BIZKAIKO FORU ALDUNDIAREN ETA LORRA SOZIETATE KOOPERATIBOAREN ARTEKO HITZARMENA, IRAUNKORTASUNA ETA INGURUNE NATURALA ZAINTZEKO SAILAREN BIDEZ, 2022KO AURREKONTUEN DIRULAGUNTZA NOMINATIBOAN JASOTAKO JARDUERAK FINANTZATZEKO

CONVENIO ENTRE LA DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA, A TRAVÉS DEL DEPARTAMENTO DE SOSTENIBILIDAD Y MEDIO NATURAL, Y LORRA SOCIEDAD COOPERATIVA PARA LA FINANCIACIÓN DE LAS ACTIVIDADES RECOGIDAS EN LA SUVBENCIÓN NOMINATIVA DE LOS PRESUPUESTOS 2022

Bilbon, 2022ko aren (e)(a)n

En Bilbao, a de de 2022

BILDU DIRA

Alde batetik, BIZKAIKO FORU ALDUNDIA-DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA, eta bere izen eta eskuordetzan Amaia Antxustegi Ziarda and., Iraunkortasuna eta Ingurune Naturala zaintzeko Saileko foru diputatua dena; ahalmena du honako hitzarmen hau sinatzeko Foru Aldundiaren Gobernu Kontseiluak 2022ko ....aren (e)(a)n hartu duen erabakiaren bidez.

Beste aldetik, MARTIN URIARTE ZUGAZABEITIA jauna, LORRA SOZIETATE KOOPERATIBOAren izenean eta eskuordetzan (aurrerantzean onuraduna), 48212880F IFKrekin, betiere Kooperatiba horren Kontseilu Errektorearen erabakiak 2013ko azaroaren 22an eta haren protokoloaren 1.526 zenbakiaren pean emandako ahalordeak baliatuz.

Alderdiek dagokien erakundearen izenean eta ordezkari gisa jardun dute eta Hitzarmen hau sinatzeko behar den gaitasun juridikoa aintzatetsi diote elkarri.

REUNIDAS

De una parte, la DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA-BIZKAIKO FORU ALDUNDIA, y en su nombre y representación, Amaia Antxustegi Ziarda, en calidad de Ilma. Sra. Diputada Foral de Sostenibilidad y Medio Natural, quedando facultada para suscribir el presente convenio, por acuerdo de la Diputación Foral en su reunión del Consejo de Gobierno celebrado el día de de 2022.

De otra parte, D. MARTIN URIARTE ZUGAZABEITIA, en nombre y representación de la Entidad LORRA SOCIEDAD COOPERATIVA (en adelante, la beneficiaria), CIF 48212880F, en virtud de poderes otorgados por acuerdo del Consejo Rector de dicha Cooperativa de fecha 22 de noviembre de 2013 bajo el número 1.526 de su protocolo.

Las partes actúan en nombre y representación de sus entidades respectivas, reconociéndose mutuamente capacidad jurídica de obrar necesaria para la celebración del presente Convenio y,

ADIERAZI DUTE:

LEHENENGOA: Iraunkortasuna eta Ingurune Naturala Zaintzeko Saila eskuduna da bere lurralde eremuan, animalien osasun eta ekoizpenaren

EXPONEN

PRIMERO. Que el Departamento de Sostenibilidad y Medio Natural de la Diputación Foral de Bizkaia es competente, en su ámbito territorial, en materia de Sanidad y Producción Animal, Producción y Sanidad Vegetal, así como en viticultura y enología

arloan, landare ekoizpen eta osasunaren arloan eta ardogintza eta enologiaren arloan.

BIGARRENA: Nekazaritza ustiategiei aholkularitza emateko erakundeei buruzko abenduaren 26ko 272/2006 Dekretuaren arabera, LORRA Sozietate Kooperatiboak aintzatespen hori du Eusko Jaurlaritzaren Nekazaritza, Arrantza eta Elikadura Sailaren Nekazaritza eta Abeltzaintza zuzendariaren 2007ko azaroaren 14ko ebazpen bidez.

SEGUNDO: Que conforme al Decreto 272/2006, de 26 de diciembre, de entidades de asesoramiento a explotaciones agrarias, LORRA Sociedad Cooperativa tiene otorgado tal reconocimiento mediante Resolución de 14 noviembre de 2007 del Director de Agricultura y Ganadería del Departamento de Agricultura, Pesca y Alimentación del Gobierno Vasco.

HIRUGARRENA: Bizkaiko Lurralde Historikoko Aurrekontu Orokorrei buruzko abenduaren 30eko 8/2021 Foru Arau bidez Lorra Sozietate Kooperatiboaren aldeko dirulaguntza nominatibo bat ezartzen da 2022. urterako.

TERCERO: Que mediante Norma Foral 8/2021, de 30 de diciembre, de Presupuestos Generales del Territorio Histórico de Bizkaia para el año 2022, se establece una subvención nominativa a favor de Lorra Sociedad Cooperativa.

LAUGARRENA: Foru Administrazioak ematen dituen dirulaguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauak 20.2.a) artikuluan ezartzen duena dela bide (26.1 artikuluarekin lotuta), hitzarmen hau sinatzea bidezkoa da dirulaguntza horren aplikazioa arautu behar duten baldintzak ezarri ahal izateko.

CUARTO: Que en virtud de lo dispuesto en el artículo 20.2.a) relacionado con el artículo 26.1 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las Subvenciones otorgadas por la Administración Foral, procede la firma del presente Convenio para el establecimiento de las condiciones que han de regular la aplicación de la mencionada subvención.

KLAUSULAK

LEHENA: XEDEA

Hitzarmen honen xedea da 718.000 euroko dirulaguntza izenduna ematea LORRA SOZIETATE KOOPERATIBOARI 2022ko ekitaldian; izan ere ekitaldi horretan jasotako jardueren aurrekontu osoa 940.417,92 eurokoa da. Era berean, Bizkaiko Foru Aldundiak (Iraunkortasuna eta Ingurune Naturala Zaintzeko Saila) eta LORRA SOZIETATE KOOPERATIBOAK hitzartu dute dirulaguntza hitzarmen honen klausuletan azaltzen diren eta LORRA SOZIETATE KOOPERATIBOAK aurkeztutako eta ondore guztietarako hitzarmen honen atala den espedientean agertzen den proiektuan zehazten diren jardueren garapena finantzatzera zuzenduko dela.

BIGARRENA: BIZKAIKO FORU ALDUNDIAREN KONPROMISOAK

CLÁUSULAS

PRIMERA: OBJETO

El presente convenio tiene por objeto la concesión de la subvención nominativa por importe de 718.000 euros a la entidad LORRA SOCIEDAD COOPERATIVA en el ejercicio 2022, con un presupuesto total de las actividades incluidas en el mismo por importe de 940.417,92€. Así mismo, la Diputación Foral de Bizkaia (Departamento de Sostenibilidad y Medio Natural) y LORRA SOCIEDAD COOPERATIVA convenian que la subvención se destinará a financiar el desarrollo de las actividades descritas en el clausurado del presente convenio y que se detallan en el proyecto presentado por LORRA SOCIEDAD COOPERATIVA y que figura en el expediente, formando parte integrante del presente convenio a todos los efectos.

SEGUNDA: COMPROMISOS DE LA DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA

Bizkaiko Foru Aldundiak, Iraunkortasuna eta Ingurune Naturala Zaintzeko Sailaren bidez, hitzarmen honen testuinguruan, honako konpromisoa hartzen du: gehienez ere 718.000 euroko kopuruarekin finantzatzeko konpromisoa, 443.00 kontzeptuan, honela banatuta: 412102 programan (animalien ekoizpen eta osasuna, 02.03 organikoa, 2007/0625 aurrekontu proiektua, “Lorra Sozietate Kooperatiboa”) 428.000 euro eta 412103 programan (landareen ekoizpena eta osasuna, 02.05 organikoa, 2007/0625 aurrekontu proiektua, “Lorra Sozietate Kooperatiboa”) 290.000 euro.

La Diputación Foral de Bizkaia, a través del Departamento de Sostenibilidad y Medio Natural, en el marco del presente Convenio, asume el compromiso de financiar en la cantidad máxima de 718.000 euros, en el concepto 443.00 repartidos en 428.000 € del Programa 412102– Producción y Sanidad Animal-, Orgánico 02.03., Proyecto Presupuestario 2007/0625 "Lorra Sociedad Cooperativa" y 290.000 € del Programa 412103– Producción y Sanidad Vegetal-, Orgánico 02.05., Proyecto Presupuestario 2007/0625 "Lorra Sociedad Cooperativa"

HIRUGARRENA: LORRA SOZIETATE KOOPERATIBOAREN KONPROMISOAK

TERCERA: COMPROMISOS DE LORRA SOCIEDAD COOPERATIVA

LORRA SOZIETATE KOOPERATIBOAK, hitzarmen honen testuinguruan, honako konpromisoak hartuko ditu bere gain, betiere erakundeak berak aurkeztutako eta ondore honetarako hitzarmen honen atala den espedientean agertzen den proiektuan azaldutako zehaztapenekin eta garapenarekin bat etorriz:

a) Elkarteen eta Bizkaiko Foru Aldundiaren lankidetzarako programak gauzatzeko behar den informazio sistema ezartzea eta garatzea.

b) Administrazio Orokorreko Zerbitzua, barne antolaketa.

c) Administrazio-informatizazio zerbitzua.

d) Nekazaritza eta abeltzaintzako ustiategietan kudeaketa tekniko-ekonomikoa sustatu, ezarri eta garatzea.

e) Elkarteentzako kontabilitate zerbitzua.

f) Ekoizpen begetalaren arloan garatzeko moduko jarduerak:

- Elkarteak koordinatzeko zerbitzua.
- Ekoizpen begetalaren arloko elkarteen zerbitzu administratibo eta teknikoaren premiak betetzea.

LORRA SOCIEDAD COOPERATIVA en el marco del presente Convenio asumirá los siguientes compromisos, cuyo detalle y desarrollo se describen en el proyecto presentado por la propia entidad beneficiaria y que figura en el expediente, formando parte integrante del presente convenio a todos los efectos:

a) Implantar y desarrollar el sistema de información necesario para el desarrollo de los programas de colaboración entre las Asociaciones y la Diputación Foral de Bizkaia.

b) Servicio de Administración General, organización interna.

c) Servicio de Administración-Informatización.

d) Promocionar, implantar y desarrollar la gestión técnico-económica en las explotaciones agro-ganaderas.

e) Servicio contable a asociaciones.

f) Actividades a desarrollar en el Sector de la Producción Vegetal:

- Servicio de coordinación de asociaciones.
- Cubrir las necesidades del Servicio administrativo y técnico de las Asociaciones del área de la producción vegetal.

- NEEOn sartutako baratze-ustiategien arteko dibulgazio-lana.

- Sagardosagar ekoizleen ustiategietara bisitak.

g) Animalien ekoizpenaren sektorean garatuko diren jarduerak:

– Hegazti aholkularitza teknikoa, zaldien ugalketa programa eta Higienearen, ugalketa kontrolaren eta esnearen kalitate higienikoaren arloko aholkularitza teknikoa.

– Ekonomia zirkularraren dinamizazioa Bizkaiko Lurralde Historikoan, simaurren eta minden kudeaketan, NPBren eta jarduera-lizentziak lortzeko aholkularitza.

– Larreak kudeatzeko planak egiteko laguntza teknikoa ematea, arreta berezia jarriz abeltzaintzako erabilerari (osasuna, identifikazioa, neguko atsedenaldia etab.) eta eremuen kudeaketari/administrazioari, horrela abeltzainen elkarteek 2015-2020 bitarteko LGPko nekazaritza eta ingurumen arloko laguntza-lerroetara jo ahal izan dezaten.

Elkarteak Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 679/2016 Erregelamenduan (EB) eta Datu Pertsonalak Babesteari buruzko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoan eta osatu eta garatzen duten gainerako araudietan hitzarmen honi jarraiki jaso eta aztertu diren izaera horetako datuen harira ezartzen dena bete beharko du.

Lengoaiaren erabilera ez sexista egin beharko da eta lengoaien eta irudiaren erabileran ez da bereizkeriako elementurik egongo eta estatistika

- Tarea de divulgación entre explotaciones hortícolas incluidos en el REGEPA.

- Visitas a explotaciones productoras de manzana de sidra.

g) Actividades a desarrollar en el Sector de la Producción Animal:

– Asesoramiento técnico avícola, reproductivo equino y en materia de higiene, control reproductivo y calidad higiénica de la leche.

– Dinamización de la economía circular en la gestión de estiercoles y purines en el Territorio histórico de Bizkaia, asesoramiento PAC y en consecución licencias de actividad.

– Prestar apoyo técnico para la redacción de Planes de Gestión de Pastos incidiendo en el uso ganadero (sanidad, identificación, descanso invernal, etc.) y en la gestión/administración de las distintas zonas de modo que las Asociaciones Ganaderas puedan acudir a las correspondientes líneas de ayuda Agroambientales del PDR 2015-2020.

La Asociación deberá cumplir con lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo, así como en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y demás normativa que la complemente o desarrolle, en relación con los datos de esta naturaleza objeto de recepción y tratamiento en virtud de este Convenio.

En el desarrollo de las presentes actividades se deberá hacer un uso no sexista del lenguaje, no contemplando elementos de discriminación en el uso del lenguaje y de la imagen, debiendo

guztietan sexuari buruzko datuak kasuan kasuko pertsonei buruzkoak izango dira.

Emakumeen eta gizonen berdintasunaren arloan, erakundeak honela egin beharko ditu diruz lagundutako ekintzak:

A. LORRA SOZIETATE KOOPERATIBOAK emakumeen eta gizonen berdintasuna sustatu beharko du lanpostuen sarbidean, kontratazioan eta iraungipenean, lanbide-sailkapenean, sustapenean, prestakuntzan, laneko segurtasunean eta osasunean, ordainsari-politikan, erantzunkidetasunean, bizitza pertsonala, lan-bizitza eta familia-bizitza bateragarri egitean, lanaldiaren iraupen eta antolamenduan, ekintza sindikalean, ordezkaritzan eta negoziazio kolektiboan, betiere diskriminaziorik sortzen ez duten lan-baldintza duin eta gizalegezkoak bermatuta.

B. LORRA SOZIETATE KOOPERATIBOAK zaindu beharko du emakumeen eta gizonen tratamendua, protagonismoa eta balorazioa baliokideak izan daitezen, eta berdintasuna, presentzia orekatua, dibertsitatea, erantzunkidetasuna, eta generoaren rol eta identitateen aniztasuna balio dituen irudi bat sustatu behar dute idatzizko zein ahozko komunikazioetan, ikonografian, publizitate-ekintzetan, barruko zein kanpoko komunikazio formal eta informalean, eta proiektuari edo jarduerari lotutako edo proiektua edo jarduera egiteko sortutako materialetan.

Bi hizkuntza ofizialen erabilerari dagokionez, LORRA SOZIETATE KOOPERATIBOAK euskara erabili beharko du diruz lagundutako jardueraren barruan egindako agerpen publiko orotan. Era berean, erakunde onuradunak bi hizkuntza ofizialak erabili beharko ditu herritarrei beren jardueraren berri emateko egiten dituzten liburuxketan, karteletan edo bestelakoetan.

LAUGARRENA: HARTUTAKO KONPROMISOEN GARAPENA

desagregar los datos por sexo en cualquier estadística referida a personas que se genere.

En materia de igualdad entre mujeres y hombres la entidad deberá realizar las acciones subvencionadas de la siguiente manera:

A) LORRA SOCIEDAD COOPERATIVA deberá promover la igualdad de mujeres y hombres en la definición de los puestos de trabajo, acceso, contratación y extinción, clasificación profesional, promoción, formación, seguridad y salud laboral, política retributiva, corresponsabilidad y conciliación de la vida personal, laboral y familiar, calidad y estabilidad laboral, duración y ordenación de la jornada laboral, y en la acción sindical, representación y negociación colectiva, asegurando unas condiciones laborales dignas, decentes y no discriminatorias.

B) LORRA SOCIEDAD COOPERATIVA deberá velar porque el tratamiento, protagonismo y valoración de mujeres y hombres sea equivalente y el fomento de una imagen con valores de igualdad, presencia equilibrada, diversidad, corresponsabilidad, y pluralidad de roles e identidades de género, tanto en la información escrita, oral, iconográfica, acciones publicitarias, comunicación interna y externa, formal e informal como en los materiales generados o relacionados con la ejecución del proyecto o actividad.

