzendaritza eskumendunari, gehienez ere, 10 eguneko epean. Zuzendaritza eskumendunak komunikazioari erantzun ezean, ezezkotzat jo behar da.

respuesta de la Dirección competente a dicha comunicación equivale a su oposición.

2. ERANSKINA: "DATU PERTSONALEN TRATAMENDUA"

Datuen tratamenduaren arduraduna eta harremanetarako datuak

Gizarte Inklusioa Sustatzeko Zuzendaritza

Urkixo Zumarkalea, 4 3. solairuan- 48003Bilbo - Bizkaia

Datuen tratamenduaren eragilea

"RR. Adoratrices Esclavas del Santísimo Sacramento y de la Caridad".

Datuen babeserako ordezkaria

Aholkularitza Juridiko, Informazioaren Segurtasun eta Datuen Babeserako Atala (Herri Administrazioko eta Erakunde Harremanetarako Saila).

Kale nagusia, 2, 6º– 48001 Bilbo

Pertsona interesdunaren eskubideak

Interesatuak/eraginpekoak bere datuak eskuratzeko, zuzentzeko eta ezabatzeko eskubidea du, baita horiek tratatzeko mugak jartzeko edo horren aurka agertzeko ere, eta horretarako, Aholkularitza Juridiko, Informazioaren Segurtasun eta Datuen Babeserako Atalari zuzendutako idatzia aurkeztu beharko du hemen:

- Bizkaiko Foru Aldundiaren erregistro nagusia (Laguntza, Herritarren erregistro eta arreta bulegoa: Diputazio kalea, 7 – 48008 Bilbo)
- Bizkaiko Foru Aldundiaren Herritarrentzako Arretarako Eskualde Bulegoak
- Bizkaiko Foru Aldundiko sailen erregistro orokorrak. Zerbitzu sustatzaileari dagokionez: Urkixo Zumarkaleko 4, 3. solairua – 48009 Bilbo.
- 39/2015 Legean aurreikusitako lekuetan

Interesatuak era berean eskubidea du dagokion Kontrol Agintaritzan (Datuak Babesteko Euskal Bulegoan) erreklamazioak egiteko.

Tratamenduaren helburua

- Hitzartutako zerbitzuko erabiltzaileen datuen tratamendua, gizarteratze prozesuan behar dituzten prestazioak emateko.

2. "TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES"

Responsable del tratamiento y contacto

Dirección General de Inclusión Social

Alameda Urquijo, 4 – 3ª planta 48003Bilbao - Bizkaia

Persona encargada del tratamiento

"RR. Adoratrices Esclavas del Santísimo Sacramento y de la Caridad".

Persona delegada de Protección de Datos

Jefatura de la Sección de Asesoramiento Jurídico, Seguridad de la Información y Protección de Datos (Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales).

Gran Vía, 2, 6º – 48001 Bilbao

Derechos de la persona interesada

La persona interesada podrá acceder a sus datos, solicitar su rectificación, su supresión o la limitación de su tratamiento, y oponerse a este presentando un escrito dirigido a la Sección de Asesoramiento Jurídico, Seguridad de la Información y Protección de Datos en:

- Registro Central de la Diputación Foral de Bizkaia (Oficina de Registro y Atención Ciudadana Laguntza: C/ Diputación, 7- 48008 Bilbao)
- Oficinas Comarcales de Atención Ciudadana de la Diputación Foral de Bizkaia
- Registros Generales Departamentales de la Diputación Foral de Bizkaia. En lo que respecta al servicio promotor: Registro General de Alameda Urquijo, 4 – 3ª Planta – 48009 Bilbao.
- Lugares previstos en la Ley 39/2015

La persona interesada dispone igualmente del derecho a reclamar ante la autoridad de control pertinente (Agencia Vasca de Protección de Datos).

Finalidad del tratamiento

- Tratamiento de datos de las personas usuarias del servicio convenido, de cara a ofrecerles las prestaciones que precisen en su proceso de

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

- Beste arreta eremu batzuekin, erabiltzaileekin gauzatutako prozesua koordinatzea (osasuna, diru-sarrerak bermatzea, etxebizitza, hezkuntza, eta abar).

inclusión social.

- Coordinar el proceso desarrollado con las personas usuarias con otros ámbitos de atención (sanitario, garantía de ingresos, vivienda, educación, etc).

Datuen tratamenduaren jarduerak

Datu pertsonalen tratamenduak honako hauek barne hartuko ditu:

Datuak atzematea	x
Datuak grabatzea	x
Interesdunekin harremanetan jartzea	x
Datuak biltegiratzea	x
Datuak kontsultatzea	x
Datuak lagatzea / zabaltzea	x
Tratamenduaren eragilearen informazio-sistemetan datuak kontserbatzea	x
Datuen aldi baterako kopiak egitea	x

Actividades del tratamiento de datos

El tratamiento de los datos personales comprenderá:

Captura de datos	x
Grabación de datos	x
Puesta en contacto con personas interesadas	x
Almacenamiento de datos	x
Consulta de datos	x
Cesión / difusión de datos	x
Conservación de datos en sistemas de información de la persona encargada de tratamiento	x
Copias temporales de datos	x

Tratamenduaren legitimazioa

12/2008 Legea, abenduaren 5ekoa, Gizarte Zerbitzuei buruzkoa.

- Urriaren 6ko 185/2015 Dekretua.

- Maiatzaren 21eko 59/2019 Foru Dekretua.

- Bizkaiko Foru Aldundiaren eta erakundearen arteko dekretua.

Legitimación del tratamiento

- Ley 12/2008, de 5 de diciembre, de Servicios Sociales.

-Decreto 185/2015, de 6 de octubre.

-Decreto Foral 59/2019, de 21 de mayo.

- Convenio entre la Diputación Foral de Bizkaia y la Entidad.

Datu pertsonalen kategoriak

IDENTIFIKAZIO-DATUAK:	
Izen-abizenak	x
Posta-helbidea	x
Telefonoa	x
Sinadura	x
Nazionalitatea	x
Jaioteguna	x
Adina	x
Sexua	x
Irudia (argazkiak edo bideoak)	x
BESTE DATU MOTA BATZUK	
Ekonomikoak, finantzarioak edo aseguruenak (banku-datuak, kontu korrontea, txartel-zenbakia, zergei,	x

Categorías de datos personales

DATOS IDENTIFICATIVOS:	
Nombre y Apellidos	x
Dirección postal	x
Teléfono	x
Firma	x
Nacionalidad	x
Fecha Nacimiento	x
Edad	x
Sexo	x
Imagen (Fotografías o videos)	x
OTRO TIPO DE DATOS	
Económicos, Financieros y de Seguros (Datos Bancarios, Cuenta Corriente,	x

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

soldatei, subsidioei buruzko datuak, besteak beste); akademikoak; egoera juridiko-administratiboa.	
DATUEN KATEGORIA BEREZIAK (DBEOren 9. art)	
Osasunari buruzko datuak	x

Pertsona interesdunen kategorien deskribapena

Eskatzaileak	x
Onuradunak	x

Datuen jatorria

Trataturiko datu pertsonalak hemendik datoz:

Interesdunak edo beren ordezkariak.	x
Administrazio publikoak:oinarrizko gizarte zerbitzuak; Bizkaiko Foru Aldundiko gainerako gizarte zerbitzuak.	x
Sektore publikoko beste erakunde batzuk: *Servicio Vasco de Salud-Osakidetza*	x
Beste batzuk: udal erregistro bulegoa; hezkuntza zentroak: zigorrak kudeatzeko zerbitzuak..	x

Datuen hartzaileak

Datuak, hala badagokio, honakoei lagako zaizkie:

- Oinarrizko gizarte zerbitzuak
- Osakidetza- Euskal Osasun Zerbitzua
- Lanbide
- Ikastetxeak
- Barne ministerioa edo baliokidea.
- Epaitegi eta auzitegiak, kasuan kasu.

