

Bizkaiko Foru Aldundiaren /2019 Foru Dekretua, urtarrilaren 22koa, Ekintzailtza eta Gizarte Berrikuntza Programaren 2019rako oinarri arautzaileak eta deialdia onesten dituena.

Decreto foral de la Diputación Foral de Bizkaia /2019, de 22 de enero, por el que se aprueban las bases reguladoras y la convocatoria para el año 2019 del Programa de Emprendimiento e Innovación Social

Bizkaiko Foru Aldundiak Bizkaia Goazen 2030 estrategia du, non 2016-2019 aldirako proiektu eta jarduketak estrategikoak biltzen diren. Estrategian 4 ardatz nagusitan biltzen ditu jarduketak: Jarduera ekonomikoa eta enplegua dituen Bizkaia; Gizarte zein lurralde kohesioa eta aukera-berdintasuna dituen Bizkaia; eta Bizkaia modernoa, hurbila eta arduratsua, eta Bizkaia munduari lotuta.

La Diputación Foral de Bizkaia cuenta con la Estrategia Bizkaia goazen 2030, estrategia en la que se recogen los proyectos y actuaciones de carácter estratégico para el periodo 2016-2019. Esta estrategia incorpora actuaciones en 4 grandes ejes: Bizkaia con actividad económica y empleo, Bizkaia con cohesión social y territorial e igualdad de oportunidades, Bizkaia moderna, cercana y responsable y Bizkaia conectada al mundo.

Bigarren ardatzerako ezarritako ekintzen artean hau dago: «Bizkaia erreferentziako nodo bihurtzea berrikuntza sozialean». Ekintza horren helburua da ekintzailtza eta gizarte-berrikuntza sustatzeko tresnak finkatzea, eta haien zabalkundea eta eragina bultzatzea.

Entre las acciones planteadas en el segundo de estos ejes se encuentra “Hacer de Bizkaia un nodo de referencia en innovación social”. Esta acción tiene por objetivo consolidar las herramientas para promover el emprendimiento y la innovación social e impulsar su extensión e impacto.

Ekintza hori modu sistemikoan egituratzen da; horretarako, Bizkaiko Foru Aldundiko sail eta sozietate publiko batzuk inplikatzeko dira gizarte-berrikuntza sustatzeko jarduera eta proiektuetan eta erakunde, enpresa eta enpresa-proiektu sozial berritzaileen sorreran.

Esta acción se configura de forma sistémica mediante la implicación de varios departamentos y sociedades públicas de la Diputación Foral de Bizkaia en el desarrollo de actividades y proyectos que impulsen la innovación social y el surgimiento de entidades, empresas y proyectos empresariales sociales innovadores.

Bizkaiko Foru Aldundiko Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailaren xedea Bizkaian aberastasuna eta kalitateko enplegua sortzen laguntzea da, enpresa arloan lehiakortasun iraunkorra eta nazioartekotzea sustatuz eta, aldi berean, gure lurraldearen garapen orekatua erraztuz.

La misión del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial de la Diputación Foral de Bizkaia es contribuir a la creación de riqueza y empleo de calidad en Bizkaia, impulsando la competitividad sostenible y la internacionalización en el ámbito empresarial, al tiempo que facilita el desarrollo equilibrado del Territorio.

Garrantziko industria-ehun bati eutsiz, hazkundera oinarritutako ekonomiarantz bideratutako eraldaketa sakon bat izan du Bizkaiko ekonomiak azken hamarkadetan, sektore finkoa du zerbitzu aurreratuetan, eta, aldi berean, apustua egin du goraka doazen etorkizun oparoko sektoreetan dibertsifikatutako ekonomia baten alde.

Manteniendo un importante tejido industrial, la economía de Bizkaia ha experimentado en las últimas décadas una profunda transformación hacia una economía basada en el conocimiento, con un consolidado sector de servicios avanzados, apostando al mismo tiempo por una economía diversificada en sectores emergentes y de futuro.

Bizkaian enpleguaren sorrera nahiz industria- eta

Con el objeto de impulsar la generación de empleo y



enpresa-sarearen sustapena bultzatzearen eta, beraz, aurrerapen ekonomiko eta soziala lortzearen, Bizkaiko Foru Aldundiak laguntza ematen die gure lurraldean helburu horiek lortzeko egiten diren programei.

Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailak enpresa berriak eta, batez ere, izaera sozial eta berritzailea dutenak sustatzeko duen konpromisoa funtsezko tresna da Bizkaian aberastasuna, enplegua eta gizarte-kohesioa sortzeko. Konpromiso hori garbi geratzen da Gizarte Ekintza Sailarekin batera egiten den Ekintzailletza eta Gizarte Berrikuntza Programan, aukera ematen baitu sare sozio-ekonomiko dinamiko, berritzaile eta iraunkor bat izateko, Bizkaiko Lurralde Historikoan garapen eta hazkunde orekatu baterako bide ematen duena.

Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailak, Gizarte Ekintza Sailarekin batera, helburu honetarako jarri du abian Ekintzailletza eta Gizarte Berrikuntza Programa: enpresa-proiektu sozial berritzaile berrien sorrera bideratzea eta gizarte-enpresa eta gizarte-entitate berritzaileek eskaintzen dituzten aukerak sendotzea. Izan ere, helburu horiek XXI. mendeko erronka sozial eta ekonomikoen konponbidearen zati garrantzitsua osatzen dute. Hori guztia bat dator Europa 2020 Estrategiarekin, estrategia horretan gizarte-berrikuntza «hazkunde adimentsua, iraunkorra eta integratzailea» lortzeko palanka eragile nagusia baita. Horrez gainera, programa bat dator Nazio Batuen garapen iraunkorraren helburuekin eta Agenda 2030ekin, eta guzti-guztion bizimodua hobetzea du xede, inor atzean utzi barik.

Bizkaiko Foru Aldundiko Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailak eta Gizarte Ekintza Sailak Europako Batzordearen baieztapen hau partekatzen dute: merkatu bakarrak hazkunde mota berri bat behar du, inklusiboa eta pertsona guztiek enplegua lortzera bideratua, herritarrek gero eta gehiago eskatzen baitute beren lanak, kontsumoak, aurrezkiek eta inbertsioek eragin eta zentzu etikoak eta sozialagoak izan ditzatela.

Hori dela eta, benetan lehiakorra den merkatu ekonomia soziala garatzen laguntzeko, Bizkaiko Foru Aldundiak gizarte-berrikuntza sartzen du enpresa berriak sortzeko dituen laguntza-ekimenen esparruan.

Ilde horretan, Bizkaiko Foru Aldundiko Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailak eta Gizarte

la promoción del tejido industrial y empresarial de Bizkaia, y en consecuencia el logro de un progreso económico y social, la Diputación Foral de Bizkaia viene apoyando distintos programas que se desarrollan en este Territorio, encaminados a la consecución de estos fines.

El compromiso del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial con la promoción de nuevas empresas, y específicamente con aquellas de carácter social e innovadoras, constituye un instrumento clave para garantizar la creación de riqueza, empleo y cohesión social en Bizkaia. Se manifiesta de forma clara en el presente Programa de Emprendimiento e Innovación Social, desarrollado en colaboración con el Departamento de Acción Social, posibilitando contar con un tejido socio-económico dinámico, innovador y sostenible que permita un desarrollo y crecimiento equilibrado del Territorio Histórico de Bizkaia.

El Departamento de Desarrollo Económico y Territorial lanza en colaboración con el Departamento de Acción Social, el Programa de Emprendimiento e Innovación Social para catalizar la generación de nuevos proyectos empresariales sociales innovadores y para potenciar las oportunidades que ofrecen las empresas o entidades sociales innovadoras como una parte importante de la solución a los retos sociales y económicos del siglo XXI. Todo ello en línea con la Estrategia Europa 2020 que apunta a la innovación social como una palanca de acción prioritaria para alcanzar los objetivos de “crecimiento inteligente, sostenible e integrador”. Asimismo, el Programa está en línea con los Objetivos de Desarrollo Sostenible de Naciones Unidas y su Agenda 2030, persiguiendo la mejora de la vida de todas y todos, sin dejar a nadie atrás.

El Departamento de Desarrollo Económico y Territorial y el Departamento de Acción Social de la Diputación Foral de Bizkaia comparten la afirmación de la Comisión Europea de que el mercado único necesita un nuevo crecimiento inclusivo, orientado hacia el empleo para todas las personas y de esta forma responder a la demanda creciente de la ciudadanía de que su trabajo, su consumo, su ahorro y sus inversiones tengan una repercusión y un sentido más éticos y más sociales.

Por ello, con el fin de favorecer el desarrollo de una “economía social de mercado altamente competitiva”, la Diputación Foral de Bizkaia incluye la innovación social en el marco de sus iniciativas de apoyo a la creación de nuevas empresas.

En este contexto, el Departamento de Desarrollo Económico y Territorial y el Departamento de Acción



Ekintza Sailak beharrezkotzat jotzen dute 2019. urtean programa espezifiko bat egitea, Ekintzailletza eta Gizarte Berrikuntza izenekoa, enpresa-proiektu sozial berritzaile berrien sorrera sustatzeko eta proiektuok finkatzen eta hazten laguntzeko. Ekintzailletza eta Gizarte Berrikuntza Programaren bidez sustatzen diren jarduketek, erakunde, enpresa eta enpresa-proiektu sozial berritzaileen esku jartzen diren jarduketa eta tresnekin batera, aukera ematen dute aurrera egiteko eta gizarte-ekonomia berritzaile bat –hazkunderako itxaropena ematen duena, merkatura bideratuta dagoena eta erronka sozialei erantzuna bilatzeko berritzailea dena– sustatzeko; beraz, aukera ematen dute Bizkaia gizarte-berrikuntzan erreferente bihurtzeko.

Enpresa edo erakunde berritzaileak sortzen laguntzeko jarduketak egiteko, Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailaren ahalegina indartuta geratzen da Beaz SAU, Seed Capital de Bizkaia, SA, Seed Capital Bizkaia Mikro, SA eta Crowdfunding Bizkaia, SL sozietate publikoek sustatutako jarduketek bidez; izan ere, sozietate horiek laguntza ematen dute funtsezko arlo osagarri hauetan: laguntza, *mentoring*-a, enpresen gaikuntza, ebaluazioa eta finantzaketa.

Bestalde, aurrerapen ekonomikoa eta soziala lortzeko, Bizkaiko Foru Aldundiak ezinbestekotzat jotzen du emakume eta gizonen benetako berdintasuna lortzeko aurrerapausoak ematea, eta, bide horretan, hainbat urte daramatza berdintasunaren arloan lanean. Bizkaiko Emakumeen eta Gizonen Arteko Berdintasunerako V. Foru Planean 2016-2019 eperako diseinatutako estrategiak eta jarduketak biltzen dira, arlo horretan sortzen diren erronkei erantzun ahal izateko.

Gainera, Bizkaiko Foru Aldundiak Bizkaiko Emakumeen eta Gizonen Arteko Berdintasunerako Foru Planaren barruan berdintasunerako politikak ezartzeari buruzko plan hori ezartzeko duen konpromisoarekin bat, eta Ekintzailletza eta Gizarte Berrikuntza Programan genero-ikuspegia sartzeko asmoz, dekretuak genero-ikuspegia jaso du dekretua egin denean zein haren aplikazioan, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legean ezarritakoari jarraiki. Gainera, kontuan hartu da Bizkaiko Foru Aldundiaren 2013ko azaroaren 19ko 141/2013 Foru Dekretuan xedatutakoa. Izan ere, foru-dekretu horren bidez, generoaren eraginaren aurretiazko ebaluazioa egiteko jarraibideak ezartzen dira; ebaluazio hori otsailaren 18ko 4/2005 Legean dago aurrez ikusita. Ildo horretan, tramitazioan, azaroaren 19ko 141/2013 Foru Dekretuaren 2. artikuluan aipatzen den txostena sartu da, hau da, «generoaren eraginaren

Social consideran necesario desarrollar en el ejercicio 2019 un programa específico, denominado Emprendimiento e Innovación Social, que fomente y facilite la generación de nuevos proyectos empresariales sociales innovadores y los acompañe en su consolidación y crecimiento. Las actuaciones impulsadas a través del Programa de Emprendimiento e Innovación Social, junto con el conjunto de actuaciones e instrumentos que se ponen a disposición de las entidades, empresas y proyectos empresariales sociales innovadores permiten avanzar y promover una economía social innovadora, con perspectivas de crecimiento, orientada a mercado e innovadora en la búsqueda de soluciones a retos sociales; haciendo de Bizkaia un referente en innovación social.

En el conjunto de actuaciones de apoyo a la creación de empresas o entidades innovadoras, el esfuerzo desarrollado desde el Departamento de Desarrollo Económico y Territorial se ve reforzado a través de las actuaciones impulsadas desde las sociedades públicas Beaz, SAU, Seed Capital de Bizkaia, SA, Seed Capital Bizkaia Mikro, SA y Crowdfunding Bizkaia, SL, en ámbitos tan complementarios como el acompañamiento, el mentoring, la capacitación empresarial, la evaluación o la financiación.

Por otro lado, para lograr el progreso económico y social, la Diputación Foral de Bizkaia considera imprescindible avanzar en la consecución real y efectiva de la igualdad de mujeres y hombres, y para ello lleva numerosos años trabajando en materia de igualdad. El V Plan Foral para la Igualdad de Mujeres y Hombres en Bizkaia recoge las estrategias y actuaciones diseñadas para el horizonte temporal 2016-2019 para poder dar respuesta a los retos que se plantean en este ámbito.

Conforme al compromiso de la Diputación Foral de Bizkaia en el marco del Plan Foral para la Igualdad de Mujeres y Hombres en Bizkaia, referido a la implementación de políticas de igualdad, y con el fin de incorporar la perspectiva de género al Programa de Emprendimiento e Innovación Social, el decreto incorpora la perspectiva de género tanto en su elaboración como en su aplicación, tal y como se señala en la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres. Además, se ha tenido en cuenta lo dispuesto en el Decreto foral de la Diputación Foral de Bizkaia 141/2013, de 19 de noviembre, por el que se fijan las Directrices en las que se recogen las pautas a seguir para la realización de la evaluación previa del impacto en función del género prevista en la mencionada Ley 4/2005, de 18 de febrero. En este sentido, en su tramitación se incorpora el Informe de Evaluación Previa del Impacto en Función del Género al que hace



aurretiazko ebaluazioari buruzko txostena».

Bestalde, emakumeen eta gizonen berdintasunerako ekainaren 20ko 4/2018 Foru Araua onetsita, foru-dekretu hau egin denean kontuan hartu da foru-arauan ezarritakoa.

Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailak bere helburuak zehaztu zituen, eta horien arteko bat da, hain zuzen ere, sailaren laguntza eta diru-laguntzetarako zeharkako bihurtzea generoaren ikuspegia, sailak funtsezko tresnatzat jotzen baitu zeharkakotasun hori, gizarteari ezagutarazteko zein den berdintasunak duen garrantzia.

Halaber, izapidetzean printzipio hauek hartu dira oinarri: beharrezkotasuna eta eraginkortasuna, proportzionaltasuna, segurtasun juridikoa, gardentasuna, lastertasuna eta efizientzia eta kontu-ematea. Izan ere, hala ezartzen du xedapenak egiteko prozedura arautzen duen Bizkaiko Foru Aldundiaren urtarrilaren 17ko 2/2017 Foru Dekretuaren 3. artikulua.

Horrez gainera, dekretua egitean, neurri sozial batzuk ezarri dira otsailaren 27ko 16/2018 Foru Dekretuan xedatutakoari jarraiki; dekretu horren bidez, batetik, Bizkaiko Foru Aldundiaren martxoaren 23ko 34/2010 Foru Dekretuaren bidez onartutako Diru-laguntzen Erregelamendua aldatzen da, Foru Administrazioak emaniko diru-laguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Araua garatzen duena; eta, bestetik, Bizkaiko Foru Aldundiaren diru-laguntzetarako prozeduretan klausula sozialak, ingurumenekoak eta beste politika publiko batzuei buruzkoak sartzeko gida onartzen da.

Dekretu honen 2. arloko diru-laguntzek Europako Gizarte Funtzaren kofinantzaketa dute, EAEko 2014-2020 EFG Programa Operatiboaren esparruan, enplegarritasuna, enpresa-espirtua, moldagarritasuna eta aukera-berdintasuna bultzatuz eta giza baliabideetako inbertsioa sustatuz enplegua garatzen laguntzea baita funts horren xedea.

Aurrekoan oinarrituz foru dekretu hau artikulatzen da ondorengo edukiarekin

AURKIBIDEA

I. TITULUA

Xedea, definizioak eta erakunde onuradunak

referencia el artículo 2 del citado Decreto foral 141/2013, de 19 de noviembre.

Asimismo, una vez aprobada la Norma Foral 4/2018 de 20 de junio, para la igualdad de mujeres y hombres, en la elaboración de este decreto foral se ha tomado en cuenta lo establecido en la mencionada norma foral.

El Departamento de Desarrollo Económico y Territorial fija sus propios objetivos entre los que figura transversalizar la variable de género en sus diferentes convocatorias de ayudas y subvenciones ya que se entiende como una herramienta fundamental para trasladar a la sociedad la importancia de la igualdad.

En la tramitación se actúa de acuerdo con los principios de necesidad y eficacia, proporcionalidad, seguridad jurídica, transparencia y celeridad y eficiencia así como el de rendición de cuentas inherentes a los principios de buena regulación y ello de acuerdo con lo establecido en artículo 3 del Decreto foral de la Diputación Foral de Bizkaia 2/2017, de 17 de enero, por el que se regula el procedimiento de elaboración de disposiciones.

En el desarrollo del decreto se han establecido, además, medidas sociales en relación a lo determinado en el Decreto foral 16/2018, de 27 de febrero, que modifica el Reglamento de Subvenciones, de desarrollo de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por el que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral, aprobado por Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 34/2010, de 23 de marzo, y aprueba la guía para la inclusión de cláusulas sociales, medioambientales y relativas a otras políticas públicas en los procedimientos de subvenciones de la Diputación Foral de Bizkaia.

Las subvenciones contempladas en el área 2 están cofinanciadas por el Fondo Social Europeo, en el marco del Programa Operativo F.S.E. 2014-2020 País Vasco, cuyo fin es contribuir al desarrollo del empleo impulsando la empleabilidad, el espíritu de empresa y la adaptabilidad, la igualdad de oportunidades y la inversión en recursos humanos.

En base a lo anterior, se articula este Decreto Foral con el siguiente contenido:

INDICE

TÍTULO I

Objeto, definiciones y entidades beneficiarias



1. artikulua. Xedea

2. artikulua. Definizioak

3. artikulua. Erakunde onuradunak

II. TITULUA

1. arloa: Enpresa-proiektu sozial berritzaileak identifikatu eta balidatzea

4. artikulua. Helburuak eta laguntzak

5. artikulua. Diruz lagundu daitekeen egitatea

6. artikulua. Diruz lagundu daitezkeen gastuak

7. artikulua. Exekuzio-epea

8. artikulua. Diru-laguntzaren zenbatekoa

9. artikulua.- Ebaluazio-irizpideak

10. artikulua. Aurkeztu beharreko dokumentazioa

2. arloa: Enpresa-proiektu sozial berritzaileak garatzea

11. artikulua. Helburuak eta laguntzak

12. artikulua. Diruz lagundu daitekeen egitatea

13. artikulua. Diruz lagundu daitezkeen gastuak

14. artikulua. Exekuzio-epea

15. artikulua. Diru-laguntzaren zenbatekoa

16. artikulua. Ebaluazio-irizpideak

17. artikulua. Aurkeztu beharreko dokumentazioa

3. arloa: Enpresa-proiektu sozial berritzaileen hazkundea eta eskalabilitatea

18. artikulua. Helburuak eta laguntzak

19. artikulua. Diruz lagundu daitekeen egitatea

20. artikulua. Diruz lagundu daitezkeen gastuak

21. artikulua. Exekuzio-epea

22. artikulua. Diru-laguntzaren zenbatekoa

23. artikulua. Ebaluazio-irizpideak

24. artikulua. Aurkeztu beharreko dokumentazioa

III. TITULUA

Diru-laguntza mota guztietarako xedapen orokorrak

25. artikulua. Araubide juridikoa

26. artikulua. Diru-laguntza jaso dezaketan

Artículo 1. Objeto

Artículo 2. Definiciones

Artículo 3. Entidades beneficiarias

TÍTULO II

Área 1: Identificación y validación de proyectos empresariales sociales innovadores

Artículo 4. Objetivos y ayudas

Artículo 5. Hecho subvencionable

Artículo 6. Gastos subvencionables

Artículo 7. Plazo de ejecución

Artículo 8. Cuantía de la subvención

Artículo 9.- Criterios de valoración

Artículo 10. Documentación a presentar

Área 2: Desarrollo de proyectos empresariales sociales innovadores

Artículo 11. Objetivos y ayudas

Artículo 12. Hecho subvencionable

Artículo 13. Gastos subvencionables

Artículo 14. Plazo de ejecución

Artículo 15. Cuantía de la subvención

Artículo 16. Criterios de valoración

Artículo 17. Documentación a presentar

Área 3: Crecimiento y escalabilidad de proyectos empresariales sociales innovadores

Artículo 18. Objetivos y ayudas

Artículo 19. Hecho subvencionable

Artículo 20. Gastos subvencionables

Artículo 21. Plazo de ejecución

Artículo 22. Cuantía de la subvención

Artículo 23. Criterios de valoración

Artículo 24. Documentación a presentar

TÍTULO III

Disposiciones comunes a las subvenciones

Artículo 25. Régimen jurídico

Artículo 26. Criterios generales de gastos



gastuetarako irizpide orokorrak

27. artikulua. Diru-laguntzarik jasoko ez duten gastuak.