En materia de uso de las dos lenguas oficiales, LORRA SOCIEDAD COOPERATIVA deberá utilizar el euskera en todas las intervenciones públicas resultantes de la actividad subvencionada. Además, en todos los folletos, carteles o cualquier otro soporte utilizado para dar publicidad de su actividad a la ciudadanía deberán utilizarse las dos lenguas oficiales.

CUARTA: DESARROLLO DE LOS COMPROMISOS ADQUIRIDOS

Hitzarmen honen testuinguruan, LORRA SOZIETATE KOOPERATIBOAK hartutako konpromisoak garatzeko orduan, honakoa hartuko da kontuan:

a) Ustiapenenetan emango diren laguntza teknikoak hirugarren enpresekin kontratatu ahalko dira.

b) Ustiategiei egingo zaizkien bisietan beharrezko bisita jakinarazpenak egingo dira, teknikariek eta ustiategiko titularrak izenpetu beharrekoak; horien zerrrenda zehatza hiruhilero bidaliko zaio Bizkaiko Foru Aldundiaren beharrezko zerbitzuko arduradunari, formatu digital editaezinean (PDFa edo antzekoa), eta kalkulu-orriaren formatuan, Bizkaiko Foru Aldundiko dagokion zerbitzuko arduradunari.

c) Animalien ekoizpenaren eremuko laguntza teknikotzat joko da zerbitzu tekniko horri dagokion guztia, liburu genealogikoen kudeaketaren eta errendimenduen kontrolaren arloan indarrean dagoen legeria betetzeko, bai eta aholkularitza teknikoa ematea ekoizpen primarioaren higieneari, salmonella kontrolatzeko programari, nekazaritza-ingurumeneko laguntzen onuradun diren abeltzain-elkarteen koordinazioari, ugalketa-kontrolari eta esnearen kalitate higienikoari buruz.

d) Landare-ekoizpenaren eremuko laguntza teknikotzat hartuko da honako gai hauen inguruko indarreko legeria betetzeko zerbitzu hori eskaintzeari buruzko guztia: ustiategien koadernoa, laborantza-teknikak, ekoizpen primarioaren higienea eta ekoizle bakoitzari aplika dakiokeen kalitate-araudia betetzea. Enologiari buruzko laguntza teknikoari dagokionez, upategi bakoitzak dituen beharrizanen araberakoa izango da.

e) Ustiapenei zuzenean eskainitako laguntza teknikoan beren-beregi azpimarratuko da arautegi sektorialek eta hobari eta laguntzei buruzko arautegiek exijitutako baldintzak eta ustiapen koadernoak bete direla, hala badagokio, behar diren dokumentuak eta informazio sistemak ezarriz.

En el desarrollo de los compromisos adquiridos por LORRA SOCIEDAD COOPERATIVA en el marco del presente convenio se tendrá en cuenta lo siguiente:

a) Las asistencias técnicas que se realicen en las explotaciones podrán ser contratadas con terceras empresas.

b) En las visitas a las explotaciones se cumplimentarán los partes de visita correspondientes que, firmados por el personal técnico y la persona titular de la explotación, trimestralmente deberá remitir la relacion detallada de las visitas realizadas, en formato digital no editable (PDF o similar), y en formato de hoja de cálculo, al responsable del Servicio correspondiente de la Diputación Foral de Bizkaia.

c) Se considerará como asistencia técnica en el ámbito de producción animal todo lo relativo a dicho servicio técnico para dar cumplimiento a la legislación vigente en materia de gestión de Libros genealógicos y Control de Rendimientos, así como asesoramiento técnico en materia de higiene de la producción primaria, programa de control de salmonella, coordinación de asociaciones de ganaderos beneficiarias de ayudas agroambientales, control reproductivo y calidad higiénica de la leche.

d) Se considerará como asistencia técnica en el ambito de producción vegetal todo lo relativa a dar dicho servicio para el cumplimiento de la legislación vigente en materia de cuaderno de explotaciones, técnicas de cultivo, higiene de la producción primaria, así como cumplimiento de normativa de calidad aplicable a cada productor/a. En caso de la asistencia técnica en enología se ajustará a las necesidades de cada bodega.

e) En la asistencia técnica directa a las explotaciones se hará especial hincapié en los aspectos relativos al cumplimiento de los requisitos de condicionalidad y cuadernos de explotación exigidos por las normativas sectoriales y por las normativas sobre primas y ayudas,

f) Ebazpen honen konpromisoak beteko dituzten teknikariak eta laguntzaileak LORRAren kontura kontratatutakoak izango dira.

Kontratazio horien erantzukizun osoa LORRArena izango da, eta berak bete beharko ditu, halaber, haietatik datozen zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak.

Euren gastuak diruz laguntzen diren LORRAren langileek lanbide-jarduerak egiten badituzte, hitzarmen honen hirugarren klausulako 1) atalean ezarritakoa ezertan ukatu gabe, eta albora utzita bertan aurreikusitakoak, euren kabuz egingo dituzte, eta inola ere ez Bizkaiko Foru Aldundi honekin zuzenean edo zeharka zerikusia duten gaietan, ez eta horiei zuzenean edo zeharka lotutako jardueretan ere.

implantando en su caso los documentos y sistemas de información necesarios.

f) El personal técnico y auxiliar que realice los compromisos de la presente resolución serán los contratados por cuenta de LORRA.

La entera responsabilidad de estas contrataciones, así como el cumplimiento de las obligaciones fiscales y Seguridad Social que se deriven de las mismas, serán de LORRA.

El personal de LORRA cuyos gastos sean subvencionados que desarrollen actividades profesionales, sin perjuicio de lo establecido en la Estipulación Tercera, apartado 1) de la presente Convenio, al margen de las contempladas en el mismo, lo harán a título personal y, en ningún caso, en asuntos relacionados directa o indirectamente con esta Diputación Foral de Bizkaia, ni en actividades relacionadas, directa o indirectamente.

BOSGARRENA.- FINANTZAKETA, ZENBATEKOA ETA AURREKONTU KREDITUA

LORRA S. KOP.k aurkeztutako aurrekontuari jarraituz, hitzarmen honek guztira 940.417,92 euroko aurrekontua du. Bizkaiko Foru Aldundiak hartutako konpromisoa LORRA SOZIETATE KOOPERATIBOAri eman beharreko 718.000 euroko ekarkin ekonomikoan jasotzen da 2022ko ekitaldian. Kopuru hori 2022ko aurrekontuaren 443.00 kontzeptuaren kontura finantzatuko da, honela banatuta: 412102 programan (animalien ekoizpen eta osasuna, 02.03 organikoa, 2007/0625 aurrekontu proiektua, “Lorra Sozietate Kooperatiboa”) 428.000 euro eta 412103 programan (landareen ekoizpena eta osasuna, 02.05 organikoa, 2007/0625 aurrekontu proiektua, “Lorra Sozietate Kooperatiboa”) 290.000 euro.

Bizkaiko Foru Aldundiak ez du finantzazio gehigarririk emango; hori dela eta, LORRA SOZIETATE KOOPERATIBOAren jarduerek sorrarazten dituzten eta zenbateko hori gainditzen duten gastu guztiek bestelako kanpo funts batzuen finantzazioa izan beharko dute.

Entitate onuradunak hirugarren klausulan ezarritako konpromisoak betetzeko erabili behar du diru laguntzaren zenbateko osoa.

QUINTA.- FINANCIACIÓN, CUANTÍA Y CRÉDITO PRESUPUESTARIO

De conformidad con el Presupuesto presentado por LORRA S. COOP. Este Convenio tiene un Presupuesto total de 940.417,92 €. El compromiso de la Diputación Foral de Bizkaia se concreta en la aportación económica a LORRA SOCIEDAD COOPERATIVA de 718.000 euros en el ejercicio 2022. Dicha cantidad se financiarán con cargo al concepto 443.00 repartidos en 428.000 € del Programa 412102 – Producción y Sanidad Animal-, Orgánico 02.03., Proyecto Presupuestario 2007/0625 "Lorra Sociedad Cooperativa" y 290.000 € del Programa 412103 – Producción y Sanidad Vegetal-, Orgánico 02.05, Proyecto Presupuestario 2007/0625 "Lorra Sociedad Cooperativa" del presupuesto 2022.

La Diputación Foral de Bizkaia no aportará ninguna financiación adicional, por lo que todos los gastos que se devenguen por la realización de las actividades de la LORRA SOCIEDAD COOPERATIVA que superen la mencionada cuantía, tendrán que contar con financiación proveniente de otros fondos externos.

La entidad beneficiaria deberá destinar la totalidad de la cuantía subvencionada al cumplimiento de los compromisos suscritos en la Cláusula Tercera.

SEIGARRENA- DIRUZ LAGUN DAITEZKEEN GASTUAK

Diruz lagun daitezkeen gastutzat joko dira zalantzarik gabe diruz laguntzen den jardueraren izaera dutenak, beharrezkoak direnak eta 2022ko abenduaren 31a baino lehen egiten direnak. Diruz lagun daitezkeen gastuak eskuratzeko kostua ez da sekula izango merkatuko baliotik goragokoa.

Diruz laguntzen den gastuaren zenbatekoak Sektore Publikoaren Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legean ezarritako kopuruak gainditzen dituenean kontratu txikiari begira, LORRA SOZIETATE KOOPERATIBOAK hornitzaile desberdinen hiru eskaintza eskatu beharko ditu gutxienez, zerbitzua emateko edo ondasuna entregatzeko konpromisoa hartu aurretik, salbu eta diruz laguntzen diren gastuen ezaugarri bereziengatik merkatuan ez badago hori ematen duten behar adina entitate edo salbu eta gastua hitzarmen hau izenpetu aurretik egin bada.

Bizkaiko Foru Aldundiak finantzatuko ditu gastu horiek, honako banaketa hau kontuan hartuz:

ANIMALIA-EKOIZPENAREN EREMUA

a) Liburu genealogikoen kudeaketarekin eta etekinen kontrolarekin lotutako informatizazioaren eta mantentze informatikoaren gastuen % 80raino.

b) Nekazaritza eta ingurumeneko koordinazioaren arloko aholkularitza-gastuen %80raino.

c) Hegaztien ekoizpen eta osasunaren eta aulkiko zaldien ugalketaren arloetan, elkarteei eta ustiategiei zuzeneko aholkularitza teknikoa emateko, kontratatutako langileen lan-kostuaren %50eraino.

d) NPBren eta simaur eta minden kudeaketaren arloetako aholkularitza-zerbitzuaren kostuaren % 80raino.

SEXTA- GASTOS SUBVENCIONABLES

Se consideran gastos subvencionables aquellos que de manera indubitada respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada, resulten estrictamente necesarios y se realicen antes del 31 de diciembre de 2022. En ningún caso el coste de adquisición de los gastos subvencionables podrá ser superior al valor de mercado.

Cuando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector público, para el contrato menor, LORRA SOCIEDAD COOPERATIVA deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contracción del compromiso para la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por las especiales características de los gastos subvencionables no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo suministren o presten, o salvo que el gasto se hubiera realizado con anterioridad a la firma del presente convenio.

Los gastos serán financiados por la Diputación Foral de Bizkaia atendiendo a la siguiente distribución:

AMBITO PRODUCCION ANIMAL

a) Hasta el 80% de los gastos de informatización y mantenimiento informático relacionados con la gestión de libros genealógicos y control de rendimientos

b) Hasta el 80% de los gastos de asesoramiento en materia de coordinación agroambientales.

c) Hasta el 50% del coste laboral del personal contratado en áreas de producción y sanidad avicola y reproductivo equino de silla para el asesoramiento técnico directo a las Asociaciones y explotaciones.

d) Hasta el 80% del coste del servicio de asesoramiento en materia de PAC y de gestión de estiercoles y purines. de estiercoles y purines.

a, b, c eta d puntuek 99.861,81 euroko muga izango dute.

e) Higieneari, ugalketa-kontrolari eta esnearen higiene-kalitateari buruzko aholkularitza-gastuen %100eraino, 89.968,54 euroko mugarekin.

f) Kontabilitate-, informatika-, informatizazio- eta administrazio (telefonoa, argia, finantzak...), hirugarren klausula honetako programen tauletan egun definitutako informazio-sistemak behar dituen material- eta ekipo osagarrien gastuen %80raino, 239.140,28 euroko mugarekin.

Los puntos a, b, c y d tendrán un límite de ayuda de 99.861,81€

e) Hasta el 100% de los gastos de asesoramiento en materia de higiene, control reproductivo y calidad higiénica de la leche, con un limite de 89.968,54 euros.

f) Hasta el 80% de los gastos generales de contabilidad, informática, informatización y administración (teléfono, luz, financieros...) material y equipos complementario que se necesite al sistema de información actualmente definido imputables a los programas de la presente cláusula tercera, con un limite de ayuda de 239.140,28 euros.

LANDARE-EKOIZPENAREN EREMUA

a) Landare Ekoizpeneko Zerbitzuak.

Landare-ekoizpenaren, enologiaren eta mahastizaintzaren arloko zerbitzu teknikoek sortutako langile-gastuen esparruan, teknikarien koordinazio-lanak barne, diruz lagun daitekeen gehieneko gastua 207.800,07 € da, eta gehieneko dirulaguntza-muga 141.891,11 € da.

Partida horretarako, eta gastuaren kontzeptuaren arabera, dirulaguntzaren gehieneko ehuneko hauek ezartzen dira:

- Landare-ekoizpeneko zerbitzu teknikoa: %50.
- Landare-eremuko ekoizleen elkarteentzako koordinazio-zerbitzua: % 80.
- NEEOn sartutako baratze-ustiategien arteko dibulgazio-lanek eta sagardo-sagarrondoen ustiategietara egindako bisitek eragindako gastuen % 100eraino.

b) Zerbitru Orokorrak

Arlo honetan sortutako gastuei dagokienez, LORRA SOZIETATE KOOPERATIBOAK eskainitako zerbitzu orokorretarako, diruz lagun daitekeen gehieneko gastua 206.460,99 € da, eta gehieneko dirulaguntza 148.108,89 € da.

AMBITO PRODUCCION VEGETAL.

a) Servicios de Producción Vegetal.

En el ámbito de los gastos de personal generados por los servicios técnicos en el área de la producción vegetal, la enología y la viticultura, incluida las tareas de coordinación ejercidas por el personal técnico, se establece como gasto máximo subvencionable un importe de 207.800,07 €, con el límite de subvención máxima de 141.891,11 €.

Para esta partida, y según el concepto del gasto, se fijan los siguientes porcentajes máximos de subvención:

- Servicio técnico producción vegetal: 50 %.
- Servicio de coordinación a asociaciones de productoras y productores del ambito vegetal: 80%.
- Hasta el 100% en los gastos originados por las tareas de divulgación entre explotaciones hortícolas incluidos en el REGEPA y visitas a explotaciones de manzano de sidra.

b) Servicios Generales.

En el ámbito de los gastos generados en el ambito de los servicios generales ofrecidos por LORRA SOCIEDAD COOPERATIVA, se establece como gasto máximo subvencionable un importe de

206.460,99 €, con el límite de subvención máxima de 148.108,89 €.

Partida horretarako, eta gastuaren kontzeptuaren arabera, dirulaguntzaren gehieneko ehuneko hauek ezarri dira: Kontabilitate-, informatika-, informatizazio eta administrazio-gastu orokorren (telefonoa, argia, finantzarioak...) %80raino, hirugarren klausula honetako programen tauletan egun definitutako informazio-sistemak behar dituen material eta ekipo osagarriak.

Para esta partida, y según el concepto del gasto, se fijan los siguientes porcentajes máximos de subvención: 80% de los gastos generales de contabilidad, informática, informatización y administración (teléfono, luz, financieros...) material y equipos complementario que se necesite al sistema de información actualmente definido imputables a los programas de la presente cláusula tercera.

Dieta eta joan-etorriei dagokienez, diruz lagundu daitekeen gehieneko zenbatekoa 13,22 euro izango da, dieta dela-eta. Hileko lan gaztiguaren eta kasuan kasuko fakturaren bidez justifikatu beharko da. Kilometrajea diruz lagundu ahal izango da: 0,29 euro/km.

En lo referente a dietas y desplazamientos el máximo subvencionable será de 13,22 euros en concepto de dieta justificada mediante parte de trabajo mensual y la factura correspondiente. El kilometraje será subvencionable a razón de 0,29 euros/km.