Datuak kontserbatzeko epea

Datuak negozio juridikoak irauten duen artean (luzapenak eta legezko betebeharrak betetzeko aldia aintzat hartuta) gordeko dira.

Datuen tratamendua amaitzean datuak eskuragarri jartzea

Datuen tratamendua amaitzen denean, hitzarmena sinatu edo eskaria zein lan-mandatua egiten deneko pertsona fisiko edo juridikoak, ondokoa egingo du:

-Datuak suntsitzea, prestazioa eman ondoren. Suntsitu ostean, tratamenduaren eragileak suntsitu egin dituela ziurtatu beharko du idatziz

Número de Tarjeta, datos sobre Tributos, Sueldos, Subsidios, entre otros); académicos; situación jurídico-administrativa.	
CATEGORÍAS ESPECIALES DE DATOS (art. 9 RGPD)	
Datos relativos a la salud	x

Descripción de las categorías de personas interesadas

Personas Solicitantes	x
Personas Beneficiarias	x

Origen de los datos

Los datos personales tratados proceden de:

Propias personas interesadas o su representante	x
Administraciones Públicas: *Servicios sociales de base; otros servicios sociales de la Diputación Foral de Bizkaia.*	x
Otras entidades del Sector Público: *Servicio Vasco de Salud-Osakidetza*	x
Otras: Oficina del Padrón municipal; centros educativos; servicios de gestión de penas, en su caso.	x

Personas destinatarias de los datos

Los datos serán cedidos, en su caso, a:

- Servicios Sociales de base
- Servicio Vasco de Salud – Osakidetza
- Lanbide
- Centros educativos
- Ministerio del Interior o equivalente.
- Juzgados y tribunales, en su caso.

Plazo de conservación de los datos

Se conservarán durante el tiempo de vigencia del negocio jurídico, incluídas las prórrogas y posterior cumplimiento de obligaciones legales.

Disposición de los datos al terminar el tratamiento de datos

Una vez finalice el tratamiento, la persona física o entidad colaboradora con la que se realice el convenio debe:

- Destruir los datos, una vez cumplida la prestación. Una vez destruidos, la *persona encargada de tratamiento* debe certificar su destrucción por escrito y debe entregar el

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

eta tratamenduaren arduradunari eman beharko dio ziurtagiria. Edozelan ere, tratamenduaren eragileak kopia bat gorde dezake, behar bezala blokeatutako datuekin, prestazioaren betearazpenetik erantzukizunak sortu daitezkeen bitartean.

certificado a la *persona responsable del tratamiento*. No obstante, la *persona encargada del tratamiento* puede conservar una copia, con los datos debidamente boqueados, mientras puedan derivarse responsabilidades de la ejecución de la prestación.

Segurtasun neurri teknikoen eta antolakuntza-neurrien deskribapen orokorra

Informazio-sistemak kategorizazioa eta segurtasun-neurriak aplikatzea, Segurtasunerako Eskema Nazionala arautzen duen 311/2022 Errege Dekretuaren arabera.

Descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad

Categorización de sistemas de información y aplicación de medidas de seguridad de acuerdo al Real Decreto 311/2022, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

III. ERANSKINA

ANEXO III

BIZKAIKO FORU ALDUNDIAREN ETA "RR. ADORATRICES ESCLAVAS DEL SANTÍSIMO SACRAMENTO Y DE LA CARIDAD" ELKARTEAREN ARTEKO LANKIDETZA HITZARMENAREN GASTUEN ETA DIRU-SARREREN AURREKONTUA, MAITESUMA IZENEKO PROGRAMAN EMAKUME GAZTEAK ARTATZEKO.

PRESUPUESTO DE GASTOS E INGRESOS DEL CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA Y LA ENTIDAD RESIDENCIA "RR. ADORATRICES ESCLAVAS DEL SANTÍSIMO SACRAMENTO Y DE LA CARIDAD" PARA LA ATENCIÓN A MUJERES JÓVENES EN EL PROGRAMA DENOMINADO MAITESUMA.

2025. URTEA

AÑO 2025

A) Gastuen aurrekontua:

Aurrekontuaren banaketa:

A) Presupuesto de Gastos:

Desglose presupuesto:

Laguntza kontzeptuko gastuak	Gastos en concepto de ayudas	12.843,00 €
Hornidurak	Aprovisionamientos	57.347,00 €
Langileen gastuak	Gastos de personal	445.665,55 €
Beste gastu batzuk	Otros gastos	133.026,61 €
Amortizazioak	Amortizaciones	19.265,84 €
Gastua, guztira	Total gasto	668.148 €
Aurrekontuaren kopuru guztia	Importe total presupuesto gastos	668.148 €

B) Diru-sarreren aurrekontua

B) Presupuesto Ingresos:

Bizkaiko Foru Aldundiaren ekarpena	Aportación Diputación Foral de Bizkaia	663.000 €
Erabiltzaileen ekarpena	Aportación personas usuarias	5.148,00€
Diru-sarreren aurrekontuaren zenbatekoa, guztira	Importe total presupuesto de ingresos	668.148€

Hitzarmenaren hilabete kopurua	Nº meses Convenio	12 meses/hilabete
Hileroko kopuruak	Importe mensualidades	55.250 €

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

Sello entidad

IV ERASKINA / ANEXO IV

MEMORIA DE ACTIVIDAD
JARDUERAREN MEMORIA

- Servicio convenido:
- Hitzartu den zerbitzua:

- Entidad colaboradora:
- Erakunde laguntzailea:

- Período de vigencia que comprende la memoria:
- Memoriaren indarraldia:

- Representante:
- Ordezkaria:

- Dirección o direcciones de los servicios vinculados al servicio convenido:
- Hitzartu den zerbitzuari lotuta dauden zerbitzuen zuzendaritza edo zuzendaritzak:

1.- INFORMACIÓN RELATIVA A LAS PERSONAS ATENDIDAS.
ARRETA JASO DUTEN PERTSONEI BURUZKO DATUAK

1.1.- Datos generales.
Datu orokorrak.

Número total de personas atendidas en el período de vigencia del convenio. Hitzarmenaren indarraldian artatutako pertsonen guztizko kopurua.	
Número total de hombres atendidos Artatutako gizonen kopurua, guztira.	
Número total de mujeres atendidas Artatutako emakumeen kopurua, guztira.	
Número total de hombres de nacionalidad española atendidos Artatutako Espainiako nazionalitateko gizonen guztizko kopurua.	
Número total de mujeres de nacionalidad española atendidas Artatutako Espainiako nazionalitateko emakumeen guztizko kopurua.	
Número total de hombres de nacionalidad	

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

extranjera atendidos Artatutako gizon atzerritarren kopurua, guztira.	
Número total de mujeres de nacionalidad extranjera atendidas. Artatutako emakume atzerritarren kopurua, guztira.	

1.2.- Salidas de personas usuarias:
Erabiltzailkeen irteerak:

Número total de salidas con cumplimiento de objetivos Helburuak bete dituzten irteeren kopurua, guztira	
Número total de salidas voluntarias sin cumplimiento de objetivos. Helburuak bete gabeko borondatezko irteeren guztizko kopurua.	
Número total de finalizaciones de atención por fallecimiento. Heriotzagatiko arretaren amaiera guztien kopurua.	
Número total de expulsiones (detallar causa, en la medida de lo posible). Kanporatzeen guztizko kopurua (zehaztu arrazoia, ahal den neurrian).	
Número total de finalizaciones de atención por derivaciones a otros recursos (especificar si se trata de otros recursos de atención a personas jóvenes o de atención primaria o secundaria). Beste baliabide batzuetara bideratzearen ondoriozko arreta-amaieren guztizko kopurua (zehaztu gazteei arreta emateko edo lehen edo bigarren mailako arretako beste baliabide batzuk diren).	
Número total de salidas por finalización de período máximo de atención. Gehieneko arreta-aldia amaitzeagatiko irteeren guztizko kopurua.	