28. artikulua. Aurrekontuko muga

29. artikulua. Diru-laguntzak metatzea

30. artikulua. Diru-laguntzen bateragarritasuna

31. artikulua. Diru-laguntzen publizitatea

32. artikulua. Emandako diru-laguntzen zabalkundea

33. artikulua. Deslocalizazioa

34. artikulua. Entitate laguntzailea

IV. TITULUA

Diru-laguntzak emateko prozedura

35. artikulua. Eskabideak aurkeztea

36. artikulua. Emateko prozedura

37. artikulua. Laguntzak emateko prozedura antolatu, instruitu eta ebatziko duten organo eskudunak

38. artikulua. Gastuen doiketa

39. artikulua. Ebazpena emateko epea

40. artikulua. Ebazpenaren edukia eta jakinarazpena

41. artikulua. Errekurtsoak

42. artikulua. Diru-laguntzari uko egitea

43. artikulua. Diru-laguntza ordaintzea

V. TITULUA

Diru-laguntzak kudeatu eta justifikatzea

44. artikulua. Entitate onuradunen beste betekizun batzuk

45. artikulua. Informazio osagarria eskatzea

46. artikulua. Azpikontratazioa

47. artikulua. Gastua kontratatzeke arauak

48. artikulua. Ebazpena aldatzea

49. artikulua. Justifikazioa egiteko epea

50. artikulua. Diru-laguntzak justifikatzeko era

VI. TITULUA

Diru-laguntzak itzultzea

subvencionables

Artículo 27. Gastos no subvencionables

Artículo 28. Límite presupuestario

Artículo 29. Acumulación de subvenciones

Artículo 30. Compatibilidad de las subvenciones

Artículo 31. Publicidad de las subvenciones

Artículo 32. Difusión de la subvención concedida

Artículo 33. Deslocalización

Artículo 34. Entidad colaboradora

TÍTULO IV

Procedimiento de concesión de las subvenciones

Artículo 35. Presentación de solicitudes

Artículo 36. Procedimiento de concesión

Artículo 37. Órganos competentes para la ordenación, instrucción y resolución del procedimiento de concesión

Artículo 38. Ajuste de gastos

Artículo 39. Plazo de resolución

Artículo 40. Contenido y notificación de la resolución

Artículo 41. Recursos

Artículo 42. Renuncia de la subvención

Artículo 43. Pago de la subvención

TÍTULO V

Gestión y justificación de las subvenciones

Artículo 44. Otras obligaciones de las entidades beneficiarias

Artículo 45. Requerimiento de información complementaria

Artículo 46. Subcontratación

Artículo 47. Reglas de contratación del gasto

Artículo 48. Modificación de la resolución

Artículo 49. Plazo de justificación

Artículo 50. Forma de justificación de las subvenciones

TÍTULO VI

Reintegro de subvenciones



51. artikulua. Ez-betetzeak

52. artikulua. Diru-laguntza onuradunak bere ekimenez itzultzea

53. artikulua. Ez-betetzeak mailakatzeko irizpideak

Arau-hauste administratiboak diru-laguntzen arloan

54. artikulua. Zehapen-prozedura

AMAIERAKO XEDAPENAK

Amaierako lehen xedapena. Arauen garapena

Amaierako bigarren xedapena. Aurrekontuko diru-hornidura

Amaierako hirugarren xedapena. Indarrean jartzea

Hori dela bide, Ekonomi eta Lurralde Garapenerako Saileko foru diputatuak proposatuta eta Bizkaiko Foru Aldundiaren Gobernu Kontseiluak 2019ko urtarrilaren 22ko bileran eztabaidatu eta onetsi ondoren, honako hau

Artículo 51. Incumplimientos

Artículo 52. Devolución de la subvención a iniciativa de la beneficiaria

Artículo 53. Criterios de graduación de incumplimientos

Infracciones administrativas en materia de subvenciones

Artículo 54. Procedimiento sancionador

DISPOSICIONES FINALES

Disposición final primera. Desarrollo normativo

Disposición final segunda. Dotación presupuestaria

Disposición final tercera. Entrada en vigor

Por lo expuesto, a propuesta del diputado foral de desarrollo económico y territorial y previa deliberación y aprobación del Consejo de Gobierno de esta Diputación Foral, en reunión de 22 de enero de 2019

XEDATZEN DUT:

DISPONGO:

I. TITULUA

Xedea, definizioak eta erakunde onuradunak

1. artikulua. Xedea.

Foru-dekretuen xedea da Ekintzailtza eta Gizarte Berrikuntza Programan jasotako diru-laguntzen oinarri arautzaileak eta lehenengo deialdia onestea. Diru-laguntza horien bitartez, benetan lehiakorra den gizarte-ekonomia berritzailea sustatu nahi da, enpresa-proiektu sozial berritzaileei laguntza emanaz.

Programaren bidez, helburu hauek lortu nahi dira:

TÍTULO I

Objeto, definiciones y entidades beneficiarias

Artículo 1. Objeto.

Constituye el objeto del decreto foral aprobar las bases reguladoras y la convocatoria de las subvenciones recogidas en el Programa de Emprendimiento e Innovación Social del año 2019, destinadas a fomentar una economía social de mercado altamente competitiva a través del apoyo a proyectos empresariales sociales innovadores.

Con este programa se pretende:



1. Ekintzailtza sozial berritzailea sustatzea enpresa berriei negozio-proposamenaren hasierako etapatik laguntza emanez.
2. Proiektua balidatzea eta merkatuarekin egiten den lehen kontrastea egitea proiektuaren bideragarritasun teknikoa eta ekonomikoa egiaztatzeko
3. Gizarte-enpresa berritzaileei erraztea ekintzailtzarako tresna metodologikoen erabilera, beren baliabideen kontsumoa optimizatzeke eta ekimen berriak abiarazten laguntzeko.
4. Gizarte-enpresa berritzaileei laguntzea garatzeko etapa bakoitzean dituzten beharrian espezifikoeetan.

2019ko Ekintzailtza eta Gizarte Berrikuntza Programa hiru jarduera-arloren bitartez gauzatu da:

1. arloa. **Enpresa-proiektu sozial berritzaileak identifikatu eta balidatzea.** Negozio-proposamen sozial berritzaileak sortu eta zehatz definitzeko prozesuei emango zaie laguntza enpresa-proiektu berriak sor daitezzen, bai eta proposamen horiek dagozkien merkatuetan kontrastatzeko prozesuari ere.
2. arloa. **Enpresa-proiektu sozial berritzaileak garatzea.** Enpresa-proiektu sozial berritzaileak garatu eta abiarazteko laguntza eman nahi da.
3. arloa: **Enpresa-proiektu sozial berritzaileen hazkundera eta eskalabilitatea.** Diruz lagunduko dira gizarte-eragina areagotzeko hazi nahi duten enpresa-proiektu sozial berritzaileak.

Beaz SAU foru-sozietate publikoak aholkularitza emango die diruz lagundutako pertsona edo entitate sustatzaileei.

2. artikulua. Definizioak.

Dekretu honetarako, definizio hauek ematen dira:

1. Fomentar el emprendimiento social innovador mediante el apoyo a nuevas empresas desde su etapa inicial de propuesta de negocio.
2. Validar y realizar el primer contraste con el mercado para testar su viabilidad técnica y económica.
3. Facilitar a las empresas sociales innovadoras el empleo de herramientas metodológicas de emprendimiento que les permitan optimizar el consumo de sus recursos y agilizar la puesta en marcha de las iniciativas.
4. Acompañar a las empresas sociales innovadoras en sus necesidades específicas en las distintas etapas de su desarrollo.

La puesta en práctica del Programa de Emprendimiento e Innovación Social 2019 se llevará a cabo a través de tres áreas de actuación:

Área 1. Identificación y validación de proyectos empresariales sociales innovadores. Se apoyarán los procesos de generación y definición detallada de propuestas de negocio sociales innovadoras que puedan dar lugar a nuevos proyectos empresariales así como el contraste de dichas propuestas en sus respectivos mercados potenciales.

Área 2. Desarrollo de proyectos empresariales sociales innovadores. Se pretende apoyar el desarrollo y puesta en marcha de nuevos proyectos empresariales sociales innovadores.

Área 3: Crecimiento y escalabilidad de proyectos empresariales sociales innovadores. Se apoyarán proyectos empresariales sociales innovadores consolidados que se plantean crecer para multiplicar su impacto social.

La sociedad pública foral Beaz, SAU prestará asesoramiento a las personas o entidades promotoras apoyadas.

Artículo 2. Definiciones.

A efectos del decreto se entenderá por:



1. **Gizarte-ekintzailea:** gizarte-enpresa berritzaile berria sortzeko proiektua duen pertsona fisikoa.

2. **Lehendik dagoen gizarte-entitatea:** sozietatearen xedean arazo sozial bat konpontzeko helburu esplizitua duen entitatea. Helburu horrek entitatearen eskrituretan edo sozietatearen estatutuetan jasota egon behar du, edozein delarik ere entitatearen lege-izaera.

3. **Ordezkaritza erakundea:** gizarte-erakunde multzo bat hartzen duen elkarte, federazioa edo sarea.

4. **Lehendik dagoen enpresa:** eskrituren edo sozietatearen estatutuen arabera bere sozietatearen xedean arazo sozial bat konpontzeko helburu esplizitua izan ez arren, gizarte-enpresa edo gizarte-entitate berritzaile berri bultzatzeko bide eman dezakeen enpresa-proiektu sozial berritzaile bat duen enpresa.

5. **Gizarte-enpresa edo gizarte-erakunde berritzaile berria:** Azken 5 urteetan merkataritza-sozietate, kooperatiba edo irabazi-asmorik gabeko entitate gisa eratu den enpresa-proiektu sozial berritzailea.

6. **Enpresa-proiektu sozial berritzailea:** Enpresa-proiektu sozial berritzaile bat enpresa berri, gizarte-entitate berritzaile edo negozio-lerro sozial berritzaile berritu daiteke; horretarako, lau baldintza hauek bete behar ditu:

a) Arazo sozial bat konpontzea izatea helburu esplizitu gisa, eta, horretarako, lehenik daudenak baino eraginkorragoa, eraginkorragoa eta bidezkoagoa den konponbide berritzaile bat eskaintzea.

b) Merkatura bideratuta egotea; horrek esan nahi du negozio-ereduak —egoera iraunkorrean— ez duela behar urteko negozio-bolumenaren % 30etik gorako sarrerak izatea laguntza publikoak direla eta.

c) Soldata-ekitatea edukitzea, horrek esan nahi du soldata-arkua 1:4 baino txikiagoa izango da enpresa edo entitatearen soldata handienaren eta txikienaren artean.

d) Gutxienez, neurri hauetako bat izatea:

1) Dibidenduen politika: dibidenduen politika finko bat izatea, non gutxienez ere onuraren % 70

1. **Emprendedora o emprendedor social:** persona física con un proyecto de nueva empresa social innovadora.

2. **Entidad social existente:** aquella cuyo objeto social muestra un enfoque explícito en resolver una problemática social. Deberá estar recogido en sus escrituras o estatutos sociales y es independiente de la forma legal que tenga.

3. **Organización representativa:** asociación, federación o red que aglutine a un grupo de entidades sociales.

4. **Empresa existente:** aquella cuyo objeto social según escrituras o estatutos sociales no muestra un enfoque explícito a resolver una problemática social, pero tiene un proyecto empresarial social innovador susceptible de convertirse en una nueva empresa o entidad social innovadora.

5. **Nueva empresa o entidad social innovadora:** Aquel proyecto empresarial social innovador que se constituye en los últimos 5 años como una sociedad mercantil, cooperativa o entidad sin ánimo de lucro.

6. **Proyecto empresarial social innovador:** Un proyecto empresarial social innovador podrá derivar en una nueva empresa o entidad social innovadora o en una nueva línea de negocio social innovadora y debe cumplir los cuatro requisitos siguientes:

a) Tener como objeto explícito resolver una problemática social, ofreciendo una solución novedosa que en su conjunto resulta más eficaz, eficiente, sostenible y justa que las soluciones existentes.

b) Estar orientado a mercado, lo que supone que su modelo de negocio en situación estable no exija ingresos por ayudas públicas superiores al 30% de su volumen de negocio anual.

c) Tener equidad salarial, lo que supone definir un arco salarial menor de 1:4 entre el salario máximo y mínimo de la empresa o entidad.

d) Disponer de al menos una de las siguientes medidas:

1º Política de dividendos: teniendo una política fija de dividendos en la que se destinará, al menos, el 70%



entitatearen erreserbetarako erabiliko den.

2) Irabazi-asmorik ez izatea: eskrituretan edo sozietatearen estatutuetan jasota egotea irabazi-asmorik ez duela.

3) Kontratazio-politika: kontratazioan konpromiso esplizitua izatea plantillaren % 50etik gora gizarte-egoera ahulean dauden pertsonak izateko.

7. Gizarte-eragina: Enpresa-proiektu sozial berritzaileak gizarteari egiten dion ekarpena, pertsonen onurarako aldaketa positiboak, nabarmenak eta iraunkorrak gerta daitezzen. Gizarte-eraginak bide hauetatik etor daiteke: eskaintzen den produktu edo zerbitzutik edo prozesua bera egiten den modutik eta/edo prozesua bera egiten den modutik eta/edo sortzen duen eraldaketatik. Gizarte-eragina neurtzeko, kontuan hartuko da zer hobekuntza-maila dakarkion helburu den kolektiboari eta zenbat pertsona dauden kolektibo horretan.

8. Gutxieneko produktu bideragarria. Merkatuan proba egiteko behar besteko funtzionaltasunak dituen produktua edo zerbitzua

del beneficio a alimentar las reservas de la entidad.

2º Sin ánimo de lucro: carecer de ánimo de lucro recogido en escrituras o estatutos sociales.

3º Política de contratación: compromiso explícito de contratación de colectivos desfavorecidos mayor al 50% de la plantilla.

7. Impacto social: La contribución que el proyecto empresarial social innovador produce en la sociedad para que se den cambios positivos, significativos y sostenibles en beneficio de las personas. El impacto social puede venir derivado del producto o servicio que ofrecen y/o del modo en que se ejecuta el propio proceso y/o de la transformación que genera. El impacto social se determinará teniendo en cuenta tanto el nivel de mejora que supone en el colectivo servido como el número de personas que pertenecen a dicho colectivo.

8. Producto mínimo viable. Producto o servicio que cuenta con las funcionalidades suficientes como para realizar una prueba de mercado.

3. artikulua. Erakunde onuradunak.

1. 1. arloan:

a) 5.1 artikuluan definitzen den legez, diruz lagun daitekeen egitatean, honako hauek dira erakunde onuradun: ordezkeri diren erakundeak, baldin eta enpresa-proiektu sozial berritzaileen negozio-proposamenak sortzeko proiektu bat badute gizarte-entitate talde baten izenean.

b) 5.2 artikuluan definitzen den legez, diruz lagun daitekeen egitatean, honako hauek dira erakunde onuradun:

1) Gizarte-ekintzaileak: gizarte-enpresa berritzaile berria sortzeko proiektua duten pertsona fisikoak.

2) Lehendik dauden gizarte-enpresak edo gizarte-entitateak, gizarte-proiektu berritzaile bat badute

2. 2. arloan:

Artículo 3. Entidades beneficiarias.

1. En el área 1

a) Para el hecho subvencionable definido en el artículo 5.1 serán entidades beneficiarias las organizaciones representativas con un proyecto de generación de propuestas de negocio de proyectos empresariales sociales innovadores por parte de un grupo de entidades sociales.

b) Para el hecho subvencionable definido en el artículo 5.2 serán beneficiarias:

1º Emprendedoras o emprendedores sociales: personas físicas con un proyecto de nueva empresa social innovadora.

2º Empresas existentes o entidades sociales existentes con un proyecto empresarial social innovador.

2. En el área 2:



a) Lehendik dauden gizarte-entitateak, baldin eta gizarte-proiektu berritzaile bat garatzea eta abiaraztea sustatzen badute.

b) Gizarte-enpresa edo gizarte-entitate berritzaile berriak, baldin eta 2017ko urtarrilaren 1ean edo egun horren ondoren eratu badira.

Haien izaera sozialak esplizituki jasota egon behar du sozietatearen eskrituretan edo estatutuetan, sozietatearen xedearren barruan.

3. 3.arloan:

a) Gizarte-enpresa edo gizarte-entitate berritzaile berriak, baldin eta ekonomia-jardueren gaineko zergan 2014ko urtarrilean edo handik aurrera alta eman badute eta negozioa hazteko itxaropena badute.

b) Lehendik dauden gizarte-entitateak, baldin eta aurretik Ekintzailtza eta Gizarte Berrikuntza Programaren diru-laguntza jaso duen enpresa-proiektu sozial berritzaile bat badute, negozio horrek negozio-lerro sozial berritzaile berri bat sortu badu, eta negozioa hazteko itxaropena badute.

Baldintza hauek bete behar dituzte gizarte-enpresa edo gizarte-erakunde berritzaile berriek zein lehendik dauden gizarte-entitateen negozio-lerro sozial berritzaile berriek:

c) Eskabideak aurkezteko epea amaitzen denean, gutxienez ere 3 enplegu izatea lanaldi oso baliokidean; haietako 2 pertsonak gutxienez Bizkaiko ekoizpen-zentroari atxikita egon behar dute eta lana Bizkaian egin.

Plantillakotzat joko dira, kontratatutako pertsonen gain, enpresaren jarduerari atxikita dauden baina beren izaeragatik Gizarte Segurantzaren Araubide Orokorrean alta emanda egon ezin diren langile autonomoak.

d) Lau baldintza hauek betetzea:

1) Arazo sozial bat konpontzea izatea helburu esplizitu gisa, eta, horretarako, lehendik daudenak baino efikazagoa, eraginkorragoa, iraunkorragoa eta bidezkoagoa den konponbide berritzaile bat eskaintzea.

Gizarte-enpresa edo gizarte-erakunde berritzaile berrien kasuan, haien izaera sozialak esplizituki

a) Entidades sociales existentes que promuevan el desarrollo y la puesta en marcha de un proyecto empresarial social innovador.

b) Nuevas empresas o entidades sociales innovadoras con fecha de constitución igual o posterior al 1 de enero de 2017.

Su carácter social debe estar recogido explícitamente dentro del objeto social de sus escrituras o estatutos sociales.

3. En el área 3:

a) Nuevas empresas o entidades sociales innovadoras con la primera fecha de alta en el IAE igual o posterior al 1 de enero de 2014, con expectativas de crecimiento de su negocio.

b) Entidades sociales existentes con un proyecto empresarial social innovador subvencionado con anterioridad en el Programa de Emprendimiento e Innovación Social, que haya dado lugar a una nueva línea de negocio social innovadora y con expectativas de crecimiento de esa nueva línea de negocio.

Tanto las nuevas empresas o entidades sociales innovadoras como las nuevas líneas de negocio sociales innovadoras de entidades sociales existentes deben cumplir:

c) Tener al menos 3 empleos a jornada completa equivalente a la finalización del plazo de presentación de solicitudes, debiendo estar al menos 2 personas adscritas al centro de producción de Bizkaia y que desarrollen su trabajo en Bizkaia.

Se considerará perteneciente a la plantilla, además de las personas contratadas, el personal autónomo adscrito a la actividad de la empresa que, por su condición, no pueda estar dado de alta en el Régimen General de la Seguridad Social.

d) Cumplir los cuatro requisitos siguientes:

1º Tener como objeto explícito resolver una problemática social, ofreciendo una solución novedosa que en su conjunto resulta más eficaz, eficiente, sostenible y justa que las soluciones existentes.

En el caso de nuevas empresas o entidades sociales innovadoras su carácter social debe estar recogido



jasota egon behar du sozietatearen eskrituretan edo estatutuetan, gizartearen xedearen barruan.

2) Merkatu bideratuta egotea; horrek esan nahi du negozio-ereduak —egoera iraunkorrean— ez duela eskatu behar laguntza publikoak bere urteko negozio-bolumenaren % 30etik gorako sarrerak izatea.

3) Tener equidad salarial, lo que supone definir un arco salarial menor de 1:4 entre el salario máximo y mínimo de la empresa o entidad.

4) Gutxienez, neurri hauetako bat izatea:

i. Dibidenduen politika: dibidenduen politika finko bat izatea, non gutxienez ere onuraren % 70 entitatearen erreserbetarako erabiliko den.

ii. Irabazi-asmorik ez izatea: eskrituretan edo sozietatearen estatutuetan jasota egotea irabazi-asmorik ez duela.

iii. Kontratazio-politika: kontratazioan konpromiso esplizitua izatea plantillaren % 50etik gora gizarte-egoera ahulean dauden pertsonak izateko.

4. Gainera, goian adierazitako pertsona eta entitate onuradun guztiek baldintza hauek ere bete behar dituzte:

a) Gizarte-enpresek edo gizarte-entitateek merkataritza-sozietate, kooperatiba edo irabazi-asmorik gabeko erakunde moduan eratuta egon beharko dute.

b) Egunean edukitzea zerga-betebeharrak, Gizarte Segurantzarekikoak eta diru-laguntzak itzultzeari dagozkionak.

c) Sexuaren ziozko bereizkeria dela-eta zigor edo administrazioaren arloan inoiz zehapenik jaso ez izana.

d) Ez egotea sartuta maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 12. artikuluan jasotako inguruabarretako batean

e) Gizarte-ekintzaileek Bizkaiko Lurralde Historikoan egon behar dute erroldatuta.

f) Gizarte-enpresek edo gizarte-entitateek Bizkaiko Lurralde Historikoan izan behar dituzte

explícitamente dentro del objeto social de sus escrituras o estatutos sociales.

2º Estar orientado a mercado, lo que supone que su modelo de negocio en situación estable no exija ingresos por ayudas públicas superiores al 30% de su volumen de negocio anual.

3º Tener equidad salarial, lo que supone definir un arco salarial menor de 1:4 entre el salario máximo y mínimo de la empresa o entidad.

4º Disponer de al menos una de las siguientes medidas:

i. Política de dividendos: teniendo una política fija de dividendos en la que se destinará, al menos, el 70% del beneficio a alimentar las reservas de la entidad.

ii. Sin ánimo de lucro: carecer de ánimo de lucro recogido en escrituras o estatutos sociales.

iii. Política de contratación: compromiso explícito de contratación de colectivos desfavorecidos mayor al 50% de la plantilla.

4. Todas las personas y entidades beneficiarias anteriores deberán cumplir además los siguientes requisitos:

a) Las empresas o entidades sociales, deben estar, legalmente constituidas como sociedad mercantil, cooperativa o entidad sin ánimo de lucro.

b) Encontrarse al corriente de sus obligaciones tributarias, frente a la Seguridad Social y por reintegro de subvenciones.

c) No haber sido sancionada, administrativa o penalmente, por incurrir en discriminación por razón de sexo.

d) No estar incurso en ninguna de las circunstancias que establece el artículo 12 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo.

e) Las emprendedoras o emprendedores sociales deben estar empadronados en el Territorio Histórico de Bizkaia.

f) Las empresas o entidades sociales deben tener su domicilio social, fiscal y un centro de producción en el



sozietatearen helbidea, zerga-helbidea eta ekoizpen-zentro bat.

g) Ordezkeri diren erakundeek Euskal Autonomia Erkidegoan izan behar dituzte egoitza soziala eta fiskala, eta aurkeztutako proiektuan parte hartzen duten entitate gehienek Bizkaiko Lurralde Historikoan izan behar dituzte egoitza soziala, egoitza fiskala eta ekoizpen-zentro bat.

Baldintza guztiak bete behar dira eskabideak aurkezteko epea amaitzen denean, ordainketak egiten diren unera arte mantendu, eta maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 12. artikuluan ezarritakoaren arabera kasu bakoitzerako zehazten diren inguruabarrak gertatzen direnean ere eutsiko zaie (arau horrek Foru Administrazioak ematen dituen diru-laguntzen araubide juridiko orokorra arautzen du) eta baita Diru-laguntzen erregelamendua onesten duen 34/2010 Foru Dekretuaren 13tik 17ra arteko artikuluek diotenaren arabera.

Enpresa-proiektua garatu denean, gizarte-enpresa edo gizarte-entitate berri bat eratu bada, enpresa horrek a) eta f) letretako baldintzak bete beharko ditu, eta gizarte-enpresa edo gizarte-entitate berria sustatzen duen erakundeak enpresa berriaren kapitalean hartu beharko du parte, edo, irabazi asmorik gabeko entitateen kasuan, entitateko kide izan beharko du.

5. Enpresa-proiektu sozial berritzaile bat:

a) Ezin izango da deialdi bereko bi arlotan finantzatu.

b) Ezin izango da arlo berean deialdi batean baino gehiagotan finantzatu.

c) Ez dira enpresa-proiektu sozial berritzailetzat joko xede gisa erantzukizun sozial korporatiboari lotutako jarduerak egitea izan baina enpresa berria edo negozio-lerro berria sortzea ez dakartenak.

Erantzukizun sozial korporatiboa praktika, estrategia eta kudeaketa-sistema multzo bat da enpresa edo entitatearen ohiko jardueran ekonomia-, gizarte- eta ingurumen-dimentsioen arteko oreka berri bat bilatzen duena.

Territorio Histórico de Bizkaia.

g) Las organizaciones representativas deben tener su domicilio social y fiscal en la Comunidad Autónoma del País Vasco y el proyecto presentado se debe realizar con la participación de una mayoría de entidades con su domicilio social, fiscal y un centro de producción en el Territorio Histórico de Bizkaia.