4.- Diruz lagun daitezkeen gastuak ez dira inola ere izango:

a) Banku-kontuetako interes zordunak

b) Interesak, gainordainak eta administrazio-zehapenak nahiz zehapen penalak

c) Prozedura judizialen gastuak

4.- En ningún caso serán gastos subvencionables:

a) Los intereses deudores de las cuentas bancarias

b) Intereses, recargos y sanciones administrativas y penales

c) Los gastos de procedimientos judiciales

5.- Dirulaguntzaren pertsona onuradunak egiaz ordaintzen dituenean, zergak diruz lagun daitezke. Ez dira, inola ere, diruz laguntzeko moduko gastutzat hartuko berreskuratu edo konpentsatu daitezkeen zeharkako zergak; ezta errentaren gaineko zerga pertsonalak ere.

5.- Los tributos son gasto subvencionable cuando la persona beneficiaria de la subvención los abona efectivamente. En ningún caso se consideran gastos subvencionables los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación ni los impuestos personales sobre la renta.

6.- Pertsona onuradunak zeharkako kostuak, arrazoiz dagozkion zatian, dirulaguntza jaso duen jarduerari egotziko dizkio, orokorrean onartutako kontabilitatearen printzipio eta arauekin bat eta, nolanahi ere, kostuak jarduera egin den egiazko denboraldiarekin bat datozen neurrian.

6.- Los costes indirectos habrán de imputarse por la persona beneficiaria a la actividad subvencionada en la parte que razonablemente corresponda de acuerdo con principios y normas de contabilidad generalmente admitidas y, en todo caso, en la medida en que tales costes correspondan al período en que efectivamente se realiza la actividad.

ZAZPIGARRENA.- APLIKATU BEHARREKO ARAUBIDE JURIDIKOA

Hitzarmen honen xede den dirulaguntza emateko honako hauek aplikatu dira: Bizkaiko Foru Administrazioaren dirulaguntzen araubide juridiko orokorra ezartzen duen maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Araua, 9. eta 20.2.a) artikuluak (26. artikuluarekin lotuta); aurreko foru arau hori garatzen duen Dirulaguntzen Araudia onetsi duen martxoaren 23ko 34/2010 Foru Dekretua, 12. eta 50. artikuluak.

Hitzarmen honek administrazio izaera du. Hitzarmen honi dagokionez aginduzkoak izango dira, bertan xedatutakoaz gainera, zuzenean edo analogiaz aplikagarriak izan daitezkeen administrazioko zuzenbideko arauak.

Dirulaguntza emateko araubide juridikoa hauxe izango da:

A) 5/2005 Foru Araua, maiatzaren 31koa, Bizkaiko Lurralde Historikoko Foru Administrazioak ematen dituen dirulaguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duena, eta hura garatzen duten xedapenak.

B) 34/2010 Foru Dekretua, martxoaren 23koa, Foru Administrazioak ematen dituen dirulaguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Araua garatzeko Dirulaguntzen Araudia onesten duena.

C) Halaber, Bizkaiko Gardentasunari buruzko otsailaren 17ko 1/2016 Foru Araua aplikatuko da, kontu izanik erakunde pribatu hauei aplikatuko zaiela hurrengoa: aurrekontu-ekitaldian zehar Bizkaiko Foru Aldundiaren 100.000 euroren edo gehiagoren laguntzak edo dirulaguntzak jasotzen dituztenei edo haien urteko diru-sarreren % 40 Aldundiaren laguntzetatik edo dirulaguntzetatik badator, betiere gutxienez 5.000 euro badira.

D) Hitzarmena bera eta administrazio-zuzenbidearen gainerako arauak eta, horiek izan ezean, zuzenbide pribatuko arauak aplikatuko dira.

SÉPTIMA.- RÉGIMEN JURÍDICO APLICABLE

La subvención objeto de este Convenio se otorga en virtud de los artículos 9 y 20.2.a), en relación con el artículo 26, todos de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral, y los artículos 12 y 50 del Decreto Foral 34/2010, de 23 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Subvenciones, de desarrollo de la mencionada Norma Foral.

El presente convenio tiene naturaleza administrativa y se regirá, además de por lo dispuesto en el mismo, por las normas de derecho administrativo, que bien directamente o por analogía pudieran resultar de aplicación.

El régimen jurídico que regula la concesión de la subvención será:

A) La Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral del Territorio Histórico de Bizkaia y sus disposiciones de desarrollo.

B) El Decreto Foral 34/2010, de 23 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Subvenciones, de desarrollo de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral de Subvenciones.

C) Así mismo, será de aplicación la Norma Foral 1/2016, de 17 de febrero, de Transparencia de Bizkaia, teniendo en cuenta especialmente, que aquellas entidades que durante un ejercicio presupuestario perciban de la Diputación Foral de Bizkaia ayudas o subvenciones que alcancen al menos una cuantía de 100.000 euros o cuando el 40% del total de sus ingresos anuales tengan el carácter de ayuda o subvención pública foral, siempre que alcancen como mínimo 5.000 euros

D) El propio Convenio y las restantes normas de derecho administrativo y, en su defecto, se aplicarán las normas de derecho privado.

ZORTZIGARRENA.-BATERAEZINTASUNA BESTE DIRULAGUNTZA BATZUEKIN

Foru Administrazioak emandako dirulaguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 16. artikuluak eta Bizkaiko Foru Aldundiaren martxoaren 23ko 34/2010 Dekretuak onartutako Dirulaguntzen Araudiaren 52.2.e) artikuluak ezarritako ondorioetarako, Foru Aldundiaren dirulaguntza hau bateragarria izango da onuradunak helburu berberarekin jaso ditzakeen gainerako dirulaguntzekin, laguntzekin, sarrerekin edo baliabideekin, betiere hitzarmen honen xedea garatzeko eta betearazteko; horiek bestelako administrazioek eman ahalko dituzte edo erakunde publiko edo pribatuek, estatalek, Europar Batasunak edo nazioarteko erakundeek.

LORRA SOZIETATE KOOPERATIBOAK Iraunkortasuna eta Ingurune Naturala Zaintzeko Sailari jakinarazi beharko dizkio hitzarmen honetan jasotako jardueretara zuzendutako bestelako dirulaguntzak edo laguntzak.

Dirulaguntzei buruzko Foru Arauaren 18.3 artikuluak ezarritakoari jarraiki, emandako dirulaguntzaren zenbatekoa, bera bakarrik edo beste dirulaguntza, laguntza, sarrera edo baliabide batzuekin batera, ezin da izan, inola ere, dirulaguntza jasotzen duen jardueraren kostua baino gehiago.

OCTAVA.- INCOMPATIBILIDAD CON OTRAS SUBVENCIONES

A los efectos del artículo 16 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral y del artículo 52.2 e) del Reglamento de Subvenciones aprobado por el Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 34/2010, de 23 de marzo, la presente subvención foral será compatible con cualquier otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, que la beneficiaria recibiera de cualquier Administración o ente público o privado, estatal, de la Unión Europea o de organismos internacionales para el desarrollo y ejecución del objeto del Convenio.

LORRA SOCIEDAD COOPERATIVA deberá informar al Departamento de Sostenibilidad y Medio Natural de la obtención de otras subvenciones o ayudas destinadas a las actividades recogidas en el presente convenio.

Conforme al artículo 18.3 NFS, el importe de la subvención concedida en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

BEDERATZIGARRENA.- DIRULAGUNTZAREN ORDAINKETA ETA BERMEEN ARAUBIDEA

Dirulaguntzaren ordainketa osoa hitzarmena sinatu eta hurrengo hilabetean egingo da.

2023ko martxoaren 1a baino lehen, LORRAK gastuen, fakturen eta merkataritzako trafiko juridikoan balioa duten edo eraginkortasun administratiboa duten froga-balio baliokideko gainerako dokumentuen justifikazioa aurkeztu beharko du, eta berdin-berdin bete beharko da hitzarmen honen hamaikagarren klausulan adierazitako justifikazioa.

Fakturekin eta gainerako agiriekin batera, ordainketari dagozkion transferentziak edo banku egiaztagiriak aurkeztu beharko dira betiere.

NOVENA.- PAGO DE LA SUBVENCIÓN Y RÉGIMEN DE GARANTÍAS

El pago total de la subvención se realizará en el mes siguiente a la firma del convenio.

Con anterioridad al 1 de marzo de 2023 LORRA deberá presentar la justificación de los gastos, facturas y demás documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa debiendo cumplirse igualemente la justificación señalada en la clausula undécima del presente convenio.

Junto con las facturas y demás documentos deberán aportarse transferencia o comprobante bancario correspondiente a su pago.

HAMARGARRENA.- BURUTZEKO EPEA

1.- Dirulaguntzaren xede den jarduera 2022ko urtarrilaren 1ean hasi eta 2022ko abenduaren 31 baino lehen amaituko da.

2.- Dirulaguntza emango duen organoak laguntza hori emateko ebazpena aldatu ahal izango du ofizioz, aldez aurretik interesdunarekin entzunaldia izan eta funtsak aplikatu aurretik, laguntza emateko kontuan izan diren baldintzak aldatu badira eta, aldaketa horren ondorioz, xede den interes publikoa lortzea eragozten edo arriskuan jartzen bada, eta onuradunari kalte ekonomikorik eragiten ez bazaio.

DÉCIMA- PLAZO DE EJECUCIÓN

1.- La actividad objeto de la subvención se inicia el 1 de enero de 2022 y finalizará con anterioridad al 31 de diciembre de 2022.

2.- El órgano concedente podrá modificar de oficio la resolución de concesión, previa audiencia de la interesada y antes de la aplicación de los fondos, cuando la alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión impidan o dificulten la consecución del interés público perseguido y no se irroguen perjuicios económicos al beneficiario.

HAMAIKAGARRENA.- JUSTIFIKATZEKO EPEA ETA MODUA

Erakunde onuradunak 2023ko uztailaren 1ean baino lehen justifikatu beharko du dirulaguntza emateko xedea bete dela eta jasotako funtsak aplikatu direla. Horretarako, justifikazio-kontua aurkeztu beharko du, auditorearen txostena ere erantsiz, betiere Foru Administrazioak emandako dirulaguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Araua garatzen duen dirulaguntzen arautegia onartzen duen Bizkaiko Foru Aldundiaren martxoaren 23ko 34/2010 Dekretuaren 59. artikuluak ezartzen duenari jarraikiz.

Justifikazio kontuaren barruan honakoak jasoko dira:

a) Hitzarmenean ezarritako baldintzak betetzen direla frogatzen duen jarduketa memoria, egin diren jarduerak eta lortu diren emaitzak adieraziz. Behar bada, Memoria horrek atal espezifiko bat izango du egindako ekintzak genero-ikuspegitik ebaluatzeko, eta egindako ekintzetatik sexuaren arabera bereizitako datuak eman beharko ditu.

b) Egindako jardueren kostua frogatzen duen memoria ekonomikoa. Honakoak jasoko dira bertan:

- Finantzatutako jarduerei egozteko moduko sarreren eta gastuen egoera, betiere hitzarmen honen I.

UNDÉCIMA.- PLAZO Y FORMA DE JUSTIFICACIÓN

La justificación del cumplimiento de la finalidad por la que se concedió la subvención y la aplicación de los fondos percibidos por parte de la entidad beneficiaria, deberá efectuarse antes del 1 de julio de 2023 mediante la presentación de una cuenta justificativa con aportación de informe de persona auditora, tal y como establece el artículo 59 del Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 34/2010, de 23 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Subvenciones, de desarrollo de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral.

Esta cuenta justificativa contendrá:

a) Una memoria de actuación material justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesion de la subvención, con indicacion de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos. En su caso, esta memoria contendrá un apartado específico de cara a evaluar las acciones realizadas desde una perspectiva de género, debiendo aportar datos segregados por sexo de las acciones realizadas.

b) Una memoria económica justificativa abreviada del coste de la actividad realizada, que contendrá:

- Un estado de ingresos y gastos imputables a las actividades financiadas, conforme a la estructura

eranskinean jasotako agiriaren egituraren arabera. Gastuen egoeran egotzitako gastu-kontzeptu bakoitzari dagozkion gastuen zerrenda sailkatua.

que se contiene en el documento que se incluye en Anexo I de este Convenio. Una relación clasificada de gastos para cada uno de los conceptos de gasto imputados en el estado de gastos anterior.

- Gastuen egoeran egotzitako gastu-kontzeptu bakoitzari dagozkion gastuen zerrenda sailkatua.

- Una relación clasificada de ingresos para cada uno de los conceptos de ingreso imputados en el estado de ingresos anterior.

- Dirulaguntzei buruzko Foru Arauaren 29.3 artikuluaren arabera pertsona onuradunak eskatu behar izan dituen hiru aurrekontuak.

- Los tres presupuestos que en aplicación del artículo 29.3 de la Norma Foral de Subvenciones deba haber solicitado la persona beneficiaria.

- Finantzatutako jarduerei egozteko moduko kostu orokorrak eta banagarriak banatzeko irizpideak adieraztea, hala badagokio.

- Indicación, en su caso, de los criterios de reparto de los costes generales y repartibles imputados a las actividades financiadas.

c) Justifikazio kontua berrikusi eta beharrezko txostena egingo duen kontuen aditoreak inskribaturik egon beharko du Kontabilitatearen eta Kontuen Auditoretzaren Institutuaren Kontuen Auditoreen Erregistro Ofizialean.

c) La persona auditora de cuentas que lleve a cabo la revisión de la cuenta justificativa y emita el pertinente informe deberá estar inscrita como ejerciente en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas dependiente del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas.

d) Ogasun eta Finantza Saileko foru diputatuaren apirilaren 15eko 945/2011 Foru Aginduan (foru sektore publikoko dirulaguntzen justifikazio-kontuak berrikusteko lanak egiteko kontu-auditoreen jardun-arauak onartu dituen horretan) ezarritakoaren pean egongo da txostena, eta dirulaguntzei buruzko maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren Araudiko (martxoaren 23ko 34/2010 Foru Dekretuaren bidez onartua) 59. artikuluan jasota daude aipatutako lan horiek.

d) El alcance y contenido del informe será el establecido en la Orden Foral 945/2011, de 15 de abril, del Diputado Foral del Departamento de Hacienda y Finanzas, por la que se aprueban las normas de actuación de las personas auditoras de cuentas en la realización de los trabajos de revisión de cuentas justificativas de subvenciones, en el ámbito del sector público foral, previstos en el artículo 59 del Reglamento 34/2010 de desarrollo de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, de subvenciones.

HAMABIGARRENA.- DIRULAGUNTZAREN JUSTIFIKAZIO EGOKIA BERMATZEKO BERARIAZKO KONTABILITATE-ERREGISTROAK

DUODECIMA.- REGISTROS CONTABLES ESPECÍFICOS PARA GARANTIZAR LA ADECUADA JUSTIFICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN

1.- Diruz lagundutako programa edo jarduerari dagokionez, LORRA SOZIETATE KOOPERATIBOAK kontabilitate bereiztua egin beharko du, bai kontabilitate ofizialaren barruan berariazko kontuen bidez, bai xede horrez irekitako

1.- LORRA SOCIEDAD COOPERATIVA deberá llevar una contabilidad separada del programa o actividad subvencionada, bien mediante cuentas específicas dentro de su contabilidad oficial o bien

erregistroen bitartez. Justifikazio-kontuaren euskarria izango dira.

2.- Kontu edo erregistro horietan gastuen egoera osatzen duen sail bakoitzaren kasuan, banan-banan, fakturak edo gainerako gastu frogagiriak azalduko dira eta hartzekoduna nahiz dokumentua identifikatuko dira, baita zenbatekoa BEZ eta dirulaguntzarik jaso ezin dezaketen gainerako zergak kanpo, igorpen-data eta ordaintze-data ere.

3.- Era berean, diruz lagundutako programari edo jarduerari aplikatuko zaizkion bitartekoak jasotzen dituen diru-sarreren sail bakoitzean banan-banan fakturak eta diru-sarreraren frogagiriak azalduko dira, eta zorduna, zenbatekoa eta data identifikatuko dira.

HAMAHIRUGARRENA.- BETEBEHARRAK

Hitzarmen hau behar bezala exekutatzeko, LORRA SOZIETATE KOOPERATIBOAK honako betebeharrak hartzen ditu bere gain:

a) Bizkaiko Foru Aldundiko Iraunkortasuna eta Ingurune Naturala Zaintzeko Sailak dirulaguntzak kontrolatzeko egokitzat jotzen dituen ikuskapenak onartzea, LORRAren kontabilitate- eta finantza-kudeaketaren ikuskapena barne.

b) Bizkaiko Foru Aldundiaren Iraunkortasuna eta Ingurune Naturala Zaintzeko Sailari eta Ogasun eta Finantza Sailari, Kontu Publikoen Euskal Epaitegiari eta gainerako organo eskudunei beharrezko informazioa ematea; izan ere, informazio hori eskatu ahalko zaio euren zereginak betetzean, emandako dirulaguntzari dagokionez.

c) Parte hartzea eta teknikari propioekin lankidetzan jardutea Iraunkortasuna eta Ingurune Naturala Zaintzeko Sailak landare eta abere ekoizpenaren eta osasunaren, mahastizaintzaren eta enologiaren inguruan antolatzen dituen jarduera teknikoetan eta trebakuntza-ekintzetan.

d) Iraunkortasuna eta Ingurune Naturala Zaintzeko Sailari datu eta informazio teknikoak,

mediante registro abiertos al efecto, que serán soporte de la cuenta justificativa.