2.- Equipo profesional.
Talde profesionala

En este apartado deberá detallarse el equipo profesional vinculado al servicio convenido,

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

con expresa indicación de:
Atal honetan hitzartutako zerbitzuari lotutako talde profesionala zehaztu beharko da, honako hauek berariaz adierazita:

- Nombre y apellidos.
- Izen-deiturak.

- Categoría profesional en la que figura contratada para el servicio convenido.
- Hitzartutako zerbitzurako kontratatuta dagoen lanbide-kategoria.

- Jornada.
- Lansaioa.

- Horario.
- Ordutegia

- Modalidad de contratación.
- Kontratazioaren modalitatea.

- Servicio al que está vinculado (en el caso de servicios con plazas combinadas-residenciales y de día- y plazas de servicio de día).
- Zein zerbitzuri lotuta dagoen (plaza konbinatuak-egoitzakoak eta egunekoak-eguneko zerbitzuko plazak dituzten zerbitzuen kasuan).

- Porcentaje de dedicación al servicio convenido. En caso de plazas combinadas, deberá desglosarse el porcentaje de dedicación al servicio residencial y al servicio de día, en su caso.
- Hitzartutako zerbitzurako dedikazioaren ehunekoa. Plaza konbinatuen kasuan, egoitza-zerbitzurako eta, hala badagokio, eguneko zerbitzurako dedikazioaren ehunekoa banakatu beharko da.

3.- Prestaciones técnicas y complementarias.
Prestazio teknikoak eta osagarriak.

3.1.- Prestaciones técnicas:
Prestazio teknikoak:

3.1.1.- Acompañamiento social.
Gizarte-laguntza.

Detalle de las actuaciones vinculadas a la prestación técnica. Prestazio teknikoari lotutako jardueren xehetasuna.	
Equipo profesional de referencia. Erreferentziako talde profesionala.	
Número de personas beneficiarias. Onuradunen kopurua.	

3.1.2.- Intervención socioeducativa y psicosocial:

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

Esku-hartze sozioedukatiboa eta psikosoziala:

3.12.1.- Intervención ocupacional:
Esku-hartze okupazionala:

Detalle de las actuaciones vinculadas a la prestación técnica. Prestazio teknikoari lotutako jardueren xehetasuna.	
Equipo profesional de referencia. Erreferentziako talde profesionala.	
Número de personas beneficiarias. Onuradunen kopurua.	

3.12.2.- Intervención educativa o socioeducativa:
Hezkuntza- edo gizarte-hezkuntzako esku-hartzea:

Detalle de las actuaciones vinculadas a la prestación técnica. Prestazio teknikoari lotutako jardueren xehetasuna.	
Equipo profesional de referencia. Erreferentziako talde profesionala.	
Número de personas beneficiarias. Onuradunen kopurua.	

3.1.2.3.- Intervención psicosocial.
Esku-hartze psikosoziala:

Detalle de las actuaciones vinculadas a la prestación técnica. Prestazio teknikoari lotutako jardueren xehetasuna.	
Equipo profesional de referencia. Erreferentziako talde profesionala.	
Número de personas beneficiarias. Onuradunen kopurua	

3.1.3.- Mediación-intermediación
Artekaritza-bitartekaritza.

Detalle de las actuaciones vinculadas a la prestación técnica. Prestazio teknikoari lotutako jardueren xehetasuna.	

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

Equipo profesional de referencia. Erreferentziako talde profesionala.	
Número de personas beneficiarias. Onuradunen kopurua	

3.1.4.- Apoyo a la vida independiente: atención personal y atención doméstica.
Bizitza independenterako laguntza: arreta pertsonala eta etxeko arreta.

Detalle de las actuaciones vinculadas a la prestación técnica. Prestazio teknikoari lotutako jardueren xehetasuna.	
Equipo profesional de referencia. Erreferentziako talde profesionala.	
Número de personas beneficiarias. Onuradunen kopurua.	
Apoyo en tramitación de ayudas y prestaciones económicas. Laguntza eta prestazio ekonomikoak izapidetzen laguntzea.	Número de personas beneficiarias: Onuradunen kupurua: Número de perceptoras de beca de alojamiento: Ostatu-beka jasotzen dutenen kopurua: Importe total de becas concedidas: Emandako beken zenbatekoa guztira: Importe total de becas revocadas y motivos, en su caso: Ezeztatutako beken zenbatekoa guztira eta arrazoiak, hala badagokio:
Apoyo en búsqueda de vivienda. Etxebizitza bilatzeko laguntza.	Número de alojamientos en medio comunitario: Ingurune komunitarioko bizitokien kopurua: Tipología de alojamientos: Ostatuen tipologia. Número de personas beneficiarias: Onuradunen kopurua:

3.2.- Prestaciones complementarias y accesorias.
Prestazio osagarriak eta gehigarriak.

☐ Manutención (detallar en qué consiste).
Mantenua (zehaztu zertan datzan).

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

☐ Ocio y participación social:
Aisia eta gizarte-partaidetza:

- Detalle de actividades de ocio, tiempo libre y participación social.
- Aisialdiko, denbora libreko eta gizarte-partaidetzako jardueren xehetasunak

- Personas beneficiarias.
- Onuradunak.

- Equipo profesional.
- Talde profesionala

☐ Apoyo jurídico-administrativo:
Laguntza juridiko-administratiboa:

- Detalle del contenido.
- Edukiaren xehetasunak

- Equipo profesional.
- Talde profesionala.

- Personas beneficiarias.
- Onuradunak

☐ Otras (detallar):
Beste batzuk (zehaztu zeintzuk)

4.- Horario de atención (en su caso):
Arreta-ordutegia (hala badagokio):

Meses de apertura Irekiera hilabeteak	
Días de apertura semanales Asteko irekiera-egunak	
Horario diario de apertura Irekitzeko eguneroko ordutegia	

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

V. ERANSKINA

ANEXO V

Kontu-auditoreak justifikazio-kontuaren berrikuspen eta egiaztapenari buruz eman beharreko txostenaren irismena eta edukia sinatutako hitzarmenaren arabera

Alcance y contenido del Informe de revisión y verificación de la cuenta justificativa a emitir por la persona auditora de cuentas en virtud del convenio de colaboración.

1. Jardun-arauen xedea

Eranskin honetan jasotzen diren arauen xedea da zehaztea kontu-auditoreek zer arau errespetatu behar dituzten erakundeak eta Bizkaiko Foru Aldundiak sinatutako hitzarmenean aipatzen den justifikazio-kontuarekin batera aurkezten den txostena ematerakoan.

Dokumentu honetan, auditorearen jarduna arautu behar duten jarraibideak ezartzen dira; egin beharreko lanen nondik norakoak zehazten dira, eta berrikuspena amaitu ondoren emango duten txostenak jaso beharreko edukia zehazten da.

2. Auditorearen jarduna arautu behar duten printzipioak

1. Dokumentu honetan jasotako arauak aplikatzeko, hauek dira kontu-auditoreak: Kontabilitate eta Kontu Auditoretzako Institutuaren menpeko Kontu Auditoreen Erregistro Ofizialean jarduneko auditore gisa inskribatuta daudenak.

2. Finantzaketa jasotzen duen erakundeak justifikazio-kontua prestatzeko betebeharra du, eta, horretarako, hitzarmenaren **VI. eranskinean** biltzen den gastuen eta sarreren egitura erabili behar dute; bada, kontu hori eta auditorearen txostena Jarraipenerako Batzordeari aurkeztu behar zaizkio, lankidetza-hitzarmenean ezarritakoaren arabera.

Auditoreak berrikusi eta egiaztatu

1. Objeto de las normas de actuación.

El objeto de las normas recogidas en este documento es establecer las reglas que deberá contemplar la persona auditora de cuentas en la emisión del informe que acompañará a la cuenta justificativa a que se hace referencia en el convenio firmado por la Entidad con la Diputación foral de Bizkaia.