Todos los requisitos deberán cumplirse a fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, mantenerse hasta el momento de los pagos y subsistir mientras concurren las circunstancias que en cada caso se determinen de acuerdo a lo establecido en el artículo 12 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral. y los artículos 13 a 17 del Decreto Foral 34/2010, de 23 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Subvenciones.

Una vez desarrollado el proyecto empresarial, en caso de proceder a la constitución de una nueva empresa o entidad social innovadora, ésta deberá cumplir los requisitos a) y f) anteriores y la organización que promueve la nueva empresa o entidad social innovadora deberá participar en el capital social de la nueva empresa o, en caso de otras entidades sin ánimo de lucro, deberá ser socia de dicha entidad.

5. Un proyecto empresarial social innovador:

a) No podrá ser financiado en dos áreas diferentes en la misma convocatoria.

b) No podrá ser financiado en la misma área en convocatorias diferentes.

c) No se consideran proyectos empresariales sociales innovadores, aquellos que meramente tengan como objeto el desarrollo de actividades relacionadas con la responsabilidad social corporativa y no supongan la creación de una nueva empresa o línea de negocio.

Se entiende por responsabilidad social corporativa un conjunto de prácticas, estrategias y sistemas de gestión empresariales que persiguen un nuevo equilibrio entre las dimensiones económica, social y ambiental de la actividad ordinaria de la empresa o entidad.



6. Hauek ez dira onuradunak izango:

a) Zuzenbide publikoko entitateak, ondasun-erkidegoak eta sozietate zibilak.

b) Enpresa edo erakunde berriak, helburu sozialetzat badute kontsultoretza, aholkularitza, gestoria, auditoria edo antzeko zerbitzuak ematea.

6. No serán beneficiarias:

a) Las entidades de derecho público, las comunidades de bienes y las sociedades civiles.

b) Las nuevas empresas o entidades cuyo objeto social sea proporcionar servicios de consultoría, asesoría, gestoría, auditoría o similares.

II. TITULUA Jardun-arloak:

I. KAPITULUA

1. arloa: Enpresa-proiektu sozial berritzaileak identifikatu eta balidatzea

4. artikulua. Helburuak eta laguntzak.

Arlo honetan, helburu hauetarako ematen dira diru-laguntzak:

1. Etorkizunean enpresa-proiektu sozial berritzaileak abiaraztea eragin dezaketen negozio-proposamenak sortu eta definitzea.

2. Enpresa-proiektu sozial berritzaileak balidatzea eta merkatuarekin kontrastatzea.

5. artikulua. Diruz lagundu daitezkeen egitateak.

1. 4.1) artikuluko proiektuetarako, enpresa-proiektu sozial berritzaileetarako negozio-proposamena sortu eta eraikitzekeo prozesua.

2. 4.2) artikuluko proiektuetarako, enpresa-proiektu sozial berritzaile baten negozio-proposamen baten gutxieneko produktu bideragarria, bai eta haren merkatuko balidazioa ere.

6. artikulua. Diruz lagundu daitezkeen gastuak.

TÍTULO II Áreas de actuación

CAPÍTULO I

Área 1: Identificación y validación de proyectos empresariales sociales innovadores

Artículo 4. Objetivos y ayudas.

Esta área ofrece subvenciones para:

1. La generación y definición de propuestas de negocios que puedan derivar en un futuro en el lanzamiento de proyectos empresariales sociales innovadores.

2. La validación y contraste con el mercado de proyectos empresariales sociales innovadores.

Artículo 5. Hecho subvencionable.

1. Para los proyectos del artículo 4.1), el proceso de generación y construcción de propuesta de negocios de potenciales proyectos empresariales sociales innovadores.

2. Para los proyectos del artículo 4.2), el diseño y desarrollo de un producto mínimo viable de una propuesta de negocio de un proyecto empresarial social innovador, así como su validación con mercado.

Artículo 6. Gastos subvencionables.



Diru-laguntza jaso dezaketen gastuek baldintza hauek bete behar dituzte: dekretuan ezarritakoarekin bat justifikatuta egotea, epe barruan eginak izatea, beharrezkoak izatea eta proiektu edo jardueraren izaerari eta garapen normalari erantzutea.

1. Gastu hauek diruz lagundu ahal izango dira 4.1) artikuluan ezarritako egitaterako:

a) Enpresa-proiektu sozial berritzaileetarako negozio-proposamena sortu eta eraikitzeko prozesuan espezializatuta dauden entitateak azpikontratatzeari.

b) Proiektuaren garapenerako beharrezkoak diren bilerak, foroak, topaketak, eta abar egiteko guneen alokairuaren ondoriozko gastuak, Bizkaiko Foru Aldundiaren partaidetza izan dutenak.

2. 4.2) artikuluan ezarritako egitaterako, gutxieneko produktu bideragarri baten diseinu, garapen eta balidazioari lotutako gastu guztiak izango dira diruz lagundu daitezkeen gastuak:

a) Garapen tekniko espezifikoa.

b) Txosten eta azterketa tekniko zehatzak.

c) Produktu edo zerbitzuaren kontzeptuaren, ezaugarrien eta oinarritzko funtzionaltasunen garapena.

d) Balidazioa egiteko bidaiak.

e) Balidazioa egiteko kanpoko aholkularitza.

3. BEAZ SAU sozietateak proposatuz gero, beste kontzeptu batzuk ere diruz lagundu ahal izango dira, baldin eta proiektua garatzeko beharrezkoak direla uste bada.

7. artikulua. Exekuzio-epaia

1. Aurreko artikuluan definitzen diren gastuek 2019ko urtarrilaren 1etik 2020ko abenduaren 31ra bitartean egin eta ordainduta egon behar dute. 2019ko ekitaldian hasi beharko da gastu horien exekuzioa.

Se considerarán gastos subvencionables aquellos que siendo correctamente justificados de conformidad con lo establecido en el decreto, se hayan ejecutado en plazo, sean necesarios y respondan a la naturaleza y al normal desarrollo del proyecto o actividad.

1. Para el hecho subvencionable establecido en el artículo 4.1) el gasto subvencionable será:

a) La subcontratación de entidades especializadas en el proceso de generación y construcción de propuestas de negocios de potenciales proyectos empresariales sociales innovadores.

b) Gastos generados por el alquiler de espacios participados por la Diputación Foral de Bizkaia para la realización de reuniones, foros, encuentros, etc. necesarios para el desarrollo del proyecto.

2. Para el hecho subvencionable establecido en el artículo 4.2) se considerará gasto subvencionable todo aquel gasto relacionado con el diseño, desarrollo y validación de un producto mínimo viable:

a) Desarrollos técnicos específicos.

b) Informes y estudios técnicos específicos.

c) Desarrollo del concepto, características y funcionalidades básicas del producto / servicio.

d) Viajes para la validación.

e) Asesoramiento externo para la fase de validación.

3. A propuesta de BEAZ, SAU, podrán ser subvencionables otros conceptos cuando se consideren necesarios para el desarrollo del proyecto.

Artículo 7. Plazo de ejecución

1. Los gastos subvencionables definidos en el artículo anterior deberán realizarse y estar pagados entre el 1 de enero de 2019 y el 31 de diciembre de 2020. La ejecución de dichos gastos deberá iniciarse en el ejercicio 2019.



8. artikulua. Diru-laguntzaren zenbatekoa.

1. 6.1.a) artikuluan ezarritako gasturako, diru-laguntzaren gehieneko portzentajea % 100 izango da, eta 10.000 € zenbateko handiena.
2. 6.1.b) artikuluan ezarritako gasturako, diru-laguntzaren gehieneko portzentajea % 100 izango da, eta 1.500 € zenbateko handiena.
3. 6.2) artikuluan ezarritako gasturako, diru-laguntzaren gehieneko portzentajea % 100 izango da, eta 3.000€ zenbateko handiena.
4. Diru-laguntzaren zenbatekoa behera biribilduko da, unitate hurbilena aintzat hartuta.
5. Aurrekontu-ekitaldi baten edo batzuen kontura adjudikatu daitezke diru-laguntzak, berdin diolarik jarduketa noiz egiten den.

9. artikulua.- Ebaluazio-irizpideak

1. Irizpide hauek hartuko dira kontuan aurkeztutako eskabideak ebaluatzeko:
 - a) Proposamenaren kalitatea eta koherentzia (0-25 puntu):

Lan-plana, deialdiaren helburuetara bideratzea eta esleitutako kostuen koherentzia baloratuko dira.
 - b) Merkaturako orientazioa (0-20 puntu):

Enpresa-proiektu sozial berritzaileak abiaraztea eragin dezaketen negozio-proposamenak sortu eta definitzearen kasuan, hauek baloratuko dira: parte hartzaileak erakartzeko gaitasuna, ekintzaitzara bideratuta egotea, eta kolektibo hartzaileen beharretara bideratuta egotea.

Enpresa-proiektu sozial berritzaileen balidazioaren eta merkatuarekiko kontrastearen kasuan, hauek baloratuko dira: berrikuntza-maila, merkatu-aukera, lehiatzeko abantaila, talde sustatzailearen ibilbide profesionalarekin duen koherentzia eta enpresa zein entitatearen estrategia.
 - c) Proiektuaren taldea (0-25 puntu):

Artículo 8. Cuantía de la subvención.

1. Para el gasto subvencionable establecido en el artículo 6.1.a) el importe máximo de subvención será del 100%, con un máximo de 10.000 €.
2. Para el gasto subvencionable establecido en el artículo 6.1.b) el importe máximo de subvención será del 100%, con un máximo de 1.500 €.
3. Para el gasto subvencionable establecido en el artículo 6.2) el importe máximo de subvención será del 100%, con un máximo de 3.000€.
4. El importe de la subvención se redondeará a la baja a la unidad más próxima.
5. Independientemente del momento en el que se desarrolle la actuación, se podrá adjudicar la ayuda contra uno o varios ejercicios presupuestarios.

Artículo 9.- Criterios de valoración

1. La valoración de las solicitudes presentadas se realizará atendiendo a los siguientes criterios:
 - a) Calidad y coherencia de la propuesta (de 0 a 25 puntos):

Se valorará el plan de trabajo, el enfoque hacia los objetivos de la convocatoria y la coherencia en los costes asignados.
 - b) Orientación al mercado (de 0 a 20 puntos):

En el caso de generación y definición de propuesta de negocios que puedan derivar en el lanzamiento de proyectos empresariales sociales innovadores, se valorará la capacidad de atracción de entidades participantes, la orientación al emprendimiento y la orientación a las necesidades de los colectivos de destino.

En el caso de la validación y contraste con el mercado de proyectos empresariales sociales innovadores, se valorará el grado de innovación, la oportunidad de mercado, la ventaja competitiva y la coherencia con la trayectoria profesional del equipo promotor o la estrategia de la empresa o entidad.
 - c) Equipo del proyecto (de 0 a 25 puntos):



Taldearen lidergoa eta kohesioa, arriskuak eta konpromisoak hartzea, arlo teknikoko zein kudeaketa arloko gaitasuna, eta proiektuari lotuta aurretik izandako esperientzia baloratuko dira.

d) Proiektuak izan dezakeen gizarte-eragina (0-30 puntu):

Kontuan hartuko dira erronka sozial bati edo batzuei aurre egiteko ahalmena eta ingurunea hobetzeko aukera.

e) Proiektuaren beste ezaugarri batzuk (0 - 10 puntu):

Baloratuko da proiektuko taldearen barruan %50 gutxienez emakumeak (5 puntu) eta 30 urtetik beherako gazteak (2 puntu) izatea, bai eta proiektuak garapen iraunkorrari egiten dion ekarpena ere (3 puntu).

2. Diruz lagundutako eskabideen gutxieneko kalitatea bermatzeko, ezetsi egingo dira egoera hauetako batean dauden eskabideak:

a) 13 puntutik behera izatea 1.a) irizpidean.

b) 10 puntutik behera izatea 1.b) irizpidean.

c) 15 puntutik behera izatea 1.d) irizpidean.

d) Guztira, proiektuak 50 puntutik behera izatea.

Irizpideren batean ezarrita baldin badago gutxieneko balorazio bat lortu behar dela, eta lortzen ez bada, horrek gainerako irizpideetan baloraziorik ez egitea ekarriko du.

10. artikulua. Aurkeztu beharreko dokumentazioa

1. Eskabidea egiterakoan aurkeztu beharreko agiriak:

a) Proiektuaren memoria.

b) Hartzekodunaren fitxa, Bizkaiko Foru Aldundian banku-helbideratzeari buruzko datuak ez badaude edo bertan dauden datuak aldatu nahi badira.

Proiektuaren memoria eta hartzekodunaren fitxa

Se valorará el liderazgo y la cohesión del equipo, la asunción de riesgo y compromiso, la capacitación técnica y en gestión y la experiencia previa relacionada con el proyecto.

d) Impacto social potencial (de 0 a 30 puntos):

Se valorará la capacidad para resolver uno o varios retos sociales y la posible mejora del entorno.

e) Otras características del proyecto (de 0 a 10 puntos):

Se valorará que el equipo del proyecto esté compuesto al menos en un 50% por mujeres (5 puntos) y por jóvenes menores de 30 años (2 puntos), así como la contribución del proyecto al desarrollo sostenible (3 puntos).

2. Al objeto de asegurar una calidad mínima de las solicitudes apoyadas, se desestimarán aquellas solicitudes en las que concurra alguna de las situaciones que se detallan a continuación:

a) Valoración inferior a 13 puntos en el criterio 1.a).

b) Valoración inferior a 10 puntos en el criterio 1.b).

c) Valoración inferior a 15 puntos en el criterio 1.d).

d) Obtención de una valoración total de proyecto inferior a 50 puntos.

La no obtención de la valoración mínima en alguno de los criterios que así lo tengan establecido, supondrá la no valoración del resto de los criterios.

Artículo 10. Documentación a presentar

1. Documentación a presentar en el momento de la solicitud:

a) Memoria del proyecto.

b) Ficha de parte acreedora, en el caso de que no consten los datos de domiciliación bancaria en la Diputación Foral de Bizkaia o si se desea modificarlos.

La memoria del proyecto y la ficha de parte acreedora



Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailaren web gunean dauden ereduak arabera aurkeztu behar dira ([www.bizkaia.eus/gaiak/ Enpresak](http://www.bizkaia.eus/gaiak/Enpresak) eta [nazioartekotzea/ Ekintzailletza/ Berritzeko](http://www.bizkaia.eus/gaiak/Nazioartekotzea) eta [sortzeko gaitasuna/ Ekintzailletza](http://www.bizkaia.eus/gaiak/Sortzeko) eta [gizarteberrikuntza](http://www.bizkaia.eus/gaiak/Gizarteberrikuntza)).

c) Proiekturako taldearen lanbide-historia eta/edo entitatearen edo ordezkari den erakundearen ibilbidea, hala badagokio.

d) Gizarte-ekintzaile diren pertsona fisikoen kasuan: eskatzailearen errolda-agiria.

e) Erakunde eskatzailearen eraketaren eskritura edo estatutuak –behar bezala erregistratuta daudenak– eta, hala badagokio, kapital-gehikuntzaren eskriturak.

f) Gizarterako berritzaileak diren enpresa-proiektuetarako negozio potentzialen proposamenak garatu eta eraikitzeko prozesuan espezializatutako erakundeak azpikontratatzeko gastuari dagokion aurrekontua.

g) Ordezkarri diren erakundeen kasuan, legezko erantzulearen ziurtagiria, egiaztatzeko proiektuan parte hartzen duten entitate gehienek Bizkaiko Lurralde Historikoan dituztela egoitza soziala, egoitza fiskala eta ekoizpen-zentro bat.

2. Proiektua garatzen eta amaitzen denean aurkeztu beharreko dokumentazioa:

a) Bitarteko eta amaierako justifikazioei dagokien jarduketa-memoria, eginiko jarduerak eta lortutako emaitzak jasotzen dituen, Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailaren web gunean dauden ereduak arabera ([www.bizkaia.eus/gaiak/ Enpresak](http://www.bizkaia.eus/gaiak/Enpresak) eta [nazioartekotzea/ Ekintzailletza/ Berritzeko](http://www.bizkaia.eus/gaiak/Nazioartekotzea) eta [sortzeko gaitasuna/ Ekintzailletza](http://www.bizkaia.eus/gaiak/Sortzeko) eta [gizarteberrikuntza](http://www.bizkaia.eus/gaiak/Gizarteberrikuntza)).

b) Egin beharreko lanen eskaintzei buruzko dokumentazioa, 47. artikuluan xedatutakoaren arabera.

c) Lagundutako jarduerak egiteko kontratuak, behar bezala formalizatuak, hala behar denean.

d) Eginiko bideragarritasun- eta merkatu-azterlanak eta txostenak, hala behar denean.

deberán presentarse de acuerdo con los modelos que figuran en la página web del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial ([www.bizkaia.eus/ temas/ Empresas](http://www.bizkaia.eus/temas/Enpresas) e [Internacionalización/ Emprendimiento/ Innovación](http://www.bizkaia.eus/temas/Internacionalizacion) y [creatividad/ Emprendimiento e innovación social](http://www.bizkaia.eus/temas/Creatividad)).

c) Historial profesional del equipo de proyecto y/o trayectoria de la entidad o de la organización representativa, en su caso.

d) En el caso de personas físicas emprendedoras o emprendedores sociales, certificado de empadronamiento de la persona solicitante.

e) Escritura de constitución o estatutos de la entidad solicitante, debidamente registrados y, en su caso, las escrituras de ampliación de capital.

f) Presupuesto correspondiente al gasto de subcontratación de entidades especializadas en el proceso de generación y construcción de propuestas de negocios de potenciales proyectos empresariales sociales innovadores.

g) En el caso de organizaciones representativas, certificación de la persona responsable legal de que el proyecto presentado se realiza con la participación de una mayoría de entidades con su domicilio social, fiscal y un centro de producción en el Territorio Histórico de Bizkaia.

2. Documentación a presentar durante el desarrollo y a la finalización del proyecto:

a) Memoria de actuaciones correspondiente a la justificación intermedia y a la final, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos, de acuerdo con los modelos que figuran en la página web del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial ([www.bizkaia.eus/ temas/ Empresas](http://www.bizkaia.eus/temas/Enpresas) e [Internacionalización/ Emprendimiento/ Innovación](http://www.bizkaia.eus/temas/Internacionalizacion) y [creatividad/ Emprendimiento e innovación social](http://www.bizkaia.eus/temas/Creatividad)).

b) Documentación relativa a las ofertas de los trabajos a realizar, cuando así proceda, según lo dispuesto en el artículo 47.

c) Contratos para la realización de cualquiera de las actividades apoyadas, debidamente formalizados, cuando así proceda.

d) Estudios de viabilidad y de mercado e informes realizados, en su caso.



e) Eginiko aholkularitza-lanei eta haien ondorioei buruzko txostena.

f) Faktura eta dagokion ordainketa-ziurtagiria, dokumentu bakarra erabiliz, diru-laguntza jaso dezaketen gastu bakoitzerako.

Dokumentu bakar batean aurkeztu beharko dira 50 eurotik beherako fakturak, hornitzaileen arabera sailkatuta.

Justifikaziorako fakturak bulego birtualaren bidez bidaltzen direnean, sistemak, automatikoki, diruz lagundutako jardueraren gastu-zerrenda sortuko du.

g) Erakundearen legezko erantzulearen ziurtagiria, egiaztatzeko BEZa ezin dela berreskuratu edo konpentsatu, Foru Administrazioak emandako diru-laguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen 2005eko maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 29.8. artikuluan ezarritakoaren arabera.

e) Informe de los trabajos de asesoramiento realizados y sus conclusiones.

f) Factura del gasto subvencionable realizado y su correspondiente justificante de pago, en un único documento, para cada uno de los gastos subvencionables.

Las facturas de importe inferior a 50€ deberán presentarse en un único documento, agrupadas por entidad proveedora.

Al enviar las facturas justificativas a través de la oficina virtual el sistema generará automáticamente una relación de gastos de la actividad subvencionada.

g) Certificación, en su caso, de la persona responsable legal de la entidad de que el IVA no es susceptible de ser recuperado o compensado, de acuerdo con lo establecido en el artículo 29.8 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral.

II. KAPITULUA

2. arloa: Enpresa-proiektu sozial berritzaileak garatzea

11. artikulua. Helburuak eta laguntzak.

1. Arlo honetan, enpresa-proiektu sozial berritzaile berriak garatzeko eta abiarazteko diru-laguntzak ematen dira.

12. artikulua. Diruz lagundu daitezkeen egitateak.

Enpresa-proiektu sozial berritzaileak garatu, definitu eta abiaraztea izango da diruz lagundu daitezkeen egitateak.

13. artikulua. Diruz lagundu daitezkeen gastuak

CAPÍTULO II

Área 2: Desarrollo de proyectos empresariales sociales innovadores

Artículo 11. Objetivos y ayudas.

1. Esta área ofrece subvenciones para la fase de desarrollo y puesta en marcha de nuevos proyectos empresariales sociales innovadores.

Artículo 12. Hecho subvencionable.

El hecho subvencionable consistirá en el desarrollo, definición y la puesta en marcha de proyectos empresariales sociales innovadores.

Artículo 13. Gastos subvencionables



Diru-laguntza jaso dezaketen gastuek baldintza hauen bete behar dituzte: dekretuan ezarritakoarekin bat justifikatuta egotea, epe barruan eginak izatea, beharrezkoak izatea eta proiektu edo jardueraren izaerari eta garapen normalari erantzutea.

Gastu hauek jaso ahal izango dute diru-laguntza, betiere enpresa-proiektu sozial berritzailea garatu eta abiarazteko beharrezkoak badira:

1. Bideragarritasun- eta merkatu-azterlanak.
2. Txosten eta azterketa tekniko zehatzak.
3. Produktu edo zerbitzuaren kontzeptuaren, ezaugarrien eta oinarritzko funtzionaltasunen garapena.
4. Merkaturatzeko gastuak.
5. Marketin-plana.
6. Azoketara bidaiak egin eta haietan parte hartzea.
7. Jabetza intelektuala edo industrial babestea, erregistroak, ziurtagiriak eta homologazioak.
8. Gizarte-enpresa edo gizarte-entitate berritzaile berriak eratzearen ondoriozko gastuak.
9. Proiektua garatzeko kanpoko aholkularitza.
10. Proiekturako jarritako langileen barruko gastuak.
11. Zeharkako gastuak. Proiekturako jarritako langileen barruko gastuen % 5 diruz lagunduko da gehienez.
12. Gizarte-eragina neurtzeko datuen bilketarako aholkularitza.
13. Beaz SAU sozietateak proposatuz gero, beste kontzeptu batzuk ere diruz lagundu ahal izango dira, baldin eta proiektua garatzeko beharrezkoak direla uste bada.
14. Bizkaian negozio-lokal bat errentan hartzea, gizarte-enpresa edo gizarte-entitate berritzaile berrientzat.

Eskabideak aurkezteko epea amaitzen denean formalizatuta egon beharko du errentamendu-kontratuak, eta gehienez ere negozio-lokalaren urtebeteko errentamendua diruz lagunduko da.

Se considerarán gastos subvencionables aquellos que siendo correctamente justificados de conformidad con lo establecido en el decreto, se hayan ejecutado en plazo, sean necesarios y respondan a la naturaleza y al normal desarrollo del proyecto o actividad.