2.- En dichas cuentas o registros se deberán reflejar para cada una de las partidas que componen el estado de gastos, una por una, las facturas y demás justificantes de gasto con identificación del acreedor y del documento, su importe con separación del IVA y demás impuestos que no sean subvencionables, la fecha de emisión y fecha de pago.

3.- Igualmente, cada una de las partidas de ingreso que recogen los recursos aplicables al programa o actividad subvencionada, deberán reflejar una por una las facturas y demás documentos justificativos de ingreso con identificación del deudor, importe y fecha.

DECIMOTERCERA.- OBLIGACIONES

Para la correcta ejecución del presente convenio, LORRA SOCIEDAD COOPERATIVA adquiere las siguientes obligaciones:

a) Someterse a las inspecciones que el Departamento de Sostenibilidad y Medio Natural de la Diputación Foral de Bizkaia considere oportuno realizar para el control de las subvenciones, incluida la gestión contable y financiera de LORRA.

b) Facilitar a los Departamentos de Sostenibilidad y Medio Natural y de Hacienda y Finanzas de la Diputación Foral de Bizkaia, al Tribunal Vasco de Cuentas Públicas y demás Órganos competentes la información que les sea requerida en el ejercicio de sus funciones respecto de la subvención concedida.

c) Participar y colaborar con el personal técnico propio en las acciones técnicas y formativas que desarrolle el Departamento de Sostenibilidad y Medio Natural en materia de producción y sanidad vegetal y animal, así como en viticultura y enología.

d) Aportar al Departamento de Sostenibilidad y Medio Natural los datos e información técnica,

datu ekonomikoak eta kudeaketari buruzko datuak ematea, eta datu horiei eusten dieten aplikazio informatikoak erabiltzen uztea kontsulta mailan, eta ebazpen honen baloraziorako beharrezkoak diren beste datu batzuk ematea, esate baterako laboreen fitxa teknikoak, horretarako behar diren sistema elektronikoak edo telefonikoak erabiliz. Landare osasunari dagokionez, zehazki, agente kaltegarriren bat ezustean agertzen bada edo gorabehera fitosanitarioren bat gertatzen bada, berehala jakitun jarri beharko da Nekazaritza Hobekuntzaren eta Landare Babesaren Atala, eta berak laginak hartuko ditu eta diagnostikoa egingo du.

datos económicos y de gestión y facilitar el acceso a las aplicaciones informáticas que los soportan a nivel de consulta y otros datos necesarios para la valoración de la presente resolución, como las fichas técnicas de cultivos y por medio de los sistemas electrónicos o telefónicos precisos. Concretamente, en Sanidad Vegetal, se deberá informar inmediatamente de la aparición atípica de agentes nocivos y de cualquier incidencia fitosanitaria a la Sección de Mejora Agrícola y Protección Vegetal, quien tomará las muestras y efectuará el diagnóstico oportuno.

e) Erakunde onuradunaren urteko kontuen auditoretza aurkeztu beharko da.

e) Presentación de la Auditoría de Cuentas Anuales de la Entidad Beneficiaria.

f) Teknikariek ustiategietara egindako bisiten parteen laburpenak aurkeztuko ditu LORRAk, bai eta lan horretan egindako orduen eta horien banaketaren hileko laburpenak ere.

f) LORRA aportará los resúmenes de los partes de visitas efectuadas a las explotaciones por el personal técnico, así como el resumen mensual de horas trabajadas y su distribución en este sentido.

g) LORRAk Iraunkortasuna eta Ingurune Naturala Zaintzeko Sailari eman beharko dizkio era guztietako kudeaketa datuak, datu tekniko eta ekonomikoak, betiere Bizkaiko Foru Aldundiaren laguntzen foru dekretuetan ezarritakoaren arabera. Ezin izango die hirugarrenei inolako datu indibidualik eman aholkatutako ustiategiei buruz, aldez aurretik jabearen baimena ez badute.

g) LORRA deberá facilitar al Departamento de Sostenibilidad y Medio Natural todo tipo de datos de gestión, técnicos, económicos..., establecidos en los Decretos Forales de ayuda de la Diputación Foral de Bizkaia a las distintas Asociaciones. No podrá facilitar a terceros ningún dato individual de las explotaciones asesoradas sin previa autorización del propietario.

HAMALAUGARRENA.-AZPIKONTRATAZIOA

DECIMOCUARTA- SUBCONTRATACIÓN

1.- Hitzarmen honen ondorioetarako, azpikontratatzen dela ulertuko da dirulaguntza jasotzen duen erakunde onuradunak jarduera oso-osorik edo zati batean hirugarrenekin egitea hitzartzen duenean.

1.- A los efectos de este Convenio, se entiende que se produce subcontratación cuando la entidad beneficiaria de la subvención concierta con terceros la ejecución total o parcial de la actividad que constituye el objeto de la subvención.

2.- Erakunde onuradunak osorik edo zati batean azpikontratatu dezake diruz lagundutako jarduera, honakoak betetzen baditu: maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauko 27. artikuluan eta Bizkaiko Foru Aldundiaren martxoaren 23ko 34/2010 Foru Dekretuko 53. artikuluan adieraziko eskakizun eta debekuak.

2.- La Entidad beneficiaria podrá subcontratar total o parcialmente, la actividad subvencionada, de acuerdo con los requisitos y prohibiciones establecidos en el artículo 27 de la Norma Foral 5/2005 de 31 de mayo y el artículo 53 del Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 34/2010 de 23 de marzo.

3.- Erakunde onuradunak jarduera %100ean azpikontrata dezake, baina proiektuaren

3.- La actividad que la entidad beneficiaria subcontrate, podrá llegar al 100%, reservándose

zuzendaritza zuzenean berak egin beharko du, ezin izango du azpikontratatu.

siempre la acción directa de la dirección de la actividad, que no podrá ser subcontratada.

4.- Hirugarrenekin itundutako jarduera dirulaguntzaren % 20 baino handiagoa bada eta, horrez gain, 60.000 eurotik gorakoa bada, kontratua idatziz formalizatuta egon beharko da eta baimena eskatu beharko zaio Iraunkortasuna eta Ingurune Natura Zaintzeko Sailari. Zuzendaritza horrek 15 eguneko epean ebatziko du. Aldi horretan berariazko ebazpenik eman ezean, baimena emantzat hartuko da administrazio-isiltasun bidez.

4.- Cuando la actividad concertada con terceras personas exceda del 20% de la subvención y, además sea superior a 60.000 euros, el contrato deberá estar formalizado por escrito y deberá solicitarse una autorización al Departamento de Sostenibilidad y Medio Natural, quien resolverá en un plazo de 15 días. Caso de no mediar resolución expresa, la autorización se considerará concedida mediante silencio administrativo.

5.- Foru Administrazioak, preskripzio-denboraldiaren barruan, azpikontratatutako jardueren kostua eta merkatuko balioa egiazta ditzake, 34/2010 Foru Dekretuak, martxoaren 23koak, 5/2005 Foru Araua, maiatzaren 31koa, Foru Administrazioak emandako dirulaguntzen lege-araudi orokorra arautzen duena, garatzeko dirulaguntzen araudia onartzeari buruzkoak, 72. artikuluan xedatutakoarekin bat.

5.- La Administración Foral podrá comprobar, dentro del periodo de prescripción, el coste así como el valor de mercado de las actividades subcontratadas de conformidad con lo establecido en el artículo 72 del Decreto Foral 34/2010, de 23 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Subvenciones, de desarrollo de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por el que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral.

HAMABOSGARRENA.- ZERGA BETEBEHARRAK ETA GIZARTE SEGURANTZAREKIKOAK

DECIMOQUINTA- OBLIGACIONES TRIBUTARIAS Y CON LA SEGURIDAD SOCIAL

LORRA SOZIETATE KOOPERATIBOAK zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela egiaztatu beharko du, laguntza emateko ebazpen proposamena ezarri baino lehen.

LORRA SOCIEDAD COOPERATIVA deberá acreditar, hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias y de la seguridad social en el momento de otorgamiento y del pago del importe de la solicitud.

Baldin eta egiaztapenean antzematen bada erakunde onuradunak ez duela betetzen aurreko paragrafoan ezarritakoa, hamar (10) eguneko epealdia emango zaio, bere egoera erregularizatzeko, eta adieraziko zaio, hori egin ezean, Aldundiaren ekarpena jasotzeko eskubidea kenduko zaiola, administrazio-ebazpen baten bitartez.

Si como consecuencia de la comprobación efectuada resulta que tal entidad incumple lo establecido en el párrafo anterior, ésta será requerida para que en el plazo de 10 días regularice tal situación con indicación de que, en caso contrario, pierde el derecho a la aportación económica foral, previa la correspondiente resolución administrativa.

Dirulaguntza ez da ordainduko, eskaera izapidetu bitartean eskatzaileak ez baditu egunean zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak edo zorduna bada dirulaguntzak itzultzeko prozeduraren ebazpen baten bidez.

No se materializaría el pago de la subvención si a la fecha de su tramitación no se está al corriente en el cumplimiento de las citadas obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, o sea

deudora por resolución de procedimiento de reintegro de subvenciones.

Horrez gain, onuradunari laguntza horiek eman eta, hala dagokionean, ordaintzeko, ezinbestekoa izango da Bizkaiko Foru Aldundiak eta haren erakunde autonomoek eman dituzten izaera bereko laguntzen edo dirulaguntzen inguruan hasten diren dirua itzultzeko prozedurak edo zehapen prozedurak amaituta egotea.

Asimismo, la concesión y, en su caso el pago de las ayudas a la entidad beneficiaria quedarán condicionadas a la terminación de cualquier procedimiento de reintegro o sancionador que, habiéndose iniciado en el marco de ayudas o subvenciones de la misma naturaleza concedidas por la Diputación Foral de Bizkaia y sus organismos autónomos, se halle todavía en tramitación, o, en su caso, pendiente de abono.

HAMASEIGARRENA.- PROZEDURA AGINTZEKO ETA IZAPIDETZEKO ORGANO ESKUDUNA

Prozedura kudeatuko duten organoak Abeltzaintza Zerbitzua eta Nekazaritza Zerbitzua izango dira euren eskumenari dagozkion ataletan; zerbitzu horiek ofizioz egingo dituzte beharrezkotzat jotzen dituzten jarduketa guztiak, betiere hitzarmen honen xedea den dirulaguntza emateko eta justifikatzeko eta organo eskudunari haren ebazpen proposamena egiteko datuak zehaztu, ezagutu eta egiazta daitezen.

Iraunkortasuna eta Ingurune Naturala Zaintzeko Saileko Nekazaritza Zuzendaritza Nagusiko Abelzaintza Zerbitzuak eta Nekazaritza Zerbitzuak, Bizkaiko Elkarreragingarritasun Nodoaren bidez eta azaldutako elkarreragingarritasun-zerbitzuak erabiliz, beharrezkoak diren egiaztapenak eta kontsultak egingo dituzte Administrazioak dituen datuak direla-eta, datuok beharrezkoak direnean laguntzen izapidetze administratiborako, betiere diruz lagundutako erakundea berariaz aurka ez badago. Arrazoi teknikoak direla eta, ezinezkoa bada elkarreragingarritasunera jotzea, Abelzaintza Zerbitzuak edo eta Nekazal Zerbitzuak izapideak egiteko beharrezkotzat jotzen dituen datuak edo dokumentuak eskatu ahal izango ditu, betiere Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 28.2 artikuluan ezarritakoaren arabera, Datu pertsonalen tratamenduari eta datu horien zirkulazio askeari dagokienez pertsona fisikoak babesteari buruzko Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko 2016/679

DECIMOSEXTA.- ORGANO COMPETENTE PARA LA ORDENACIÓN E INSTRUCCIÓN DEL PROCEDIMIENTO.

El Órgano gestor del procedimiento serán los Servicios de Ganadería y Servicio Agrícola en las áreas correspondientes a su competencia respectiva, los cuales realizarán de oficio cuantas actuaciones estimen necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe formularse la concesión y justificación de la subvención objeto de este convenio y su propuesta de resolución al Órgano competente para resolver.

Los servicios de Ganadería y Servicio Agrícola de la Dirección General de Agricultura del Departamento de Sostenibilidad y Medio Natural mediante el Nodo de Interoperabilidad de Bizkaia, a través de los servicios de interoperabilidad expuestos, realizará las comprobaciones y consultas necesarias de los datos requeridos para la tramitación administrativa de esta ayuda que obren en poder de la Administración, siempre que no exista oposición expresa por parte de la entidad subvencionada. Si por causas técnicas la interoperabilidad no fuera posible el Servicio de Ganadería y/o el Servicio Agrícola podrá requerir datos o documentos necesarios para la tramitación, todo ello según los términos previsto del artículo 28.2 de la Ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo Común, en relación al artículo 6.e) del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos;

Erregelamenduaren 6.e) artikuluari lotuta, bai eta Datu pertsonalak babestu eta eskubide digitalak bermatzeko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoan ezarritakoarekin bat etorriz (Zortzigarren Xedapen gehigarria).

así como a lo establecido en la Disposición Adicional Octava de la Ley Orgánica de Protección de Datos (LO 3/2018).

Espedientea izapidetu bitartean, instrukzio organoak beharrezko datuak zehazteko eta egiaztatzeko behar adina informazio eta dokumentu gehiagarri eskatu ahal izango ditu. Interesdunak izapide horiek betetzeko jardun ezean, Herri Administrazioen Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legeak ezarritakoari lotuko zaio.

Durante la instrucción del expediente el Órgano instructor podrá requerir cuanta información y documentos adicionales precise para determinar y comprobar los datos necesarios. En el supuesto de inactividad dela persona interesada en la cumplimentación de estos trámites, se estará a lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Común de las Administraciones Públicas.

HAMAZAZPIGARRENA.- EMANDAKO DIRULAGUNTZAREN EGIAZTAPENA

DECIMOSEPTIMA.- COMPROBACIÓN DE LA SUBVENCIÓN CONCEDIDA.

Abeltzaintza Zerbitzuak eta Nekazaritza Zerbitzuak honako hauek egiaztatuko dituzte:

Por parte de los Servicios de Ganadería y Servicio Agrícola se procederá a la comprobación de:

1.- Proiektuaren edo egindako jardueraren gaineko azalpen-memoria teknikoaren edukia.

1.- El contenido de la memoria técnica explicativa del proyecto o actuación llevada a cabo.

Memoria horretan, egindako jardueren alderdirik garrantzitsuenak jaso beharko dira.

En esta memoria se deberán recoger los aspectos más relevantes de las actuaciones realizadas.

2.- Erakundeak aurkeztutako sarrera eta gastu zehatzen memoria ekonomikoaren edukia. Halaber, egiaztatuko da fakturak edo merkataritza trafiko juridikoan froga balio baliokidea duten agiriak zuzenak direla eta diruz lagundutako jarduketari dagozkiola.

2.- El contenido de la memoria económica detallada de ingresos y gastos presentada por la entidad. Así mismo se verificará que las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil son correctas y se corresponden con la actuación subvencionada.

Egiaztapen hori Abeltzaintza Zerbitzuaren eta Nekazaritza Zerbitzuaren txosten batean islatuko da.

Esta comprobación se plasmará en un informe de los Servicios de Ganadería y Servicio Agrícola.

Txostena onuradunek dokumentazio hori aurkeztu ondoren egingo da, gehienez ere hura aurkezten denetik 4 hilabeteko epean.

Este informe será realizado una vez que la entidad beneficiaria haya presentado dicha documentación y en un plazo máximo de 4 meses desde su presentación.

HAMAZORTZIGARRENA.- EMANDAKO DIRULAGUNTZAREN PUBLIZITATEA

DECIMOOCTAVA- PUBLICIDAD DE LA SUBVENCIÓN CONCEDIDA

1.- LORRA SOZIETATE KOOPERATIBOAK Bizkaiko Foru Aldundiak emandako lankidetza zabaltzeko konpromisoa hartzen du; horretarako, proiektuaren instalazioetan eta dibulgazio edo erreferentziako

1.- LORRA SOCIEDAD COOPERATIVA se compromete a difundir la colaboración prestada por la Diputación Foral de Bizkaia, insertando la imagen corporativa de la Diputación Foral, como

elementu guztietan foru aldundiaren irudi korporatiboa txertatuko du.

2.- Eginbehar hori betetzen ez bada, Dirulaguntzei buruzko 5/2005 Foru Arauak IV. tituluan aurrez ikusitako araubidea aplikatuz izan daitezkeen erantzukizunak alde batera utzi gabe, hurrengo arauak aplikatuko dira:

a) Oraindik baldintzak betetzea posible bada, Bizkaiko Foru Aldundiko Iraunkortasuna eta Ingurune Naturala Zaintzeko Sailak LORRA SOZIETATE KOOPERATIBOAri 15 egunetik beherako epean zehaztutako hedapen-neurriak har ditzan eskatuko dio eta, Dirulaguntzei buruzko Foru Arauak 33. artikuluan xedatutakoa aplikatuz, ez betetzeak dituen ondorioei buruz berariaz ohartaraziko dio. Baliogabetzeko edo itzultzeko erabakirik ezingo da hartu, Bizkaiko Foru Aldundiko Iraunkortasuna eta Ingurune Naturala Zaintzeko Sailak izapide hori bete gabe.

b) Neurri hauek eragindako jarduerak jada eginak daudelako baldintzak betetzea ezinezkoa bada, Bizkaiko Foru Aldundiko Iraunkortasuna eta Ingurune Naturala Zaintzeko Sailak hautazko neurriak zehatz ditzake, betiere jasotako finantzaketa publikoa hasieran adostutako norainoko berarekin heda badaiteke. Bizkaiko Foru Aldundiko Iraunkortasuna eta Ingurune Naturala Zaintzeko Sailak LORRAari egindako eskean neurriak hartzeko 15 egunetik beherako epea zehaztuko da eta Dirulaguntzei buruzko Foru Arauak 33. artikuluan xedatutakoa aplikatuz, ez betetzeak dituen ondorioei buruz berariaz ohartaraziko dio.

3.- Bizkaiko Foru Aldundiak egokitzat jotzen duen edozein euskarritan erabili eta sartu ahal izango ditu jarduera garatzean sortzen diren materialak, dokumentuak eta datuak. Horrelakoetan, LORRA SOZIETATE KOOPERATIBOAK egin dituela adieraziko du.

4.- Emandako dirulaguntzaren publizitatearen barruan, eta LORRA SOZIETATE KOOPERATIBOAK behar bezalako gardentasuni lotutako beharkizunak bere behar dituenez, elkarteei emango dizkien zerbitzuen partaidetza

entidad financiadora, en todo elemento divulgativo o referencial del mismo.

2.- De incumplirse esta obligación, y sin perjuicio de las responsabilidades en que, por aplicación del régimen previsto en el título IV de la Norma Foral 5/2005 de Subvenciones pudieran corresponder, se aplicarán las siguientes reglas:

a) Si resultara aún posible su cumplimiento en los términos establecidos, el Departamento de Sostenibilidad y Medio Natural de la Diputación Foral de Bizkaia requerirá a LORRA SOCIEDAD COOPERATIVA, para que adopte las medidas de difusión establecidas en un plazo no superior a 15 días, con expresa advertencia de las consecuencias que de dicho incumplimiento pudieran derivarse por aplicación del artículo 33 de la Norma Foral de Subvenciones. Sin que pueda adoptarse ninguna decisión de revocación o reintegro sin que el Departamento de Sostenibilidad y Medio Natural de la Diputación Foral de Bizkaia hubiera dado cumplimiento a dicho trámite.

b) Si por haberse desarrollado ya las actividades afectadas por estas medidas, no resultara posible su cumplimiento en los términos establecidos, el Departamento de Sostenibilidad y Medio Natural de la Diputación Foral de Bizkaia podrá establecer medidas alternativas, siempre que estas permitieran dar la difusión de la financiación pública recibida con el mismo alcance de las inicialmente acordadas. En el requerimiento que se dirija por el Departamento de Sostenibilidad y Medio Natural de la Diputación Foral de Bizkaia a LORRA, se fijará un plazo no superior a 15 días para su adopción con expresa advertencia de las consecuencias que de dicho incumplimiento pudieran derivarse por aplicación del artículo 33 de la Norma Foral de Subvenciones.

3.- La Diputación Foral de Bizkaia podrá utilizar e incorporar en cualquier soporte que juzgue conveniente los materiales, documentos y datos realizados durante el desarrollo de la actividad, indicando que han sido elaborados por ~~la~~ LORRA SOCIEDAD COOPERATIVA.

4.-Dentro de la publicidad de la subvencion concedida y atendiendo a la debida transparencia LORRA SOCIEDAD COOPERATIVA, hará participes a las asociaciones de los servicios prestados a las mismas al amparo de la presente

egingo du, izendun honen eta elkarteen gastuaren zati bat ordaintzeko dirulaguntza izendunaren zenbatekoaren babesean.

nominativa y del montante de la subvención nominativa destinada a sufragar parte del gasto de las Asociaciones.

HAMABEDERATZIGARRENA.- EZ-BETETZEA ETA DIRUA ITZULTZEA

DECIMONOVENA.-INCUMPLIMIENTOS Y REINTEGROS

1.- Jasotako dirulaguntza eta beraren berandutza-korrituak itzuli beharko dira, baldin eta dirulaguntza arautzen duen foru dekretuan ezarritako betebeharretakoren bat eta Foru Administrazioak emandako dirulaguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauko 33. artikuluan ezarritako betebeharretako bat betetzen ez bada, besteak beste:

1.- Procederá el reintegro de la subvención recibida y los intereses de demora correspondientes, cuando se incumplan algunas o algunas de las obligaciones establecidas en el Decreto Foral regulador de la subvención o de las previstas en el artículo 33 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por las Administración Foral, entre ellas:

a) Dirulaguntza jasotzeko behar diren baldintzak faltsutuz edo dirulaguntza jasotzea galaraziko luketen datuak ezkutatuz jaso bada dirulaguntza.

a) Obtención de la subvención falseando las condiciones requeridas para ello u ocultando aquellas que lo hubieran impedido.

b) Helburua, jarduera edo aktibitatea zati batez edo osorik ez betetzea, edo dirulaguntza emateko oinarri den jokabidea ez izatea.

b) Incumplimiento total o parcial del objetivo, de la actividad o la no adopción del comportamiento que fundamentan la concesión de la subvención.

c) Egiaztatu beharreko betebeharra ez betetzea.

c) Incumplimiento de la obligación de justificación.

d) Ezarritako kontrol jarduketak oztopatzea edo egiteari uko egitea.

d) Negativa u obstrucción a las actuaciones de control establecidas.

2.- Aurreko paragrafoan adierazitako inguruabarretatik kanpo, eta betiere, onuradunak zalantzarik gabe konpromisoak betetzeko egindako jarduera egiaztatuz gero, baldintzak zati batean betetzen badira edo epe barruan jardueraren zati bat besterik egin ez bada, dirulaguntzaren zati bat ordainduko da edo, hala badagokio, zati bat itzuli beharko da. Kasu horietan, kopuru osoaren gainean egindako jardueraren proportzioa aplikatuko da.

2.- Fuera de los supuestos del párrafo precedente, el cumplimiento parcial de las condiciones o la realización en plazo de sólo una parte de la actividad, siempre que se acredite una actuación del beneficiario inequívocamente tendente a la satisfacción de los compromisos, dará lugar al pago parcial de la subvención o, en su caso, al reintegro también parcial aplicando la proporción en que se encuentre la actividad realizada respecto de la total.

3.- Bizkaiko Foru Aldundiko zerbitzuek egiaztapen edo kontrol finantzarioa egin ondoren, jada dirulaguntza jaso denean egindako gastu guztiak edo zati bat ez direla ordaindu azaltzen bada eta hartzekodunek eska baditzakete, itzultzeko eskatuko da eta, horretarako, proportzionaltasunaren printzipioa erabiliko da. Hori horrela, dirulaguntza itzuli beharko da, diruz

3.- Si de la realización de una comprobación o control financiero por los servicios de la Diputación Foral de Bizkaia se pusiera de manifiesto la falta de pago de todos o parte de los gastos realizados, después de cobrada la subvención, siendo exigibles por los respectivos acreedores, se exigirá el reintegro aplicando el principio de proporcionalidad, a cuyo efecto se considerará reintegrable la subvención en

lagundu eta egotzitako gastu guztien gainean ordaindu gabeko gastuen proportzioan.

proporción a los gastos no pagados respecto al total de gastos subvencionables imputados.

4.- Era berean, dirulaguntzaren zenbatekoak, isolatua edo beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo bitartekoekin elkartuta, diruz lagundutako jardueraren kostua gainditzen duenean, dirulaguntza jaso duen jardueraren kostuaren gainean lortutako soberakina itzuli beharko da eta dagozkion berandutza-interesak eskatuko dira.

4.- Igualmente, cuando el importe de la subvención aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada, procederá el reintegro del exceso obtenido sobre el coste de la actividad subvencionada, así como la exigencia del interés de demora correspondiente.

HOGEIGARRENA.- DIRULAGUNTZA BORONDATEZ ITZULTZEA

VIGESIMA- DEVOLUCIÓN DE LA SUBVENCIÓN POR PROPIA INICIATIVA

1.- Aldez aurretik eskatu gabe, LORRA S. KOOPk borondatez dirulaguntzaren zati bat edo guztia itzultzen badu, Dirulaguntzei buruzko 5/2005 Foru Arauak 34. artikuluan aurrez ikusitakoaren arabera, Bizkaiko Foru Aldundiak berandutza-interesak kalkulatuko ditu, benetan itzuli arte.

1.- Para el supuesto en el que LORRA S. COOP. sin previo requerimiento, procediere a la devolución voluntaria total o parcial del importe de la subvención, la Diputación Foral de Bizkaia procederá al cálculo de los intereses de demora de acuerdo con lo previsto en el artículo 34 de la Norma Foral 5/2005 de Subvenciones y hasta el momento en que se produjera la devolución efectiva.

2.- Onuradunak berak hala eskatuta aldundiaren dirulaguntza itzuliko bada, ordain-gutun egokia aurkeztu beharko da. Gutuna dirulaguntza kudeatzen duen foru zerbitzuaren egoitzetan eskatu eta izapidetuko da. Aipatutako ordain-gutunean itzuli beharreko zenbatekoa kontsignatuko da (printzipala eta interesak), modeloaren kodea eta sarreraren arrazoia. Horrekin batera, itzuli beharreko dirulaguntza ere aipatu beharko da.

2.- La devolución de la subvención foral a instancia de la propia persona beneficiaria de la misma se deberá realizar mediante la correspondiente carta de pago que, a su requerimiento, le será tramitada en las dependencias del Servicio foral gestor de la subvención. En dicha carta de pago se consignará el importe a devolver (principal e intereses), código del modelo y motivo del ingreso haciéndose además referencia a la subvención a devolver.

3.- Onuradunak finantza erakunde batean edo telebankuaren sistemaren bidez itzuli behar du dirulaguntza; hori egin ostean, kopia bat edo itzulketaren frogagiria aurkeztu beharko da foru zerbitzu kudeatzailean.

3.- Una vez practicado el abono por la persona beneficiaria de la subvención bien en una entidad financiera, bien a través del sistema de telebanca, habrá de remitirse copia de la misma o justificante del respectivo ingreso al Servicio foral gestor.

HOGEITA BATGARRENA.- DIRULAGUNTZAREN FINANTZA KONTROLA

VIGESIMOPRIMERA.- CONTROL FINANCIERO DE LAS SUBVENCIONES

1.- LORRA S.KOOPk lankidetza eskaini behar du eta Bizkaiko Foru Aldundiak nahiz araudi komunitarioarekin bat finantza-kontrolaren funtzioak dituzten organoek eskatutako dokumentazioa emango du. Xede horretarako, Dirulaguntzei buruzko 5/2005 Foru Arauko 40.1

1.- LORRA S. COOP., está obligada a prestar colaboración y facilitar cuanta documentación sea requerida por la Diputación Foral de Bizkaia, así como a los órganos a que se refiere el artículo 40.3 que, tengan atribuidas funciones de control financiero, a cuyo fin tendrán las facultades

artikuluan aitortutako ahalmenak izango ditu, besteak beste:

reconocidas en el artículo 40.1, ambos de la Norma Foral 5/2005 de Subvenciones, entre ellas:

a) Egiaztatu nahi den dokumentazioa, euskarri informatikoan dauden programak eta artxiboak barne, libreki lortzea.

a) El libre acceso a la documentación objeto de comprobación, incluidos los programas y archivos en soportes informáticos.

b) Dirulaguntza oker lortu, gozatu edo erabili dela susmatzen denean, operazio horiei buruz fakturen, dokumentu baliokideen edo beste edozein dokumenturen kopia lortzea edo atxikitzea.

b) La obtención de copia o la retención de las facturas, documentos equivalentes o sustitutivos y de cualquier otro documento relativo a las operaciones en las que se deduzcan indicios de la incorrecta obtención, disfrute o destino de la subvención.

2.- Eginbehar hori betetzeari uko egiten bazaio, oztopoa, aitzakia, traba edo ukoa izango da, Dirulaguntzei buruzko 5/2005 Foru Arauak 33. artikuluan aurrez ikusten duenerako, legozkiokeen zehapenak alde batera utzi gabe.

2.- La negativa al cumplimiento de esta obligación se considerará resistencia, excusa, obstrucción o negativa a los efectos previstos en el artículo 33 de Norma Foral 5/2005 de Subvenciones, sin perjuicio de las sanciones que, en su caso, pudieran corresponder.

3.- LORRA S.KOOPk Iraunkortasuna eta Ingurune Naturala Zaintzeko Sailari jakinarazi beharko dio dirulaguntza ematean kontuan hartu diren baldintzak aldatzen dituen inguruabarren bat gertatu bada edo xede bererako beste laguntza edo dirulaguntza publikoren bat lortu bada.

3.- LORRA S. COOP. deberá poner en conocimiento del Departamento de Sostenibilidad y Medio Natural cualquier circunstancia que suponga una alteración de las condiciones tenidas en cuenta en la concesión de la subvención y la obtención de otras ayudas o subvenciones públicas para la misma finalidad.

4.- Erakunde onuradunak jasotako funtsen aplikazioaren frogagiriak gorde behar ditu, agiri elektronikoak barne, egiaztatzeko eta kontrolatzeko jarduketetan erabilgarri izan daitezkeen bitartean.

4.- La Entidad beneficiaria deberá conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

HOGEITA BIGARRENA.- ARAU-HAUSTEAK ETA ZEHAPENAK

VIGÉSIMOSEGUNDA.- INFRACCIONES Y SANCIONES

Hitzarmen honen ondorioz dirulaguntzaren arloan sor daitezkeen arau-hausteak eta zehapenak Dirulaguntzei buruzko 5/2005 Foru Arauak IV. tituluko I. kapituluan xedatutakoaren arabera arautuko dira.

Las infracciones y sanciones en materia de la subvención a que da lugar el presente Convenio, se regirán por lo dispuesto en capítulo I del título IV de la Norma Foral 5/2005 de Subvenciones.

HOGEITA HIRUGARRENA.- HITZARMENAREN INDARRALDIA

VIGESIMOTERCERA.-VIGENCIA DEL CONVENIO

Hitzarmen hau 2022ko urtarrilaren 1ean jarriko da indarrean eta indarrean egongo da 2022ko abenduaren 31ra arte.

Aurreko idatz-zatian adierazitako indarraldia bukatu delako azkenduko da hitzarmena, edo hitzarmena suntsiarazi delako.

Dena dela, alderdi batek konpromisoren bat betetzen ez badu, beste alderdiak zorrotz bete ditzala edo hitzarmena desegin dadila eskatu ahal izango du.

HOGEITA LAUGARRENA.- JARRAIPEN BATZORDEA

1.- Hitzarmen honen barruan, jarraipen-batzorde bat sortu da. Batzordearen xedea jarraipen bateratu bat egitea eta alderdien jarduna koordinatzea izango da, hitzarmen honetan hartutako betebeharrak eta helburu orokorrak betetzeari dagokionez dituen eskumenen eta funtzioen esparruaren barnean.

2.- Hona hemen Jarraipen Batzordearen eginkizunak:

- Betetzeko eta interpretatzeko egon daitezkeen arazoak ebaztea.

- Hitzarmen hau betez aldeek egingo dituzten jarduera guztiak jarraitu eta koordinatzea, kontuan hartuta kasu bakoitzean ezarritako baldintzak bete behar direla helburua betetzeko.

- Hitzarmen honen xedea errazago betetzeko beharrezko inguruabarrak sustatzea, sortzen diren gorabehera guztiak baloratuta, gorabehera horien erruz alderdietako batek bere konpromisoak betetzeko eragozpenak baditu edo bete ezin baditu; kasuan kasu, alderdiei proposamen egokia aurkeztuko die.

Zentzu honetan, Jarraipen Batzordeak jarduerak egitean izan daitezkeen aldaketak baloratu eta onartuko ditu, baldin eta onartutako aldaketek hitzartutako proiektuaren funtsezko aldaketa ez badakarte eta Bizkaiko Foru Aldundiak emandako finantzazioaren gehikuntza eragiten ez badute.

El presente Convenio entrará en vigor el día 1 de enero de 2022, extendiendo su vigencia hasta el 31 de diciembre del 2022.

El Convenio se extinguirá o bien por el transcurso del plazo de vigencia referida en el apartado anterior o por resolución.

No obstante, el incumplimiento por alguna de las partes de los compromisos asumidos facultará a la otra para exigir su estricto cumplimiento o para solicitar la resolución del Convenio.

VIGESIMOCUARTA.- COMISIÓN DE SEGUIMIENTO

1.- En el seno del presente Convenio se crea una Comisión de Seguimiento cuyo objeto será efectuar el seguimiento conjunto y coordinar las actuaciones de las partes, dentro del marco de sus respectivas competencias y funciones, en orden al cumplimiento de las obligaciones contraídas y objetivos generales del presente Convenio.

2.- Serán funciones de esta Comisión de Seguimiento:

- Resolver los problemas de interpretación y cumplimiento que puedan presentarse.

- Seguimiento y coordinación de todas aquellas actuaciones que lleven a cabo las partes en cumplimiento de este Convenio, teniendo en cuenta que el cumplimiento del objeto previsto se halla sujeto a que se den las condiciones precisas en cada supuesto.

- Promover las condiciones que sean necesarias para favorecer el cumplimiento del objeto de este Convenio, valorando todas aquellas incidencias que puedan producirse y dificulten o impidan el cumplimiento por parte de alguna de las partes de sus compromisos, elevando, en su caso, la oportuna propuesta a las partes.

En este sentido, la Comisión de Seguimiento valorará y aprobará los cambios que se pudieran dar en la realización de las actividades, siempre que, los cambios aprobados no supongan una alteración sustancial del proyecto conveniado, no suponiendo, en ningún caso aumento de la

financiación aportada por la Diputación Foral de Bizkaia.

- Legez dagozkion gainerakoak.

- Aquellas otras que legalmente le correspondan.

3.- Hauexek izango dira Jarraipen Batzordeko lau kideak:

- Bizkaiko Foru Aldundiaren bi ordezkariak:

- Abeltzaintza Zerbitzuaren burutza; haren ordez jardun ahalko du zerbitzu horretan sekzioko burutza bat betetzen duenak.

- Nekazaritza Zerbitzuaren burutza; haren ordez jardun ahalko du zerbitzu horretan sekzioko burutza bat betetzen duenak.

- Bi LORRA SOZIETATE KOOPERATIBOAREN izenean.

- Lehendakaria.

- Zuzendari-gerentea.

Haren presidentzian jardungo du txandaka Abeltzaintza Zerbitzuaren burutza edo Nekazaritza Zerbitzuaren burutza betetzen duenak (edo haren ordezkoak).

Jarraipen Batzordearen idazkaritza beteko du presidentzia betetzen ari ez den Nekazaritza Zuzendaritza Nagusiaren zerbitzu burutzak.

Batzordeak, bere eginkizunak betetzeko, eskatu ahal izango du arloko behar beste aditu bere bileretara bertaratzeko eta aholkularitza emateko. Pertsona horiek iritzia eman ahal izango dute, baina ezin izango dute botorik eman.

Halaber, Batzordeko presidenteak deituta, Aholkularitza eta Arau Garapena Bideratzeko Zerbitzuko ordezkari batek parte hartu ahal izango du —iritzia emango du, baina botorik ez— Batzordearen azken bileran, laguntza emateko azal litezkeen gai juridikoetan.

4.- Hitzarmena indarrean dagoen bitartean Jarraipen Batzorde hau hitzarmen honetan

3.- La Comisión de Seguimiento estará integrada por cuatro miembros:

- Dos en representación de la Diputación Foral de Bizkaia:

- La jefatura de servicio del Servicio de Ganadería, que podrá ser sustituida por quien ocupe una jefatura de sección en dicho servicio.

- La jefatura de del Servicio Agrícola, que podrá ser sustituida por quien ocupe una jefatura de sección en dicho servicio.

- Dos en representación de la LORRA SOCIEDAD COOPERATIVA:

- el/la Presidente/a

- el/la Directora/a Gerente.

La Presidencia de la misma corresponderá alternativamente a quien ocupe la Jefatura de servicio del Servicio de Ganadería o del Servicio Agrícola (o persona que le sustituya).

Ejercerá la secretaría de la Comisión de Seguimiento la jefatura de servicio de la Dirección General de Agricultura que no esté ejerciendo la presidencia.

La Comisión, en el ejercicio de sus funciones, podrá solicitar la asistencia a sus reuniones y el asesoramiento de cuantas personas expertas en la materia estime necesarios, que acudirán con voz pero sin voto.

Así mismo, podrá participar, con voz y sin voto, una persona representante del Servicio de Asesoría y Desarrollo Normativo en la reunión final de la Comisión, para asistir en los temas de carácter jurídico que se puedan plantear, a convocatoria de la persona que ejerza la presidencia.

4.- Durante la vigencia del Convenio, esta Comisión de Seguimiento se reunirá

aurreikusitako egoeretan bilduko da (urtero), eta betiere, aldeetako batek eskatzen duenean eta bilera-eskaeraren arrazoia adierazi ondoren.

trimestralmente, en los supuestos previstos en el presente Convenio y en todo caso, cuando así lo solicite una de las partes indicando el motivo de la solicitud de reunión.

Batzordea baliozkotasunez eratu dadin, kideen gehiengoa bildu beharko da. Erabakiak gehiengoaren botoez hartuko dira.

El quórum necesario para la válida constitución de la Comisión será el de mayoría de sus componentes, adoptándose sus acuerdos por mayoría de votos.

5.- Hitzarmen honetan Jarraipen Batzordearen araubideari buruz beren beregi aurreikusten ez diren kontuetan, kide anitzeko organoen araubidea, Sektore Publikoko Araubide Juridikoari buruzko urriaren 1eko 40/2015 Legeko Atariko Tituluan II kapituluan ezartzen dena, aplikatuko da.

5.- En lo no previsto expresamente en este Convenio, sobre el régimen de la Comisión de Seguimiento, le será aplicable el régimen de los órganos colegiados regulados en el Capítulo II del Título Preliminar de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

HOGEITA BOSGARRENA.- AUZIGAIAK

VIGÉSIMOQUINTA.- CUESTIONES LITIGIOSAS

Hitzarmen honen ondoriozko auziak, horien izaera juridiko administratiboa dela-eta, administrazioarekiko auzien jurisdikzioaren mende jarriko dira.

Las cuestiones litigiosas que pudieran derivarse del presente Convenio, dada su naturaleza jurídico-administrativa, serán sometidas al orden jurisdiccional contencioso-administrativo.

Eta horrekin guztiarekin ados daudela agertzeko, alderdiek agiri honen bi ale sinatu dituzte goiburuan adierazitako tokian eta egunean.

En prueba de conformidad y aceptación de cuanto antecede, los intervinientes firman el presente documento por duplicado ejemplar en el lugar y fecha expresados en su encabezamiento.

HOGEITA SEIGARRENA.- DATU PERTSONALEN TRATAMENDUA

VIGESIMOSEXTA.- TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

1. Datu pertsonalak babesteko araubide aplikagarriak honako hauek dira: 2016ko apirilaren 27ko Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016/679 Araudia (EB) —datu pertsonalen tratamendua eta datu horien zirkulazio askea dela eta, pertsona fisikoen babesari buruzkoa (aurrerantzean, DBAO) — eta datu pertsonalak babesteko eta eskubide digitalak bermatzeko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoa (aurrerantzean, DPBEDBLO) diotenarekin bat etorriz.

1. El régimen de protección de datos personales aplicable es el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (en adelante, “RGPD”), y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de datos personales y garantía de los derechos digitales (en adelante, “LOPDGDD”).

2. Gauzatu beharreko datu pertsonalen tratamenduaren deskribapen orokorra:

2. Descripción general del tratamiento de datos personales a efectuar:

Bi alderdiek honako zeregin eta erantzukizun hauek hartzen dituzte, hitzarmen honi jarraikiz; eta, horretarako, DBAOn eta DPBEDBLOn ezartzen

Ambas partes adquieren los siguientes roles y responsabilidades en virtud del presente Convenio y se comprometen para tal fin a cumplir con las

diren xedapenak betetzeko konpromisoa hartzen dute.

a. LORRA SOZIETATE KOOPERATIBOA: 2007/0625 aurrekontu-proiektutik (443.00 kontzeptua, 412.102 eta 412.103 programak, 0203 eta 0205 organikoa) eratorritako dirulaguntza kudeatzeko tratatu behar diren datu pertsonalen tratamenduaren arduraduntzat joko dira.

b. BIZKAIKO FORU ALDUNDIAREN Iraunkortasuna eta Ingurune Naturala Zaintzeko Sailaren NEKAZARITZA ZUZENDARI NAGUSIA: LORRA SOZIETATE KOOPERATIBOko arduradun/ordezkarien harremanetarako datuen tratamenduaren arduraduna izango da. Harreman hori ezinbestekoa izango da hitzarmen hau idazteko nahiz aipaturiko datuak zaintzeko. BIZKAIKO FORU ALDUNDIAk aipaturiko tratamendua egingo du DPBEDBLOren 19.3 artikuluan ematen den legitimazioaren arabera.

Hitzarmen honek ez du sortzen alderdien artean DBAOren 26. artikuluan aurreikusitako inolako erantzukidetasun-harremanik, izan ere, alderdiek ez dituzte elkarrekin ezartzen hitzarmen bidez aurreikusten diren tratamenduen helburuak eta baliabideak.

Hitzarmen honek, era berean, ez du sortzen alderdien artean tratamenduaren arduradunen harremanik DBAOren 28. artikuluaren arabera, alderdiek ez baitituzte datu pertsonalak tratatzen bestearen kontura.

3. Alderdien konpromisoak datu pertsonalen babesaren arloan indarrean dagoen araudia betetzeko:

a) Nekazaritza Zuzendari Nagusiari dagokio, bere esparruan, tratamenduaren arduradun gisa:

I. Hitzarmen honetara “Datu pertsonalen tratamendua” eranskina (ad hoc instrukzioekin) txertatzea, Nekazaritza Zuzendari Nagusiak babestu beharreko datu pertsonalak zehazten dituena, tratamenduaren arduraduna den heinean; bai eta

estipulaciones establecidas en el RGPD y en la LOPDGDD que le sean de aplicación.

a. LORRA SOCIEDAD COOPERATIVA: Tendrá la consideración de Responsable del Tratamiento de los datos personales que sea necesario tratar para la gestión de la subvención derivada de la partida presupuestaria 443.00, Programas 412.102 y 412.103, orgánicos 0203 y 0205 y Proyecto presupuestario 2007/0625.

b. DIRECCIÓN GENERAL DE AGRICULTURA. (Departamento Foral de Sostenibilidad y Medio Natural de la DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA): Tendrá la consideración de Responsable del Tratamiento para tratar los datos de contacto de los responsables/representantes de la entidad LORRA SOCIEDAD COOPERATIVA, necesario para la redacción del presente convenio así como para la subsiguiente y obligada custodia de los mismos. La DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA realizará el referido tratamiento en base a la legitimación que le otorga el artículo 19.3 de la LOPDGDD.

El presente Convenio no articula entre las partes ninguna relación de corresponsabilidad de las contempladas en el artículo 26 del RGPD puesto que las partes no determinan conjuntamente los objetivos y los medios de los tratamientos que por medio del convenio se prevén.

El presente Convenio, tampoco articula entre las partes una relación de responsables y encargados del tratamiento conforme al artículo 28 del RGPD puesto que ninguna de las partes trata datos personales por cuenta de la otra.

3. Compromisos de las partes para el cumplimiento de la normativa vigente en materia de protección de datos personales:

a) Corresponde a la Dirección General de Agricultura en su respectivo ámbito como Responsable del Tratamiento:

I. Incorporar al presente convenio el Anexo “Tratamiento de datos personales” con las instrucciones ad hoc que especifica y detalla los datos personales a proteger por la Dirección de Agricultura en virtud de su consideración de responsable del tratamiento, así como el

egin beharreko datuen tratamendua, horren xedea eta txertatu beharreko bestelako neurriak ere.

tratamiento de datos a realizar, su finalidad y demás medidas a implementar.

b) Tratamenduaren arduradun bakoitzari dagokio, bere jarduketa-esparruan:

b) Corresponde a cada responsable del tratamiento en su respectivo ámbito de actuación:

I. Zehazten diren datu pertsonalen tratamendurako jarduerak baimentzea.

I. Autorizar las actividades de tratamiento de datos personales que determine.

II. Datuen babesari buruzko araudia betetzen dela aurretiaz zaindu, tratamenduak dirauen artean kontrolatu eta tratamenduaren ostean ikuskatzea.

II. Velar de forma previa, controlar durante el tratamiento y supervisar a posteriori el cumplimiento de la normativa en materia de protección de datos.

III. Araudiari jarraikiz, datuak tratatzeko eragiketa egokietan, datu pertsonalak babesteko ikuskapenak, ikuskaritzak eta eragin-ebaluazioak egitea.

III. Realizar las inspecciones, auditorías y evaluaciones de impacto en protección de datos personales de las operaciones de tratamiento que correspondan de acuerdo a la normativa.

IV. Kasu bakoitzean dagozkion aldez aurretik kontsultak egitea.

IV. Realizar las consultas previas que en su caso, correspondan.

V. Datu pertsonalak tratatzea DBAOren 32. artikuluak ezarritako segurtasun-irizpideen eta bertako edukiaren arabera, eta behar diren neurri tekniko eta segurtasun- zein antolaketa-neurri guztiak hartzea eskuratzeko modua duen datu pertsonal guztien konfidentzialtasuna, sekretua eta osotasuna ziurtatzeko. Zehatzago esanda, neurri horiek guztiek bat etorri behar dute informazio-sistemen kategorizazio eta segurtasun-neurrien aplikazioarekin, Administrazio Elektronikoaren esparruko Segurtasun Eskema Nazionalari buruzko 3/2010 Errege Dekretuak xedatzen dituenei jarraikiz.

V. Tratar los datos personales de conformidad con los criterios de seguridad y el contenido previsto en el artículo 32 del RGPD, así como observar y adoptar las medidas técnicas y organizativas de seguridad necesarias o convenientes para asegurar la confidencialidad, secreto e integridad de los datos personales a los que tenga acceso. En particular, se correspondería con la categorización de sistemas de información y aplicación de medidas de seguridad de acuerdo al Real Decreto 3/2010, del Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

VI. Hitzarmena gauzatzerakoan, eskuratutako datu pertsonalen inguruko konfidentzialtasuna zeharo ziurtatzea, bai eta tratamenduaren ondorioz eskuratzen diren datuena, datuak eskuratzeko euskarria zeinahi delarik ere.

VI. Mantener la más absoluta confidencialidad sobre los datos personales a los que tenga acceso para la ejecución del convenio así como sobre los que resulten de su tratamiento, cualquiera que sea el soporte en el que se hubieren obtenido.

VII. Betebehar hori lotzen zaio tratamenduaren arduradunaren kargura tratamenduaren edozein alditan parte hartzen duen pertsona orori eta, horrenbestez, pertsona fisiko edo juridiko horrek prestakuntza eskaini behar die bere menpeko pertsonei sekretua gorde beharreko betebeharrari buruz. Halaber, jakinarazi behar die konfidentzialtasuna gorde behar dutela jarduera

VII. Esta obligación se extiende a toda persona que pudiera intervenir en cualquier fase del tratamiento por cuenta de cada Responsable del tratamiento siendo asimismo deber de éstos instruir a las personas que estén bajo su dependencia orgánica y/o funcional, acerca del deber de secreto, y del mantenimiento de dicho deber aún después de la terminación de la prestación de la actividad o de su desvinculación.

amaitutakoan edo jarduera horretatik banandutakoan ere.

VIII. Datu pertsonalak tratatzeko pertsona baimenduen zerrenda kudeatzea eta pertsona horiek guztiek, berariaz eta idatziz, konfidentzialtasuna gordetzeko eta segurtasun-neurri egokiak betetzeko konpromisoa hartzen dutela bermatzea. Ildo horretan, segurtasun neurrien berri behar bezala jakinarazi behar zaie.

VIII. Llevar un listado de personas autorizadas para tratar los datos personales y garantizar que las mismas se comprometen, de forma expresa y por escrito, a respetar la confidencialidad, y a cumplir con las medidas de seguridad correspondientes, de las que les debe informar convenientemente.

IX. Datu pertsonalen arloan, datuok tratatzeko baimena duten pertsonei beharrezko prestakuntza ematea.

IX. Garantizar la formación necesaria en materia de protección de datos personales de las personas autorizadas a su tratamiento.

X. Datu pertsonalak hirugarrenei ez komunikatzea (lagatzea) edo zabaltzea, ezta datuak gordetzeko ere; legez baimendutako kasuetan izan ezik.

X. No comunicar (ceder) ni difundir los datos personales a terceras personas, ni siquiera para su conservación salvo en supuestos legalmente habilitados.

XI. Hala badagokio, datu pertsonalak babeste aldera, tratamenduaren arduradun bakoitzak izendaturiko pertsona fisiko(ar)en identitatea eta harremanetarako datuak jakinaraztea; hau da, datu pertsonalen tratamenduaren erregulazioa legeari, formari eta segurtasunari dagokienez betetzeko ardura du(t)en pertson(ar)en identitatea.

XI. En su caso, comunicar la identidad y datos de contacto de la(s) persona(s) física(s) designada(s) por cada responsable del tratamiento a efectos de protección de los datos personales, esto es, la identidad de las persona (s) responsable(s) del cumplimiento de la regulación del tratamiento de datos personales, en las vertientes legales/formales y en las de seguridad.

XII. Hitzarmena amaitu ostean, bi alderdiek konpromisoa hartu dute honako hauek suntsitzeko (legez edo erkidegoko zuzenbideari jarraiki arauz kontserbatzea baimentzen ez baldin bada):

XII. Una vez finalizado el convenio ambas partes se comprometen salvo que se permita o requiera por ley o por norma de derecho comunitario su conservación, a destruir:

- hitzarmen honen arabera ikusgai egon diren datuak jasotzen dituzten datu pertsonalak, euskarriak edo dokumentuak, kopiarik gorde gabe, betiere, datu horiek dagoeneko ez badira beharrezkoak eskuratuak izan ziren helbururako.

- los datos personales, los soportes y los documentos en que cualquiera de estos datos consten, sin conservar copia alguna, a los que se haya tenido acceso en virtud del presente convenio siempre que éstos hayan dejado de ser necesarios respecto a los fines que fueron recabados.

- Tratamenduaren bi arduradunek, hala ere, datuak gorde ahal izango dituzte erantzukizunak sortu daitezkeen denboran zehar. Azken kasuan, datuak blokeatuta gordeko dira eta behar besteko gutxieneko denboraz. Gero, epea amaitu bezain pronto, datuak modu seguruan eta behin betiko suntsituko dira.

- Ambos Responsables del Tratamiento podrán, no obstante, conservar los datos durante el tiempo que puedan derivarse responsabilidades de su relación con el otro Responsable del Tratamiento. En este último caso, los datos personales se conservarán bloqueados y por el

tiempo mínimo, destruyéndose de forma segura y definitiva al final de dicho plazo.

XIII. DBAOren 33. artikuluak xedatutakoari jarraikiz, bere erantzukizun-esparruan eta beharrezkoa bada, bere ardurapeko datu pertsonalek pairatutako zeinahi segurtasun-urraketa eskuduna den kontrol-agintaritzari berehala jakinaraztea, gehienez ere 72 orduren buruan, eta horrekin batera, gorabehera edo tratamenduaren sisteman gertaturiko akatsak dokumentatzeko eta komunikatzeko eta, bide batez, datu pertsonalen segurtasuna, osotasuna edo eskuragarritasuna arriskuan jar dezakeen informazio esanguratsu oro kudeatzeko. Halaber, dena delako negozio juridikoa gauzatzean eskuratu diren datuak eta informazioa hirugarrenei komunikatu zaizkielako, konfidentzialtasuna urra dezakeen gertaera guztien berri eman behar dio. Horren inguruko informazio zehatza jakinaraziko dute arretaz; ildo horretan, konfidentzialtasuna zein interesdunek galdu zuen ere azalduko dute.

XIII. De conformidad con el artículo 33 RGPD, comunicarán en su respectivo ámbito de responsabilidad y en caso de ser necesario a la autoridad de control competente de forma inmediata y a más tardar en el plazo de 72 horas, cualquier violación de la seguridad de los datos personales bajo su responsabilidad de la que tengan conocimiento, juntamente con toda la información relevante para la documentación y comunicación de la incidencia o cualquier fallo en su sistema de tratamiento y gestión de la información que hayan tenido o puedan tener que ponga en peligro la seguridad de los datos personales, su integridad o su disponibilidad, así como cualquier posible vulneración de la confidencialidad como consecuencia de la puesta en conocimiento de terceras personas de los datos e informaciones obtenidos durante la ejecución del negocio jurídico correspondiente. Comunicarán con diligencia información detallada al respecto, incluso concretando qué personas interesadas sufrieron una pérdida de confidencialidad.

XIV. Pertsona fisiko batek datuak babesteari buruzko eskubideren bat baliatzen duen kasu bakoitza indarrean dagoen araudiak ezartzen duenaren arabera artatzea (datuetan sartzea, datuak zuzentzea, ezabatzea eta aurkaratzea, tratamendua mugatzea, banako erabaki automatizatuen mendean ez dagoenean, edo indarrean dagoen legeriak aitortutako besteren bat).

XIV. Atender conforme exige la normativa vigente cada supuesto en el que una persona física ejerza uno de los derechos en materia de protección de datos (acceso, rectificación, supresión y oposición, limitación del tratamiento y a no ser objeto de decisiones individualizadas automatizadas, u otros reconocidos por la normativa aplicable).

XV. Segurtasun-neurrien, komunikazio-zereginen eta (lortutako nahiz saiatutako) segurtasun-arrakalen inguruko betebeharren alorrean, agintari eskumendunei edo interesdunei jakinaraztea eta beharrezkoak diren eragin-ebaluazioak egitea.

XV. Cumplir con sus respectivas obligaciones en materia de medidas de seguridad, comunicación y/o notificación de brechas (logradas e intentadas) de seguridad a las autoridades competentes o las personas interesadas, y realizar, en su caso, las evaluaciones de impacto que sean pertinentes.

XVI. DBAOren 30.2. artikuluak dioenari jarraikiz, idatziz eta/edo formatu elektronikoren batean, egindako datuen tratamenduko jardueren kategoria guztien erregistroa kudeatzea. Erregistro horretan, gutxienez, artikuluak jasotzen dituen inguruabar guztiak jaso beharko dira. Ildo horretan, erregistroak ondoko informazioa jasoko du:

XVI. Llevar, por escrito, incluso en formato electrónico, y de acuerdo con el artículo 30.2 del RGPD un registro de todas las categorías de actividades de tratamiento efectuadas que contenga, al menos, las circunstancias a que se refiere dicho artículo. En este sentido, este registro contendrá la siguiente información:

- Hitzarmena egin den pertsona fisiko edo juridikoaren izena eta harremanetarako datuak.

- Nombre y datos de contacto de la persona física o jurídica con la que se realice el convenio

- Egindako tratamenduaren kategoriak.

- Categorías de tratamientos efectuados.

- Segurtasun arloko neurri tekniko eta antolaketa neurrien azalpena, eta horien aplikazioa bidezkoa bada, alderdi hauen ingurukoak:

- Una descripción de las medidas técnicas y organizativas de seguridad, en caso de que proceda su aplicación, relativas a:

- Seudonimizazioa eta datu pertsonalen zifratua.

- Seudonimización y el cifrado de datos personales.

-. Tratamendu sistemen eta zerbitzuen konfidentzialtasun, integritate, eskuragarritasun eta erresilientzia iraunkorrak bermatzeko gaitasuna.

- La capacidad de garantizar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia permanentes de los sistemas y servicios de tratamiento.

-. Gorabehera fisiko edo teknikoak gertatzen baldin badira, datu pertsonalak azkar eskuratu eta jasotzeko gaitasuna eraberritzea.

- La capacidad de restaurar la disponibilidad y el acceso a los datos personales de forma rápida, en caso de incidente físico o técnico.

-. Tratamenduaren segurtasuna bermatzeko neurri tekniko eta antolakuntzakoen eraginkortasuna egiaztatzeko, ebaluatzeko eta baloratzeko prozesu ohikoa.

- El proceso de verificación, evaluación y valoración regulares de la eficacia de las medidas técnicas y organizativas para garantizar la seguridad del tratamiento.

XVII. Datu pertsonalen babesaren inguruko araudia eta erantzukizun aktiboaren betebeharra betetzen direlako ebidentziak izatea.

XVII. Disponer de evidencias que demuestren su cumplimiento de la normativa de protección de datos personales y del deber de responsabilidad activa.

XVIII. Informazio eskubidea: Tratamenduaren bi arduradunek, datuak jasotzeko unean, datuen tratamenduei buruzko informazioa eman beharko dute.

XVIII. Derecho de información: Ambos responsables del tratamiento en el momento de la recogida de los datos, deben facilitar la información relativa a los tratamientos de datos que se van a realizar.

XIX. Honako klausula honek eta bertan ezarrita dauden betebeharrek “Datu pertsonalen tratamenduari buruzko eranskinak” datu pertsonalen tratamendua arautzen duen eta hitzarmen honen inguruan artikulatzen den egintza juridikoa osatzen dute. Agiri honetan jasotako betebeharrak eta prestazioak ez dira sarituko hitzarmen honetan ezarri ez den modu batean edo modu osagarri batean; hitzarmen honen iraupen berbera izango dute eta, hala badagokio, iraupen berdineko aldietan luzatuko dira. Hala eta guztiz ere, hitzarmen hau amaitzen denean ere, sekretua gordetzeko betebeharrak iraungo du, inolako

XIX. La presente cláusula y las obligaciones en ella establecidas, así como el “Anexo relativo al Tratamiento de datos personales” constituyen el acto jurídico que regula el tratamiento de datos personales que se articula en torno al presente Convenio. Las obligaciones y prestaciones que aquí se contienen no son retribuibles de forma distinta u adicional a lo previsto en de este convenio y tendrán la misma duración que la prestación de objeto de este convenio prorrogándose en su caso por períodos iguales a éste. No obstante, a la finalización del convenio el deber de secreto continuará vigente, sin límite de

denbora-mugarik gabe, prestazioa gauzatu duten pertsona guztientzat.

tiempo, para todas las personas involucradas en la ejecución de la prestación.

XX. Hitzarmena gauzatu ostean eta berau gauzatzean "Datu pertsonalen tratamendua" izeneko eranskinean zehaztutakoa aldatu edo egokitu behar baldin badira, BIZKAIKO FORU ALDUNDIAK aldatu edo egokitu nahi dituen alderdiak adieraziko ditu. LORRA SOZIETATE KOOPERATIBOA eskatutakoarekin ados egonez gero, "Datu pertsonalen tratamendua" izeneko eranskin eguneratua emango du, tratamenduaren nondik norakoak zehazki jasota.

XX. Si una vez formalizado el convenio y durante la ejecución del mismo resultara necesario modificar o adaptar lo estipulado en el Anexo "Tratamiento de datos personales", la DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA señalará los cambios que solicita modificar u adaptar. En caso de que la entidad LORRA SOCIEDAD COOPERATIVA esté de acuerdo con lo solicitado, se emitiría un Anexo "Tratamiento de datos personales" actualizado, de modo que el mismo siempre recoja fielmente el detalle del tratamiento.

LORRA S. KOOP.REN IZEN ETA ESKUORDERTZAN

EN NOMBRE Y REPRESENTACIÓN DE LORRA S. COOP.

IRAUNKORTASUNA ETA INGURUNE NATURALA ZAINTZEKO SAILEKO FORU DIPUTATUA

LA DIPUTADA FORAL SOSTENIBILIDAD Y MEDIO NATURAL

ANEXO: "TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES QUE REALIZA LA DIRECCIÓN GENERAL AGRICULTURA RESPECTO AL CONVENIO POR EL QUE SE CONCEDE SUBVENCIÓN NOMINATIVA PREVISTA EN LA NORMA FORAL 8/2021, DE 30 DE DICIEMBRE, DE PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTÓRICO DE BIZKAIA PARA EL AÑO 2022, A FAVOR DE LORRA SOCIEDAD COOPERATIVA, PARA LA FINANCIACIÓN PARCIAL DEL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DESCRITAS EN EL CLAUSURADO DEL CONVENIO Y PROYECTO PRESENTADO A DESARROLLAR DURANTE EL AÑO 2022".

REGLAMENTO GENERAL DE PROTECCIÓN DE DATOS (RGPD)
Y
LEY ORGÁNICA 3/2018, DE 5 DE DICIEMBRE,

DE PROTECCIÓN DE DATOS Y GARANTÍA DE DERECHOS DIGITALES (LOPDGDD)

“Tratamiento de datos personales”

El personal adscrito o perteneciente al ámbito orgánico o funcional de la Diputación Foral de Bizkaia, para proporcionar los servicios objeto del convenio, puede tratar datos personales. Los datos personales se tratarán únicamente por este personal adscrito y con el único fin de efectuar el alcance conveniado.

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS EN CONVENIOS DE DFB *REGLAMENTO (UE) 2016/679 DE PROTECCIÓN DE DATOS y LOPD Y GARANTÍA DE DERECHOS DIGITALES 3/2018*
Responsable del tratamiento y contacto
Dirección General de Agricultura (Departamento de Sostenibilidad y Medio Natural) Edificio Lehendakari Agirre, 9 (Avenida Lehendakari 9-48014-Bilbao)
Persona encargada del tratamiento
-
Persona subencargada del tratamiento
-
Persona delegada de Protección de Datos
Jefatura de la Sección de Asesoramiento Jurídico, Seguridad de la Información y Protección de Datos Gran Vía, 25 – 48009 Bilbao
Derechos de la persona interesada
La persona interesada puede ejercer ante la persona Responsable de tratamiento sus derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión, limitación del tratamiento y no ser objeto de decisiones individuales automatizadas, mediante escrito dirigido a la Sección de Asesoramiento Jurídico, Seguridad de la Información y Protección de Datos en: Sede electrónica de la DFB: https://www.ebizkaia.eus • Registro Central de la Diputación Foral de Bizkaia (Oficina de Registro y Atención Ciudadana Laguntza: C/ Diputación, 7- 48008 Bilbao) • Oficinas Comarcales de Atención Ciudadana de la Diputación Foral de Bizkaia • Registros Generales Departamentales de la Diputación Foral de Bizkaia • Lugares previstos en la Ley 39/2015 La persona interesada dispone igualmente del derecho a reclamar ante la autoridad de control pertinente (Agencia Vasca de Protección de Datos).
Finalidad del tratamiento

El tratamiento de datos que se deriva del convenio consiste en:

- La utilización para la redacción del convenio y posterior custodia de los datos de contacto de los representantes legales de las partes firmantes; así como la comunicación de datos de las personas y explotaciones que participan de las actividades subvencionadas. Viene originado por la concesión de la subvención nominativa prevista en la Norma Foral 8/2021, de 30 de diciembre, de presupuestos generales del Territorio Histórico de Bizkaia para el año 2022, a favor de LORRA SOCIEDAD COOPERATIVA para la financiación parcial del desarrollo de las actividades descritas en el clausurado del convenio y proyecto presentado, a desarrollar durante el año 2022.

Para la realización de estos tratamientos de datos personales figuran:

- La DIRECCIÓN GENERAL AGRICULTURA (Departamento Foral de Sostenibilidad y Medio Natural) en calidad de parte del Convenio y responsable del tratamiento.
- La entidad LORRA SOCIEDAD COOPERATIVA en calidad de parte del Convenio y responsable del tratamiento.

Actividades del tratamiento de datos

El tratamiento de los datos personales comprenderá:

Marcar con una X las acciones a tratar:

Captura de datos	X
Grabación de datos	X
Estructuración de datos	
Modificación de datos	
Puesta en contacto con personas interesadas	X
Almacenamiento de datos	X
Extracción de datos (recuperación)	
Consulta de datos	X
Cesión / difusión de datos	
Interconexión (cruce) de datos	
Cotejo (comprobación) de datos	
Destrucción de datos	X
Conservación de datos en sistemas de información del encargado de tratamiento	X
Copias temporales de datos	
Copias de seguridad de los datos, recuperación de datos	X
Otros: y todos aquellos generados durante la prestaciones derivadas del cumplimento del convenio.	X

Legitimación del tratamiento

1. Art 19.3 LOPDGDD.
2. Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, Régimen Jurídico General de las Subvenciones otorgadas por la Administración Foral.
3. Norma Foral 8/2021, de 30 de diciembre, de PPGG del TTHH Bizkaia.
4. Convenio administrativo de por el que se concede la subvención nominativa prevista en la Norma Foral 8/2021, de 30 de diciembre, de presupuestos generales del Territorio Histórico de Bizkaia para el año 2022, a favor de
5. La entidad LORRA SOCIEDAD COOPERATIVA para la financiación parcial de las actividades descritas en el clausurado del convenio y proyecto presentado, a desarrollar durante el año 2022.

Categorías de datos personales

Indicar, qué tipo de datos personales se van a tratar en la ejecución del convenio:

Marcar con una X las acciones a tratar:

DATOS IDENTIFICATIVOS:	
D.N.I. /N.I.F. / Documento de Identificación Oficial	X
Nombre y Apellidos	X
Dirección postal	X
Teléfono	X
Firma	X
Nacionalidad	X
Fecha Nacimiento	
Lugar de nacimiento	
Edad	
Estado Civil	
Correo electrónico	X
Sexo	
Nº de la Seguridad Social	
Imagen (Fotografías o videos)	

Sonidos (Grabaciones de audio)	
Redes Sociales (Perfil Twitter, Facebook, Instagram, entre otros)	
Número de hijos o hijas	
Características personales (Altura, peso, talla, entre otros)	
Otros (*especificar*)	
OTRO TIPO DE DATOS	
Datos de formación (Títulos, Académicos, diplomas, entre otros)	
Experiencia o Historial profesional	
Profesión	
Puesto de trabajo o categoría profesional	
Licencias, permisos o autorizaciones	
Pertenencia a Asociaciones, Clubes, entre otros	
Propiedad o posesiones	
Económicos, Financieros y de Seguros (Datos Bancarios, Cuenta Corriente, Número de Tarjeta, Datos sobre Tributos, Sueldos, Subsidios, entre otros)	
Datos de información comercial (Actividades, Negocios, entre otros)	
Datos de transacciones (Bienes o servicios ofertados por la persona interesada, bienes o servicios recibidos por la persona interesada, entre otros)	
Datos sobre infracciones administrativas	
Datos sobre infracciones penales	
Otros (*especificar*)	

CATEGORÍAS ESPECIALES DE DATOS (art. 9 RGPD)	
Origen étnico o racial	
Opiniones políticas	
Convicciones religiosas o filosóficas	
Afiliación sindical	
Datos genéticos	
Datos biométricos dirigidos a identificar de manera unívoca a una persona física	
Datos relativos a la salud	
Datos relativos a la vida sexual o las orientación sexuales	

Descripción de la categoría de personas interesadas

Categorías de personas interesadas cuyos datos van a ser tratados:
Marcar con una X.

Ciudadanía	
Menores *(14 años, art 7 LOPDGDD)*	
Personas mayores de 65 años	
Personas Residentes	
Personas Clientes	
Personas Proveedoras	
Personas Asociadas o Miembros	
Personas Propietarias o Arrendatarias	
Personas Estudiantes	
Personas Representantes Legales	X
Personas de Contacto	
Personas Solicitantes	
Personas Beneficiarias	X
Personas Trabajadoras	X
Personas Demandantes de Empleo	
Personas con Cargos Públicos	

Origen de los datos

Los datos personales tratados proceden de:

Marcar con una X:

Propias personas interesadas o su representante	X
Administraciones Públicas Diputación Foral de Bizkaia	
Registros Públicos *(Especificar)*:	
Otras entidades del Sector Público *(Especificar)*:	
Otras *(Especificar)*:	

Personas destinatarias de los datos

No hay comunicación de datos personales a terceras personas.

Plazo de conservación de los datos

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con todas las obligaciones recogidas en el convenio y en la normativa aplicable en la materia, que se extiende durante todo su período de vigencia y posterior cumplimiento de obligaciones legales y vencimiento del plazo de prescripción de la extinción de las responsabilidades de toda índole que pudieran acaecer.

Disposición de los datos al terminar el tratamiento de datos

Una vez finalice el tratamiento debe salvo que se permita o requiera por ley o por norma de derecho comunitario su conservación, a destruir:

- los datos personales, los soportes y los documentos en que cualquiera de estos datos consten, sin conservar copia alguna, a los que se haya tenido acceso en virtud del presente convenio siempre que éstos hayan dejado de ser necesarios respecto a los fines que fueron recabados.
- Podrá, no obstante, conservar los datos durante el tiempo que puedan derivarse responsabilidades de su relación con el otro Responsable del Tratamiento. En este último caso, los datos personales se conservarán bloqueados y por el tiempo mínimo, destruyéndose de forma segura y definitiva al final de dicho plazo.

Descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad
Categorización de sistemas de información y aplicación de medidas de seguridad de acuerdo al Real Decreto 311/2022, del Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

ERANSKINA: "DATU PERTSONALEN TRATAMENDUA, NEKAZARITZA ZUZENDARITZA NAGUSIAK EGINA, BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN 2022. URTERAKO AURREKONTU OROKORREI BURUZKO ABENDUAREN 30EKO 8/2021 FORU ARAUAN AURREIKUSITAKO DIRULAGUNTZA IZENDUNARI DAGOKIONEZ, LORRA KOPERATIBA SOZIETATEAREN ALDE, 2022- URTEAN ZEHAR GARATU BEHARREKO HITZARMENAREN ETA PROIEKTUAREN AMAIERAN DESKRIBATUTAKO JARDUEREN GARAPENAREN ZATI BAT FINANTZATZEKO".

DATUAK BABESTEKO ARAUBIDE OROKORRA (DBAO)
ETA
3/2018 LEGE ORGANIKOA, ABENDUAREN 5EKOA,

DATUEN BABESARI ETA ESKUBIDE DIGITALEN BERMEARI BURUZKOA (DBEDBLO)

“Datu pertsonalen tratamendua”

Hitzarmenaren xede diren zerbitzuak emateko Bizkaiko Foru Aldundiaren eremu organiko edo funtzionalera atxikitako atxikitako langileek edo erakunde barrukoek datu pertsonalak trata ditzakete. Datu pertsonalak atxikitako langile horiek bakarrik tratatu ahalko dituzte eta hitzartutako irismena gauzatzeko xede bakarrarekin.

DATUEN BABESARI BURUZKO INFORMAZIOA BFA-REN HITZARMENETAN 2016/679 ERREGELAMENDUA (EB) ETA DATUEN BABESARI ETA ESKUBIDE DIGITALEN BERMEARI BURUZKO 3/2018 DBLO
Tratamenduaren arduraduna eta harremanetarako
Nekazaritza Zuzendaritza Nagusia (Iraunkortasuna eta Ingurune Naturala Zaintzeko Saila) Lehendakari Agirre Eraikina, 9 (Lehendakari Etorbidea 9-48014-Bilbo)
Tratamenduaren arduraduna
-
Tratamenduaren arduradunordea
-
Datuen babeserako delegatua

Aholkularitza Juridiko, Informazioaren Segurtasun eta Datuen Babeserako Ataleko burua
Kale nagusia, 25 – 48009 Bilbo

Pertsona interesdunaren eskubideak

Interesdunak datuetan sartzeko, datuak zuzendu, aurkaratu, ezabatu eta mugatzeko eskubideak baliatu ahalko ditu tratamendu-arduradunaren aurrean; horretarako, bada, Aholkularitza Juridiko, Informazioaren Segurtasun eta Datuen Babeserako Atalari zuzendutako idatzi bat aurkeztu behar du honako toki hauetan:

BFAren egoitza elektronikoa: https://www.ebizkaia.eus

- Bizkaiko Foru Aldundiaren Erregistro Nagusia (Laguntza Erregistro eta Herritarrentzako Arreta Bulegoa: Diputazio kalea, 7- 48008 Bilbo)
- Bizkaiko Foru Aldundiaren Herritarrentzako Arretarako Eskualde Bulegoak
- Bizkaiko Foru Aldundiko sailen erregistro orokorrak
- 39/2015 Legean aurreikusitako lekuetan

Interesatuak era berean eskubidea du dagokion Kontrol Agintaritzan (Datuak Babesteko Euskal Bulegoan) erreklamazioak egiteko.

Tratamenduaren helburua

Hona hemen hitzarmenaren ondoriozko datuen tratamendua:

- Hitzarmena idazteko eta, ondoren, alderdi sinatzaileen legezko ordezkarien harremanetarako datuak gordetzeko erabiltzea, eta diruz lagundutako jardueretan parte hartzen duten pertsonen eta ustiategien datuak jakinaraztea. LORRA KOOPERATIBA-SOZIETATEARI Bizkaiko Lurralde Historikoaren 2022rako Aurrekontu Orokorrei buruzko abenduaren 30eko 8/2021 Foru Arauan aurreikusitako dirulaguntza izenduna ematearen ondorio da, betiere aurkeztutako hitzarmen eta proiektuaren amaieran deskribatutako jardueren garapenaren zati bat finantzatzeko (2022an garatu beharrekoa).

Datu pertsonalen tratamendu horiek egiteko, honako hauek agertzen dira:

- NEKAZARITZA ZUZENDARITZA NAGUSIA (Iraunkortasuna eta Ingurune Naturala Zaintzeko Foru Saila), hitzarmenaren alderdi gisa eta tratamenduaren arduradun gisa.
- LORRA KOOPERATIBA SOZIETATEA, hitzarmenaren alderdi gisa eta tratamenduaren arduradun gisa.

Datuen tratamenduaren jarduerak

Datu pertsonalen tratamenduak honako hauek barne hartuko ditu:

Adierazi X batekin tratatuko diren ekintzak: Datuak atzematea	X
Datuak grabatzea	X
Datuak egituratzea	
Datuak aldatzea	
Interesdunekin harremanetan jartzea	X
Datuak biltegiratzea	X
Datuak ateratzea (berreskuratzea)	
Datuak kontsultatzea	X
Datuak lagatzea / zabaltzea	
Datuak interkonektatzea (gurutzatzea)	
Datuak erkatzea (egiaztatzea)	
Datuak suntsitzea	X
Tratamenduaren arduradunaren informazio-sistemetan datuak kontserbatzea	X
Datuen aldi baterako kopiak egitea	
Datuen segurtasun-kopiak egitea, datuen berreskuratzea	X
Bestelakoak: eta hitzarmena betetzearen ondoriozko prestazioetan sortutako gainerakoak.	X

Tratamenduaren zilegitasuna

6. DBDDBLOren 19.3. art.
7. 5/2005 Foru Araua, maiatzaren 31koa, Foru Administrazioak ematen dituen dirulaguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duena.
8. Bizkaiko Lurralde Historikoko Aurrekontu Orokorrei buruzko abenduaren 30eko 8/2021 Foru Araua.
9. Hitzarmen administratiboa, Bizkaiko Lurralde Historikoaren 2022rako Aurrekontu Orokorrei buruzko abenduaren 30eko 8/2021 Foru Arauan aurreikusitako dirulaguntza izenduna honako sozietate honi ematekoa:
10. LORRA KOOPERATIBA SOZIETATEARI, aurkeztutako hitzarmen eta proiektuaren amaieran deskribatutako jardueren zati bat finantzatzeko (2022. urtean garatu beharrekoa).

Datu pertsonalen kategoriak

Adierazi zein datu pertsonal mota tratatuko diren hitzarmena gauzatzerakoan:

Adierazi X batekin tratatuko diren ekintzak:	
NAN / IFZ / Identifikazio-agiri Ofiziala	X
Izen-abizenak	X
Posta-helbidea	X
Telefonoa	X
Sinadura	X
Nazionalitatea	X
Jaioteguna	
Jaioterria	
Adina	
Egoera zibila	
Helbide elektronikoa.	X
Sexua	
Gizarte Segurantzaren zenb.	
Irudia (argazkiak edo bideoak)	

Soinuak (audio-grabaketak)	
Sare sozialak (Twitter, Facebook, Instragram profilak, besteak beste)	
Seme-alaba kopurua	
Ezaugarri pertsonalak (altuera, pisua, taila, besteak beste)	
Beste batzuk (zehaztu)	
BESTE DATU MOTA BATZUK	
Prestakuntza-datuak (titulu akademikoak, diplomak, besteak beste)	
Lanbide-esperientzia -edo -historia	
Lanbidea	
Lanpostua edo lanbide-kategoria	
Lizentziak edo baimenak	
Elkarte, klub edo bestelakoetan kide izatea	
Jabetza edo ondasunak	
Ekonomikoak, finantzarioak edo aseguruenak (banku-datuak, kontu korrontea, txartel-zenbakia, zergei, soldatei, subsidioei buruzko datuak, besteak beste)	
Informazio komertzialerako datuak (jarduerak, negozioak, besteak beste)	
Transakzioei buruzko datuak (interesdunak eskainitako ondasun edo zerbitzuak, interesdunak jasotako ondasun edo zerbitzuak, besteak beste)	
Administrazioko arau-hausteei buruzko datuak	
Zigor arau-hausteei buruzko datuak	
Beste batzuk (zehaztu)	
DATUEN KATEGORIA BEREZIAK (DBEOren 9. art.)	

Etnia- edo arraza-jatorria	
Iritzi politikoak	
Sinesmen erlijioso edo filosofikoak	
Sindikatu-afiliazioa	
Datu genetikoak	
Pertsona fisiko bat adiera bakarrean identifikatzera bideratutako datu biometrikoak	
Osasunari buruzko datuak	
Sexu-bizitzari edo sexu-joerei buruzko datuak	

Interesdunen kategorien deskribapena

Datuak tratatuko zaizkien pertsona interesdunen kategoriak:
X batekin adierazi.

Herritarrak	
Adingabeak *(14 urte, DBEDBLOren 7. art)*	
65 urtetik gorako pertsonak	
Egoiliarrak	
Bezeroak	
Hornitzaileak	
Atxikitako pertsonak edo kideak	
Jabeak edo errentariak	
Ikasleak	
Legezko ordezkariak	X
Harremanetarako pertsonak	
Eskatzaileak	
Onuradunak	X
Langileak	X
Enplegu-eskatzaileak	
Kargu publikoa duten pertsonak	

Datuen jatorria

Trataturiko datu pertsonalak hemendik datoz:

X batekin adierazi: Interesdunak edo beren ordezkariak.	X
Administrazio publikoak Bizkaiko Foru Aldundia	
Erregistro publikoak *(Zehaztu):*	
Sektore publikoko beste erakunde batzuk (Zehaztu):	
Beste batzuk (Zehaztu):	

Datuen hartzaileak

Ez zaie hirugarrenei datu pertsonalik jakinarazten.

Datuak kontserbatzeko epea

Hitzarmenean eta arlo honetan aplikagarri den araudian jasotako betebehar guztiak betetzeko behar den denboran gordeko dira. Araudi hori hitzarmenaren indarraldi osoan zehar luzatuko da, eta, ondoren, legezko betebeharrak bete eta era guztietako erantzukizunak azkentzeko preskripzio-epea amaitu arte.

Datuen tratamendua amaitzean datuak eskuragarri jartzea

Hitzarmena amaitu ostean, bi alderdiek konpromisoa hartu dute honako hauek suntsitzeko (legez edo erkidegoko zuzenbideari jarraiki arauz kontserbatzea baimentzen ez baldin bada):

- hitzarmen honen arabera ikusgai egon diren datuak jasotzen dituzten datu pertsonalak, euskarriak edo dokumentuak, kopiarik gorde gabe, betiere, datu horiek dagoeneko ez badira beharrezkoak eskuratuak izan ziren helbururako.
- Tratamenduaren bi arduradunek, hala ere, datuak gorde ahal izango dituzte erantzukizunak sortu daitezkeen denboran zehar. Azken kasuan, datuak blokeatuta gordeko dira eta behar besteko gutxieneko denboraz. Gero, epea amaitu bezain pronto, datuak modu seguruan eta behin betiko suntsituko dira

Segurtasun neurri teknikoen eta antolakuntza-neurrien deskribapen orokorra
Informazio-sistemen kategorizazioa eta segurtasun-neurrien ezarpena, Segurtasunerako Eskema Nazionala Administrazio Elektronikoaren eremuan arautzen duen 311/2022 Errege Dekretuaren arabera.