Las normas de actuación recogidas en el presente documento establecen las bases que han de regir la actuación de la persona auditora, concretan el alcance del trabajo a realizar y el contenido del informe a emitir una vez finalizada la revisión.

2. Principios que han de regir en la actuación de la persona auditora.

1- A los efectos de la aplicación de las normas recogidas en este documento, se considera persona auditora de cuentas, aquella inscrita como ejerciente en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas dependiente del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas.

2- La Entidad receptora de financiación tiene la obligación de preparar la cuenta justificativa, conforme a la estructura de gastos e ingresos que se incorpora como **Anexo VI** al convenio, de presentarla junto con el informe de la persona auditora ante la Comisión de seguimiento, de acuerdo con lo dispuesto en el convenio de colaboración.

La estructura y contenido de la cuenta

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

beharreko justifikazio-kontuaren egitura eta edukia **VI. eranskinean** jasotzen da.

3. Auditorearen erantzukizuna bere lana dokumentu honen edukiaren arabera egitera mugatzen da, bertan ezarritako prozedurak gauzatuz. Halaber, beste prozedura batzuk ere aplikatu ahal izango ditu, bere esperientziaren eta ezagutzaren arabera berrikuspenaren eta egiaztatzearen xedea betetzeko lagungarri bazaizkio.

Auditoreak txostena egin behar du, bere lanaren emaitza gisa, non zehaztuko duen zer egiaztapen egin duen. Halaber adierazi behar ditu onuradunak gastuak eta sarrerak egozteko aplikatu beharreko araudia ez betetzea eragin lezaketen akats edo salbuespen guztiak, eta xehetasun eta zehaztasun nahikoarekin eman behar du horren inguruko informazio guztia, Jarraipenerako Batzordeak horri buruzko erabakia hartu ahal dezan.

4 Auditoreak dokumentu honetan ezarritakoa bete behar du, eta, horrez gainera, osagarri gisa, honako hauek ere bete behar ditu: independentzia, bateraezintasuna, ardura profesionala, sekretu profesionala, ordainsariak eta lan-paperak direla-eta kontu-auditoriari buruzko indarreko araudian ezarritako arau eta printzipioak.

3. Auditoreak aplikatu beharreko prozedurak

Txostena emateko, auditoreak egiaztatu beharko du ea egokia den finantzaketa jaso duen erakunde onuradunak aurkeztutako justifikazio-kontua; horretarako, prozedura hauek egingo ditu:

1. Prozedura orokorrak

1º. Finantzaketa jasotzen duten alderdiei ezarritako betebeharrak ulertzea

justificativa, objeto de revisión y verificación por parte de la persona auditora, será la recogida en el **Anexo VI.**

3- La responsabilidad de la persona auditora se circunscribe a realizar su trabajo de acuerdo con el contenido del presente documento, llevando a cabo los procedimientos establecidos en éste, pudiendo aplicar adicionalmente aquellos otros que, en base a su experiencia y conocimientos, le permitan cumplir con el fin último de toda revisión y verificación.

Como resultado de su trabajo la persona auditora emitirá un informe en el que se detallarán las comprobaciones realizadas y se comentarán todos aquellos hechos, errores o excepciones que pudieran suponer un incumplimiento por parte de la persona beneficiaria de la normativa aplicable para la correcta imputación de los correspondientes gastos e ingresos, debiendo proporcionar la información con el suficiente detalle y precisión para que la Comisión de seguimiento pueda concluir al respecto.

4- La persona auditora deberá respetar las reglas de actuación recogidas en este documento y, subsidiariamente, lo previsto en la normativa vigente de auditoría de cuentas en materia de independencia e incompatibilidades, diligencia profesional, secreto profesional, honorarios y papeles de trabajo.

3. Procedimientos que la persona auditora deberá aplicar.

Para emitir el informe, la persona auditora deberá comprobar la adecuación de la cuenta justificativa presentada por la entidad receptora de financiación, mediante la realización de los siguientes procedimientos:

1- Procedimientos de carácter general:

1º. Comprensión de las obligaciones impuestas a las partes receptoras de financiación.

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

Erakundeak eta Bizkaiko Foru Aldundiak sinatutako hitzarmena aztertuko du auditoreak, bai eta finantzaketa jasotzen duen erakundeari ezarritako betebeharrak zehazten dituen dokumentazio guztia ere, berak egin beharreko berrikuspenari eragiten dion neurrian.

La persona auditora analizará el convenio de colaboración suscrito entre la Entidad y la Diputación Foral de Bizkaia, y cuanta documentación establezca las obligaciones impuestas a la Entidad receptora de financiación en la medida en que afecten a la revisión a realizar.

2º. Justifikazio-kontua eskatzea Auditoreak justifikazio-kontua eskatuko du, eta ziurtatuko du hitzarmenean ezarritako elementu guztiak jasotzen dituela. Horrez gainera, egiaztatu beharko du behar besteko ahalmena duen pertsona batek sinatu duela.

2º. Solicitud de la cuenta justificativa.

La persona auditora deberá requerir la cuenta justificativa y asegurarse que contiene todos los elementos señalados en el convenio. Además deberá comprobar que ha sido suscrita por una persona con poderes suficientes para ello.

3º. Kontu-auditoriaren auditoretza-txostena eta komunikazioa kontu-auditorearekin.

Finantzaketa jaso duen erakundearen kontu-auditoretza justifikazio-kontua berrikusteko izendatuta zegoen auditoreak barik beste auditore batek egin badu, auditoreak auditoria-txosten hori eskuratu beharko du, bere berrikuspen-lana baldintzatu lezakeen salbuespenik dagoen jakiteko. Horrez gainera, enkarguaren berri emango dio erakundearen kontu-auditoreari, eta eskatuko dio eman diezaiola eskura duen eta justifikazio-kontua berrikusteko lana baldintzatu edo mugatu lezakeen informazio guztia. Informazio hori jaso ahal izateko, erakunde horrek baimena eman behar dio aurretik kontu-auditoreari.

3º. Informe de auditoría de cuentas y comunicación con la persona auditora de cuentas.

Cuando la Entidad receptora de financiación haya sido objeto de auditoría de cuentas por persona auditora distinta a la nombrada para revisar la cuenta justificativa, obtendrá el informe de auditoría con objeto de conocer si existe alguna salvedad en dicho informe que pudiera condicionar su trabajo de revisión. Igualmente, comunicará el encargo a la persona auditora de cuentas de la entidad, solicitándole cualquier información que disponga y que pudiera condicionar o limitar la labor de revisión de la cuenta justificativa. Esta solicitud de información, para que le sea facilitada, requiere de autorización previa de dicha Entidad a la persona auditora de cuentas.

<u>2. Justifikazio-kontuari dagozkion prozedura espezifikoak</u>

2- <u>Procedimientos específicos relativos a la cuenta justificativa:</u>

Txostenean, egindako prozedurak eta haien ondorioz lortutako emaitzak aipatu beharko dira.

Los procedimientos realizados, así como los resultados obtenidos de la aplicación de los mismos, deberán mencionarse en el informe.

Ondorio horietarako, prozedura hauek

A estos efectos, se llevarán a cabo los

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

egingo dira:

2.1. Jarduketa-memoria berrikustea

Auditoreak jarduketa-memoriaren edukia aztertu behar du, eta adi egon behar du, bere lan guztian zehar, ikusteko ea bateratasun faltarik dagoen memoria horretan jasotako informazioaren eta justifikazio ekonomikoa berrikusteko oinarri gisa erabili diren dokumentuen artean.

2.2. Memoria ekonomikoa berrikustea

Gastuen egoera-orriaren berrikuspena honela egingo da:

a) Erakundearen pertsonal-gastu guztiak hartuko dira kontuan.

b) Zuzeneko gainerako gastuen kasuan, lagin bat hartu behar da —%40koa baino handiagoa— gastuen zerrenda sailkatutik, prozedura estatistikoak aplikatuta; konfiantza-maila %95ekoa izan behar da eta gehieneko errorea, ±%5.