Serán subvencionables los siguientes gastos siempre que se consideren necesarios para el desarrollo y la puesta en marcha del proyecto empresarial social innovador:

1. Estudios de viabilidad y de mercado.
2. Informes y estudios técnicos específicos.
3. Desarrollo del concepto, características y funcionalidades básicas del producto o servicio.
4. Gastos de lanzamiento.
5. Plan de marketing.
6. Viajes y asistencia a ferias.
7. Protección de la propiedad intelectual o industrial, registros, certificaciones y homologaciones.
8. Gastos de constitución para nuevas empresas o entidades sociales innovadoras.
9. Asesoramiento externo en el desarrollo del proyecto.
10. Gastos internos de personal destinado al proyecto.
11. Gastos indirectos. Será subvencionable un importe del 5% de los gastos internos de personal destinado al proyecto.
12. Consultoría para la recogida de datos de medición del impacto social.
13. A propuesta de Beaz, SAU, podrán ser subvencionables otros conceptos cuando se consideren necesarios para el desarrollo del proyecto.
14. Arrendamiento de un local de negocio en Bizkaia, para nuevas empresas o entidades sociales innovadoras.

El contrato de arrendamiento deberá estar formalizado a fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes y como máximo se subvencionará un año de arrendamiento del local de negocio.



Errentamendu-gastua ez da diruz lagunduko baldin eta zuzenbide publikoko edo pribatuko entitatearen batek diru-laguntza edo hobaria eman badu gastu hori dela eta.

15. Gizarte-enpresa edo gizarte-entitate berritzaile berria eratzearen ondoriozko prima.

Sozietatearen kapitala edo ondare-ekarpena eskrituran eta eskudirutan ordaindua izan behar dute, eskabideak aurkezteko epea amaitzen denean.

Ezin da diru-laguntzarik jaso inbertsiogile-taldeei, arrisku-kapitaleko sozietateei edo baliokideei dagozkien sozietatearen kapitalaren ekarpenetarako.

14. artikulua. Exekuzio-epea.

Gastuek 2018ko urtarrilaren 1etik 2020ko abenduaren 31ra bitartean egin eta benetan ordainduta egon behar dute.

15. artikulua. Diru-laguntzaren zenbatekoa.

1. Ebaluazio-irizpideak aplikatuta lortzen den puntuazioaren arabera ezarriko dira diru-laguntzaren ehunekoa eta gehieneko zenbatekoa 13. artikuluko 1 eta 13 arteko gastuetarako.

Ebaluazio-irizpideak ezarri ondoren lortutako puntuazioa.	Diru-laguntzaren gehieneko portzentajea (%)	Diru-laguntzaren gehieneko zenbatekoa (eurotan)
50 - 59 puntu	% 80	20.000
60 - 69 puntu	% 80	35.000
70 - 79 puntu	% 100	45.000
80 puntu edo gehiago	% 100	60.000

El gasto de arrendamiento no será subvencionable cuando sea subvencionado o bonificado por entidades de derecho público o privado.

15. Prima por constitución o aportación patrimonial de la nueva empresa o entidad social innovadora.

El capital social o aportación patrimonial deberá estar escriturado y desembolsado en metálico a fecha de fin de plazo de presentación de solicitudes.

No serán subvencionables las aportaciones de capital social correspondientes a grupos inversores, sociedades de capital riesgo o similares.

Artículo 14. Plazo de ejecución.

Los gastos subvencionables deberán realizarse y estar efectivamente pagados entre el 1 de enero de 2018 y el 31 de diciembre de 2020.

Artículo 15. Cuantía de la subvención.

1. El porcentaje e importe máximo de subvención para los gastos del 1 al 13 del artículo 13, se establecerá en función de la puntuación obtenida en aplicación de los criterios de valoración.

Puntuación obtenida en aplicación de los criterios de valoración	Porcentaje máximo de subvención (%)	Importe máximo de subvención (euros)
De 50 a 59 puntos	80%	20.000
De 60 a 69 puntos	80%	35.000
De 70 a 79 puntos	100%	45.000
80 puntos o más	100%	60.000



Proiekturako jarritako langileen barruko gastua dela eta, 10.000 € izango da diru-laguntzaren gehieneko muga; kopuru hori aurreko taulan ezarritako muga barruan egongo da.

2. Gizarte-enpresa edo gizarte-entitate berritzaile berrien kasuan Bizkaian negozio-lokalaren errentamendua %50eraino diruz lagunduko da eta gehienez ere, 15.000 eurokoa izango da.

Artikulu honetako 1. zenbakian lortutako diru-laguntzaren zenbatekoari gehituko zaio kontzeptu hau dela-eta ematen den diru-laguntza.

3. Gizarte-enpresa edo gizarte-entitate berritzaile berrien kasuan, sozietatearen kapitalaren edo ondare-ekarpenak aurkezten diren datan eskudirutan ordaindutako ondare-ekarpenaren % 50eraino diruz lagunduko da, eta gehienez ere 15.000 euro enpresa edo entitate bakoitzeko.

Artikulu honetako 1. eta 2. zenbakietan lortutako diru-laguntzaren zenbatekoari gehituko zaio kontzeptu hau dela-eta ematen den diru-laguntza.

4. Onuradun izateko baldintzak betetzen direnean, beste behin baino ezin izango da lortu 2. arloko laguntza, behean aipatutako gastu-kontzeptuak direla eta, betiere aurretiaz ez badira diruz lagundu eta aurreko 2. eta 3. puntuetan ezarritako muga kuantitatiboetara iritsi arte.

a) Kapital-gehikuntza.

b) Bizkaian negozio-lokala errentan hartzea.

5. Diru-laguntzaren zenbatekoa behera biribilduko da, unitate hurbilena aintzat hartuta.

Aurrekontu-ekitaldi baten edo batzuen kontura adjudikatu daitezke diru-laguntzak, berdin diolarik jarduketara noiz egiten den.

16. artikulua. Ebaluazio-irizpideak.

1. Dekretuaren 9. artikuluan ezarritakoak izango dira 2. arlorako ebaluazio-irizpideak.

2. Diruz lagundutako eskabideen gutxieneko kalitatea bermatzeko, ezetsi egingo dira egoera

El gasto interno de personal destinado al proyecto tendrá un límite máximo de subvención de 10.000€, incluidos dentro de los límites establecidos en la anterior tabla.

2. En el caso de nuevas empresas o entidades sociales innovadoras, se subvencionará hasta el 50 % de la renta por arrendamiento de local de negocio en Bizkaia, con un importe máximo de 15.000 €.

La subvención por este concepto se añadirá al importe de subvención obtenida en el apartado 1 del presente artículo.

3. En caso de nuevas empresas o entidades sociales innovadoras, se subvencionará hasta el 50% del capital social o aportación patrimonial desembolsada en metálico a fecha de presentación de solicitudes, con un importe máximo de 15.000 euros por empresa o entidad.

La subvención por este concepto se añadirá al importe de subvención obtenido en los apartados 1 y 2 del presente artículo.

4. Cuando se cumpla la condición de persona beneficiaria se podrá volver a obtener ayuda del área 2 una única vez más por los conceptos de gasto abajo relacionados, siempre que no hayan sido subvencionados previamente y hasta alcanzar los límites cuantitativos establecidos en los puntos 2 y 3 anteriores:

a) Ampliación de capital social.

b) Arrendamiento del local de negocio en Bizkaia.

5. El importe de la subvención se redondeará a la baja a la unidad más próxima.

Independientemente del momento en el que se desarrolle la actuación, se podrá adjudicar la ayuda contra uno o varios ejercicios presupuestarios.

Artículo 16. Criterios de valoración.

1. Los criterios de valoración del área 2 serán los establecidos en el artículo 9.

2. Al objeto de asegurar una calidad mínima de las solicitudes apoyadas, se desestimarán aquellas



hautako batean dauden eskabideak:

- a) 13 puntutik behera izatea 1.a) irizpidean.
- b) 10 puntutik behera izatea 1.b) irizpidean.
- c) 15 puntutik behera izatea 1.d) irizpidean.
- d) Guztira, proiektuak 50 puntutik behera izatea.

Irizpideren batean ezarrita baldin badago gutxieneko balorazio bat lortu behar dela, eta lortzen ez bada, horrek gainerako irizpideetan baloraziorik ez egitea ekarriko du.

solicitudes en las que concurra alguna de las situaciones que se detallan a continuación:

- a) Valoración inferior a 13 puntos en el criterio 1.a).
- b) Valoración inferior a 10 puntos en el criterio 1.b).
- c) Valoración inferior a 15 puntos en el criterio 1.d).
- d) Obtención de una valoración total de proyecto inferior a 50 puntos.

La no obtención de la valoración mínima en alguno de los criterios que así lo tengan establecido, supondrá la no valoración del resto de los criterios.

17. artikulua. Aurkeztu beharreko dokumentazioa.

Artículo 17. Documentación a presentar.

1. Eskabidea egiterakoan aurkeztu beharreko agiriak:

- a) Proiektuaren memoria.
- b) Hartzekodunaren fitxa, Bizkaiko Foru Aldundian banku-helbideratzeari buruzko datuak ez badaude edo bertan dauden datuak aldatu nahi badira.

Proiektuaren memoria eta hartzekodunaren fitxa Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailaren web gunean dauden ereduen arabera aurkeztu beharko dira (www.bizkaia.eus/ gaiak/ Enpresak eta nazioartekotzea/ Ekintzaitetza/ Berritzeko eta sortzeko gaitasuna/ Ekintzaitetza eta gizarte-berrikuntza).

- c) Entitate eskatzailearen eraketa-eskritura eta estatutuak, behar bezala erregistratuak.
- d) Proiekturako jarritako langileen barruko gastuak eskatu badira:
 - 1) Gizarte Segurantzaren araubide orokorrean dauden pertsonentzat, eskuragarri dagoen azken "langileen zerranda nominala" (TC2).
 - 2) Langile autonomoentzat, azken 2 nominak eta eskuragarri dagoen autonomoen azken ordainagiria.
- e) Halakorik egonez gero, errentamendu-kontratua,

1. Documentación a presentar en el momento de la solicitud:

- a) Memoria del proyecto.
- b) Ficha de parte acreedora, en el caso de que no consten los datos de domiciliación bancaria en la Diputación Foral de Bizkaia o si se desea modificarlos.

La memoria del proyecto y la ficha de parte acreedora deberán presentarse de acuerdo con los modelos que figuran en la página web del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial (www.bizkaia.eus/ temas/ Empresas e Internacionalización/ Emprendimiento/ Innovación y creatividad/ Emprendimiento e innovación social).

- c) Escritura de constitución o estatutos de la entidad solicitante, debidamente registrados.
- d) En el caso de haber solicitado gastos internos de personal destinado al proyecto:
 - 1.º Para personas en el Régimen General de la Seguridad Social, la última "relación nominal de trabajadoras y trabajadores" (TC2) disponible.
 - 2.º Para personal autónomo, las 2 últimas nóminas y el último recibo de autónomos disponible.
- e) Contrato de arrendamiento debidamente



behar bezala betea.

f) Eraketa-gastuei, merkaturatzeari eta marketin-planari dagozkien aurrekontuak.

2. Proiektua garatzen eta amaitzen denean aurkeztu beharreko dokumentazioa:

a) Bitarteko eta amaierako justifikazioei dagokien jarduketa-memoria, eginiko jarduerak eta lortutako emaitzak jasotzen dituen, Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailaren web gunean dauden eredu arabera (www.bizkaia.eus/gaiak/Enpresak eta [nazioartekotzea/ Ekintzailletza/ Berritzeko](http://www.bizkaia.eus/nazioartekotzea/Ekintzailletza/Berritzeko) eta [sortzeko gaitasuna/ Ekintzailletza](http://www.bizkaia.eus/sortzeko/gaitasuna/Ekintzailletza) eta [gizarte-berrikuntza](http://www.bizkaia.eus/gizarte-berrikuntza)).

b) Egin beharreko lanen eskaintzei buruzko dokumentazioa, 47. artikuluan xedatutakoaren arabera.

c) Lagundutako jarduerak egiteko kontratuak, behar bezala formalizatuak, hala behar denean.

d) Eginiko marketin-plana, bideragarritasun- eta merkatu-azterlanak eta eginiko txostenak, halakorik badago.

e) Eginiko aholkularitza-lanei eta haien ondorioei buruzko txostena.

f) Faktura eta dagozkion ordainketa-ziurtagiria, dokumentu bakarra erabiliz, diru-laguntza jaso dezaketen gastu bakoitzerako.

Dokumentu bakar batean aurkeztu beharko dira 50 eurotik beherako fakturak, hornitzaileen arabera sailkatuta.

Justifikaziorako fakturak bulego birtualaren bidez bidaltzen direnean, sistemak, automatikoki, diruz lagundutako jardueraren gastu-zerrenda sortuko du.

g) Proiekturako jarritako langileen barruko gastuak eskatu badira:

1) Gizarte Segurantzaren araubide orokorrean dauden pertsonentzat, kotizazioen likidazioen zerrenda (RLC) eta langileen zerrenda nominalak (TC2), justifikazioaldiari dagozkionak, eta nominetan eginiko ordainketaren frogagiria.

formalizado, en su caso.

f) Presupuestos correspondientes a los gastos de constitución, de lanzamiento y plan de marketing solicitados.

2. Documentación a presentar durante el desarrollo y a la finalización del proyecto:

a) Memoria de actuaciones correspondiente a la justificación intermedia y a la final, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos, de acuerdo con los modelos que figuran en la página web del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial ([www.bizkaia.eus/ temas/ Empresas e Internacionalización/ Emprendimiento/ Innovación y creatividad/ Emprendimiento e innovación social](http://www.bizkaia.eus/temas/empresas)).

b) Documentación relativa a las ofertas de los trabajos a realizar, cuando así proceda, según lo dispuesto en el artículo 47.

c) Contratos para la realización de cualquiera de las actividades apoyadas, debidamente formalizados, cuando así proceda.

d) Plan de marketing realizado, estudios de viabilidad y de mercado, e informes realizados, en su caso.

e) Informe de los trabajos de asesoramiento realizados y sus conclusiones.

f) Factura del gasto subvencionable realizado y su correspondiente justificante de pago, en un único documento, para cada uno de los gastos subvencionables.

Las facturas de importe inferior a 50€, deberán presentarse en un único documento, agrupadas por entidad proveedora.

Al enviar las facturas justificativas a través de la oficina virtual el sistema generará automáticamente una relación de gastos de la actividad subvencionada.

g) En el caso de haber solicitado gastos internos de personal destinado al proyecto:

1º Para personas en el Régimen General de la Seguridad Social, la “relación de liquidación de cotizaciones” (RLC) y las “relaciones nominales de trabajadoras y trabajadores” (TC2) correspondientes al periodo de justificación y los justificante de pago correspondientes a las nóminas.



2) Langile autonomoentzat, nomina guztiak eta dagozkien ordainketen frogagiriak, bai eta justifikazio aldiko autonomoen ordainagiri guztiak ere.

3) Proiektuan aritzen diren langileek emandako ordu kopuruaren ziurtagiria, Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailaren web orrian dagoen ereduaren arabera.

h) Erakundearen legezko erantzulearen ziurtagiria, egiaztzeko BEZa ezin dela berreskuratu edo konpentsatu, Foru Administrazioak emandako diru-laguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen 2005eko maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 29.8. artikuluan ezarritakoaren arabera.

i) Erantzukizunpeko deklarazioa, adierazten duena dekretuen babesean egindako gastuak justifikatzeko fakturak ez direla aurkeztu Europar Batasuneko diru-laguntzen programetan.

j) Ekintzailtza eta Gizarte Berrikuntza Programaren gizarte-eragina neurtzeko adierazleak, Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailaren web gunean dauden ereduaren arabera (www.bizkaia.eus/gaiak/Enpresak_eta_nazioartekotzea/Ekintzailtza/Berritzeko_eta_sortzeko_gaitasuna/Ekintzailtza_eta_gizarte-berrikuntza).

2º Para personal autónomo, todas las nóminas y sus correspondientes justificantes de pago, así como todos los recibos de autónomos correspondientes al período de justificación.

3.º Certificación de la dedicación horaria del personal destinado al proyecto, de acuerdo al modelo que figura en la página web del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial.

h) Certificación, en su caso, de la persona responsable legal de la entidad de que el IVA no es susceptible de ser recuperado o compensado, de acuerdo con lo establecido en el artículo 29.8 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral.

i) Declaración responsable de no presentación de facturas justificativas de los gastos realizados al amparo del Decreto a ningún programa de subvenciones de la Unión Europea.

j) Indicadores de medición del impacto social del Programa de Emprendimiento e Innovación Social, de acuerdo al modelo que se encuentra accesible en la página web del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial (www.bizkaia.eus/temas/Enpresas_e_Internacionalizaci3n/Emprendimiento_Innovaci3n_y_creatividad/Emprendimiento_e_innovaci3n_social).

CAPÍTULO III

3. arloa: Enpresa-proiektu sozial berritzaileen hazkundera eta eskalabilitatea

Área 3: Crecimiento y escalabilidad de proyectos empresariales sociales innovadores

18. artikulua. Helburuak eta laguntzak.

Artículo 18. Objetivos y ayudas.

Arlo honetan, diru-laguntzak eskaintzen dira dagoeneko finkatuta dauden enpresa-proiektu sozial berritzaileen hazkunde eta eskalabilitaterako.

Esta área ofrece subvenciones para el crecimiento y escalabilidad de los proyectos empresariales sociales innovadores ya consolidados.

19. artikulua. Diruz lagundu daitekeen egitatea.

Artículo 19. Hecho subvencionable.



Dagoeneko finkatuta dauden enpresa-proiektu sozial berritzaileen hazkundera eta eskalabilitatea lortzeko prozesua, proiektuek helburu hauetarako bide ematen dutenean:

1. Produktuaren/zerbitzuaren industrializazioa, estandarizazioa edo paketatzea edo lehendik dagoen negozioaren merkatu berrietarako eskalabilitatea
2. Lanbide-gaitasunak eta fakturazioa eta/edo enplegua areagotzea lehiakortasuna handitu dadin

20. artikulua. Diruz lagundu daitezkeen gastuak.

Diru-laguntza jaso dezaketen gastuek baldintza hauek bete behar dituzte: dekretuan ezarritakoarekin bat justifikatuta egotea, epe barruan eginak izatea, beharrezkoak izatea eta proiektu edo jardueraren izaerari eta garapen normalari erantzutea.

Gastu hauek jaso ahal izango dute diru-laguntza, betiere enpresa-proiektu sozial berritzaileen hazkunderako eta eskalabilitaterako beharrezkoak badira:

1. Azterlan teknikoak, eskalabilitateari buruzkoak, eta aliantza edo merkatu berriei buruzkoak.
2. Kanpoko aholkularitza produktu edo zerbitzuaren industrializazioan, estandarizazioan edo paketatzean.
3. Kanpoko beste aholkularitza batzuk, eskalabilitate- edo hazkunde-proiektua garatzeko.
4. Azoketara bidaiak egin eta haietan parte hartzea.
5. Gizarte-eragina neurtzeko datuen bilketarako aholkularitza.
6. Beaz SAU sozietateak proposatuz gero, beste kontzeptu batzuk ere diruz lagundu ahal izango dira, baldin eta proiektua garatzeko beharrezkoak direla uste bada.
7. Hazkunde-faserako jarritako langileen barruko gastuak edo hazkunde- eta eskalabilitate-proiektuaren arduradun baten kontratazioa.

Consistirá en el proceso de crecimiento y escalabilidad de proyectos empresariales sociales innovadores que ya están consolidados y que permitan:

1. La industrialización, estandarización o paquetización del producto/servicio o la escalabilidad del negocio existente a nuevos mercados.
2. Incrementar las capacidades profesionales y la facturación y/o empleo con el objeto de aumentar su competitividad.

Artículo 20. Gastos subvencionables

Se considerarán gastos subvencionables aquellos que siendo correctamente justificados de conformidad con lo establecido en el decreto, se hayan ejecutado en plazo, sean necesarios y respondan a la naturaleza y al normal desarrollo del proyecto o actividad.

Serán subvencionables los siguientes gastos, siempre que se consideren necesarios para el crecimiento y escalabilidad del proyecto empresarial social innovador:

1. Estudios técnicos, de escalabilidad, de alianzas o de nuevos mercados.
2. Asesoramiento externo en la industrialización, en la estandarización o paquetización del producto/servicio.
3. Otros asesoramientos externos para el desarrollo del proyecto de escalabilidad o crecimiento.
4. Viajes y asistencia a ferias.
5. Consultoría para la recogida de datos de medición del impacto social.
6. A propuesta de Beaz, SAU, podrán ser subvencionables otros conceptos cuando se consideren necesarios para el desarrollo del proyecto.
7. Gastos internos de personal destinado a la fase de crecimiento o la contratación de una persona responsable del proyecto de crecimiento y escalabilidad.



a) Hazkunde-faserako langileen barruko gastuak:

Hazkunde- eta eskalabilitate-proiektuaren arduradunak egiaztatu beharko du aurreko esperientzia duela hedapen komertzialean eta merkataritzako aliatuen kudeaketan edo industrializazioan, estandarizazioan edo paketatzean.

b) Hazkunde- eta eskalabilitate-proiektuaren arduradunaren kontratazioa:

1) Hazkunde- eta eskalabilitate-proiektuaren arduradunak egiaztatu beharko du aurreko esperientzia duela hedapen komertzialean eta merkataritzako aliatuen kudeaketan edo industrializazioan, estandarizazioan edo paketatzean, talde sustatzailearen profilak osatzeko eta salmentazein merkataritza-sarea artikulatzeko.

Ez da kontuan hartuko teknikarien, administrazioko langileen edo enpresan lan komertzial hutsa egiten duten langileen kontratazioa.

2) Kontratazio-kostua ordainsari gordinaren eta Gizarte Segurantzari enpresak egiten dion kuotaren batuta izango da.

3) Hazkunde- eta eskalabilitate-proiektuaren arduradunak 2018ko urtarrilaren 1etik eskabideak aurkezteko epea amaitu arte egon beharko du kontratatuta, eta gehienez ere kontratuaren urtebete diruz lagunduko da, betiere ezarritako exekuzio-epearen barruan.

4) Ez da diruz lagunduko enpresa edo entitate berriko bazkideen kontratazioa, ez eta talde bereko enpresa edo entitateen artean pertsonak lekualdatzea ere.

8. Gizarte-enpresa edo gizarte-erakunde berritzaile berriaren kapital sozialaren handitzea edo eskabideak aurkezten diren datan eskudirutan ordaindutako ondare-ekarpena.

Aurretik diru-laguntzarik jaso ez bada, gizarte-enpresa edo gizarte-entitate berritzaile berria eratzearen edo eskabideak aurkezten diren datan eskudirutan ordaindutako ondare-ekarpenaren ondoriozko prima.

Ezin da diru-laguntzarik jaso inbertsiogile-taldee, arrisku-kapitaleko sozietateei edo baliokideei dagozkien sozietatearen kapitalaren ekarpenetarako.

a) Gasto interno de personal de la fase de crecimiento:

La persona responsable del proyecto de crecimiento y escalabilidad deberá acreditar experiencia previa adecuada en tareas de expansión comercial y gestión de aliados comerciales, o en industrialización, estandarización o paquetización.

b) Contratación de una persona responsable del proyecto de crecimiento y escalabilidad.

1º La persona responsable del proyecto de crecimiento y escalabilidad deberá acreditar experiencia previa adecuada en tareas de expansión comercial y gestión de aliados comerciales, o en industrialización, estandarización o paquetización, con el objetivo de completar los perfiles del grupo promotor y de articular la red de ventas y de comercialización.

No se considerará la contratación de personal técnico, administrativo o que desarrolle actividades meramente comerciales en la empresa.

2º Como coste de contratación se entenderá la suma de la retribución bruta más la cuota empresarial a la Seguridad Social.

3º La persona responsable del proyecto de crecimiento y escalabilidad deberá estar contratada entre el 1 de enero de 2018 y la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes y como máximo se subvencionará un año de contrato dentro del plazo de ejecución establecido.

4º No será subvencionable la contratación de personas socias de la nueva empresa o entidad ni el traspaso de personas pertenecientes a empresas o entidades del mismo grupo.

8. Ampliación de capital social o incremento de la aportación patrimonial desembolsada en metálico a fecha de presentación de solicitudes, de la nueva empresa o entidad social innovadora.

En caso de no haber sido subvencionado con anterioridad, prima por constitución o aportación patrimonial desembolsada en metálico a fecha de presentación de solicitudes, de la nueva empresa o entidad social innovadora.

No serán subvencionables las aportaciones de capital social correspondientes a grupos inversores, sociedades de capital riesgo o similares.



21. artikulua. Exekuzio-epea.

Aurreko artikuluan definitzen diren gastuek 2018ko urtarrilaren 1etik 2020ko abenduaren 31ra bitartean egin eta benetan ordainduta egon behar dute.

22. artikulua. Diru-laguntzaren zenbatekoa.

1. Ebaluazio-irizpideak aplikatuta lortzen den puntuazioaren arabera ezarriko dira diru-laguntzaren ehunekoa eta gehieneko zenbatekoa 20. artikuluko 1 eta 6 arteko gastuetarako.

Ebaluazio-irizpideak aplikatu ondoren lortutako puntuazioa	Diru-laguntzaren gehieneko portzentajea (%)	Diru-laguntzaren gehieneko zenbatekoa (eurotan)
50 - 69 puntu	% 60	20.000
70 puntu edo gehiago	% 80	30.000

2. 20. artikuluko 7. zenbakian ezarritakoaren kasuan, bi gastu hauetako bat aukeratu behar da, a) edo b):

a) Hazkunde-faserako langileen barruko gastuak:

Diru-laguntzaren gehieneko portzentajea % 60 izango da, eta gehieneko zenbatekoa 10.000 euro.

b) Hazkunde- eta eskalabilitate-proiektuaren arduradunaren kontratazioa:

Diru-laguntzaren gehieneko portzentajea % 50 izango da, eta gehieneko zenbatekoa 20.000 euro.

c) Artikulu honetako 1. zenbakian lortutako diru-laguntzaren zenbatekoari gehituko zaio aukeratutako kontzeptua dela-eta ematen den diru-laguntza.

3. Gizarte-enpresa edo gizarte-entitate berritzaile berrien kasuan, kapital soziala handitzearen edo eskabideak aurkezten diren datan eskudirutan ordaindutako ondare-ekarpenaren % 50eraino diruz

Artículo 21. Plazo de ejecución.

Los gastos subvencionables definidos en el artículo anterior deberán realizarse y estar efectivamente pagados entre el 1 de enero de 2018 y el 31 de diciembre de 2020.

Artículo 22. Cuantía de la subvención.

1. El porcentaje e importe máximo de subvención para los gastos del 1 al 6 del artículo 20, se establecerá en función de la puntuación obtenida en aplicación de los criterios de valoración.

Puntuación obtenida en aplicación de los criterios de valoración	Porcentaje máximo de subvención (%)	Importe máximo de subvención (euros)
De 50 a 69 puntos	60%	20.000
70 puntos o más	80%	30.000

2. En el caso de lo establecido en el apartado 7 del artículo 20, se debe optar por uno de los dos gastos siguientes, a) o b):

a) Gasto interno de personal de la fase de crecimiento:

El porcentaje máximo de subvención será del 60%, con un máximo de 10.000 euros

b) Contratación de una persona responsable del proyecto de crecimiento y escalabilidad

El porcentaje máximo de subvención será del 50%, con un máximo de 20.000 euros.

c) La subvención por el concepto elegido se añadirá al importe de subvención obtenido en el apartado 1 del presente artículo.

3. En caso de nuevas empresas o entidades sociales innovadoras, hasta el 50% de la ampliación del capital social o del incremento de la aportación patrimonial desembolsado en metálico a fecha de presentación



lagunduko da.

Aurretik diru-laguntzarik jaso ez bada, kapital sozialaren handitzearen edo eskabideak aurkezten diren datan eskudirutan ordaindutako ondare-ekarpenaren % 50eraino.

Edonola ere, kapital soziala handitzeari edo ondare-ekarpenari dagokion diru-laguntzaren zenbatekoa eta kapital sozialari edo ondare-ekarpenari dagokiona, batera, ezin izango dira 15.000 euro baino handiagoak izan enpresa edo entitate bakoitzeko, berdin diolarik diru-laguntza 2. edo 3. arloa dela-eta jaso duten.

Ezin da diru-laguntzarik jaso inbertsiogile-taldeei, arrisku-kapitaleko sozietateei edo baliokideei dagozkien sozietatearen kapitalaren ekarpenetarako.

Artikulu honetako 1. eta 2. zenbakietan lortutako diru-laguntzaren zenbatekoari gehituko zaio kontzeptu hau dela-eta ematen den diru-laguntza.

4. 3. arloan proiektu bakoitzeko eman daitekeen diru-laguntzarik handiena 65.000 € izango da.

Diru-laguntzaren zenbatekoa behera biribilduko da, unitate hurbilena aintzat hartuta.

Aurrekontu-ekitaldi baten edo batzuen kontura adjudikatu daitezke diru-laguntzak, berdin diolarik jarduketan noiz egiten den.

23. artikulua. Ebaluazio-irizpideak.

1. Dekretuaren 9. artikuluan ezarritakoak izango dira 3. arlorako ebaluazio-irizpideak.

2. Diruz lagundutako eskabideen gutxieneko kalitate bat bermatzeko, ondoko egoeretako bat, gutxienez, betetzen duten eskabideak baztertu egingo dira:

- a) 13 puntutik behera izatea 1.a) irizpidean.
- b) 10 puntutik behera izatea 1.b) irizpidean.
- c) 13 puntutik behera izatea 1.d) irizpidean.
- d) Guztira, proiektuak 50 puntutik behera izatea.

Irizpideren batean ezarrita baldin badago gutxieneko balorazio bat lortu behar dela, eta lortzen ez bada, horrek gainerako irizpideetan baloraziorik ez egitea

de solicitudes.

En caso de no haber sido subvecionado con anterioridad, hasta el 50% del capital social o aportación patrimonial desembolsada en metálico a fecha de presentación de solicitudes.

En todo caso, el importe de la subvención correspondiente a la ampliación del capital social o de la aportación patrimonial y el correspondiente al capital social o aportación patrimonial, no podrá superar de forma conjunta 15.000 euros por empresa o entidad, independientemente de ser subvencionada por el área 2 o 3.

No serán subvencionables las aportaciones de capital social correspondientes a grupos inversores, sociedades de capital riesgo o similares.

La subvención por este concepto se añadirá al importe de subvención obtenido en los apartados 1 y 2 del presente artículo.

4. El importe máximo de subvención por proyecto en el área 3 ascenderá a 65.000 €.

El importe de la subvención se redondeará a la baja a la unidad más próxima.

Independientemente del momento en el que se desarrolle la actuación, se podrá adjudicar la ayuda contra uno o varios ejercicios presupuestarios.

Artículo 23. Criterios de valoración.

1. Los criterios de valoración del área 3 serán los establecidos en el artículo 9.

2. Al objeto de asegurar una calidad mínima de las solicitudes apoyadas, se desestimarán aquellas solicitudes en las que concurra alguna de las situaciones que se detallan a continuación:

- a) Valoración inferior a 13 puntos en el criterio 1.a).
- b) Valoración inferior a 10 puntos en el criterio 1.b).
- c) Valoración inferior a 15 puntos en el criterio 1.d).
- d) Obtención de una valoración total de proyecto inferior a 50 puntos.

La no obtención de la valoración mínima en alguno de los criterios que así lo tengan establecido, supondrá



ekarriko du.

la no valoración del resto de los criterios.

24. artikulua. Aurkeztu beharreko dokumentazioa.

Artículo 24. Documentación a presentar.

1. Eskabidea egiterakoan aurkeztu beharreko agiriak:

1. Documentación a presentar en el momento de la solicitud:

a) Proiektuaren memoria.

a) Memoria del proyecto.

b) Hartzekodunaren fitxa, Bizkaiko Foru Aldundian banku-helbideratzeari buruzko datuak ez badaude edo bertan dauden datuak aldatu nahi badira.

b) Ficha de parte acreedora, en el caso de que no consten los datos de domiciliación bancaria en la Diputación Foral de Bizkaia o si se desea modificarlos.

Proiektuaren memoria eta hartzekodunaren fitxa Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailaren web gunean dauden ereduen arabera aurkeztu beharko dira (www.bizkaia.eus/gaiak/Enpresak eta [nazioartekotzea/ Ekintzailtza/ Berritzeko](http://www.bizkaia.eus/nazioartekotzea/Ekintzailtza/Berritzeko) eta [sortzeko gaitasuna/ Ekintzailtza](http://www.bizkaia.eus/sortzeko/gaitasuna/Ekintzailtza) eta [gizarte-berrikuntza](http://www.bizkaia.eus/gizarte-berrikuntza)).

La memoria del proyecto y la ficha de parte acreedora deberán presentarse de acuerdo con los modelos que figuran en la página web del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial ([www.bizkaia.eus/temas/ Empresas](http://www.bizkaia.eus/temas/Empresas) e [Internacionalización/ Emprendimiento/ Innovación y creatividad/ Emprendimiento e innovación social](http://www.bizkaia.eus/temas/Internacionalizacion)).

c) Erakunde eskatzailearen eraketaren eskritura edo estatutuak —behar bezala erregistratuta daudenak— eta, hala badagokio, kapital-gehikuntzaren eskriturak.

c) Escritura de constitución o estatutos de la entidad solicitante, debidamente registrados y, en su caso, las escrituras de ampliación de capital.

d) Gizarte-enpresa edo gizarte-entitate berritzaile berrian edo negozio-unitate berritzaile berrian nominarik ez duten langile autonomoei dagokienez, enpresak ordaindu duen autonomoen azken ordainagiria.

d) En el caso de personal autónomo sin nómina de la nueva empresa o entidad social innovadora o de la nueva unidad de negocio social innovadora, el último recibo de autónomos pagado por la empresa.

Inoren konturako langileen kasuan, betekizun hori automatikoki egiaztatuko du Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailak.

En el caso del personal por cuenta ajena, dicho requisito se comprobará automáticamente por el Departamento de Desarrollo Económico y Territorial.

e) Erantzukizunpeko deklarazio bat, adierazteko gizarte-enpresa edo gizarte-erakunde berritzaile berriak edo negozio-lerro sozial berritzaile berriak betetzen dituela 3.3.d) artikuluan ezarritako baldintzak; espresuki adieraziko da nola betetzen dituen.

e) Declaración responsable de que la nueva empresa o entidad social innovadora o la nueva línea de negocio social innovadora cumple los requisitos establecidos en el artículo 3.3.d), con indicación expresa del modo de cumplimiento.

f) Hazkunde- eta eskalabilitate-proiektuaren arduraduna kontratatzekeo gastuak direla-eta diru-laguntza eskatzen bada, hauek aurkeztu beharko dira:

f) En el caso de haber solicitado gastos de contratación de una persona responsable del proyecto de crecimiento y escalabilidad se deberá aportar:

1) Lan-kontratua.

1.º Contrato de trabajo.

2) Langileen zerrenda nominala edo, halakorik ezean, Gizarte Segurantzaren Araubide Orokorreko

2.º Relación nominal de trabajadoras y trabajadores o alta en el Régimen General de la Seguridad Social, en



alta.

3) Lan-bizitza.

4) Curriculum vitae.

5) Bete beharreko eginkizunen azalpen laburra.

g) Hazkunde- eta eskalabilitate-faserako langileen barruko gastuak direla-eta diru-laguntza eskatzen bada:

1) Gizarte Segurantzaren araubide orokorrean dauden pertsonentzat, eskuragarri dagoen azken "langileen zerrenda nominala" (TC2).

2) Langile autonomoentzat, azken 2 nominak eta eskuragarri dagoen autonomoen azken ordainagiria.

3) Enpresan edo entitatean hazkunde- eta eskalabilitate-proiektuaren arduraduna den pertsonaren curriculum vitae.

4) Enpresan edo entitatean hazkunde- eta eskalabilitate-proiektuaren arduraduna den pertsonak egin beharreko eginkizunen azalpen laburra

2. Proiektua garatzen eta amaitzen denean aurkeztu beharreko dokumentazioa:

a) Bitarteko eta amaierako justifikazioei dagokien jarduketa-memoria, eginiko jarduerak eta lortutako emaitzak jasotzen dituen, Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailaren web gunean dauden eredu arabera ([www.bizkaia.eus/gaiak/ Enpresak eta nazioartekotzea/ Ekintzailletza/ Berritzeko eta sortzeko gaitasuna/ Ekintzailletza eta gizarte-berrikuntza](http://www.bizkaia.eus/gaiak/Enpresak_eta_nazioartekotzea/Ekintzailletza/Berritzeko_eta_sortzeko_gaitasuna/Ekintzailletza_eta_gizarte-berrikuntza)).

b) Egin beharreko lanen eskaintzei buruzko dokumentazioa, 47. artikuluan xedatutakoaren arabera.

c) Lagundutako jarduerak egiteko kontratuak, behar bezala formalizatuak, hala behar denean.

d) Azterlan teknikoak, eskalabilitateari buruzkoak, aliantza edo merkatu berriei buruzkoak edo eginiko txostenak, hala behar denean.

e) Eginiko aholkularitza-lanei eta haien ondorioei buruzko txostena.

f) Faktura eta dagokion ordainketa-ziurtagiria, dokumentu bakarra erabiliz, diru-laguntza jaso dezaketen gastu bakoitzerako.

su defecto.

3.º Vida laboral.

4.º Curriculum vitae.

5.º Breve descripción de las funciones a realizar.

g) En el caso de haber solicitado gastos internos de personal destinados a la fase de crecimiento y escalabilidad:

1.º Para personas en el régimen general de la Seguridad Social, la última "relación nominal de trabajadoras y trabajadores" (TC2) disponible.

2.º Para personal autónomo, las 2 últimas nóminas y el último recibo de autónomos disponible.

3.º Curriculum vitae de la persona de la empresa o entidad, responsable del proyecto de crecimiento y escalabilidad.

4º Breve descripción de las funciones a realizar por la persona de la empresa o entidad, responsable del proyecto de crecimiento y escalabilidad.

2. Documentación a presentar durante el desarrollo y a la finalización del proyecto:

a) Memoria de actuaciones correspondiente a la justificación intermedia y a la final, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos, de acuerdo con los modelos que figuran en la página web del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial ([www.bizkaia.eus/ temas/ Empresas e Internacionalización/ Emprendimiento/ Innovación y creatividad/ Emprendimiento e innovación social](http://www.bizkaia.eus/temas/ Empresas_e_Internacionalización/ Emprendimiento/ Innovación_y_creatividad/ Emprendimiento_e_innovación_social)).

b) Documentación relativa a las ofertas de los trabajos a realizar, cuando así proceda, según lo dispuesto en el artículo 47.

c) Contratos para la realización de cualquiera de las actividades apoyadas, debidamente formalizados, cuando así proceda.

d) Estudios técnicos, de escalabilidad, alianzas o de nuevos mercado o informes realizados, en su caso.

e) Informe de los trabajos de asesoramiento realizados y sus conclusiones.

f) Factura del gasto subvencionable realizado y su correspondiente justificante de pago, en un único documento, para cada uno de los gastos



Dokumentu bakar batean aurkeztu beharko dira 50 eurotik beherako fakturak, hornitzaileen arabera sailkatuta.

Justifikaziorako fakturak bulego birtualaren bidez bidaltzen direnean, sistemak, automatikoki, diruz lagundutako jardueraren gastu-zerrenda sortuko du.

g) Hazkunde- eta eskalabilitate-faserako langileen barruko gastuak direla-eta diru-laguntza eskatzen bada:

1) Gizarte Segurantzaren araubide orokorrean dauden pertsonentzat, kotizazioen likidazioen zerrenda (RLC) eta langileen zerrenda nominalak (TC2), justifikazio aldiari dagozkionak, eta nominetan eginiko ordainketaren frogagiria.

2) Langile autonomoentzat, nomina guztiak eta dagozkien ordainketen frogagiriak, bai eta justifikazio aldiko autonomoen ordainagiri guztiak ere.

h) Hazkunde- eta eskalabilitate-proiektuaren arduraduna kontratatzeke gastuak direla-eta diru-laguntza eskatzen bada, justifikazio aldiari dagozkion hilabete guztietako nominak eta langileen zerrenda nominala (TC2).

i) Erakundearen legezko erantzulearen ziurtagiria, egiaztatzeke BEZa ezin dela berreskuratu edo konpentsatu, Foru Administrazioak emandako diru-laguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen 2005eko maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 29.8. artikuluan ezarritakoaren arabera.

subvencionables.

Las facturas de importe inferior a 50€ deberán presentarse en un único documento, agrupadas por entidad proveedora.

Al enviar las facturas justificativas a través de la oficina virtual el sistema generará automáticamente una relación de gastos de la actividad subvencionada.

g) En el caso de haber solicitado gastos internos de personal para la fase de crecimiento y escalabilidad:

1º Para personas en el Régimen Reneral de la Seguridad Social, la “relación de liquidación de cotizaciones” (RLC) y las “relaciones nominales de trabajadoras y trabajadores” (TC2) correspondientes al periodo de justificación y los justificante de pago correspondientes a las nóminas.

2º Para personal autónomo, todas las nóminas y sus correspondientes justificantes de pago, así como todos los recibos de autónomos correspondientes al período de justificación.

h) En el caso de haber solicitado gastos de contratación de una persona responsable del proyecto de crecimiento y escalabilidad se deberá aportar las nóminas y la relación nominal de trabajadoras y trabajadores (TC2) correspondientes a todos los meses del periodo de justificación.

i) Certificación, en su caso, de la persona responsable legal de la entidad de que el IVA no es susceptible de ser recuperado o compensado, de acuerdo con lo establecido en el artículo 29.8 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral.

III. TITULUA

Diru-laguntza mota guztietarako xedapen orokorrak

25. artikulua. Araubide juridikoa.

1. Diru-laguntzek honako arau hauetan xedatutakoa

TITULO III

Disposiciones comunes a las subvenciones

Artículo 25. Régimen jurídico.

1. Las subvenciones se regirán por lo dispuesto en



bete beharko dute: dekretu honetan, laguntzak emateko foru aginduetan, Foru Administrazioak ematen dituen diru-laguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen 2005eko maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauan eta hura garatzen duen erregelamenduan (Bizkaiko Foru Aldundiaren 2010eko martxoaren 23ko 34/2010 Foru Dekretuaren bidez onetsia), eta Bizkaiko Foru Aldundiaren otsailaren 27ko 16/2018 Foru Dekretuan, honen bidez, onartutako Diru-laguntzen Erregelamendua aldatzen da; eta Estatuko edo Europako Erkidegoko gainerako arau aplikagarrietan

2. Bizkaiko Gardentasunari buruzko otsailaren 17ko 1/2016 Foru Araua erakunde pribatu hauei aplikatuko zaie: aurrekontu-ekitaldi baten zehar Bizkaiko Foru Aldundiaren 100.000 euro edo gehiagoko laguntzak edo diru-laguntzak jasotzen dituztenei edo urteko diru-sarreraren %40 Aldundiaren laguntzetatik edo diru-laguntzetatik jasotzen dutenei, betiere gutxienez 5.000 euro badira.

3. Interesdunak ematen dituen datuak foru-dekretu honetatik eratorritzen diren prozedurak kudeatzeko erabiliko dira, kontuan harturik zer ezartzen den araudi honetan: 2016/679 Erregelamendua (EB), 2016ko apirilaren 27koa, Europako Parlamentuarena eta Kontseiluarena, datu pertsonalen tratamenduari eta datu horien zirkulazio askeari dagokienez pertsona fisikoak babesteari buruzkoa, eta 95/46/CE Zuzentaraua indargabetzen duena (Datuak babesteko erregelamendu orokorra), eta 15/1999 Lege Organikoa, abenduaren 13koa, Izaera Pertsonaleko Datuak Babesteari buruzkoa.

Datu horiek inola ere ez dira erabiliko, eta ez zaizkie hirugarren batzuei lagako, interesdunak argi eta garbi ados dagoela adierazi ezean edo goian aipaturiko araudian ezartzen diren kasuetan izan ezik.

Araudi horretan xedatzen dena betetzeko, interesdunak honako eskubide hauek baliatu ahal izango ditu datuen tratamenduen arduradunaren aurrean: datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezerezteko ("ahaztua izateko eskubidea"), haien tratamendua mugatzeko eta datuok eramangarri izateko eskubideak, bai eta tratamendu automatizatuan soilik oinarrituriko erabakirik ez jasatekoa (barne harturik profilen sorrera), baldin eta erabakiak eragin juridikoak badakarzkio edo, modu bertsuan, beragan eragin nabarmenik badu. Era berean, edozein momentutan erreboka dezake lehen adierazitako onarpena.

Halaber, erreklamazioa aurkezteko eskubidea izango du Datuen Babesaren Kontrol Agintaritzaren

este decreto y en las órdenes forales de otorgamiento; así como por lo establecido en la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral, en el Reglamento de Subvenciones, aprobado mediante Decreto Foral 34/2010, de 23 de marzo, de la Diputación Foral de Bizkaia, y en el Decreto foral de la Diputación Foral de Bizkaia 16/2018, de 27 de febrero, que modifica el Reglamento de Subvenciones; y por la normativa estatal o comunitaria que resulte de aplicación.

2. La Norma Foral 1/2016, de 17 de febrero, de Transparencia de Bizkaia, les será de aplicación a aquellas entidades privadas que durante un ejercicio presupuestario perciban de la Diputación Foral de Bizkaia ayudas o subvenciones que alcancen al menos una cuantía de 100.000 euros o cuando el 40% del total de sus ingresos anuales tengan el carácter de ayuda o subvención pública foral, siempre que alcancen como mínimo 5.000 euros.

3. De acuerdo con lo previsto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos) y en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, los datos aportados por la persona interesada se utilizarán para la gestión de los procedimientos que se deriven del decreto foral.

En ningún caso los referidos datos serán objeto de tratamiento o de cesión a terceras partes, si no es con el consentimiento inequívoco de la persona afectada, o en los supuestos previstos en la normativa antes indicada.

En cumplimiento de lo dispuesto en la citada normativa, la persona interesada podrá ejercer ante la responsable del tratamiento sus derechos de acceso, rectificación, supresión ("derecho al olvido"), limitación del tratamiento, a la portabilidad de sus datos, y a no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles, que produzca efectos jurídicos en él o le afecte significativamente de modo similar. De igual modo, podrá revocar el consentimiento prestado en cualquier momento.

También dispone del derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control de



aurrean.

4. Dekretuko arlo 1ean jasotako diru-laguntzak Europako Gizarte Funtsaren bidez ere finantzatu ahal izango dira, EGF 2014-2020 Euskadi programa operatiboaren esparruan, eta haien xedea da enpleguaren garapenean laguntzea, enplegarritasuna, enpresa-espirtua eta moldagarritasuna, aukera-berdintasuna eta giza baliabideetako inbertsioa lagunduta.

Adjudikazioari buruzko foru aginduan kofinantzaketa horren berri emango zaie entitate onuradunei, Foru Administrazioak ematen dituen diru-laguntzei buruzko lege araubide orokorra arautzen duen maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 17.3 artikuluan xedatutakoa kaltetu gabe.

Horregatik, bete beharrekoa da Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2013ko abenduaren 17ko 1303/2013 Araudian (2013ko abenduaren 20ko Europako Erkideen Egunkari Ofizialean argitaratu zen) xedatutakoa, bereziki, haren XII. eranskinean ezarritakoa. Eranskin horretan Europako kofinantzaketaren informazioari eta publizitateari buruzko baldintzak aipatzen dira.

5. Administrazio prozedurari dagokionez, foru-dekretuan ezarri ez den guztirako Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legea aplikatuko da. Hala ezin bada, zuzenbide pribatuko arauak aplikatuko dira

26. artikulua. Diru-laguntza jaso dezaketen gastuetarako irizpide orokorrak.

1. Honako hauek dira diru-laguntza jaso dezaketen gastuak: indarrean dagoen araudiaren arabera behar bezala justifikatu direnak, betiere epearen barruan egin badira, beharrezkoak badira eta proiektuaren edo jardueraren izaerari eta garapen normalari erantzuten badiete.

2. Diru-laguntza jaso dezaketen gastuen kostuak ez dira onartuko baldin eta merkatuan duten balioa baino handiagoak badira.

27. artikulua. Diru-laguntzarik jasoko ez duten gastuak.

Protección de Datos.

4. Las subvenciones contempladas en el área 2 del Decreto podrán estar cofinanciadas por el Fondo Social Europeo, en el marco del Programa Operativo F.S.E. 2014-2020 País Vasco, cuyo fin es contribuir al desarrollo del empleo impulsando la empleabilidad, el espíritu de empresa y la adaptabilidad, la igualdad de oportunidades y la inversión en recursos humanos.

De dicha cofinanciación se informará a las entidades beneficiarias en la orden foral de adjudicación, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 17.3 de la Norma Foral 5/2005 de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral.

Por ello, debe cumplirse lo establecido en el Reglamento (UE) 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo de 17 de diciembre de 2013, publicado en el "Diario Oficial de la Unión Europea" de 20 de diciembre de 2013, y con atención especial a lo establecido en su anexo XII. En este anexo se indican condiciones en cuanto a información y publicidad de la cofinanciación europea.

5. En lo no previsto en el decreto foral en cuanto a procedimiento administrativo, será de aplicación la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y, en su defecto, las normas de derecho privado.

Artículo 26. Criterios generales de gastos subvencionables.

1. Se considerarán gastos subvencionables aquellos que, estando correctamente justificados de conformidad con la normativa en vigor, se hayan ejecutado en plazo, sean necesarios y respondan a la naturaleza y al normal desarrollo del proyecto o actividad.

2. No se admitirán costes de adquisición de gastos subvencionables que sean superiores al valor del mercado.

Artículo 27. Gastos no subvencionables.



Edonola ere, honako gastu hauek ez dute diru-laguntzarik jasoko:

1. Balio Erantsiaren gaineko Zerga (BEZa), salbu eta Foru Administrazioak ematen dituen diru-laguntzen araubide juridiko orokorra ezarri duen maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 29.8. artikuluan ezarritako kasuetan.

2. Diru-laguntzaren xedea den jarduerarekin argi eta garbi, okertzeko aukerarik gabe, identifikatu ezin diren gastuak.

3. Eskatzailearen eta erakunde hornitzailearen artean lotura dagoen kasuetan gastuek ez dute diru-laguntzarik jasoko; salbu eta maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauko 27.7.d) artikuluan gastu horiek diruz lagungarritzat jotzeko baldintzak betetzen direnean. Bada, ondorio horietarako, diru-laguntzen araudia onartzen duen Bizkaiko Foru Aldundiaren martxoaren 23ko 34/2010 Foru Dekretuaren 53.2 artikuluan ezarritako kasuetako bat gertatzen denean ulertuko da lotura dagoela.

4. Zeharkako gastuak.

5. Barruko langile-gastuak, beste gasturen baterako diru-laguntzarik eskatu ez bada.

6. Janari eta mantenu gastuak.

7. Lizentzia informatikoak eskuratzeko gastuak.

8. Patente, erabilgarritasun-eredu edo diseinuaren eskabideari beste pertsona fisiko edo juridiko batzuek egindako alegazioen edo aurkaratzeen aurreko defentsa legalen eta erantzunen gastuak.

9. Jabetza industrialaren bulegoetan ordaindutako urtekoak.

10. Foru-dekretuan diruz lagundu daitekeen gastutzat ezarritako baldintza guztiak betetzen ez dituzten gastuak.

11. Dekretu honen 6. eta 13. artikuluetan aldi baterako epeei buruz ezarritako baldintzak betetzen ez dituzten gastuak.

28. artikulua. Aurrekontuko muga.

En cualquier caso, no serán gastos subvencionables:

1. El Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA), salvo en los supuestos recogidos en el artículo 29.8 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral.

2. Los gastos que no puedan identificarse inequívocamente con la actividad objeto de la subvención.

3. Los gastos en los que exista vinculación entre solicitante y entidad proveedora cuando no se den las condiciones establecidas en el artículo 27.7.d) de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, para su consideración como subvencionables. A estos efectos se entenderá que existe vinculación en los casos establecidos en el artículo 53.2 del Decreto foral de la Diputación Foral de Bizkaia 34/2010, de 23 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Subvenciones.

4. Gastos indirectos.

5. Los gastos internos de personal, en el caso de no haberse solicitado ningún otro gasto subvencionable.

6. Los gastos de comidas y manutención.

7. Los gastos de adquisición de licencias informáticas.

8. Los gastos de defensas legales y respuestas a las alegaciones y oposiciones de otras entidades físicas o jurídicas a la solicitud de patente, modelo de utilidad o diseño informáticas.

9. Las anualidades ante las Oficinas de propiedad industrial.

10. Aquellos gastos que no cumplan con todos los requisitos establecidos en el decreto foral para su consideración como gasto subvencionable.

11. Aquellos gastos que no cumplan las condiciones temporales establecidas los artículos 6 y 13.

Artículo 28. Límite presupuestario.



Diru-laguntza jasotzeko aurkezten diren eskaeretatik, honetarako aurrekontuan izendatutako kopuruek uzten dituzten beste eskaerak baino ez dira hautatuko.

De las solicitudes presentadas únicamente podrán ser seleccionadas tantas como permitan las disponibilidades presupuestarias consignadas al efecto.

29. artikulua. Diru-laguntzak metatzea.

Artículo 29. Acumulación de subvenciones.

Foru dekretu honetan jasotako laguntzek edo diru-laguntzek Batzordearen 2013ko abenduaren 18ko 1407/2013 (EB) Araudian xedatutakoa bete beharko dute. Araudi hori 2013ko abenduaren 24ko Europako Erkidegoen Aldizkari Ofizialean argitaratu zen (352. zenbakian), eta Europar Batasunaren Funtzionamenduari buruzko Itunaren 107. eta 108. artikulua minimis laguntzak aplikatzeari buruzkoa da. Honen ondorioz, araudi hori ez betetzeak erantzukizun penala, zibila eta administratiboa ekar liezaioke arau-hausleari. Europako Batasunak ezarritakoaren arabera, edozein enpresari emandako minimis laguntza, guztira, ez da 200.000 euro baino gehiagokoa izango hiru zerga-ekitalditan.

Las ayudas o subvenciones contempladas en el decreto están sujetas a lo dispuesto en el Reglamento (UE) nº 1407/2013 de la Comisión de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de minimis publicado en el "Diario Oficial de la Unión Europea" nº 352, de 24 de diciembre de 2013 y, en consecuencia, el incumplimiento de esa normativa podría significar responsabilidad penal, civil y administrativa para la empresa infractora. Según lo establecido por la Unión Europea, la ayuda total de minimis concedida a cualquier empresa no deberá exceder de 200.000 euros en un período de tres ejercicios fiscales.

30. artikulua. Diru-laguntzen bateragarritasuna.

Artículo 30. Compatibilidad de las subvenciones.

1. Dekretu honen babesean emandako laguntzak bateragarriak izango dira ondoko laguntzekin:

1. Las ayudas otorgadas al amparo del decreto son compatibles con:

- a) SPRIren Ekintzaile programako laguntzekin.
- b) beste entitate publiko edo pribatu batzuek helburu bererako eman ditzaketen beste laguntza batzuekin.

- a) Las ayudas del Programa Ekintzaile de la SPRI.
- b) cualesquiera otras provenientes de otros organismos públicos o privados asignadas para el mismo objeto.

Hala ere, Diru-laguntzei buruzko maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauko 18.3 artikuluan ezarritakoaren arabera, emandako diru-laguntzaren zenbatekoak ezin du inola ere gairitu lagundutako jardueraren kostua, ez berak bakarrik, ez beste diru-laguntza batzuekin batera.

No obstante, conforme a lo establecido en el art 18.3 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, el importe de la subvención concedida en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras, supere el coste de la actividad subvencionada.

2. Bizkaiko Foru Aldundiko Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailaren beste plan, programa edo jarduera-arlo batek diruz lagundutako gastuek ezin izango dituzte diru-laguntza hauek jaso.

2. No serán subvencionables los gastos ya subvencionados por otros planes, programas o áreas de actuación del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial de la Diputación Foral de Bizkaia.



3. Edozelan ere, diru-laguntza jasotzen duten entitateek nahitaez jakinarazi behar diote Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailari beste edozein laguntza jaso dutela, laguntza hori jaso duten data edozein delarik ere. Jakinarazpen hori maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 18.3 eta 4. artikuluetan aurrez ikusitakoa betetzeko egingo da, eta, horrela, aldatu egin ahalko da diru-laguntza emateko ebazpena, eta, hala badagokio, dirua itzultzeko prozedura abiarazi.

4. Dekretuen 1. arloaren babesean diru-laguntza jaso dezaketen gastuak bateraezinak dira Europar Batasunaren edozein laguntzarekin, arlo horrek bai baitauka EGIF 2014-2020ren finantzaketa.

5. Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Saila harremanetan jarri ahal izango da beste entitate finantzatzaile batzuekin, kofinantzaketa-hitzarmen bat egin ahal izateko.

31. artikulua. Diru-laguntzen publizitatea.

Diru-laguntzak ematen diren urte naturala amaitu ondorengo lehen hiru hilabeteak bukatu aurretik, ebazpenaren laburpen bat argitaratuko da Bizkaiko Aldizkari Ofizialean.

32. artikulua. Emandako diru-laguntzen zabalkundea.

Dekretu honen babesaren pean ematen diren laguntzen entitate onuradunek laguntza horien publizitatea egin beharko dute, maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 17.3 artikuluan adierazitakoaren arabera.

33. artikulua. Deslokalizazioa.

Entitate onuradunek enpresa-deslokalizaziorik ez egiteko konpromisoa hartzen dute. Enpresak deslokalizatzen direnean foru sektore publikoak laguntzak berreskuratzeari buruzko martxoaren 27ko 7/2007 Foru Arauak ezarritakoa joko da enpresa-deslokalizaziotzat.

3. En cualquier caso, las entidades beneficiarias de las subvenciones tendrán la obligación de comunicar al Departamento de Desarrollo Económico y Territorial la concesión de cualquier tipo de ayuda, independientemente de la fecha en que la misma haya sido concedida, a los efectos previstos en el artículo 18.3 y 4 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, de manera que pueda modificarse la resolución de la concesión de la subvención y, en su caso, iniciar el correspondiente procedimiento de reintegro.

4. Los gastos subvencionados al amparo del área 1 del Decreto son incompatibles con cualquier otra ayuda de la Unión Europea, ya que dicha área cuenta con cofinanciación del FSE 2014-2020.

5. El Departamento de Desarrollo Económico y Territorial podrá ponerse en contacto con otras entidades financiadoras para llegar a un acuerdo de cofinanciación.

Artículo 31. Publicidad de las subvenciones.

Se publicará un extracto de la resolución en el Boletín Oficial de Bizkaia antes del fin del primer trimestre posterior al vencimiento del año natural de concesión.

Artículo 32. Difusión de la subvención concedida.

Las entidades que resulten beneficiadas por ayudas concedidas al amparo de este Decreto, deberán dar publicidad del apoyo recibido, de acuerdo a lo indicado en el artículo 17.3 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo.

Artículo 33. Deslocalización.

Las entidades que resulten beneficiarias, asumen el compromiso de no incurrir en deslocalización empresarial, entendiéndose por tal lo previsto en la Norma Foral 7/2007 de 27 de marzo, de recuperación de ayudas del Sector Público Foral en el supuesto de deslocalizaciones empresariales.



Deslokalizazioa gertatuz gero, diru-laguntzaren kontzeptuan jasotzen diren kantitateak foru arau horretan ezarri denarekin bat itzuli beharko dira.

En caso de incurrir en deslocalización empresarial, las cantidades percibidas en concepto de subvención serán reintegradas conforme a lo regulado en dicha norma foral.

34. artikulua. Entitate laguntzailea

Artículo 34. Entidad colaboradora

Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailak bere helburuak lortzeko berari atxikitako BEAZ, SAU foru sozietate publikoaren laguntza du. Sozietate horrek Ekintzailtzako eta Gizarte-berrikuntzako Programan esku hartuko du, entitate laguntzaile gisa, Bizkaiko Foru Aldundiarekin 2017an sinatutako lankidetzahitzarmenean ezarritakoaren arabera.

El Departamento de Desarrollo Económico y Territorial cuenta para la consecución de sus objetivos con la asistencia de la sociedad pública Beaz, SAU, la cual intervendrá dentro del Programa de Emprendimiento e Innovación Social como entidad colaboradora, conforme al convenio de colaboración suscrito en 2017 con la Diputación Foral de Bizkaia.

Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailak bere helburuak lortzeko berari atxikitako Beaz, SAU foru sozietate publikoaren laguntza du. Sozietate horrek erakunde laguntzaile gisa jardungo du. Aurreko guztia hala da Bizkaiko Foru Aldundiaren eta Beaz SAUren artean sinatuko den lankidetzahitzarmenaren arabera; hitzarmenaren xedea da sozietateak erakunde kolaboratzaile gisa jardutea Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailak sustatutako diru-laguntzei buruzko zenbait forudekretutan. Bizkaiko Foru Aldundiaren Gobernu Kontseiluak 2017ko uztailaren 18an onetsi zuen hitzarmena, zerrendako 19. gailan.

Beaz, SAU actuará en nombre y por cuenta del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial de la Diputación Foral de Bizkaia, que es quien concede a todos los efectos las ayudas establecidas en el Decreto. Todo ello conforme al convenio de colaboración suscrito entre la Diputación Foral de Bizkaia y Beaz SAU para que actúe como entidad colaboradora en relación a ciertos decretos de subvenciones promovidos por el Departamento de Desarrollo Económico y Territorial. Dicho convenio fue aprobado el 18 de julio de 2017 por el Consejo de Gobierno de la Diputación Foral de Bizkaia, con número de asunto 19.

IV. TITULUA

TÍTULO IV

Diru-laguntzak emateko prozedura

Procedimiento de concesión de las subvenciones

35. artikulua. Eskabideak aurkeztea.

Artículo 35. Presentación de solicitudes.

1. Eskabidea Internet bidez aurkeztuko da "Ekonomia eta Lurralde Garapeneko bulego birtuala" atalean (<http://www.bizkaia.net/Sustapena-BulegoBirtuala>).

1. La solicitud se presentará por Internet, en el apartado "Oficina virtual de Desarrollo Económico y Territorial" (<http://www.bizkaia.eus/Sustapena-OficinaVirtual>).

2. Bulego birtualera sartzeko erak:

2. El acceso a la Oficina Virtual podrá realizarse por medio de:

a) Sinadura elektronikoa duen txartela edo ziurtagiria.

a) Tarjeta o certificado con firma electrónica.

b) B@k edo B@kQ txartelak. B@kQ txartela Ekonomi eta Lurralde Garapeneko Sailean (Orueta

b) Tarjetas B@k o B@kQ. La tarjeta B@kQ podrá obtenerse en el Departamento de Desarrollo



Apezpikua kalea 6. 48009-Bilbao) lor daiteke, aipatutako webgunean esandako moduan.

Bi aukera horiek guztiek baimena ematen dute pertsona juridikoaren ordezkari legez eskabideak egiteko.

3. Eskabide-orrira jo aurretik, sistemak beharrezkoak diren datuak eskatuko ditu Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailaren entitate eta pertsonen Erregistroko (ESEPE) inskripzioa egiteko (Bizkaiaiko Foru Aldundiaren ekainaren 14ko 109/2016 Foru Dekretuaren bidez arautu zen erregistro hori).

4. Eskabidea aurkeztean, eskatzaileak baimena ematen du informazioa lortu ahal izateko zein den haren zergekiko egoera, Gizarte Segurantzarekikoa, Lanbidekikoa edo dagokion lan zerbitzu publikoarekikoa zein beste edozein administrazio publikoarekikoa.

5. Eskabidearekin batera, arlo bakoitzerako ezarritako dokumentazioa aurkeztu behar da; horretarako, gorago aipatu den webgunean agiriak eransteko dagoen sistema erabili behar da.

6. Nolanahi ere, instrukzioaz arduratzen den organoak elkartu edo xehatu egin ahalko ditu elkarrekin zerikusia duten eskabideak, eta eskabide horiek ondo aztertu eta ebaluatzeko egoki ikusten dituen multzoak sortu. Horrez gainera, esku izango du diru-laguntzaren xedeko jarduerara ondoen egokitzen den egitate lagungarria zehazteko.

7. Eskabideak jaso ondoren, oso-osorik beteta ez badaude, entitate eskatzaileari errekerimendua egingo zaio hamar (10) eguneko epean (jakinarazpena egin, eta biharamunetik zenbatzen hasita) akatsa konpon dezan edo nahitaez aurkeztu beharreko dokumentuak aurkez ditzan; eta ohartaraziko zaio, horrela egiten ez badu, eskabidean atzera egindakotzat joko dela horretarako beren-beregi emaniko ebazpen baten bidez, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeko 21. eta 68. artikuluan xedatutakoaren arabera.

Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearen 32.3 artikulua ezartzen duenaren arabera, epeak zabaltzeko akordioak edo horiek ukatzekoak ezingo dira errekurritu, prozedura amaitzen duen ebazpenaren aurkakoari kalterik egin gabe.

Económico y Territorial (calle Obispo Orueta, 6. 48009-Bilbao), según se informa en la página web citada.

Cualquiera de las dos posibilidades permiten realizar solicitudes en representación de una persona jurídica.

3. Antes de acceder al formulario de solicitud, el sistema le solicitará los datos necesarios para la inscripción en el Registro de Entidades y Personas (REPPE) del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial, regulado mediante el Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 109/2016, de 14 de junio.

4. La presentación de la solicitud conllevará la autorización de la persona o entidad solicitante para permitir la obtención de manera directa de la información relativa a su situación tributaria, con la Seguridad Social, con Lanbide o servicio público de empleo que corresponda y con cualquier otra administración pública.

5. La solicitud deberá ir acompañada de la documentación que se fije en cada una de las áreas de actuación; utilizándose el sistema de anexo de documentación existente en el portal virtual anteriormente citado.

6. En todo caso, el órgano instructor podrá agrupar o desglosar aquellas solicitudes relacionadas entre sí, en cuantas considere oportunas para su correcto análisis y evaluación, así como determinar el hecho subvencionable que mejor se adecúe a la actividad objeto de subvención.

7. Recibidas las solicitudes, si éstas no vinieran debidamente cumplimentadas, se requerirá a la entidad solicitante para que, en el plazo de diez (10) días hábiles, contados a partir del día siguiente en que tenga lugar la notificación, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que si así no lo hiciera, se la tendrá por desistida de la correspondiente solicitud mediante resolución dictada al efecto, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 21 y 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

De acuerdo con lo que establece el artículo 32.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los acuerdos sobre ampliación de plazos o sobre su denegación no serán susceptibles de recurso, sin perjuicio del precedente contra la



8. Eskabideak aurkezteko epea: 2019ko maiatzaren 6tik 2019ko ekainaren 21era 13:30ak arte.

resolución que ponga fin al procedimiento.

8. El plazo de presentación de solicitudes será desde el 6 de mayo de 2019 hasta las 13:30 horas del 21 de junio de 2019.

36. artikulua. Emateko prozedura.

Artículo 36. Procedimiento de concesión.

1. Jarduera-arlo bakoitzeko diru-laguntzak emateko prozedura norgehiagoka izango da, eta hautaketa prozedura bakar baten bidez egingo da. Hala ere, kasuan kasuko aurrekontu ekitaldian, deialdi bat baino gehiago onartu ahal izango da diru-laguntzen arlo bakoitzerako.

1. El procedimiento de concesión de las subvenciones para cada una de las áreas de actuación será el de concurrencia competitiva, mediante procedimiento selectivo único, sin perjuicio de que a lo largo del ejercicio presupuestario correspondiente pueda aprobarse más de una convocatoria por cada área de actuación.

2. Xedapenak betetzeko, honako hau jotzen da norgehiagoka prozeduratzat: diru-laguntzak emateko, aurkeztu diren eskabideak konparatzea, jarduera-arlo bakoitzean aurretik ezarritako ebaluazio irizpideen arabera, lehentasun hurrenkera bat ezartzeko, eta puntu gehien jaso dutenei diru-laguntzak adjudikatzea erabilgarri dagoen kredituaren arabera.

2. Se entiende como concurrencia competitiva el procedimiento por el que la concesión de las subvenciones se realiza mediante la comparación de las solicitudes presentadas, a fin de establecer una prelación entre las mismas de acuerdo con los criterios de valoración fijados en cada una de las áreas de actuación correspondientes, y adjudicar, dentro del crédito disponible, aquellas que hayan obtenido mayor valoración.

3. Ekonomia Sustatzeko Saileko bi kidek, Gizarte Ekintza Sailak izendatu beharreko hiruk eta BEAZ SAUko beste batek osatutako ebaluazio-batzordeak aukeratuko ditu deialdi bakoitzean laguntza jasoko duten proiektuak.

3. Una comisión evaluadora, formada por dos miembros del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial, tres a designar por el Departamento de Acción Social y uno de Beaz, SAU seleccionará los proyectos que serán apoyados en cada convocatoria.

Diru-laguntza publikoak emateko ebaluazio-batzordearen osaeran saiatuko da gaitasun, gaikuntza eta prestakuntza egokia duten emakumeen eta gizonen arteko ordezkartza orekatua egoten.

En la composición de la comisión evaluadora para el otorgamiento de las subvenciones públicas se procurará la presencia equilibrada de hombres y mujeres con capacitación, competencia y preparación adecuada.

Ebaluazioa eginda, ebaluazio-batzordeak txosten bat emango du, ebaluazio horren emaitza zehazteko.

Una vez efectuada la evaluación por la comisión evaluadora ésta emitirá un informe concretando el resultado de la evaluación efectuada.

37. artikulua. Laguntzak emateko prozedura antolatu, instruitu eta ebatziko duten organo eskudunak.

Artículo 37. Órganos competentes para la ordenación, instrucción y resolución del procedimiento de concesión.

1. Enpresak Sustatzeko Zerbitzuak izapidetuko ditu diru-laguntzetarako eskabideak, eta ekonomi eta lurralde garapena sustatzeko foru diputatuak

1. Las solicitudes de subvención serán tramitadas por el Servicio de Promoción Empresarial, y resueltas por el diputado foral de desarrollo económico y



ebatziko ditu, enpresak sustatzeko eta ekonomia garatzeko zuzendari nagusiak proposamena eginda.

2. Organo instrukziogileak egiaztatu egingo du enpresa edo entitate onuradun izateko arlo bakoitzean ezarritako baldintzak betetzen diren.

3. Ebaluazio Batzordeak balorazioa egin ondoren, organo instrukziogileak ebazpen-proposamena igorriko dio Enpresak Sustatzeko eta Ekonomia Garatzeko Zuzendaritza Nagusiari. Proposamen horrek diru-laguntzetarako eskabideen zerrenda jasoko du (onartuak izateko baldintzak betetzen dituztenen zerrenda, alegia); zerrenda hori lortutako puntuen arabera ordenatuta egongo da. Horrez gainera, ezesteko diren eskabideen zerrenda ere jasoko du; zerrenda horretan adieraziko da zergatik ezetsi diren eskabide horiek. Ebazpen-proposamen horrek ez die aldeko eskubiderik emango onuradun agertzen diren entitateei.

4. Enpresak Sustatzeko eta Ekonomia Garatzeko Zuzendaritza Nagusiak ebazpen-proposamena igorriko dio Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko foru diputatuari, berak emango baitu ebazpena dagokion foru aginduaren bidez.

5. Europako Gizarte Funtsari buruzko arautegiarekin bat etorrira, dekretuan aipatzen diren laguntzen adjudikazioak Europako Gizarte Funtsaren onuradunen zerrenda publiko batean (EGIF 2014-2020 eragilea Euskadi programa eragilea) sartzea dakar.

38. artikulua. Gastuen doiketa.

Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailak uste badu gastu-aurrekontua gehiegizkoa dela izaera bereko gastuen batez besteko kostuarekin alderatuta, murriztu egin dezake diruz laguntzeko oinarria, bere ustez doia eta neurrikoa den gastuari dagokion zenbatekoan.

39. artikulua. Ebazpena emateko epea.

territorial, a propuesta del director general de promoción empresarial y desarrollo económico.

2. El órgano instructor comprobará el cumplimiento de los requisitos establecidos en cada una de las áreas para adquirir la condición de empresa o entidad beneficiaria.

3. Una vez efectuada la evaluación por la Comisión Evaluadora, el órgano instructor elevará a la Dirección General de Promoción Empresarial y Desarrollo Económico la propuesta de resolución, que contendrá un listado de solicitudes de subvención que cumplan las condiciones necesarias para ser aceptadas, ordenadas por orden de puntuación obtenida, y un listado de las solicitudes cuya desestimación se propone, junto con la causa de dicha desestimación. Dicha propuesta de resolución no creará derecho alguno a favor de las entidades que figuren en dicha propuesta como beneficiarias.

4. La Dirección General de Promoción Empresarial y Desarrollo Económico elevará la propuesta de resolución al diputado foral de desarrollo económico y territorial, quien resolverá mediante la oportuna orden foral.

5. De acuerdo con la normativa del Fondo Social Europeo la adjudicación de las ayudas a que se refiere el Decreto, supone la inclusión en una lista pública de entidades del Fondo Social Europeo Programa Operativo F.S.E. 2014-2020 País Vasco.

Artículo 38. Ajuste de gastos.

Si el Departamento de Desarrollo Económico y Territorial considera que el presupuesto de gasto es excesivo en comparación con el coste medio de gastos de análoga naturaleza, podrá reducir la base subvencionable en la cuantía correspondiente a lo que se considera un gasto ajustado y proporcionado.

Artículo 39. Plazo de resolución.



1. Eskabideak ebazteko, gehienez ere sei (6) hilabeteko epea egongo da, eskabideak aurkezteko epea bukatzen den egunetik aurrera.

2. Organo eskudunak aurkeztu diren eskabide guztiei buruzko ebazpen adierazia eman behar badu ere, ebazpena eta jakinarazpena emateko epea iraungi eta ebazpen adierazia eman ez badu, ulertuko da eskabidea administrazio-isiltasunez ezetsi dela, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeko 25. artikuluan xedatutakoaren arabera

40. artikulua. Ebazpenaren edukia eta jakinarazpena.

1. Eman eta ukatu diren diru-laguntzen aipamenaz gain, ebazpenak zerrenda ordenatu bat jasoko du, honako eskabide hauek jasoko dituena: dagokion deialdirako zegoen kredituaren gehieneko kopurua gainditu delako onartu ez direnak, nahiz eta entitate onuradun izateko Foru Dekretuan ezarritako baldintza administratiboak eta teknikoak betetzen dituzten. Horrekin batera, aurrez ikusitako ebaluazio irizpideen arabera eskabide horiek jaso duten puntuazioa ere adieraziko da.

2. Foru Dekretuan edo dagokion deialdiaren araudian xedatutakoa kasu bakoitzera egokitu eta aplikatzeko, komenigarritzat jotzen denean, diru-laguntza emateko ebazpenean baldintza bereziak ezarri ahalko dira, proiektuen izaera berezia edo gertatzen diren beste inguruabar batzuk direla-eta.

3. Ebazpena pertsona edo entitate interesdunei jakinaraziko zaie, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 40 artikuluan eta hurrengoetan xedatutakoaren arabera.

41. artikulua. Errekurtsoak.

1. Ebazpen honek amaiera ematen dio administrazio-bideari, eta haren aurka aukerako berraztertze errekurtsoa jar dakioke, ekonomi eta lurralde garapena sustatzeko foru diputatuari,

1. El plazo máximo para la resolución de las solicitudes formuladas será de seis (6) meses desde la fecha de finalización del plazo de entrega de solicitudes.

2. Sin perjuicio de la obligatoriedad del órgano competente de dictar resolución expresa a todas las solicitudes presentadas, si vencido el plazo de resolución y notificación, ésta no se hubiese dictado expresamente, se entenderá desestimada la solicitud por silencio administrativo, conforme a lo dispuesto en el artículo 25 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Artículo 40. Contenido y notificación de la resolución.

1. La resolución contendrá, además de las ayudas concedidas y denegadas, una relación ordenada de aquellas solicitudes que cumplen las condiciones administrativas y técnicas establecidas en el Decreto Foral para adquirir la condición de entidad beneficiaria pero que no han sido estimadas por rebasarse la cuantía máxima del crédito correspondiente a la convocatoria de que se trate. Se indicará la puntuación otorgada a cada una de ellas en función de los criterios de valoración previstos.

2. En la resolución de otorgamiento podrán establecerse condiciones particulares cuando, por la naturaleza específica de los proyectos u otras circunstancias concurrentes, se estime conveniente, con el fin de aplicar y adecuar a cada caso lo dispuesto en el Decreto Foral o en la normativa contemplada en la convocatoria correspondiente.

3. La resolución se notificará a las personas o entidades interesadas, de acuerdo a lo previsto en en los artículos 40 y siguientes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Artículo 41. Recursos.

1. La resolución agota la vía administrativa, y contra la misma se podrá interponer recurso potestativo de reposición ante el diputado foral de desarrollo económico y territorial, en el plazo de un (1) mes, a



hilabeteko epean, jakinarazpena jaso eta biharamunetik hasita, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeak ezarritakoaren arabera.

2. Era berean, Administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jarri ahalko da, Administrazioarekiko Auzietarako dagokion Epaitegian, bi (2) hilabeteko epean, jakinarazpena jaso eta biharamunetik hasita, Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legean ezarritako eran.

Ezingo dira errekurtso biak aldi berean jarri.

42. artikulua. Diru-laguntzari uko egitea.

1. Onuradun gertatu den entitate batek diru-laguntzari uko egiten badiu, diru-laguntza ematen duen organoak erabaki dezake zerrendan –lortutako puntuaren arabera– hurrengo dauden pertsona edo entitate eskatzaileei diru-laguntza ematea, betiere behar besteko kreditua badago eskabide horiei erantzun ahal izateko.

2. Diru-laguntza ematen duen organoak aukera horren berri emango die entitate interesdunei, diru-laguntzaren proposamena onar dezaten, hamar eguneko epean; epe hori ezin da luzatu. Behin pertsona edo entitate eskatzaileek proposamena onartu ondoren, administrazio-organoak diru-laguntza emateko egintza emango du, eta haren jakinarazpena egingo du.

43. artikulua. Diru-laguntza ordaintzea.

1. Diru-laguntzak eman eta ordaindu aurretik, Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailak edo, hala badagokio, entitate laguntzaileak egiaztatu egingo dute gastua diru-laguntza jaso dezakeen egitatea ote den eta zenbatekoa diruz lagundutako egitatea eta gastuei ondo doituta dagoen edo ez.

contar desde el día siguiente a aquel en que se reciba la correspondiente notificación, en los términos que establece la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

2. Asimismo, podrá interponerse recurso contencioso administrativo ante la Jurisdicción Contencioso-administrativa que corresponda, en el plazo de dos (2) meses contados desde el día siguiente a aquél en que reciba la correspondiente notificación, en los términos contemplados por la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa.

No será posible simultanear ambos recursos.

Artículo 42. Renuncia de la subvención.

1. En caso de renuncia a la subvención de alguna de las entidades beneficiarias, el órgano concedente podrá acordar la concesión de la subvención a las personas o entidades solicitantes siguientes en orden de puntuación, siempre y cuando se haya liberado crédito suficiente para atender las solicitudes de que se trate.

2. El órgano concedente comunicará esta opción a las entidades interesadas, a fin de que acepten la propuesta de subvención en el plazo improrrogable de diez (10) días. Una vez aceptada la propuesta por las personas o entidades solicitantes, el órgano administrativo dictará el acto de concesión y procederá a su notificación.

Artículo 43. Pago de la subvención.

1. El otorgamiento y pago de las subvenciones se efectuará previa comprobación por el Departamento de Desarrollo Económico y Territorial o, en su caso, la entidad colaboradora, de que el gasto tiene la consideración de hecho subvencionable y de que el importe económico se ajusta a los hechos y gastos subvencionados.



2. Diru-laguntzaren betebeharra aitortu eta hura ordaindu aurretik, entitate onuradunek zerga-betebeharrak eta, hala badagokio, Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituztela egiaztatuko da. Egiaztapen horren ondorioz, ikusten bada entitate onuradunak ez dituela egunean zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak, dekretuen 51. artikuluan eta hurrengoetan xedatzen den diru-laguntzak itzultzeko prozedura abiaraziko da.

3. Beaz, SAU sozietatearen bitartez ordainduko dira diru-laguntzak. Ordainketak aurretiaz Beaz SAUri egingo zaizkio.

4. Diru-laguntzak aurretiaz ordaindu ahal izango zaizkie diru-laguntzaren onuradun diren pertsona edo entitateei, bermerik eskatu gabe.

5. Diru-laguntza jasotzen duen pertsona edo erakunde onuradunak zor baten ordainketa geroratu edo zatikatzen badu bermerik gabe, Administrazioak ofizioz konpentsatuko du geroratze edo zatikapen hori, emandako diru-laguntzaren kargura, Bizkaiko Lurralde Historikoko zerga-bilketari buruzko araudia onesten duen abenduaren 27ko 215/2005 Foru Dekretuaren 40 b) artikulua aplikatuz.

Konpentsazio hori gorabehera, pertsona edo erakunde onuradunak diru-laguntza justifikatu beharko du.

2. Previo al reconocimiento de la obligación y al pago de la subvención, se comprobará que las entidades beneficiarias se encuentran al corriente de sus obligaciones tributarias y, en su caso, frente a la Seguridad Social. Si como consecuencia de la comprobación efectuada resulta que la entidad beneficiaria no se halla al corriente de sus obligaciones tributarias y de Seguridad Social se iniciará el procedimiento de reintegro de subvenciones por incumplimiento de lo establecido en los artículos 51 y siguientes del decreto.

3. Las subvenciones se abonarán a través de Beaz, SAU. Los pagos se realizarán a Beaz SAU de forma anticipada.

4. El abono de las ayudas concedidas se podrá realizar de forma anticipada sin exigir garantías, a las personas o entidades beneficiarias de las subvenciones.

5. En el caso de que exista aplazamiento o fraccionamiento de pago sin garantías de una deuda de la persona o entidad beneficiaria de la subvención, el mismo se compensará de oficio por la Administración, con cargo a la subvención concedida, en aplicación del artículo 40.b) del Decreto foral 215/2005, de 27 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de Recaudación del Territorio Histórico de Bizkaia.

Dicha compensación no eximirá a la persona o entidad beneficiaria de justificar la subvención.

V. TITULUA

Diru-laguntzak kudeatu eta justifikatzea

44. artikulua. Entitate onuradunen beste betekizun batzuk.

1. Onuradunek Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Saileko Enpresak Sustatzeko Zerbitzuari jakinarazi behar dizkiote enpresan alderdi hauek direla-eta gertatzen diren aldaketa guztiak: akziodunen osaera, helbide soziala, enpresaren izena,

TÍTULO V

Gestión y justificación de las subvenciones

Artículo 44. Otras obligaciones de las entidades beneficiarias.

1. Las beneficiarias deberán comunicar al Servicio de Promoción Empresarial del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial, todos los cambios que se produzcan en la empresa: composición de su accionariado, domicilio social,



eta abar.

2. Entitate onuradunek jasotako funtsen erabilerari buruzko frogagiriak gorde behar dituzte, agiri elektronikoak barne, egiaztapen eta kontroleko jardueren xede izan daitezke-eta.

3. Onuradunek bete behar dituzte, maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 41. artikulua dela bide, entitate onuradunei eta diru-laguntzaren xedeari lotutako hirugarrenei dagozkien finantza-kontrolako organoekin lankidetzan aritzeko dituzten betebeharrak.

45. artikulua. Informazio osagarria eskatzea.

Dena dela, Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailak eta BEAZ, SAU entitate laguntzaileak enpresa edo entitate eskatzaileari beharrezkotzat jotzen dituen agiri edota informazio osagarriak eskatu ahal izango dizkio, aurkeztutako eskabidea ondo ulertu eta ebaluatzeko eta beraren jarraipena egin ahal izateko; agiriak eskatzen diren unean zehaztutako epean eman beharko dira. Era berean, entitate eskatzaileari bisitak eskatu ahal izango dizkio proiektua egin bitartean eta amaitu ondoren, jarraipen egokia egiteko.

Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailaren jardueraren eragina ebaluatzeko, Sail horrek eta BEAZ, S.A.U. entitate laguntzaileak enpresari proiektuak iraun bitartean zein proiektu amaitu eta osteko bost (5) urteetan enpresaren bilakaera adierazten duten adierazle ekonomikoak eta enpleguari buruzko adierazleak nahiz proiektuak enpresan izandako eraginari buruzkoak aurkezteko eskatu ahal izango dio. Adierazle horiek aurkezteko epea, eskatzen zaizkion unean zehaztuko da.

46. artikulua. Azpikontratazioa.

1. Diruz laguntzen diren zerbitzu edo proiektuetako jardueren %100eraino azpikontratatu ahalko da, baldin eta maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren

nombre de la empresa, etc.

2. Las entidades beneficiarias deberán conservar los documentos justificativos de la aplicación de fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

3. Las beneficiarias deberán cumplir las obligaciones de colaboración que, en virtud del artículo 41 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, corresponden a las personas beneficiarias y a las terceras personas relacionadas con el objeto de la subvención, con respecto a los órganos que tengan atribuidas funciones de control financiero.

Artículo 45. Requerimiento de información complementaria.

En todo caso, el Departamento de Desarrollo Económico y Territorial y la entidad colaboradora BEAZ SAU podrán requerir a la empresa o entidad solicitante cuanta documentación y/o información complementaria considere necesaria para la adecuada comprensión, evaluación y seguimiento de la solicitud presentada; documentación que deberá aportar en el plazo que se le especifique en el momento en el que le sea requerida. De igual modo, se podrá requerir a la entidad solicitante visitas en el transcurso y a la finalización del proyecto, para su adecuado seguimiento.

Para la evaluación del impacto de la actividad del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial, éste o la entidad colaboradora BEAZ S.A.U. podrán requerir a la empresa durante el proyecto y los cinco (5) años posteriores a la finalización del mismo la aportación de indicadores económicos y de empleo de la evolución de la empresa y del impacto del proyecto en la misma, que deberá aportar en el plazo que se le especifique en el momento en el que le sea requerida.

Artículo 46. Subcontratación.

1. Se podrá subcontratar hasta el 100% de las actividades que integren los servicios o proyectos subvencionados siempre y cuando se respeten los



27. artikuluan ezarritako baldintzak eta debekuak errespetatzen badira.

2. Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako 4/2005 Legean xedatutakoaren arabera, diru-laguntzaren xedea gauzatzeko agindua jasotzen duten entitateek honako hauek bete behar dituzte: lege horretan ezarritako printzipio orokorrak errespetatu behar dituzte entitateek, beren lanaren barruko estatistikak genero ikuspegiaren arabera egokitu beharko dituzte, ez dute hizkera sexistarik erabiliko eta emakumeen eta gizonen ordezkariak orekatu bermatu behar dute eratzen diren batzordeetan eta lan taldeetan.

3. Diru-laguntzaren xedeko jardueraren zati baten burutzapena beste batekin hitzartzen duenean, eta jarduera horrek diru-laguntzaren zenbatekoaren %20 gainditzen duenean, eta, horrez gainera, azpikontratazioa 60.000 eurotik gorakoa denean, onuradunak azpikontratazio hori egiteko baimena eskatu beharko dio Bizkaiko Foru Aldundiari. Horretarako, azpikontratazioaren baldintza nagusiak jakinarazi beharko dizkio, bai eta jardueraren burutzapena zein entitateekin hitzartuko duen ere.

4. Enpresak sustatzeko eta ekonomia garatzeko zuzendari nagusiak ebazpen baten bidez ebatziko du eskabide hori, bi (2) hilabeteko epearen barruan. Epe hori amaitutakoan ebazpen adierazirik eman ez bada, eskabidea ezetsizat joko da.

47. artikulua. Gastua kontratatze arauak.

1. Erakunde onuradunak obra-kontratuetan 40.000 euroko gastua baino handiagoa egin behar badu, edota hornidura-kontratuetan edo zerbitzu-kontratuetan 15.000 euroko gastua baino handiagoa egin behar badu, zerbitzua emateko edo ondasuna entregatzeko konpromisoa kontratatu aurretik, erakunde horrek gutxienez hiru hornitzaileen eskaintzak eskatu izana justifikatu beharko du. Baldintza hori ez da bete beharrik izango diruz laguntzeko gastuen ezaugarri bereziak direla-eta merkatuan ondasuna hornitzeko edo zerbitzua emateko nahikoa erakunde ez dagoenean, edota gastu hori diru-laguntza eskatu aurretik egin denean.

2. Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legean xedatutakoaren arabera, kontratazen diren jardueretan, honako

requisitos y prohibiciones establecidos en el artículo 27 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo.

2. Las entidades a las que se les encomiende la ejecución del objeto de la subvención, de conformidad con lo previsto en la Ley 4/2005, para la Igualdad de Mujeres y Hombres, deberán respetar los principios generales previstos en la misma; adecuar las estadísticas que formen parte de su trabajo a una perspectiva de género; realizar un uso no sexista del lenguaje y garantizar una representación equilibrada entre mujeres y hombres en la comisión y equipos de trabajo que se constituyan.

3. Cuando la actividad objeto de subvención sea subcontratada y dicha actividad exceda del 20% del importe de la subvención, y, además, la subcontratación lo sea por un precio superior a 60.000 euros, la beneficiaria deberá solicitar a la Diputación Foral de Bizkaia que le autorice la celebración de dicha subcontratación, a cuyo efecto deberá indicar las principales condiciones de la misma, así como la entidad con la que concertará la ejecución de la actividad.

4. Esta solicitud será resuelta mediante resolución del director general de promoción empresarial y desarrollo económico en un plazo de dos (2) meses, entendiéndose desestimada para el supuesto en que no se haya resuelto expresamente al término de dicho plazo.

Artículo 47. Reglas de contratación del gasto.

1. Cuando la entidad beneficiaria tenga que incurrir en gastos superiores a 40.000 euros en el supuesto de contratos de obra, o de 15.000 euros en el supuesto de contratos de suministro o de servicios, deberá justificar el haber solicitado como mínimo tres ofertas de diferentes personas o entidades proveedoras, con carácter previo a la contratación del compromiso para la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por las especiales características de los gastos subvencionables no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo suministren o presten, o salvo que el gasto se hubiera realizado con anterioridad a la solicitud de la subvención.

2. En las actuaciones que se contraten, de conformidad con lo previsto en la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres,



hauek bete behar dituzte: lege horretan ezarritako printzipio orokorrak errespetatu behar dituzte entitateek, beren lanaren barruko estatistikak genero ikuspegiaren arabera egokitu beharko dituzte, ez dute hizkera sexistarik erabiliko eta emakumeen eta gizonen ordezkaritza orekatua bermatu behar dute eratzten diren batzordeetan eta lan taldeetan.

deberán respetar los principios generales previstos en la misma; adecuar las estadísticas que formen parte de su trabajo a una perspectiva de género; realizar un uso no sexista del lenguaje y garantizar una representación equilibrada entre mujeres y hombres en la comisión y equipos de trabajo que se constituyan.

48. artikulua. Ebazpena aldatzea.

Artículo 48. Modificación de la resolución.

1. Onuradunak Enpresak Sustatzeko Zerbitzuari jakinarazi behar dio diru-laguntza emateko orduan kontuan hartu den edozein alderdi objektibo edo subjektibok aldaketarik izan badu.

1. La beneficiaria tendrá la obligación de comunicar al Servicio de Promoción Empresarial las modificaciones que, en su caso, pudieran producirse en relación con cualquier circunstancia, tanto objetiva como subjetiva, que hubiera sido tenida en cuenta para la concesión de la subvención.

2. Diru-laguntza ematen duen organoak diru-laguntza emateari buruzko ebazpena alda dezake, bere kabuz, interesdunari entzun eta gero eta funtsak erabili aurretik, diru-laguntza emateko kontuan hartu diren baldintzak aldatzearen ondorioz lortu nahi zen interes publikoa lortzea oztopatu edo eragozten denean eta entitate onuradunari kalte ekonomikorik ekartzen ez dionean.

2. El órgano concedente podrá modificar de oficio la resolución de concesión, previa audiencia de la parte interesada y antes de la aplicación de los fondos, cuando, habiéndose advertido una alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, éstas impidan o dificulten la consecución del interés público perseguido y no se causen perjuicios económicos a la entidad beneficiaria.

3. Onuradunek, diruz lagundutako jarduera egiteko epea amaitu baino lehen, Bizkaiko Foru Aldundiari eskatu ahal izango diote diruz lagundutako jardueraren ebazpenean aldaketa batzuk egin ahal izateko, hain zuzen, hauek: ezarritako epeak luzatzea, emandako zenbatekoa murriztea edo jarduera osatzen duten ekintzak aldatzea. Diru-laguntzen emaileak baimenduko ditu aldaketok ustekabeko arrazoietan edo jarduketaren xedearen onerako beharrezko arrazoietan oinarrituta daudenean eta betiere diru-laguntzaren xedea edo helburua aldatzen ez bada eta beste inoren eskubideen kalterako ez bada. Nolanahi ere, beren beregiko ebazpenaren bidez egin beharko da.

3. Las beneficiarias, igualmente, podrán solicitar al órgano concedente, antes de que concluya el plazo para la realización de la actividad subvencionada, modificaciones de la resolución de concesión que supongan ampliación de los plazos fijados, reducción del importe concedido o alteración de las acciones que se integran en la actividad. Dichas modificaciones serán autorizadas por el órgano concedente cuando se deban a circunstancias imprevistas, o sean necesarias para el buen fin de la actuación, siempre que no se altere el objeto o finalidad de la subvención y no se perjudiquen derechos de terceras personas. En todo caso, deberá realizarse por resolución expresa.