Kasu horretan, adierazi behar da zer laginketa-sistema erabili den eta aztertutako laginak zenbat elementu eta zer zenbateko duen totalarekiko.

Alderdi hauek egiaztatuko dira:

1º. Justifikazio-kontuan jasotzen den informazio ekonomikoa hitzartutako jarduketako gastuen zerrenda sailkatuan oinarrituta dagoela, eta, bertan, hauek identifikatu behar dira: hartzekoduna, faktura edo araudiaren arabera onartzeko modukoa den frogagiria, hari dagokion zenbatekoa, jaulkipen-data eta, hala badagokio, ordainketa-data.

2º. Erakundeak badituela justifikatutako gastuak egiaztatzeko jatorrizko dokumentuak, eta dokumentu horiek kontabilitateko erregistroetan islatu direla.

3º. Zerrendan sartuta dauden gastuek

siguientes procedimientos:

2.1 Revisión de la memoria de actuación

La persona auditora deberá analizar el contenido de la memoria de actuación y estar atenta, a lo largo de su trabajo, ante la posible falta de concordancia entre la información contenida en esta memoria y los documentos que hayan servido de base para realizar la revisión de la justificación económica.

2.2 Revisión de la memoria económica

La revisión del estado de gastos, se realizará:

a) Sobre la totalidad de los gastos de personal de la Entidad.

b) Para el resto de gastos directos, se seleccionará de la relación clasificada de gastos, una muestra mediante procedimientos estadísticos, que supere el 40% y cumpla con un nivel de confianza del 95% y un error máximo de más/menos 5%.

En este caso, se indicará además el sistema de muestreo empleado, el número de elementos e importe de la muestra analizada respecto del total.

Se comprobarán los siguientes extremos:

1º. Que la información económica contenida en la cuenta justificativa está soportada por una relación clasificada de los gastos del servicio convenido, con identificación del acreedor, factura o documento probatorio admisible según la normativa, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago.

2º. Que la entidad dispone de documentos originales acreditativos de los gastos justificados, y que dichos documentos han sido reflejados en los registros contables.

3º. Que los gastos que integran la

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

bete egiten dituztela, orokorki onartutako kontabilitate printzipioen eta arauen arabera, gastu egozgarritzat jotzeko baldintzak eta behar besteko koherentzia dagoela justifikatutako gastuen eta hitzartutako jarduketen izaeraren artean. Zentzu horretan, auditoreak eragiketen etena egingo du ekitaldiaren hasieran eta amaieran, egotzitako gastuek benetako irudia jasotzen dutela bermatzeko.

relación cumplen los requisitos para tener la consideración de gasto imputable conforme a la aplicación de principios y normas de contabilidad generalmente aceptados, y que se produce la necesaria coherencia entre los gastos justificados y la naturaleza de las actividades convenidas. En este sentido, la persona auditora realizará además el oportuno corte de operaciones al inicio y al final del ejercicio, a fin de contribuir a que los gastos imputados recojan su imagen fiel.

4º. Zeharkako kostuak edo banatzeko moduko kostuak egozten direnean, auditoreak egiaztatuko du zer banatze-sistema erabili den eta aitorpen bat eskatuko du kostuen izaera, zenbateko eta banatze-irizpideei buruz; aitorpen hori txostenari erantsiko zaio. Halaber ebaluatuko da ea egokiak diren egotzitako kostu horiek, eta egiaztatuko da ea haien zenbatekoa egoki banakatuta dagoen dagokien zerrenda sailkatuan.

4º. Cuando se hayan imputado costes indirectos o repartibles, la persona auditora comprobará el sistema de reparto utilizado y solicitará una declaración respecto de su naturaleza, cuantía y criterios de reparto, que se anexará al informe. Se evaluará la adecuación de esta imputación y se comprobará que su importe se encuentra desglosado adecuadamente en la relación clasificada correspondiente.

5º. Gastuak zuzen sailkatu direla gastuen egoera-orriko kontzeptuetan.

5º. Que los gastos se han clasificado correctamente en los correspondientes conceptos del estado de gastos.

6º. Auditoreak pertsona baimendu batek egindako aitorpena eskatuko dio erakunde finantzatuari erakunde horri lotutako enpresekin azpikontratatutako jarduketei buruz, eta, aitorpen horretan, adierazi behar da zer azpikontratatzaile diren eta zenbat fakturatu den. Azpikontratazioak merkatuko baldintzetan egin direla egiaztatuko du. Hala egin ezin badu, horren inguruko aitorpena egiteko eskatuko dio erakundeari.

6º. La persona auditora solicitará a la Entidad financiada declaración de persona autorizada relativa a las actividades subcontratadas con empresas vinculadas a la misma, con indicación de los subcontratistas e importes facturados. Verificará que las mismas se han realizado en condiciones de mercado; de no poder hacerlo requerirá así mismo a la Entidad una declaración en tal sentido.

7º. Auditoreak pertsona baimendu batek sinatutako aitorpen bat eskatuko dio erakundeari, zeinean hitzartutako jarduera finantzatu duten diru-laguntzen, sarreren eta baliabideen zerrenda zehatza jasotzen den; zerrendan, finantziazio-bide horien zenbatekoa eta iturria adierazi behar da.

7º. La persona auditora solicitará a la Entidad declaración firmada de persona autorizada que contenga la relación detallada de subvenciones, ingresos o recursos que hayan financiado la actividad convenida, indicando su importe y procedencia.

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

8º. Lana amaitutakoan, auditoreak gutun bat —justifikazio-kontua sinatu zuen pertsonak berak sinatua— eskatuko dio erakundeari, non adierazi behar duen auditoreak informazioa eman diola hitzartutako jarduerarekin lotutako gastuak eta sarrerak egoki egozterakoan eragina izan dezaketen inguruabarrei buruz. Horrez gainera, eginiko prozeduretarako garrantzizkoak izan eta argitasun gehiago ekartzen duten adierazpenak ere jasoko dira.

8º. Al término de su trabajo la persona auditora solicitará a la Entidad una carta, firmada por la persona que suscribió la cuenta justificativa, en la que se indicará que se ha informado a la persona auditora acerca de todas las circunstancias que puedan afectar a la correcta imputación de los gastos e ingresos vinculados a la actividad convenida. También se incluirán las manifestaciones que sean relevantes y que sirvan de evidencia adicional a la persona auditora sobre los procedimientos realizados.

4. Konfidentzialtasun-eginbeharra

4. Deber de confidencialidad.

Auditoreak eta bere zerbitzura dauden langileek sekretupean gorde behar dute berrikuspena egiterakoan ezagutzen duten informazio guztia, kontu-auditorien arloan indarrean dagoen araudian ezarritako baldintzetan.

La persona auditora y el personal a su servicio estarán obligados a mantener el secreto de cuanta información conozcan en el ejercicio de su revisión, en los términos previstos en la normativa vigente en materia de auditorías de cuentas.

Edonola ere, honako pertsona edo erakunde hauek eskuratu ahal izango dute auditorearen dokumentazioa:

- Jarraipenerako Batzordea osatzen duten pertsonek.
- Bizkaiko Foru Aldundiak eta Ogasun eta Finantza Sailaren barruan Foru Administrazioaren finantza-kontrolaren eskumena duen organoak.
- Legez baimenduta daudenek edo ebazpen judizial bidez izendatuta daudenek

Tendrán acceso, en todo caso, a la documentación de la persona auditora, las siguientes personas o entidades:

- Las personas que conforman la Comisión de Seguimiento.
- La Diputación Foral de Bizkaia y el órgano del Departamento de Hacienda y Finanzas con competencia en el control financiero en el ámbito de la Administración Foral.
- Quienes estén autorizados por Ley o resulten designados por resolución judicial.

5. Egindako lana egiaztatzeko dokumentazioa

5. Documentación acreditativa del trabajo realizado.

1. Auditoreak dokumentazio-artxibo bat kudeatu behar du, berrikuspen-lana egiaztatzen duten eta emandako txostenaren oinarri diren agiriak gordetzeko.

1- La persona auditora deberá mantener un archivo de documentación acreditativo del trabajo de revisión llevado a cabo y que soporta el informe emitido por ella.

Oro har, kontu-auditoriari buruzko araudian auditorearen lan-paperak direla-eta ezarritakoaren arabera jaso eta

Con carácter general, dicha documentación contendrá y se preparará conforme a lo previsto en la normativa de auditoría de

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

prestatuko da dokumentazio hori. Dokumentazioak lana erraztuko du, eta bide emango du erakusteko berrikuspena dokumentu honetan ezarritakoaren arabera egin dela. Hain zuzen ere, honako hauek jasoko ditu:

1. Jardun-arau hauetako 3. zenbakian adierazitako dokumentazioa.
2. Auditoreak aplikatutako prozedurak.
3. Jasota utzi behar da auditoreak lortutako ebidentzia, eta adierazi behar da auditoreak horretarako erabilitako bide zehatza, aztertutako alderdiak eta dokumentua, erregistroa edo, oro har, auditorearen iturria identifikatzeko beharrezkoa den informazio guztia.

2. Auditoreak gutxienez ere lau urtez gorde beharko ditu eginiko lana justifikatzen duten agiriak; txostena eman duenetik hasiko da zenbatzen epe hori. Epe hori igarotzen denean bertan behera geldituko da betebehar hori.

6. Auditoreak eman beharreko txostena

Berrikuspena amaitu ondoren, auditoreak txosten bat emango du; txostenak honako alderdi hauek jasoko ditu:

1. Berrikuspenaren helburua

a) Erreferentzia egin behar zaio erakundearen eta Bizkaiko Foru Aldundiaren artean sinatutako hitzarmenari, zeina dela bide betebeharra ezartzen zaion erakundeari justifikazio-kontu bat eta harekin batera auditorearen txostena aurkezteko.

b) Erakundearen identifikazioa, bai eta auditorea izendatu duen organoarena ere.

c) Identifikatzea hitzartutako jarduera Bizkaiko Foru Aldundia edo beste alderdi bat edo alderdi batzuk direla, sinatutako hitzarmena dela bide,

cuentas respecto de los papeles de trabajo de la persona auditora, facilitando la realización del trabajo y permitiendo demostrar que la revisión se ha realizado conforme a lo establecido en este documento. En particular, contendrá:

1. La documentación a que se hace referencia en el apartado 3 de este documento.
2. Los procedimientos aplicados por la persona auditora.
3. Constancia de la evidencia obtenida por la persona auditora, con indicación del medio concreto utilizado, los aspectos analizados y cuanta información resulte necesaria para identificar el documento, registro o, en general, la fuente de información de la persona auditora.

2- La persona auditora deberá conservar la documentación justificativa del trabajo realizado durante un periodo mínimo de cuatro años a contar desde la fecha de emisión del informe. Transcurrido ese plazo decaerá esta obligación.

6. Informe a emitir por la persona auditora.

Finalizada la revisión la persona auditora deberá emitir un informe que contendrá los extremos recogidos en los apartados siguientes:

1- Objeto de la revisión

a) Referencia al convenio suscrito entre la Entidad y la Diputación Foral de Bizkaia en virtud del cual se exige a aquella la presentación de una cuenta justificativa con aportación de informe de persona auditora.

b) Identificación de la Entidad y del órgano que haya procedido a la designación de la persona auditora.

c) Identificar al Departamento de Empleo, Cohesión Social e Igualdad de la Diputación Foral de Bizkaia como organismo que, en virtud del convenio

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

hitzartutako jarduera finantzatzen duten organismoak.

suscrito, financia la actividad convenida.

d) Bizkaiko Foru Aldundiak jarritako finantzaketaren identifikazioa, bai eta, hala badagokio, gainerako erakunde hitzartuen finantzaketarena ere.

d) Identificación de la financiación aportada por la Diputación Foral de Bizkaia y, en su caso, por el resto de entidades convenidas.

e) Berrikusi beharreko justifikazio-kontuaren identifikazioa; kontu hori txostenari erantsiko zaio, eta adierazi behar da finantzaketa jasotzen duen erakundearen erantzukizuna dela kontu hori prestatzea eta aurkeztea.

e) Identificación de la cuenta justificativa objeto de la revisión, que se acompañará como anexo al informe, informando de la responsabilidad de la Entidad receptora de financiación en su preparación y presentación.

2. Berrikuspenaren izaera eta irismena

2- Naturaleza y alcance de la revisión

a) Adieraziko da berrikuspen-lan hau ez dela kontu-auditoria bat, ez dagoela Kontuen Auditoretzari buruzko Legearen testu bategina onartzen duen 2011ko uztailaren 1eko 1/2011 Legegintzako Errege Dekretuaren pean, eta ez dela ematen justifikazio-kontuari buruzko auditoria-iritzirik.

a) Indicación de que este trabajo de revisión no tiene la naturaleza de auditoría de cuentas ni se encuentra sometido a Ley de Auditoría de Auditoría de Cuentas ni a su Reglamento y que no se expresa una opinión de auditoría sobre la cuenta justificativa.

b) Erreferentzia egin behar zaio dokumentu honetan jasotzen diren jardun-arauak arauak aplikatzeari.

b) Referencia a la aplicación de las normas de actuación que se recogen en este documento.

c) Auditoreak berrikuspena egiteko erabilitako prozedurak eta prozedura horien nondik norakoak zehaztuko dira; gutxienez, dokumentu honen 3. artikuluan jasotako prozedura guztiak aplikatu behar dira.

c) Detalle de los procedimientos de revisión llevados a cabo por la persona auditora y el alcance de los mismos, debiendo aplicarse al menos todos los previstos en el apartado 3 de este documento.

Aurreko 3.2 atalean zehaztutakoarekin bat, beti adierazi behar da zer laginketa-sistema erabili den eta aztertutako laginak zenbat elementu eta zer zenbateko duen totalarekiko.

Señalar en todo caso, conforme a lo establecido en el apartado 3.2 anterior, el sistema de muestreo empleado, el número de elementos e importe de la muestra analizada respecto del total.

Edozein arrazoirengatik auditoreak ezin izango balitu osorik bete arauotan aurrez ikusitako prozedurak, aipatuko da zer prozedura izan diren eta zergatik ez diren bete.

Si por cualquier causa la persona auditora no hubiera podido realizar en su totalidad los procedimientos previstos en estas normas, se mencionarán los procedimientos omitidos con indicación de su causa.

d) Adieraziko da erakundeak berrikuspen-lana egiteko eskatutako informazio guztia eman diola erakundeak auditoreari. Erakundeak eskatutako informazio guztia eman ez badio, egoera horren berri emango da, eta eman ez den informazioa adieraziko da.

d) Mención a que la Entidad receptora de financiación ha facilitado cuanta información le ha sido solicitada por la persona auditora para realizar el trabajo de revisión. En caso de que la Entidad no facilitara la totalidad de la información solicitada, se mencionará tal

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

circunstancia con indicación de la información omitida.

3. Egindako berrikuspenaren emaitza

a) Adostutako pertsonak hitzarmenaren arabera dituen baldintzak eta konpromisoak ez betetzea ekar dezaketen egitateak aipatuko dira.

b) Justifikazio-kontuaren gastu eta sarreren egoera-orrian ondorio ekonomikoa izan dezaketen gorabeherak identifikatu eta kuantifikatuko dira, eta, hala badagokio, gastu eta sarrera egozgarrien kopuru zehatza zehaztuko da.

Informazioa behar besteko zehaztasunaz eman behar da, organo kudeatzaileak erabakia hartu ahal izateko.