4. Diru-laguntzaren onuradunak aurkeztutako justifikazioan adierazten badu ebazpena aldatzea eragin zezaketen aldaketak egon direla diru-laguntza emateko orduan kontuan hartutako baldintzetan (eta ez bada egin aldaketak onartzeko aurretiazko administrazio-baimenaren izapidea), diru-laguntza eman duen organoak aurkeztutako justifikazioa onartu ahalko du; hala ere, horrek ez du salbuesten entitate onuraduna maiztaren 31ko 5/2005 Foru

4. Cuando la beneficiaria ponga de manifiesto, con ocasión de la justificación, que se han producido alteraciones de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la misma que hubieran podido dar lugar a la modificación de la resolución, habiéndose omitido el trámite de autorización administrativa previa para su aprobación, el órgano concedente podrá aceptar la justificación presentada, sin que ello exima a la entidad beneficiaria de las sanciones que puedan corresponder con arreglo a la



Arauaaren arabera izan ditzakeen zehapenetatik.

5. 1. arloan, entitate onuraduna lehendik dagoen entitate bat izan daiteke, gizarte-enpresa edo gizarte entitate berritzaile berri bat sustatzen duena, eta burutzeko epean zehar, gizarte-enpresa edo gizarte entitate berritzaile berria era daiteke. Halakoetan, erabat justifikatuta dago eratzten den gizarte-enpresa edo gizarte entitate berritzaile berriari, diru-laguntza ematearen ondorioz, eskuratutako eskubide eta betebeharren subrogazioa ahalbidetzea.

Subrogazio eskabidea eredu normalizatua jarraituz aurkeztu beharko zaio entitate emaileari, honek gertatzen diren inguruabarrak aztertu ondoren, subrogaziorako baimenari buruzko ebazpena eman dezan.

Subrogazioa onetsi ondoren, ez da beharrezkoa izango diru-laguntzen norgehiagokako araubideko emakidarako eskabideen lehentasuna berriro aztertzea.

Diru-laguntza justifikatzeko, entitate onuradunaren izeneko zein subrogatutako entitatearen izeneko fakturak onartuko dira.

Subrogatutako entitateak ezarritako baldintzak bete beharko ditu, 2. arloko diru-laguntzen onuradunei dagokienez, eta, ondorio guztietarako, erantzulea izango da administrazio publikoaren aurrean.

49. artikulua. Justifikazioa egiteko epea.

1. Burututako gastuen dokumentazioa eta dagozkien fakturak eta ordainketa-agiriak aurkezteko azken eguna 2021eko urtarrilaren 31 izango da.

2. Justifikazioa ez bada ezarritako epean aurkezten, diru-laguntza itzultzeko eskatuko da, eta maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauan ezarritako gainerako erantzukizunak ere eskatuko dira. Izan ere, foru arau horretan arautzen da Foru Administrazioak emaniko diru-laguntzen araubide juridiko orokorra.

Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo.

5. En el área 1 la beneficiaria puede ser una empresa o entidad existente que promueva una nueva empresa o entidad social innovadora y, durante el plazo de ejecución, puede constituirse la nueva empresa o entidad social innovadora. En estos casos está totalmente justificado permitir la subrogación de los derechos y deberes que, como consecuencia del otorgamiento de la subvención, adquiere la beneficiaria a la nueva empresa o entidad social que se constituye.

La solicitud de subrogación deberá ser presentada al órgano concedente según modelo normalizado, para que éste, una vez analizadas las circunstancias concurrentes, resuelva sobre la autorización de la subrogación.

Aprobada la subrogación, no procederá revisar la prelación de solicitudes que dieron lugar al otorgamiento de las subvenciones en concurrencia competitiva.

Para la justificación de la subvención, se admitirán facturas tanto a nombre de la entidad beneficiaria como de la subrogada.

La entidad subrogada deberá cumplir los requisitos establecidos para las personas beneficiarias de la subvención del área 2 y será la responsable ante la Administración Pública, a todos los efectos.

Artículo 49. Plazo de justificación.

1. La fecha límite para la presentación de la documentación relativa a los gastos realizados y sus correspondientes facturas y justificantes de pago es el 31 de enero de 2021.

2. La falta de presentación de la justificación en el plazo establecido llevará consigo la exigencia de reintegro y demás responsabilidades establecidas en la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral.



50. artikulua. Diru-laguntzak justifikatzeko era.

1. eta 2. arloetarako diru-laguntzak 9. eta 16. artikuluetan ezarritakoaren arabera justifikatu beharko dira, hurrenez hurren.

Zeharkako gastuei dagokienez, gastuok goren mugako izango dira, eta aintzat hartutako proiekturako jarritako langileen barruko gastuen %5ekoak izango dira; horrek hala behar du izan, Bizkaiko Foru Aldundiaren martxoaren 23ko 34/2010 Foru Dekretuaren 57.2.e) artikuluaen arabera —foru dekretu horrek diru-laguntzen araudia onartu zuen—.

Formula honen bidez, kostu erraztuen prozedura aukeratzeko betebeharra betetzen da; izan ere, betebehara hori ezarrita dago Europar Batasunaren 1303/2013 Erregelamenduaren 67 eta 68. artikuluetan eta 1304/2013 Erregelamenduaren 14. artikuluan. Halaber, formula honen bidez, 2015eko urtarrilaren 12ko Aginduaren 16. artikuluan ezarritakoa betetzen da —agindu honek 2015eko urtarrilaren 12ko Agindua ordezkatzeko du, Europako Gizarte Funtsetan finantzaketa-kidetza agindua—.

Artículo 50. Forma de justificación de las subvenciones.

Las subvenciones deberán justificarse según lo establecido en los artículos 9 y 16 para las áreas 1 y 2 respectivamente.

En relación con los gastos indirectos, y de acuerdo con lo establecido en el artículo 57.2.e del Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 34/2010, de 23 de marzo, por el que se aprueba el reglamento de subvenciones, estos se considerarán a tanto alzado, estableciéndose en un 5% del total del gasto interno de personal dedicado al proyecto.

Mediante esta fórmula se da respuesta a la obligatoriedad de optar por el procedimiento de costes simplificados establecida en los artículos 67 y 68 del Reglamento (UE) 1303/2013 y en el artículo 14 del Reglamento (UE) 1304/2013, así como a lo establecido en el artículo 16 de la Orden de 20 de enero de 2015 que sustituye a la Orden de 12 de enero de 2015 de Participación en la convocatoria para el acceso de la Cofinanciación del Fondo Social Europeo.

VI. TITULUA

Diru-laguntzak itzultzea eta arau hauste administratiboak

TÍTULO VI

Reintegro de subvenciones e infracciones administrativas

I. KAPITULUA

Diru-laguntzak itzultzea

CAPÍTULO I

Reintegro de subvenciones

51. artikulua. Ez-betetzeak.

Honako kasu hauetan, baldintzak ez direla bete ulertuko da: laguntzak jaso dituzten onuradunek Dekretuan, diru-laguntza emateko ebazpenean edo aplikatu beharreko gainerako arautegian ezarritako

Artículo 51. Incumplimientos

Se considerará que existe incumplimiento, cuando las beneficiarias de las ayudas no cumplan las condiciones establecidas en el Decreto, o en la resolución de otorgamiento, o las establecidas en las



baldintzetako bat betetzen ez dutenean, bai eta Foru Administrazioak ematen dituen diru-laguntzen araubide juridiko orokorra ezartzen duen maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 33. artikuluan ezartzen diren kasuetan ere.

52. artikulua. Diru-laguntza onuradunak bere ekimenez itzultzea.

1. Borondatezko itzulketa da onuradunak berak, Administrazioaren inolako errekerimendurik gabe, egiten duena.

2. Borondatezko itzulketa egiten denean, Administrazioak dagozkion berandutze-interesak kalkulatuko ditu, maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 34. artikuluan ezarritakoaren arabera eta onuradunak itzulketa benetan egin duen unera arte.

3. Foru diru-laguntza onuradunak berak itzultzeko, Bizkaiko Foru Aldundiaren eredu ofizialaren araberrako ordainketa-gutuna erabili behar du; gutun hori Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailean eskuratu ahal izango da (Orueta Apezpikua kalea 6. Bilbo).

53. artikulua. Ez-betetzeak mailakatzeko irizpideak.

1. Aldi berean beste laguntza batzuk jasotzearen ondorioz gehiegizko finantziazioa gertatzen bada – maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 18.3. artikuluan jasotako kasua –, behar denaren gainetik jasotako kopurua itzuliko da (kopuru horri dagokion berandutze- interesa ezarriko zaio).

2. Emandako diru-laguntzaren zenbatekoa eskatzaileak aurkeztutako aurrekontu baten gaineko ehuneko bat aplikatuta lortzen denez, behin betiko kostu osoa hasierako aurrekontua baino txikiagoa bada, honako hau itzuli behar da: hasierako aurrekontuaren gaineko ehuneko hori aplikatuta lortutako kopuruari behin betiko kostua kentzearen ondorioz finantziazio publikoan sortutako soberakina.

3. Baldintzetako bat edo batzuk ez betetzeak edo epearen barruan jardueraren zati bat bakarrik egiteak (betiere, zalantza barik egiaztatzen bada

demás normativas de aplicación, así como en los supuestos determinados en el artículo 33 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral.

Artículo 52. Devolución de la subvención a iniciativa de la beneficiaria.

1. Se entiende por devolución voluntaria aquella que es realizada por la beneficiaria sin el previo requerimiento de la Administración.

2. Cuando se produzca la devolución voluntaria la Administración calculará los intereses de demora, de acuerdo con lo previsto en el artículo 34 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, y hasta el momento en el que se produjo la devolución definitiva por parte de la beneficiaria.

3. La devolución de la subvención a instancia de la propia persona beneficiaria se deberá realizar mediante la correspondiente carta de pago, según modelo oficial de la Diputación Foral de Bizkaia, que se expedirá en el Departamento de Desarrollo Económico y Territorial (calle Obispo Orueta, 6. Bilbao).

Artículo 53. Criterios de graduación de incumplimientos.

1. En el supuesto de sobrefinanciación, por concurrencia con otras ayudas, contemplado en el artículo 18.3 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, procederá el reintegro por la cantidad excedida, a la que se aplicará el correspondiente interés de demora.

2. Dado que la subvención concedida se obtiene de la aplicación de un porcentaje sobre el presupuesto presentado por la entidad solicitante, cuando el coste total definitivo sea inferior al presupuesto inicial, será objeto de reintegro el eventual exceso de financiación pública que se produzca por diferencia entre los importes obtenidos por aplicación del citado porcentaje sobre el presupuesto inicial y el coste total definitivo.

3. El cumplimiento parcial de las condiciones o la realización en plazo de sólo una parte de la actividad, siempre que se acredite una actuación de la entidad



onuradunak konpromisoak betetzeko asmoa duela) diru-laguntzaren zati bat bakarrik ordaintzea ekarriko du edo, hala badagokio, diru-laguntzaren zati bat itzuli behar izatea. Itzulketa hori kalkulatzeko, jarduera osotik hartutako zatiaren proportzio bera erabiliko da.

BEAZ, SAU sozietateari badagokio funtsak banatzea eta justifikatutako gastua aurrekontuko gastua baino txikiagoa izateagatik itzultzeko espediente bat ebatzi bada, ebazpen hori onuradunari eta entitate laguntzaileari jakinaraziko zaie, azken entitate horrek geratutako funtsak itzul ditzan. Kasu horretan, ez da interesik aplikatuko.

42. artikulua. Kasuetan, onuradunak, hala badagokio, jaso dituen baina justifikatu ez dituen kopuruak eta haiei dagozkion berandutze-interesak itzuli beharko ditu.

4. Administrazioak eginiko egiaztapen edo finantza-kontrol baten ondorioz ikusten bada, eginiko gastuetako batzuk edo guztiak ordaindu gabe daudela, diru-laguntza jaso ondoren, eta hartzekodunek eskatzeko eskubidea dutela, itzulketa eskatuko da, proportzionaltasun-printzipioa aplikatuta. Kasu horretan, diru-laguntza jaso dezaketan egotzitako gastu guztietatik ordaindu gabeko gastuek osatzen duten proportzioaren arabera izango da diru-laguntzaren itzulketa.

beneficiaria inequívocamente tendente a la satisfacción de los compromisos, dará lugar al pago parcial de la subvención o, en su caso, al reintegro también parcial aplicando la proporción en que se encuentre la actividad realizada respecto de la total.

Cuando la distribución de los fondos se realice por BEAZ, SAU, y se hubiera resuelto un expediente de reintegro porque el gasto justificado fuera inferior al presupuestado, se comunicará dicha resolución a la beneficiaria y a la entidad colaboradora para que ésta última proceda a la devolución de los fondos excedentes que correspondan, sin aplicación de intereses.

En los supuestos del artículo 42 deberá reintegrar, en su caso, las cantidades recibidas y no justificadas, junto con el interés de demora.

4. Si en la realización de una comprobación o control financiero por los servicios de la Administración se pusiera de manifiesto la falta de pago de todos o parte de los gastos realizados, después de cobrada la subvención, siendo exigibles por los respectivos acreedores, se exigirá el reintegro aplicando el principio de proporcionalidad, a cuyo efecto se considerará reintegrable la subvención en proporción a los gastos no pagados respecto al total de gastos subvencionables imputados.

II. KAPITULUA

Arau-hauste administratiboak diru-laguntzen arloan

54. artikulua. Zehapen-prozedura.

Foru Administrazioak ematen dituen diru-laguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren IV. tituluan ezarritakoa bete beharko da.

Euskal Autonomia Erkidegoko Herri Administrazioen zigortzeko ahalmenari buruzko otsailaren 20ko 2/1998 Legeak xedatutako zehapen-prozedura aplikatuko da.

CAPÍTULO II

Infracciones administrativas en materia de subvenciones

Artículo 54. Procedimiento sancionador.

Resultará de aplicación lo previsto en el Título IV de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral.

Será de aplicación el procedimiento sancionador previsto en la Ley 2/1998, de 20 de febrero, de la potestad sancionadora de las Administraciones Públicas de la Comunidad Autónoma del País Vasco.



AMAIERAKO XEDAPENAK

Amaierako lehen xedapena. Arauen garapena.

Ekonomi eta lurralde garapena sustatzeko foru diputatuari ahalmena ematen zaio honako dekretua garatzeko beharrezkotzat jotzen dituen xedapen guztiak emateko, bai eta aurrekontuko diru-baliabideak amaitu ezean deialdi berriak egiteko eta subrogazio-eskabideak ebazteko ere.

Amaierako bigarren xedapena. Aurrekontuko diru-hornidura.

Deialdi honetan eman daitezkeen diru-laguntzak beheko aurrekontuko partida eta diru-horniduren kontura emango dira. Guztira, 400.000 euro dira, gutxi gorabehera; baina, kopuru hori alda daiteke, aurrekontuen arloan indarrean dagoen araudiaren arabera.

1. arloko aurrekontua, guztira, 131.000 euro da, honelaxe banatuta:

Proiektu zk.: 2016/0032

443.00/426.106/08/03

Ekitaldia	Zenbatekoa (€)
2019	20.000
2020	16.000
Guztira	36.000

451.00/426.106/08/03

Ekitaldia	Zenbatekoa (€)
2019	55.000
2020	25.000
Guztira	80.000

469.99/426.106/08/03

DISPOSICIONES FINALES

Disposición final primera. Desarrollo normativo.

Se faculta al diputado foral de desarrollo económico y territorial a dictar cuantas disposiciones considere necesarias para el desarrollo del decreto foral, a la apertura de nuevas convocatorias en el supuesto de no agotarse las disponibilidades presupuestarias y a resolver solicitudes de subrogación.

Disposición final segunda. Dotación presupuestaria.

Las subvenciones que puedan otorgarse en la presente convocatoria, se efectuarán con cargo a las siguientes partidas y dotaciones presupuestarias relacionadas a continuación por un total de 400.000 euros, de carácter estimativo, y sin perjuicio de que las mismas puedan ser modificadas de conformidad con la normativa presupuestaria vigente:

El total del presupuesto del área 1 asciende a 131.000 euros, distribuido de la siguiente forma:

Nº de Proyecto: 2016/0032

443.00/426.106/08/03

Ejercicio	Importe (€)
2019	20.000
2020	16.000
Total	36.000

451.00/426.106/08/03

Ejercicio	Importe (€)
2019	55.000
2020	25.000
Total	80.000

469.99/426.106/08/03



Ekitaldia	Zenbatekoa (€)
2019	10.000
2020	5.000
Guztira	15.000

2. arloko aurrekontua, guztira, 189.000 euro da, honelaxe banatuta:

Proiektu zk.: 2016/0032

443.00/426.106/08/03

Ekitaldia	Zenbatekoa (€)
2019	55.000
2020	24.000
Guztira	79.000

451.00/426.106/08/03

Ekitaldia	Zenbatekoa (€)
2019	75.000
2020	35.000
Guztira	110.000

3. arloko aurrekontua, guztira, 80.000 euro da, honelaxe banatuta:

Proiektu zk.: 2016/0032

443.00/426.106/08/03

Ekitaldia	Zenbatekoa (€)
2019	25.000
2020	21.500
Guztira	46.500

451.00/426.106/08/03

Ekitaldia	Zenbatekoa (€)
2019	25.000
2020	8.500

Ejercicio	Importe (€)
2019	10.000
2020	5.000
Total	15.000

El total del presupuesto del área 2 asciende a 189.000 euros, distribuido de la siguiente forma:

Nº de Proyecto: 2016/0032

443.00/426.106/08/03

Ejercicio	Importe (€)
2019	55.000
2020	24.000
Total	79.000

451.00/426.106/08/03

Ejercicio	Importe (€)
2019	75.000
2020	35.000
Total	110.000

El total del presupuesto del área 3 asciende a 80.000 euros, distribuido de la siguiente forma:

Nº de Proyecto: 2016/0032

443.00/426.106/08/03

Ejercicio	Importe (€)
2019	25.000
2020	21.500
Total	46.500

451.00/426.106/08/03

Ejercicio	Importe (€)
2019	25.000
2020	8.500



Guztira	33.500
---------	--------

Total	33.500
-------	--------

Aurrekontuei buruzko abenduaren 29ko 5/2006 Foru Dekretu arauemailen testu bategina onesten duen abenduaren 3ko 5/2013 Foru Dekretu arauemailearen 56. artikuluan xedatutakoaren arabera, foru dekretu hau aurretik izapidetzen da; beraz, diru-laguntzak emateko, beharrezkoa izango da kreditu egokia eta nahikoa egotea arlo bakoitzeko eskabideak ebatzen direnean.

Aurrekontuetako partidari esleitutako kopuruak gutxi gorabeherakoak dira. Onartzen diren eskabideen arabera –persona eta entitate onuradunak zein diruz lagundutako gastuen kontzeptuak era askotako izaera juridikotakoak izan daitezkeenez gero–, aurrekontuko partidei esleitutako baliabide ekonomikoak aurrekontuko kapitulu bereko beste partiden artean egokitu ahal izango dira eta jaurduera hiru arloen artean; horretarako ez da beharrezkoa izango foru dekretua aldatzea.

Horrez gainera, eskabide guztiak ebatzi ondoren aurrekontuaren gehieneko mugara heltzen ez bada, sobera geratutako zenbatekoa gastatzeko baimena ezeztatu egingo da, eta horretarako ez da beharrezkoa izango foru dekretua aldatzea.

Bizkaiko Foru Aldundiaren maiatzaren 31ko 5/2005 Foru arauemailea garatzeko diru-laguntzen erregelamendua onesten duen martxoaren 23ko 34/2010 Foru Dekretuaren 41.2. artikuluan ezarritakoaren arabera, eskabideak aurkezteko epea amaitu baino lehen aldatu ahal izango dira aurrekontu-kredituak, Gobernu Kontseiluak onetsitako foru dekretu baten bidez, kontuan izanda zein den, aurreikuspenen arabera, eskatutako diru-laguntzen zenbateko osoa. Hala eginez gero, eskabideak aurkezteko epea luzatu beharko da.

Halaber, Bizkaiko Foru Aldundiaren martxoaren 23ko 34/2010 Foru Dekretuko 43. artikulua babesean (5/2005 Foru arauemailea garatzeko diru-laguntzen erregelamendua onesten du dekretu horrek), aurrekontuko zuzkiduren guztizko zenbatekoa areagotu ahal izango da, gehienez ere 600.000,00 euro gehituz, baldin eta eskuragarri dauden kredituak areagotu badira kreditua handitzea onartu delako edo kreditua sortu edo gehitu delako edo baldin eta kopuru osagarri bat badago aurreko deialdietan aurkeztutako eskaeren zenbatekoa aurrez ikusitakoa baino txikiagoa izan delako; kasu

Al amparo de lo establecido en el artículo 56 del Decreto foral normativo 5/2013 de 3 de diciembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Norma foral 5/2006, de 29 de diciembre, General Presupuestaria, este decreto foral se tramita anticipadamente, en consecuencia, se hace constar que la concesión de subvenciones queda condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el momento de la resolución de concesión en cada una de las áreas.

Las cantidades asignadas a la partida presupuestaria, tienen un carácter estimativo. En función de las solicitudes que resulten aprobadas, dada la diferente naturaleza jurídica de las personas y entidades beneficiarias y los distintos conceptos de gastos subvencionados, los recursos económicos asignados a las partidas presupuestarias podrán readecuarse entre las partidas del mismo capítulo presupuestario y entre las tres áreas de actuación, sin que sea obligatorio modificar el decreto foral.

Así mismo, si una vez resueltas todas las solicitudes no se alcanzara el límite presupuestario máximo, se procederá a tramitar la anulación de la autorización de gasto por el importe sobrante sin que sea obligatorio modificar el decreto foral.

En aplicación de lo establecido en el artículo 41.2 del Decreto foral de la Diputación Foral de Bizkaia 34/2010, de 23 de marzo, por el que se aprueba el reglamento de subvenciones de desarrollo de la Norma foral 5/2005, de 31 de mayo, los créditos presupuestarios podrán ser modificados antes de que se finalice el plazo de presentación de solicitudes, mediante decreto foral aprobado en Consejo de Gobierno, teniendo en cuenta la cuantía total de las ayudas solicitadas previstas debiéndose, en su caso, ampliar el plazo de presentación de solicitudes.

Igualmente, al amparo de lo establecido en el artículo 43 del Decreto foral de la Diputación Foral de Bizkaia 34/2010, de 23 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Subvenciones de desarrollo de la Norma foral 5/2005, la cuantía total de las diferentes dotaciones presupuestarias podrá ser ampliada en un importe adicional máximo de 600.000,00 euros, bien cuando exista un aumento de los créditos disponibles derivado de la aprobación de ampliaciones de crédito, generaciones ó incorporaciones de crédito o bien cuando exista cuantía adicional proveniente de



horietan, kreditu osagarri hori soilik izango da eraginkorra baldin eta kreditu horren erabilgarritasuna adierazita badago. Adierazpen hori diru-laguntza emateko ebazpena eman aurretik egin beharko da. Organo eskudunak baimenduko du kopuru handitze hori.

Amaierako hirugarren xedapena. Indarrean jartzea.

Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunean jarriko da indarrean foru dekretua.

Bilbon emana, 2019ko urtarrilaren 22an

ahaldun nagusia
diputado general

UNAI REMENTERIA MAIZ

convocatorias anteriores resueltas por importe inferior al previsto para las mismas; quedando condicionada la efectividad de la cuantía adicional a la declaración de disponibilidad del crédito, que deberá efectuarse en un momento anterior a la resolución de la concesión de la subvención. Dicha ampliación será autorizada por el órgano competente para ello.

Disposición final tercera. Entrada en vigor.

El decreto foral entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el "Boletín Oficial de Bizkaia".

Dado en Bilbao, 22 de enero de 2019

ekonomi eta lurralde garapena sustatzeko foru
diputatua
diputado foral de desarrollo económico y territorial

IMANOL PRADALES GIL