3- Resultado de la revisión realizada

a) Se mencionarán los hechos observados que pudieran suponer un incumplimiento por parte de la persona convenida de las condiciones y compromisos asumidos en virtud del convenio.

b) Se identificarán y cuantificarán las incidencias que pudieran manifestarse con repercusión económica en el estado de gastos e ingresos de la cuenta justificativa ofreciéndose, en su caso, una cifra ajustada de los gastos e ingresos imputables.

Toda la información deberá ser proporcionada con el suficiente detalle y precisión para que el órgano gestor pueda concluir al respecto.

4. Data eta sinadura

Txostena haren egile edo egileek sinatu behar dute, eta txostena ematen den lekua eta eguna adierazi behar dira.

4- Fecha y firma

El informe deberá ser firmado por quien o quienes lo hubieran realizado, con indicación del lugar y fecha de emisión.

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

VI. ERANSKINA. Justifikazio-kontuaren egitura eta edukia

- Egotzitako gastuen eta sarreren egoera-orria
- Proiektuaren pertsonal-gastuen zerrenda sailkatua
- Entitatearen pertsonal-gastuen zerrenda sailkatua
- Zeharkako ehunekoa kalkulatzea
- Kontzeptuen arabera sailkatutako gastuen zerrenda (gainerako gastuak)
- Amortizazio taula
- Kontzeptuen arabera sailkatutako sarreren zerrenda
- Erabiltzaileen ekarpenen erregistroa

Aurkezpena pdf eta ods formatuan

ANEXO VI: Estructura y contenido de la cuenta justificativa

- Estado de gastos e ingresos imputables
- Relación clasificada de gastos de personal del proyecto
- Relación clasificada de gastos de personal de la entidad
- Cálculo porcentaje indirecto
- Relación clasificada de gastos por conceptos (resto de gastos)
- Tabla amortizaciones
- Relación clasificada de ingresos por conceptos
- Registro aportaciones de usuarios

Presentación en formato pdf y ods

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

ENTIDAD: (Entidades sin ánimo de lucro) — **CENTRO:**

ESTADO DE GASTOS E INGRESOS — **PERIODO:**

(cifras en euros)

A) GASTOS	PREVISION (presupuesto convenio)	REAL (imputable al proyecto)
1. Gastos por ayudas y otros		
a) Ayudas monetarias (650)		
b) Ayudas no monetarias (651)		
c) Gastos por colaboraciones y del órgano de gobierno (653,654)		
2. Aprovisionamientos		
a) Compras de bienes y aprovisionami. para la actividad (601,602)		
b) Trabajos realizados por otras entidades para la actividad (607)		
c) Variación (+,-) existencias bienes distinados a actividad (610)		
d) Deterioro mercader, mat. primas y otros aprov. (6931,6932,6933)		
3. Gastos de personal		
a) Sueldos, salarios y asimilados (640,641)		
b) Cargas sociales (S.Social a cargo entidad y otros) (642,643,649)		
c) Provisiones (644,7950)		
4. Otros gastos		
a) Servicios exteriores (62)		
Arrendamientos y cánones		
Reparaciones y conservación		
Servicios profesionales independientes		
Transporte		
Prima de seguros		
Servicios bancarios y similares		
Suministros agua, luz y otros		
Otros servicios		
b) Tributos (631,634,636,639)		
c) Pérdidas x deterioro y varia provis operaci (655,694,695,794,795)		
d) Otros gastos de gestión corriente (650,659)		
5. Amortización de inmovilizado (68)		
6. Gastos financieros (66)		
TOTAL GASTOS		
Gastos Directo		
Gasto indirecto (límite 12% precio convenio)		
Excedente positivo del ejercicio(superávit)		

B) INGRESOS	PREVISION (presupuesto convenio)	INGRESO REAL (imputable al proyecto)
1. Ingresos entidad por actividad propia		
a) Cuotas asociados y afiliados (720)		
b) Aportaciones de usuarios (721)		
c) Ingresos patrocinadores y colaboradores (722, 723)		
d) Subvenciones (74)		
Subvenciones D.F.Bizkaia		
Subvenciones Gobierno Vasco		
Otras subvenciones		
e) Donaciones (747)		
f) Reintegro de ayudas y asignaciones (728)		
g) Ventas y prestación de servicios (702)		
2. Otros ingresos de la actividad		
a) Por arrendamientos (752)		
b) Por servicios diversos (759)		
c) Otros		
3. Subvenciones, donaciones y legados capital traspasadas al excedente del ejercicio		
a) Subvenc. capital traspasadas al excedente (745)		
b) Donac., legados capital traspasa al excedente (747)		
4. Ingresos financieros (76)		
TOTAL INGRESOS		
Excedente negativo del ejercicio(Déficit)		

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

[A) GASTUAK]()	AURREIKUSPENA (aurrekontua)	GASTU ERREALA (proiektuari egoztekoa)	[B) SARRERAK]()	AURREIKUSPENA (aurrekontua)	DIRU-SARRERA ERREALA (proiektuari egoztekoa)
1. Laguntzen eta beste batzuen ondoriozko gastuak			**1. Erakundeak bere jarduera dela eta izandako sarrerak**		
a) Diruzko laguntzak (650)			a) Bazkideen eta afiliatuen kuotak (720)		
b) Diruzko ez diran laguntzak (651)			b) Erabiltzaileen ekarpenak (721)		
c) Lankidetzen eta gobernu-organoaren ondoriozko gastuak (653,654)			c) Babesle eta laguntzaileek eginiko sarrerak (722, 723)		
			d) Diru-laguntzak (74)		
			BFaren diru-laguntzak		
			Eusko Jaurlaritzaren diru-laguntzak		
			Beste diru-laguntzak		
2. Aprovisionamientos			e) Dohaintzak (747)		
a) Jarduerarako ondasunak erostea eta hornidurak egitea (601,602)			f) Laguntzen esleipenen itzulketa (728)		
b) Beste erakunde batzuek jarduera horretarako eginiko lanak(607)			g) Zerbitzuak saltzea eta ematea (702)		
c) Jarduerarako ondasun eta izakinen aldakuntza (+/-) (610)					
d) Salgaien, lehengaien eta beste hornikuntza batzuen narriadura (6931,6932,6933)					
3. Pertsonal gastuak			**2. Jardueren beste sarrera batzuk**		
a) Soldatak, alpkairuak eta asimilatuak (640,641)			a) Errendamenduak (752)		
b) Karga sozialak (erakundearen kargurako G.seg.eta beste batzuk) (642,643,649)			b) Hainbat zerbitzu (759)		
c) Hornidurak (644,7950)			c) Beste batzuk (759)		
4. Otros gastos			**3. Ekitaldiko gaindikinera eramandako kapitaleko diru-laguntza, dohaintza eta legatuak**		
a) Kanpo zerbitzuak(62)					
Errentamenduak eta kanonak			a) Gaindikinera eramandako diru-laguntzak (745)		
Konponketak eta kontserbazio-lanak			b) Gaindikinera eramandako diru-laguntzak (747)		
Profesional independienteen zerbitzuak					
Garraioa					
Aseguru-prima					
Banku-zerbitzuak eta antzekoak					
Hornidurak, ura, argia eta beste batzuk					
Beste zerbitzu batzuk					
b) Tributuak (631,634,636,639)					
c) Narriaduraren ondoriozko galerak eta horni(655,694,695,794,795)					
d) Kudeaketa arrunteko beste gastu batzuk					
5. Ibilgetuaren amortizazioa (68)					
6. Finantza-gastuak (66)			**4. Finantza sarrerak (76)**		
GASTUAK GUZTIRA			**SARRERA GUZTIRA**		
Zuzeneko gastuak					
Zeharkako gastuak(12% muga hitzarmenaren prezioarekiko)					
Ekitaldiko soberakin negatiboa (defizit)			**Ekitaldiko soberakin positiboa (superabita)**		

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

RELACIÓN DE GASTOS /GASTUEN ZERRENDA SAILKATUA

CONCEPTO DE GASTO/GASTUAREN KONTZEPTUA Gastos de personal (personal laboral) PROYECTO/Pertsonal-gastuak PROIEKTUA

(cifras en euros/kopurua eurotan)

Periodo		Personal titular del Centro						Gastos imputados al Centro		
nº días contrato/ kontratua ren egun kopurua	% jornada/ jarduna	Nombre del trabajador/Langilearen izena	Categoria /Kategoria	Salario bruto año/Urteko soldata-gordina	SALARIO BRUTO A CARGO DE LA EMPRESA/ENPRESAREN KARGURAKO SOLDATA GORDINA	SALARIO BRUTO A CARGO S.S (Incapacidad temporal, bajas…)/G.Sen KARGURAKO SOLDATA GORDINA (lanerako ezintasuna)	S.S. cargo empresa año/G.S enpresaren kargura	%	Salario bruto a cargo de la empresa/Soldata gordina enpresaren kargura	S.S. cargo Esa./G.S enpresaren kargura
Total personal DIRECTO titular/ ZUZENEKO langileak guztira………….										
		Personal sustituto del Centro/Zentruko zuzeneko ordezko langileak								
	Total personal sustituto/ordezko langileak guztira………….									
		Personal indirecto del Centro/Zentruko zeharkako langileak								
Total personal INDIRECTO/ZEHARKAKO langileak guztira………….										
Total personal del Centro/Zentruko langileak guztira…										

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

RELACIÓN DE GASTOS /GASTUEN ZERRENDA SAILKATUA

CONCEPTO DE GASTO/GASTUAREN KONTZEPTUA Gastos de personal (personal laboral) PROYECTO/Pertsonal-gastuak ENTIDAD

(cifras en euros/kopurua eurotan)

Periodo		Personal titular del Centro						Gastos imputados al Centro		
nº días contrato/ kontratua ren egun kopurua	% jornada/ jarduna	Nombre del trabajador/Langileareen izena	Categoria /Kategoria	Salario bruto año/Urteko soldata-gordina	SALARIO BRUTO A CARGO DE LA EMPRESA/ENPRESAREN KARGURAKO SOLDATA GORDINA	SALARIO BRUTO A CARGO S.S (Incapacidad temporal, bajas…)/G.Sen KARGURAKO SOLDATA GORDINA (lanerako ezintasuna)	S.S. cargo empresa año/G.S enpresaren kargura	%	Salario bruto a cargo de la empresa/Soldata gordina enpresaren kargura	S.S. cargo Esa./G.S enpresaren kargura
Total personal DIRECTO titular/ ZUZENEKO langileak guztira............										
		Personal sustituto del Centro/Zentruko zuzeneko ordezko langileak								
	Total personal sustituto/ordezko langileak guztira............									
		Personal indirecto del Centro/Zentruko zeharkako langileak								
Total personal INDIRECTO/ZEHARKAKO langileak guztira............										
Total personal del Centro/Zentruko langileak guztira...										

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

PORCENTAJE DEDICACIÓN GASTOS PERSONAL INDIRECTO Y/O PORCENTAJE COSTES INDIRECTOS

Regla general

CALCULO DEL PORCENTAJE=	TOTAL GASTO PERSONAL DIRECTO TOTAL PROYECTO (objeto del convenio) / TOTAL GASTO PERSONAL DIRECTO TOTAL ENTIDAD

A	TOTAL GASTO PERSONAL DIRECTO TOTAL PROYECTO (objeto del convenio)	
B	TOTAL GASTO PERSONAL DIRECTO TOTAL ENTIDAD	

%=	(A/B)	

ZEHARKAKO LANGILEEN GASTUEN DEDIKAZIOAREN EHUNEKOA ETA/EDO ZEHARKAKO KOSTUEN EHUNEKOA

Arau orokorra

EHUNEKOAREN KALKULUA=	ZUZENEKO LANGILEEN GASTUA GUZTIRA PROIEKTUA (hitzarmenaren xedea) / ZUZENEKO LANGILEEN GASTUA GUZTIRA, ENTITATEA GUZTIRA

A	ZUZENEKO LANGILEEN GASTUA GUZTIRA PROIEKTUA (hitzarmenaren xedea)	
B	ZUZENEKO LANGILEEN GASTUA GUZTIRA, ENTITATEA GUZTIRA	

%=	(A/B)	

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

RELACIÓN DE GASTOS/GASTUEN ZERRENDA (elaborarlo para cada uno de los conceptos de gasto/gastu kontzeptu bakoitzeko prestatu)

CONCEPTO DE GASTO/GASTU KONTZEPTUA:

(cifras en euros/zifrak eurotan)

(Opción 1/1. aukera)

Fecha Factura/Fakturaren data	Numero/Zenbakia	Proveedor /Nº de factura_Hornitzailea/Faktura Zenbakia	Factura/Faktura			Imputado al centro/Zentrura egotzita		Fecha pago/Ordainketa data
					Total gasto imputado			

(Opción 2/2.aukera)

Nº cuenta /kontu zenbakia Mayor/Nagusia	Nro/Zenbakia	Denominación cuenta gasto/Gastu kontuaren izena		Gasto contabilizado/Kontabilizatutako gastua		Imputado al centro/Zentruari egotzita	
						%	Importe/Zenbatekoa (€)
					Total gasto imputado		

Nota: ***Puede utilizarse esta opción 2 cuando la contabilidad de la entidad está organizada de tal manera que las cuentas de gasto del "libro mayor" coinciden con los conceptos de gasto exigidos en el "estado de gastos" de la cuenta justificativa.***

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

TABLA DE AMORTIZACIONES/AMORTIZAZIO TAULA

(cifras en euros/zifrak eurotan)

CUENTA/KONTUA	DESCRIPCION /AZALPENA	FECHA DE COMPRA/EROSKETA DATA	FECHA ENTRADA EN FUNCIONAMIENTO /FUNTZIONAMENDUAN SARTU DEN EGUNA	PRECIO ADQUISICIÓN/EROSKETA PREZIOA	VIDA UTIL/BIZITZA ERABILGARRIA	AMORTIZACION ACUMULADA/AMORTIZAZIO METATUA	Amortizacion del periodo/Aldiaren amortizazioa	Valor neto contable/Kontabilitateko balio garbia
						Total gasto imputado/egotzitako gastua guztira		

RELACIÓN DE INGRESOS/DIRU SARREREN ZERRENDA (elaborarlo para cada uno de los conceptos de ingreso/diru-sarreren kontzeptu bakoitzerako prestatzea)

CONCEPTO DE INGRESO/DIRU SARREREN KONTZEPTUA

(cifras en euros/zifrak eurotan)

Fecha documento/ Agiriaren data	Cliente/ Entidad subvencionadora Bezeroa/ erakunde diruz laguntzailea	Total/Guztira (€)	Imputado al proyecto/proiektuari egotzia	
			%	Importe/zenba tekoa(€)
	Total ingreso imputado/Egotzitako diru-sarrera, guztira			

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

REGISTRO DE APORTACIONES DE USUARIOS/ERABILTZAILEEN EKARPENEN ERREGISTROA

(cifras en euros/zifrak eurotan)

SEMESTRE/SEIHILABETEA	USUARIO/ERABILTZAILEA (NIE)	TIPO PLAZA:DIA,RESIDENCIAL,COMBINADA-PLAZA MOTA:EGUNEKOA,EGOITZA,KONBINATUA	FECHA INGRESO/SARRERA DATA	FECHA BAJA/IRTEERA DATA	RENTAS DISPONIBLES/ ERRENTA ERABILGARRIA	% APORTACION OBLIGATORIA/ NAHITAEZKO EKARPENA	APORTACION MAXIMA/GEHIENEKO EKARPENA	APORTACION REALIZADA/ EGINDAKO EKARPENA
				Total ingreso imputado/Egotzitako diru-sarrera, guztira				

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: O3CG-LFMR-STVJ-L4J4
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus