

Bizkaiko Foru Aldundiaren /2018 Foru Dekretua, abenduaren 26koa. Honen bidez, Bizkaia Sortzailea Programaren oinarri arautzaileak eta deialdia onartzen dira 2019. urterako

Bizkaiko Foru Aldundiko Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailaren xedea Bizkaian aberastasuna eta kalitatezko enplegua sortzen laguntzea da, Bizkaiko enpresen artean lehiakortasun iraunkorra eta nazioartekotzea sustatuz eta, aldi berean, gure lurraldearen garapen orekatua erraztuz. Estrategia integral bat jarri da martxan horretarako, bost jarduketa-ardatz hauetan oinarritua: kanporako proiektzioa, ekintzailtza, industria eta lehiakortasuna, talentua, eta lurraldeen arteko oreka.

Egungo enpresen lehiakortasuna eta enpresa berrien sustapena funtsezko osagaiak dira Bizkaiko ekonomiak egun dituen erronkei aurre egin ahal izateko, batez ere lana sortzeari eta lanari eusteari begiratzen badiegu.

Garrantzizko industria-ehun bati eutsiz, hazkundera oinarritutako ekonomiarantz bideratutako eraldaketa sakon bat izan du Bizkaiko ekonomiak azken hamarkadetan, sektore finkoa du zerbitzu aurreratuetan, eta, aldi berean, apustua egin du goraka doazen etorkizun oparoko sektoreetan dibertsifikatutako ekonomia baten alde.

Bizkaian enpleguaren sorrera eta industria- eta enpresa-sarea sustatzeko xedearekin -eta, beraz, aurrerapen ekonomiko eta soziala lortzeko xedearekin-, Bizkaiko Foru Aldundiak laguntza ematen die lurralde horretan garatzen diren eta helburu horiek dituzten programei.

Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailak enpresa berriak eta, batez ere, izaeraz sortzaileen diren enpresak sustatzeko duen konpromisoa funtsezko tresna da Bizkaian aberastasuna eta enplegua sortzeko, eta konpromiso hori argi eta garbi azaltzen da Bizkaia Sortzailea Programa honetan. Era berean, enpresa sortzaileen sorkuntzarekin batera, funtsezkoa da, Bizkaia-aren garapen ekonomiko eta sozialerako, enpresen

Decreto foral de la Diputación Foral de Bizkaia /2018, de 26 de diciembre, por el que se aprueban las bases reguladoras y la convocatoria para el año 2019 del Programa Bizkaia Creativa

La misión del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial de la Diputación Foral de Bizkaia es contribuir a la creación de riqueza y empleo de calidad en Bizkaia, impulsando la competitividad sostenible y la internacionalización en el ámbito empresarial de Bizkaia al tiempo que facilitar el desarrollo equilibrado del territorio. Para ello se ha puesto en marcha una estrategia integral para hacer efectivo este compromiso basada en cinco ejes de actuación que aúnan proyección exterior, emprendimiento, industria y competitividad, talento y equilibrio territorial.

La mejora de la competitividad de las empresas existentes y la promoción de nuevas empresas son elementos claves para afrontar los retos que se presentan a la economía de Bizkaia, con especial atención a la creación y mantenimiento del empleo.

Manteniendo un importante tejido industrial, la economía de Bizkaia ha experimentado en las últimas décadas, una profunda transformación hacia una economía basada en el conocimiento, con un consolidado sector de servicios avanzados, apostando al mismo tiempo por una economía diversificada en sectores emergentes y de futuro.

Con el objeto de impulsar la generación de empleo y la promoción del tejido industrial y empresarial de Bizkaia, y en consecuencia el logro de un progreso económico y social, la Diputación Foral de Bizkaia viene apoyando distintos programas que se desarrollan en este territorio, encaminados a la consecución de estos fines.

El compromiso del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial con la promoción de nuevas empresas, y específicamente a aquellas con carácter más creativo, constituye un instrumento clave para garantizar la creación de riqueza y empleo en Bizkaia y se manifiesta de forma clara en el Programa Bizkaia Creativa. Asimismo, junto con la creación de empresas creativas, apoyar la aceleración de su crecimiento en términos de generación de actividad



hazkundera bizkortzeko laguntza ematea, jada dauden enpresetan jarduera ekonomikoa sortuz.

Gure lurraldeen garapena eta hazkundera ahalbidetuko duen enpresa-ehun dinamikoa, sortzaile, berritzaile eta iraunkorra izatearren, Bizkaiko Foru Aldundiak sendotu egiten du enpresa-proiektu berriak garatzearen alde egiten duten enpresa eta pertsonekin duen konpromisoa.

Bilbao-Bizkaia bikote erakargarriak hazkunderari, berrikuntzari eta sorkuntzari lotutako enpresak garatzeko giro egokia sortu du, kalitatezko enplegu berriak lortu dituzten eta garatzeko ahalmen handia duten enpresak, hain zuzen ere.

Industria sortzaileek gero eta garrantzia handiagoa dute hazkunderan oinarritutako ekonomia postindustrialean, eta Europako herrialde batzuetan BPGren %10 dira eta Europar Batasuneko ekonomia osoa baino askoz azkarragoa hazten ari dira.

Hori dela eta, Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailak Bizkaian ekonomia sortzaileak sustatzeko programa zehatz bat garatu behar dela uste du, 2019ko ekitaldian, Bizkaia Sortzailea izenekoa, hain zuzen ere.

Enpresa sortzaileak sortzeko laguntza emateko jardueri dagokienez, Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailak egindako ahalegina indartu egiten da Beaz, SAU, Seed Capital de Bizkaia, SA eta Seed Capital Bizkaia Mikro, SA sozietate publikoek sustatutako jardueri esker.

Aurrerapen ekonomikoa eta soziala lortzeko, Bizkaiko Foru Aldundiak ezinbestekotzat jotzen du emakume eta gizonen benetako berdintasuna lortzeko aurrerapausoak ematea, eta, bide horretan, hainbat urte daramatza berdintasunaren arloan lanean. Bizkaiko Emakumeen eta Gizonen Arteko Berdintasunerako V. Foru Planean 2016-2019 eperako diseinatutako estrategiak eta jarduketak biltzen dira, arlo horretan sortzen diren erronkei erantzun ahal izateko.

Gainera, Bizkaiko Foru Aldundiak Bizkaiko Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Foru Planaren esparruan berdintasunerako politikak ezartzeko hartu duen konpromisoarekin bat, eta genero-ikuspegia Bizkaia Sortzailea Programan sartzeko, foru dekretu honetan genero-ikuspegia jasotzen da, bai hura prestatzeko orduan bai haren

ekonomikoa enpresen existentetan, es un aspecto clave en el desarrollo económico y social de Bizkaia.

Conscientes de la importancia de contar con un tejido empresarial dinámico, creativo, innovador y sostenible que permita el desarrollo y crecimiento de los territorios, la Diputación Foral de Bizkaia refuerza su compromiso con las empresas y personas emprendedoras que apuestan por el desarrollo de nuevos proyectos empresariales.

El atractivo del binomio Bilbao-Bizkaia ha creado un contexto adecuado para el desarrollo de empresas ligadas a la sociedad del conocimiento, la innovación y la creatividad; empresas creadoras de nuevos empleos de calidad y con gran potencial de desarrollo.

Las industrias creativas constituyen un componente cada vez más importante en las economías post-industriales basadas en el conocimiento y en algunos países europeos suponen ya el 10 % del PIB y crecen a un ritmo muy superior que el total de la economía de la Unión Europea.

Por ello, el Departamento de Desarrollo Económico y Territorial considera necesario desarrollar en el ejercicio 2019 un programa específico, denominado Bizkaia Creativa, para la promoción de las industrias creativas en Bizkaia.

En el conjunto de actuaciones de apoyo a la creación de empresas creativas, el esfuerzo desarrollado desde el Departamento de Desarrollo Económico y Territorial se ve reforzado a través de las actuaciones impulsadas desde las Sociedades Públicas Beaz, SAU, Seed Capital de Bizkaia, SA y Seed Capital Bizkaia Mikro, SA.

Para lograr el progreso económico y social, la Diputación Foral de Bizkaia considera imprescindible avanzar en la consecución real y efectiva de la igualdad de mujeres y hombres y para ello lleva numerosos años trabajando en materia de igualdad. El V Plan Foral para la Igualdad de Mujeres y Hombres en Bizkaia recoge las estrategias y actuaciones diseñadas para el horizonte temporal 2016-2019 para poder dar respuesta a los retos que se plantean en este ámbito.

Conforme al compromiso de la Diputación Foral de Bizkaia en el marco del Plan Foral para la Igualdad de Mujeres y Hombres en Bizkaia, referido a la implementación de políticas de igualdad, y con el fin de incorporar la perspectiva de género al Programa Bizkaia Creativa, este decreto incorpora la perspectiva de género tanto en su elaboración como



aplikazioan, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legean ezarritakoarekin bat. Gainera, kontuan hartu da Bizkaiko Foru Aldundiaren 2013ko azaroaren 19ko 141/2013 Foru Dekretuan xedatutakoa, zeinaren bidez finkatzen baitira generoaren eraginaren aurretiazko ebaluazioa egiteko jarraibideak, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako 2005eko otsailaren 18ko 4/2005 Legean ezartzen den moduan. Eta, ildo horretan, «Generoaren eraginaren aurretiazko ebaluaziorik buruzko txostena» gehitu da dekretu honen tramitazioan, 141/2013 Foru Dekretuaren 2. artikuluan aipatzen denarekin bat.

Era berean, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako ekainaren 20ko 4/2018 Foru Araua onetsita, foru dekretu hau egitean kontuan hartu da foru arau horretan ezarritakoa.

Horrez gainera, dekretu honen garapenean gizarte-neurriak ezarri dira, Bizkaiko Foru Aldundiaren otsailaren 27ko 16/2018 Foru Dekretuan ezarritakoa kontuan hartuta. Foru dekretu horren bidez, batetik, Bizkaiko Foru Aldundiaren martxoaren 23ko 34/2010 Foru Dekretuaren bidez onartutako Diru-laguntzen Erregelamendua aldatzen da, Foru Administrazioak emaniko diru-laguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Araua garatzen duena; eta, bestetik, Bizkaiko Foru Aldundiaren diru-laguntzetarako prozeduretan klausula sozialak, ingurumenekoak eta beste politika publiko batzuei buruzkoak sartzeko gida onartzen da.

Halaber, izapidetzean printzipio hauekin bat jarduten da: beharrezkotasuna eta eraginkortasuna, proportzionaltasuna, segurtasun juridikoa, gardentasuna, lastertasuna eta efizientzia, eta kontuak ematea. Izan ere, hala ezartzen du Bizkaiko Foru Aldundiaren urtarrilaren 17ko 2/2017 Foru Dekretuak – haren bidez, Bizkaiko Foru Aldundian xedapen orokorrak egiteko prozedura arautzen da – 3. artikuluan, eta Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 129. artikuluan.

Horrenbeztez, ekonomi eta lurralde garapena sustatzeko foru diputatuak proposatuta eta Bizkaiko Foru Aldundiko Gobernu Kontseiluak 2018ko abenduaren 26ko bileran eztabaidatu eta onetsi ondoren, honako hau

en su aplicación, tal y como se señala en la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres. Además, se ha tenido en cuenta lo dispuesto en el Decreto foral de la Diputación Foral de Bizkaia 141/2013, de 19 de noviembre, por el que se fijan las Directrices en las que se recogen las pautas a seguir para la realización de la evaluación previa del impacto en función del género prevista en la mencionada Ley 4/2005, de 18 de febrero. En este sentido, en su tramitación se incorpora el “Informe de Evaluación Previa del Impacto en Función del Género” al que hace referencia el artículo 2 del citado Decreto foral 141/2013, de 19 de noviembre.

Asimismo, una vez aprobada la Norma Foral 4/2018 de 20 de junio, para la igualdad de mujeres y hombres, en la elaboración de este decreto foral se ha tomado en cuenta lo establecido en la mencionada norma foral.

En el desarrollo del decreto se han establecido, además, medidas sociales en relación a lo determinado en el Decreto foral 16/2018, de 27 de febrero, que modifica el Reglamento de Subvenciones, de desarrollo de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por el que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral, aprobado por Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 34/2010, de 23 de marzo, y aprueba la guía para la inclusión de cláusulas sociales, medioambientales y relativas a otras políticas públicas en los procedimientos de subvenciones de la Diputación Foral de Bizkaia.

Así mismo, en la tramitación se actúa de acuerdo con los principios de necesidad y eficacia, proporcionalidad, seguridad jurídica, transparencia y celeridad y eficiencia así como el de rendición de cuentas inherentes a los principios de buena regulación y ello de acuerdo con lo establecido en artículo 3 del Decreto foral de la Diputación Foral de Bizkaia 2/2017, de 17 de enero, por el que se regula el procedimiento de elaboración de disposiciones generales en la Diputación Foral de Bizkaia. Y a lo establecido en el artículo 129 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

En su virtud, a propuesta del diputado foral de desarrollo económico y territorial, y previa deliberación y aprobación del Consejo de Gobierno de esta Diputación Foral, en reunión de 26 de diciembre de 2018



XEDATZEN DUT:

DISPONGO:

## I. TITULUA

### Xedea eta eradunde onuradunak

#### 1. artikulua. *Xedea.*

Foru-dekretu honen xedea da 2019. urteko Bizkaia Sortzailea Programaren barruan jasotako diru-laguntzen oinarri arautzaileak eta deialdia onartzea. Laguntza horiek Bizkaiko enpresa sortzaileak laguntzeko sortu dira.

Programa honen bitartez, helburu hauek lortu nahi dira:

1. Lehendik dauden edo sortu berri diren Bizkaiko enpresa sortzaileek dituzten proiektu sortzaile berrien garapena bultzatzea, era horretara Bizkaian enpresa sortzaileen sektore indartsua finka dadin.
2. Nazioarteko ikusgarritasuna duten enpresa-proiektu sortzaileak, sektore horretara talentua erakartzea ahalbidetuko dutenak, garatzea, Bizkaia lurralde eta hiri sortzaileen nazioarteko sareetan jartzeko.
3. Enpresa sortzaileen hazkundera azeleratzea, jarduera ekonomikoa sortuta.
4. Sorkuntza sektoreak sustatu eta finkatzeko interesgarriak diren proiektuen garapena sustatzea.

Beaz, SAU foru sozietate publikoak aholkuak emango dizkie lagundutako entitate sustatzaileei, enpresa-proiektu berritzaileak aztertzen, abian jartzen, finkatzen eta azeleratzen ari direnean.

#### 2. artikulua. *Erakunde onuradunak.*

1. Honako erakunde hauek eskuratu ditzakete diru-laguntzak:

- a) Jarduera nagusia ikus-entzunezkoen, bideojokoan, modaren eta produktuak, prozesuak

## TÍTULO I

### Objeto y entidades beneficiarias

#### Artículo 1. *Objeto.*

Constituye el objeto del decreto foral aprobar las bases reguladoras y la convocatoria de las subvenciones recogidas en el Programa Bizkaia Creativa del año 2019, destinadas a apoyar a las empresas creativas de Bizkaia.

Mediante este programa se pretende alcanzar los siguientes objetivos:

1. Fomentar el desarrollo de nuevos proyectos en empresas creativas de Bizkaia, existentes o de nueva creación, que permitan la consolidación de un potente sector de empresas creativas en Bizkaia.
2. Desarrollar proyectos empresariales creativos con visibilidad internacional, con el fin de situar a Bizkaia en las redes internacionales de territorios y ciudades creativas que permitan atraer talento a este sector.
3. Acelerar el crecimiento de las empresas creativas en términos de generación de actividad económica.
4. Impulsar el desarrollo de proyectos de interés para el impulso y consolidación de los sectores creativos.

La sociedad pública foral Beaz, SAU prestará asesoramiento a las entidades promotoras apoyadas, en la fase de estudio, puesta en marcha, consolidación y aceleración de los proyectos empresariales innovadores.

#### Artículo 2. *Entidades beneficiarias.*

1. Podrán acceder a estas subvenciones las siguientes entidades:

- a) Las empresas creativas que desarrollen su actividad principal en las áreas de audiovisual,



eta zerbitzuak diseinuaren sektorearen esparruetan garatzen duten enpresa sortzaileak.

b) Irabazi-asmorik gabeko elkarteak, Bilbao Bizkaia Design Council (BiDC) delakoan identifikaturiko industria sortzaileen sektoreetarikoren bateko enpresak eta/edo profesionalak biltzen dituztenak, zeinen jarduera nagusia ez den ekitaldiak, biltzarrak, azokak, lehiaketak edo halakoak antolatzea, kasu honetan izan ezik: Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailaren beste laguntza-programa batzuen bidez laguntza jaso duten sektoreetakoak.

Honako sektore hauek identifikatzen dira BiDC delakoan industria sortzaileen arloan: arkitektura, artea, artisautza, barne-diseinua, bideo-jokoak diseinua, eduki digitalak, ikus-entzunezkoak, komunikazioa eta moda.

2. Enpresek eta irabazi asmorik gabeko elkarteek baldintza hauek bete beharko dituzte eskabidea aurkezten dutenean:

a) Sozietatearen helbidea, zerga-helbidea eta ekoizpen-zentro bat Bizkaian izatea.

b) Legez eratuta egotea merkataritzako sozietate moduan, kooperatiba moduan edo irabazteko asmorik gabeko elkarte moduan. Ez dira onartuko ondasun-erkidegoak edo sozietate zibilak.

c) Zerga betebeharrak, Gizarte Segurantzarekikoak eta diru-laguntzak itzultzearen ondoriozkoak eguneratuta edukitzea.

d) Sexuaren ziozko bereizkeria dela-eta zigor edo administrazioaren arloan inoiz zehapenik jaso ez izana.

e) Foru administrazioak ematen dituen diru-laguntzei buruzko maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 12. artikulua ezarritako ezein egoeratan sartuta ez egotea.

f) EJZn alta emanda egotea.

Baldintza guztiak bete behar dira eskabideak aurkezteko epea bukatzen denean, ordainketak egiten diren unea arte mantendu, eta maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauko 12. artikuluan ezarritakoaren arabera kasu bakoitzerako zehazten diren inguruabarrak gertatzen direnean ere eutsiko zaie (arau horrek Foru Administrazioak ematen dituen diru-laguntzen araubide juridiko orokorra arautzen du) eta baita Diru-laguntzen erregelamendua onesten duen 34/2010 Foru

videojuegos, moda y diseño de productos, procesos y servicios.

b) Las asociaciones sin fines de lucro que agrupan empresas y/o profesionales de alguno de los sectores de las industrias creativas identificadas en el Bilbao Bizkaia Design Council (BiDC) y cuya actividad principal sea la prestación de servicios diferentes a la organización de eventos, congresos, ferias, concursos o similares; salvo las de aquellos sectores que ya sean apoyados por otros programas de ayuda del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial.

Los sectores de las industrias creativas identificados en el BiDC son los siguientes: arquitectura, arte, artesanía, audiovisual, comunicación, contenidos digitales, diseño, diseño de interiores, moda y videojuegos.

2. Las empresas y asociaciones sin fines de lucro deberán cumplir los siguientes requisitos a fecha de presentación de la solicitud:

a) Tener su domicilio social, fiscal y un centro de producción en Bizkaia.

b) Estar legalmente constituidas como sociedad mercantil, cooperativa o asociación sin ánimo de lucro. No se admitirá la creación de comunidades de bienes ni de sociedades civiles.

c) Encontrarse al corriente de sus obligaciones tributarias, frente a la Seguridad Social y por reintegro de subvenciones.

d) No haber sido sancionada, administrativa o penalmente, por incurrir en discriminación por razón de sexo.

e) No estar incurso en ninguna de las circunstancias que establece el artículo 12 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo.

f) Encontrarse dadas de alta en el IAE.

Todos los requisitos deberán cumplirse a fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, mantenerse hasta el momento de los pagos y subsistir mientras concurren las circunstancias que en cada caso se determinen, de acuerdo a lo establecido en el artículo 12 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral, y los artículos 13 a 17 del Decreto Foral 34/2010, de 23 de marzo,



Dekretuaren 13tik 17ra arteko artikuluek diotenaren arabera.

3. Enpresen kasuan, baldintza hauek ere bete behar dira:

a) Eskabideak aurkezteko epea bukatzen denean, gutxienez lanaldi lansaioko osoko lanpostu bat edukitzea.

Kontratututako pertsonen gain, plantillakotzat joko dira enpresaren jarduerari atxikita dauden baina euren izaeragatik Gizarte Segurantzaren Araubide Orokorrean alta emanda egon ezin diren langile autonomoak.

Horrenbestez, langile bat enpresaren jarduerari atxikitako langile autonomotzat jotzeko, enpresa horren nomina izan beharko du edo autonomoen ordainagiria enpresak ordaindu beharko dio.

Entitate onuraduna izateko enplegu-baldintza bete behar duenean, langilea Bizkaiko ekoizpen-zentroan egon behar da eta Bizkaian egin beharko du lana.

4. Dekretu honen ondorioetarako, honako definizio hauek hartuko dira kontuan:

a) Ikus-entzunezkoak: multimedia edukiak diseinatu edo ekoiztea.

b) Bideojokoak: multimedia edukiak diseinatu edo ekoiztea.

c) Moda: gutxienez sektoreko balio-katearen diseinu-fasean jardutea.

d) Produktuak, prozesuak eta zerbitzuak diseinatzea: erabiltzailearen beharrezan oinarritzen diren eskaera funtzional eta estetikoak kontuan hartzen dituzten konponbide erabilgarri eta berritzaileen garapena. Plangintza modu estrategikoan egiten da, erabilera-esperientziak eragiten ditu, eta teknologia berrietan oinarritzen da zabalkunde handiagoa izateko eta tresna hobeen osagarri izateko.

Ez dira sartzen diseinu grafikoa eta barne-diseinua.

5. Ez dira onuradunak izango:

a) Jarduera interfazearen diseinuaren arloan garatzen duten enpresak, hau da, softwareko tresnen diseinu, garapen, dokumentazio eta ezarpenaren arloan dihardutenak.

por el que se aprueba el Reglamento de Subvenciones.

3. En el caso de las empresas, además deberán cumplir los siguientes requisitos:

a) Tener al menos un empleo a jornada completa equivalente a fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

Se considerará perteneciente a la plantilla, además de las personas contratadas, el personal autónomo adscrito a la actividad de la empresa que, por su condición, no pueda estar dado de alta en el Régimen General de la Seguridad Social.

En este sentido, para ser considerado personal autónomo adscrito a la actividad de la empresa, se deberá disponer de nómina o de recibo de autónomos pagado por la empresa.

El puesto de trabajo necesario para cumplir la condición de entidad beneficiaria deberá estar adscrito al centro de producción de Bizkaia y desarrollar su trabajo en Bizkaia.

4. A efectos del decreto, se entenderá como:

a) Audiovisual: diseñar o producir contenidos multimedia.

b) Videojuegos: diseñar o producir contenidos de videojuegos.

c) Moda: operar al menos en la fase de diseño dentro de la cadena de valor del sector.

d) Diseño de productos, procesos y servicios: proceso de desarrollo de soluciones útiles e innovadoras que incorporan demandas funcionales y estéticas basadas en las necesidades del usuario. Se planea de forma estratégica, genera experiencias de uso, se apoya de las nuevas tecnología para lograr un mayor alcance y complementar mejores herramientas.

Queda excluido el diseño gráfico y diseño de interiores.

5. No serán beneficiarias:

a) Las empresas que desarrollen su actividad dentro del área del diseño de interfaz; es decir, el diseño, desarrollo, documentación e implementación de herramientas de software.



b) Txikizkako merkataritzaren arloan bakarrik diharduten enpresak.

c) Jarduera nagusitzat ekitaldiak, kongresuak, azokak, lehiaketak edo antzekoak antolatzea duten irabazi-asmorik gabeko elkarteak.

d) Pertsona fisikoak edo enpresaburu indibidualak zuzenbide publikoko erakundeak, ondasun erkidegoak eta sozietate zibilak.

b) Las empresas que se dediquen exclusivamente al comercio al por menor.

c) Las asociaciones sin ánimo de lucro cuya actividad principal sea la organización de eventos, congresos, ferias, concursos o similares.

d) Las personas físicas o empresarias individuales, las entidades de derecho público, las comunidades de bienes y las sociedades civiles.

### 3. artikulua. *Diruz lagundu daitekeen egitatea.*

### Artículo 3. *Hecho subvencionable.*

Diru-laguntza jaso dezaketen egitatea:

El hecho subvencionable consistirá en:

#### 1. Enpresa sortzailea sortzea.

#### 1. La creación de una empresa creativa.

Enpresa sortzailea da bere jarduera konponbide originalak eta sortzaileak garatzera bideratzen duena. Enpresa horiek sorkuntza, ekoizpena eta merkaturatzea konbinatzen dituzte, elementu estetikoak, sortzaileak eta funtzionalak eskaintzen dituzten produktuak edo zerbitzuak izateko.

Se considera empresa creativa aquella dedicada al desarrollo de soluciones originales de carácter creativo. Estas empresas combinan la creación, la producción y la comercialización con el objetivo de obtener productos o servicios que contienen elementos estéticos, creativos y funcionales.

2. Lehiakortasuna hobetzeko proiektuak garatzea jada existitzen den enpresa sortzaile batean: negozio sortzaile baterako lerro berri bat, enpresaren jarduketa argiro dibertsifikatzea dakarrena, edo proiektu bat aukera ematen duena produktua/zerbitzuaren estandarizaziorako edo negozioaren eskalabilitaterako.

2. El desarrollo de proyectos de mejora de la competitividad en una empresa creativa existente, que consistan en una nueva línea de negocio creativa que suponga una clara diversificación de la actividad de la empresa, o en un proyecto que permita la estandarización del producto/servicio o escalabilidad del negocio existente.

Proiektu sortzailea da helburu gisa duena elementu estetikoak, sortzaileak eta funtzionalak eskaintzen dituzten produktuak edo zerbitzuak izatea, ekoizpen sistematizatu edota seriatuarekin edota banaketa masiboarekin, konpainiak eskalako ekonomia eredu oinarrituriko negozio-eredua izateko aukera izan dezan.

Se considera proyecto creativo aquel cuyo objetivo es obtener productos o servicios que contienen elementos estéticos, creativos y funcionales bajo una producción sistematizada y/o seriada y/o una distribución masiva que permita a la compañía tener un modelo de negocio en la economía de escala.

3. Lehendik zeuden enpresa sortzaileen kasuan, jada garatutako produktu sortzaileak nazioarteko merkatuetan sartzea.

3. El lanzamiento comercial de productos creativos ya desarrollados en mercados internacionales, para empresas creativas existentes.

4. Enpresa sortzaileen gaitasun profesionalak, fakturazioa eta/edo enplegua hazteko bide diren proiektuak garatzea; helburuak sorkuntza sektoreen mugak gainditzea, lankidetzak teknikoak edo merkataritzakoa sustatzea eta lehiakortasuna handitzea dira.

4. El desarrollo de proyectos que permitan incrementar las capacidades profesionales y la facturación y/o empleo de las empresas creativas, con el objetivo de superar las limitaciones de los sectores creativos, potenciar la colaboración técnica o comercial y aumentar su competitividad.

Ez da diruz laguntzeko egitatetzat joko ekitaldiak, biltzarrak, azokak, lehiaketak eta/edo halakoak besterik gabe antolatzea.

No se considerará hecho subvencionable la mera organización de eventos, congresos, ferias, concursos y/o similares.



#### 4. artikulua. *Diru-laguntza jaso dezaketen gastuak.*

1. Programa honek ondorengo gastuak finantzatzeko ditu:

- a) Bideragarritasun, merkatu-azterlanak eta txosten teknikoak.
- b) Produktuaren edo zerbitzuaren kontzeptua, ezaugarriak eta oinarrizko funtzionalitateak garatzea.
- c) Proiektua garatzeko kanpoko aholkularitza.
- d) Jabetza intelektuala edo industrial babestea, erregistroak, ziurtagiriak eta homologazioak.
- e) Bidaiak egitea eta azoketan parte hartzea.
- f) Marketin plana.
- g) Abian jartzeko gastuak.
- h) Proiekturako jarritako langileen barruko gastuak.

Langile horiek eskabideak aurkezteko epea bukatzen denean kontratatuta egon behar dira.

2. Gainera, enpresa berrien kasuan, hau da, EJZko altaren lehenengo data 2017ko urtarrilaren 1a edo 1az gerokoa dutenak, ondorengo gastuak ere izango dira diruz lagungarriak:

- a) Enpresa berria sortzeagatik prima

Sozietatearen kapitala eskrituran eta eskudirutan ordaindua izan behar dute, eskabideak aurkezteko epea amaitzen denean, pertsona fisiko eta juridiko ekintzaileek.

Ezin da diru-laguntzarik jaso inbertsiogile-taldeei, arrisku-kapitaleko sozietateei edo baliokideei dagozkien sozietatearen kapitalaren ekarpenetarako.

- b) Bizkaian negozio-lokala errentan hartzea.

Errentamendu-kontratua eskabideak aurkezteko epea bukatzen denean formalizatuta egon beharko da eta gehienez negozioko lokalaren urte bateko errentamendua lagunduko da diruz. Gastu hori ez da diruz lagunduko zuzenbide publiko edo pribatuko

#### Artículo 4. *Gastos subvencionables.*

1. Este programa financiará los siguientes gastos:

- a) Estudios de viabilidad, de mercado e informes técnicos.
- b) Desarrollo del concepto, características y funcionalidades básicas del producto o servicio.
- c) Asesoramiento externo para el desarrollo del proyecto.
- d) Protección de la propiedad intelectual o industrial, registros, certificaciones y homologaciones.
- e) Viajes y asistencia a ferias.
- f) Plan de marketing.
- g) Gastos de lanzamiento.
- h) Gastos internos de personal destinado al proyecto.

Dicho personal deberá estar contratado a fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

2. Adicionalmente, en el caso de nuevas empresas con primera fecha de alta en el IAE igual o posterior al 1 de enero de 2017, también serán subvencionables los siguientes gastos:

- a) Prima por constitución de la nueva empresa.

El capital social deberá estar escriturado y desembolsado en metálico a fecha de fin de plazo de presentación de solicitudes, por las personas físicas y jurídicas emprendedoras.

No serán subvencionables las aportaciones de capital social correspondientes a grupos inversores, sociedades de capital riesgo o similares.

- b) Arrendamiento de un local de negocio en Bizkaia.

El contrato de arrendamiento deberá estar formalizado a fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes y como máximo se subvencionará un año de arrendamiento del local de negocio. Dicho gasto no será subvencionable cuando





entitateen bidez diruz laguntzen edo hobaritzen bada.

c) Negozioa garatzeko pertsona bat kontratatzea.

Honako hau joko da negozioa garatzeko pertsonatzat: talde sustatzailearen gabeziak osatzea, enpresaren negozio-planaren abiaraztea bultzatzea eta salmentetarako zein merkaturatzeko sare bat egituratzea zeregintzat duena.

Enpresako teknikariak, administrariak edo komertzialak kontratatzea ez da halakotzat hartuko.

Pertsona horrek egiaztatu behar du aurretik baduela esperientzia enpresa berrian beteko dituen eginkizunetan.

Kontratazio-kostua ordainsari gordinaren eta Gizarte Segurantzari enpresak egiten dion kuotaren batura izango da.

Ez da diruz lagunduko enpresa berriko bazkideen kontratazioa, ezta talde bereko enpresetakoak diren pertsonak lekuz aldatzea ere.

Negozioa garatuko duen pertsona kontratatuta egon behar da eskabideak aurkezteko epea bukatzen denean eta, gehienez ere, urtebeteko kontraturako diru-laguntza emango da, ezarritako burutzeko epean.

3. Beaz, SAU sozietateak proposatuz gero, beste gastu-kontzeptu batzuk ere diruz lagundu ahal izango dira, baldin eta proiektua garatzeko beharrezkoak direla uste bada.

5 artikulua. Egiteko epea.

1. Gastuak 2018ko urtarrilaren 1aren eta 2020ko abenduaren 31ren bitartean egin eta benetan ordaindu behar dira.

6. artikulua. *Diru-laguntzaren zenbatekoa.*

1. Diru-laguntzaren gehieneko portzentajea eta zenbatekoa ondoren adierazten den moduan ezarriko da:

sea subvencionado o bonificado por entidades de derecho público o privado.

c) Contratación de una persona desarrolladora del negocio.

Se entenderá por persona desarrolladora del negocio, aquella cuya misión sea complementar las carencias del equipo promotor, impulsar la puesta en marcha del plan de negocio de la empresa y articular la red de ventas y de comercialización.

No se entenderá como tal, la contratación de personal técnico, administrativo o comercial de la empresa.

La persona deberá acreditar experiencia previa adecuada a las funciones a desempeñar en la nueva empresa.

Como coste de contratación se entenderá la suma de la retribución bruta más la cuota empresarial a la Seguridad Social.

No será subvencionable la contratación de personas socias de la nueva empresa ni el traspaso de personas pertenecientes a empresas del mismo grupo.

La persona desarrolladora del negocio deberá estar contratada a fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes y como máximo se subvencionará un año de contrato dentro del plazo de ejecución establecido.

3. A propuesta de Beaz, SAU podrán ser subvencionables otros conceptos de gasto que se consideren necesarios para el desarrollo del proyecto.

Artículo 5. Plazo de ejecución.

1. Los gastos deberán realizarse y estar efectivamente pagados entre el 1 de enero de 2018 y el 31 de diciembre de 2020.

Artículo 6. *Cuantía de la subvención.*

1. El porcentaje e importe máximo de subvención se establecerá de la siguiente manera:



| Ebaluazio-irizpideak ezarri ondoren lortutako puntuazioa. | Diru-laguntzaren gehieneko portzentajea (%) | Diru-laguntzaren gehieneko zenbatekoa (eurotan) |
|---|---|---|
| 50 - 59 puntu   | % 80  | 20.000  |
| 60 - 69 puntu   | % 80  | 30.000  |
| 70 - 79 puntu   | % 100                                       | 40.000  |
| 80 puntu edo gehiago                                      | % 100                                       | 50.000  |

Proiekturako jarritako langileen barruko gastua dela eta, %40 izango da gehieneko portzentajea eta 10.000 € izango da diru-laguntzaren gehieneko muga; kopuru hori aurreko taulan ezarritako muga barruan egongo da.

Gainera, enpresa berrientzat, hau da EJZko altaren lehenengo data 2017ko urtarrilaren 1a edo ondorengoa dutenentzat:

| Puntuación obtenida en aplicación de los criterios de valoración | Porcentaje máximo de subvención (%) | Importe máximo de subvención (euros) |
|--|-------------------------------------|--------------------------------------|
| De 50 a 59 puntos  | 80%                                 | 20.000                               |
| De 60 a 69 puntos  | 80%                                 | 30.000                               |
| De 70 a 79 puntos  | 100%                                | 40.000                               |
| 80 puntos o más  | 100%                                | 50.000                               |

El gasto interno de personal destinado al proyecto tendrá un porcentaje máximo de subvención del 40% y un límite máximo de subvención de 10.000 €, incluidos dentro de los límites establecidos en la anterior tabla.

Adicionalmente, para nuevas empresas, con primera fecha de alta en IAE igual o posterior al 1 de enero de 2017:

| Diruz lagungarriak diren gastuak / Gastos subvencionables     | Lortutako puntuazioa/ Puntuación obtenida | Laguntzaren gehieneko portzentajea (%) / Porcentaje (%) máximo de subvención | Laguntzaren gehieneko zenbatekoa (€) / Importe (€) máx. de subvención |
|---|---|--|---|
| Enpresa berria sortzeagatik hobarria / Prima por constitución | ≥ 50 puntu/puntos                         | 30 %   | 15.000 €  |
| Errendamendua /Arrendamiento                                  | 50-69 puntu/puntos                        | 60 %   | 15.000 €  |
|   | ≥ 70 puntu/puntos                         | 80 %   |   |
| Negozioren garatzailea / Persona desarrolladora del negocio   | ≥ 50 puntu/puntos                         | 50 %   | 20.000 €  |

2. Enpresa sortzaile berriak kasuetan, onuradun izateko baldintzak betetzen direnean, beste behin baino ezin izango da lortu laguntza, behean aipatutako gastu-kontzeptuak direla eta, betiere aurretiaz ez badira diruz lagundu eta aurreko 1. puntu ezarritako muga kuantitatiboetara iritsi arte.

- a) Kapital-gehikuntza.
- b) Bizkaiaren negozio-lokala errentan hartzea.

2. En el caso de nuevas empresas creativas, cuando se cumpla la condición de entidad beneficiaria, se podrá volver a obtener ayuda una única vez más por los conceptos de gasto abajo relacionados, siempre que no hayan sido subvencionados previamente y hasta alcanzar los límites cuantitativos establecidos en el punto 1 anterior:

- a) Ampliación de capital social.
- b) Arrendamiento del local de negocio en Bizkaia.



c) Negozioa garatzeko pertsona baten kontratazioa.

3. Diru-laguntzaren gehieneko kopurua 100.000 € izango da, enpresa berrientzat, eta 50.000 €, berriz, jardunean ari diren enpresentzat eta elkarteentzat.

Diru-laguntzaren zenbatekoa beherazko unitate hurbilenera biribilduko da.

Jarduera noiz egiten den kontuan hartu gabe, aurrekontu-ekitaldi baten edo gehiagoren kontura adjudikatu daitezke diru-laguntzak.

#### 7. artikulua. Ebaluatzeko irizpideak.

1. Enpresek aurkeztutako eskabideen balorazioa honako irizpide hauen arabera egingo da:

a) Proiektuaren garapen maila (0-10 puntu bitartean):

Proiektuaren garapen maila eta jarritako baliabide tekniko eta giza-baliabideen egokitzapena baloratuko dira.

b) Proiektuaren berrikuntza maila eta berrikuntza horren jatorria (0-20 puntu bitartean):

Berrikuntzaren gradua eta jatorria, merkatu-aukera, lehia-abantaila zein babes-maila, eta enpresaren estrategiarekin duen koherentzia baloratuko dira.

c) Proiektuaren taldea (0-20 puntu bitartean):

Taldearen lidergoa eta kohesioa, arriskuak eta konpromisoak hartzea, arlo teknikoko zein kudeaketa arloko gaitasuna, eta proiektuari lotuta aurretik izandako esperientzia baloratuko dira.

d) Inpaktua merkatuan eta ingurune sortzailean (0-25 puntu bitartean):

Azken erabilera/erabiltzailearen identifikazioa eta hautemandako balioa baloratuko da, bai eta ingurune sortzailean duen inpaktua, produktulerroak sortzea eta finkatzea, proiektuaren ikuspegi internazionala eta merkatura sartzeko kanala ere.

e) Proiektuak duen eragina (0-25 puntu bitartean):

c) Contratación de una persona desarrolladora del negocio.

3. El importe máximo de subvención ascenderá a 100.000 € para nuevas empresas y a 50.000 € para empresas existentes y asociaciones.

El importe de la subvención se redondeará a la baja a la unidad más próxima.

Independientemente del momento en el que se desarrolle la actuación, se podrá adjudicar la ayuda contra uno o varios ejercicios presupuestarios.

#### Artículo 7. Criterios de valoración.

1. La valoración de las solicitudes presentadas por empresas se realizará atendiendo a los siguientes criterios:

a) Grado de construcción del proyecto (de 0 a 10 puntos):

Se valorará el grado de desarrollo del proyecto y la adecuación de los medios técnicos y humanos dedicados al mismo.

b) Grado y origen de la innovación del proyecto (de 0 a 20 puntos):

Se valorará el grado y origen de la innovación, la oportunidad de mercado, la ventaja competitiva y el grado de protección, y la coherencia con la estrategia de la empresa.

c) Equipo del proyecto (de 0 a 20 puntos):

Se valorará el liderazgo y la cohesión del equipo, la asunción de riesgo y compromiso, la capacitación técnica y en gestión, y la experiencia previa relacionada con el proyecto.

d) Impacto en el mercado y en el entorno creativo (de 0 a 25 puntos):

Se valorará la identificación del destino/usuario final y valor percibido, el impacto en el entorno creativo, la creación y consolidación de líneas de producto, la visión internacional del proyecto y el canal de acceso al mercado.

e) Impacto del proyecto (de 0 a 25 puntos):



Aurrez ikusten den fakturazio-bolumena, inbertsio bolumena eta enplegua, balizko merkatuaren banaketa geografikoa, eta beste eragileekin duen kolaborazio maila baloratuko dira.

f) Proiektuaren beste ezaugarri batzuk (0-10 puntu bitartean):

Proiektuko taldearen barruan %50 gutxienez emakumezkoak (5 puntu) eta 30 urtetik beherako gazteak (2 puntu) izatea baloratuko da, bai eta proiektuak garapen iraunkorrari egiten dion ekarpena ere (3 puntu).

2. Irabazi-asmorik gabeko elkarleen balorazioa honako irizpide hauen arabera egingo da:

a) Proiektuaren garapen maila (0-10 puntu bitartean):

Proiektuaren garapen maila eta jarritako baliabide tekniko eta giza-baliabideen egokitzapena baloratuko dira.

b) Proiektuaren berrikuntza maila (0-20 puntu bitartean):

Parte hartzen duten enpresa elkartuek jardueran duten berrikuntza maila, merkatu-aukera, sektorerako lehia-abantaila, eta plan estrategiko bat egotea baloratuko dira.

c) Proiektuaren taldea (0-20 puntu bitartean):

Taldearen lidergoa eta kohesioa baloratuko da, bai eta parte hartzen duten enpresa elkartuen inplikazio gradua, lankidetzako proiektuen kudeaketan duten esperientzia eta proiektuaren helburuak lortu ahal izateko beste enpresa batzuk erakartzeko gaitasuna ere.

d) Inpaktua merkatuan eta ingurune sortzailean (0-25 puntu bitartean):

Proiektuak enpresa parte-hartzaileen lehiakortasuna hobetzen laguntzea baloratuko da, bai eta ingurune sortzailean duen inpaktua, erakunde parte-hartzaileen jarduera, produktu, zerbitzu eta eremu geografikoak finkatzean duen eragina, hedatzeko kanalak zein haiei ekiteko estrategiak identifikatzea, eta enpresa elkartu talde bat merkatura batera ateratzea ere.

e) Proiektuak duen eragina (0-25 puntu bitartean):

Se valorará el volumen previsto de facturación, de inversión y de empleo, el alcance geográfico del mercado potencial, así como el grado de colaboración con otros agentes.

f) Otras características del proyecto (de 0 a 10 puntos):

Se valorará que el equipo del proyecto esté compuesto al menos en un 50% por mujeres (5 puntos) y por jóvenes menores de 30 años (2 puntos), así como la contribución del proyecto al desarrollo sostenible (3 puntos).

2. La valoración de las solicitudes presentadas por asociaciones sin ánimo de lucro se realizará atendiendo a los siguientes criterios:

a) Grado de construcción del proyecto (de 0 a 10 puntos):

Se valorará el grado de desarrollo del proyecto y la adecuación de los medios técnicos y humanos dedicados al mismo.

b) Grado de innovación del proyecto (de 0 a 20 puntos):

Se valorará el grado de innovación en la actividad de las entidades asociadas participantes, la oportunidad de mercado, la ventaja competitiva para el sector y la existencia de un plan estratégico.

c) Equipo del proyecto (de 0 a 20 puntos):

Se valorará el liderazgo y la cohesión del equipo, el grado de implicación de las entidades asociadas participantes, la experiencia en gestión de proyectos en cooperación y la capacidad de captación de empresas para cubrir los objetivos del proyecto.

d) Impacto en el mercado y en el entorno creativo (de 0 a 25 puntos):

Se valorará que el proyecto contribuya a la mejora de la competitividad de las entidades participantes, el impacto en el entorno creativo, su incidencia en la consolidación de las actividades, productos, servicios y áreas geográficas de las entidades participantes, la identificación de los canales de difusión y la estrategia para abordarlos, y la salida conjunta al mercado de un grupo de empresas asociadas.

e) Impacto del proyecto (de 0 a 25 puntos):



Proiektua dela-eta sektoreko enpresen fakturazio, enplegu eta inbertsioan aurrez ikusten den hazkundera baloratuko da, bai eta proiektuak duen hedadura geografikoa eta sektoreko beste elkarte edo kluster batzuekin beste eremu geografiko batzuetan duen lankidetzaren ere.

f) Proiektuaren beste ezaugarri batzuk (0-10 puntu bitartean):

Proiektuko taldearen barruan %50 gutxienez emakumezkoak (5 puntu) eta 30 urtetik beherako gazteak (2 puntu) izatea baloratuko da, bai eta proiektuak garapen iraunkorrari egiten dion ekarpena ere (3 puntu).

3. Diruz lagundutako eskabideen gutxieneko kalitate bat bermatzeko, ondoko egoeretako bat, gutxienez, betetzen duten eskabideak baztertu egingo dira:

a) 1.a) edo 2.a) irizpidean 5 puntu baino gutxiagoko balorazioa.

b) 1.b) edo 2.b) irizpidean 10 puntu baino gutxiagoko balorazioa.

c) Proiektuaren balorazio osoan 50 puntu baino gutxiago lortzea.

Irizpideren batean ezarrita baldin badago gutxieneko balorazio bat lortu behar dela, eta lortzen ez bada, horrek gainerako irizpideetan baloraziorik ez egitea ekarriko du.

#### 8. artikulua. *Aurkeztu beharreko dokumentazioa.*

1. Honako agiri hauek aurkeztu behar dira eskabidearekin batera:

a) Proiektuari buruzko memoria.

b) Hartzekodunaren fitxa, Bizkaiko Foru Aldundian banku-helbideratzeari buruzko datuak ez badaude edo bertan dauden datuak aldatu nahi badira.

Proiektuaren memoria eta hartzekodunaren fitxa Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailaren webgunean dauden ereduak arabera aurkeztu behar ([www.bizkaia.eus](http://www.bizkaia.eus) /Enpresak eta nazioartekotzea/ Ekintzailera/ Berrikuntza eta sorkuntza/Bizkaia Sortzailea).

Se valorará el incremento previsto en facturación, empleo e inversión debida al proyecto para las empresas del sector, así como el alcance geográfico del proyecto y la colaboración con otras asociaciones o clusters representantes del sector en otras áreas geográficas.

f) Otras características del proyecto (de 0 a 10 puntos):

Se valorará que el equipo del proyecto esté compuesto al menos en un 50% por mujeres (5 puntos) y por jóvenes menores de 30 años (2 puntos), así como la contribución del proyecto al desarrollo sostenible (3 puntos).

4. Al objeto de asegurar una calidad mínima de las solicitudes apoyadas, se desestimarán aquellas solicitudes en las que concurra al menos una de las situaciones que se detallan a continuación:

a) Valoración inferior a 5 puntos en el criterio 1.a) o 2.a).

b) Valoración inferior a 10 puntos en el criterio 1.b) o 2.b).

c) Obtención de una valoración total de proyecto inferior a 50 puntos.

La no obtención de la valoración mínima en alguno de los criterios que así lo tengan establecido, supondrá la no valoración del resto de los criterios.

#### Artículo 8. *Documentación a presentar.*

1. Documentación a presentar junto con la solicitud:

a) Memoria del proyecto.

b) Ficha de parte acreedora, en el caso de que no consten los datos de domiciliación bancaria en la Diputación Foral de Bizkaia o si se desea modificarlos.

La memoria del proyecto y la ficha de parte acreedora deberán presentarse de acuerdo con los modelos que figuran en la página web del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial ([www.bizkaia.eus](http://www.bizkaia.eus)/ Empresas e internacionalización/ Emprendimiento/ Innovación y creatividad/Bizkaia



c) Sustatzaile-Proiektu-taldearen lanbide-historia edo enpresaren ibilbidea, hala badagokio.

d) Enpresa sortzaile berrien kasuan, EJZko altaren lehenengo data 2017ko urtarrilaren 1a edo 1az gerokoa dutenak, entitate eskatzailearen eraketari buruzko eskritura, behar bezala erregistratuta, eta, hala badagokio, kapital-gehikuntzari buruzko eskriturak.

e) Irabazi-asmorik gabeko erakundeen kasuan, entitate eskatzailearen estatutuak, behar bezala erregistratuta.

f) Enpresen kasuan, 2018. urteko fakturazio-zerrenda, bezeroak, egindako lanaren deskripzioa eta fakturatutako zenbatekoa jasotzen dituenak.

Irabazi-asmorik gabeko erakundeen kasuan, 2018ko ekitaldian egindako jarduerak, haien deskribapena eta kostua adierazita.

g) Irabazi-asmorik gabeko elkarten kasuan, elkartekide diren pertsona eta entitateen zerrenda, eta haietako bakoitzerako adierazi behar da EJZko zer epigrafetan dauden alta emanda eskabidea aurkezten den egunean.

h) Enpresen kasuan enpleguaren betekizuna egiaztatzeko:

1) Enpresak ordaindutako azken autonomoen ziurtagiria edo azken nomina, langile autonomoen kasuan bakarrik.

2) Inoren konturako langileen kasuan, betekizun hori automatikoki egiaztatuko du Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailak.

i) Proiekturako jarritako langileen barruko gastuak eskatu badira:

1) Gizarte Segurantzaren Araubide Orokorrean dauden pertsonen kasuan, azken langileen zerrenda (TC2).

2) Langile autonomoen kasuan, azken 2 nominak eta azken autonomoen ordainagiria.

j) Errentamendu gastuen kasuan, errentamendu-kontratua, behar bezala beteta.

Creativa).

c) Historial profesional del equipo de proyecto o trayectoria de la empresa, en su caso.

d) En el caso de nuevas empresas creativas, con primera fecha de alta en el IAE igual o posterior al 1 de enero de 2017, escritura de constitución de la entidad solicitante debidamente registrada y, en su caso, las escrituras de ampliación de capital.

e) En el caso de asociaciones sin fines de lucro, estatutos de la entidad solicitante debidamente registrados.

f) En el caso de empresas, relación de la facturación correspondiente al año 2018 donde se indique: clientes, descripción del trabajo realizado e importe facturado.

En el caso de asociaciones sin fines de lucro, relación de las actividades realizadas durante el ejercicio 2018 donde se indique descripción de las mismas y su coste.

g) En el caso de asociaciones sin fines de lucro, relación de las personas y entidades asociadas indicando para cada una de ellas, el epígrafe de IAE en el que están dadas de alta a fecha de presentación de la solicitud.

h) En el caso de empresas, para comprobar el requisito de empleo:

1.º Último recibo de autónomos pagado por la empresa o la última nómina, sólo en el caso de personal autónomo.

2.º En el caso del personal por cuenta ajena, dicho requisito se comprobará automáticamente por el Departamento de Desarrollo Económico y Territorial.

i) En el caso de haber solicitado gastos internos de personal destinado al proyecto:

1.º Para personas en el Régimen General de la Seguridad Social, la última relación nominal de trabajadoras y trabajadores (TC2) disponible.

2.º Para personal autónomo, las 2 últimas nóminas y el último recibo de autónomos disponible.

j) En el caso de gastos de arrendamiento, contrato debidamente formalizado.



k) Merkaturatze gastuei eta marketin-planari dagozkien aurrekontuak.

l) Negozioa garatu behar duen pertsonaren kontratazioen kasuan:

1) Lan-kontratua.

2) Langileen zerrenda (TC2) edo alta Gizarte Segurantzaren araubide orokorrean, zerrendarik ezean.

3) Lan-bizitza.

4) Curriculum vitae

5) Enpresa berrian izango dituen eginkizunen deskribapen laburra.

2. Proiektua egiten ari den bitartean eta amaitzen denean aurkeztu beharreko dokumentazioa:

a) Tarteko eta amaierako justifikazioei dagokien jarduketan memoria, egindako jarduerak eta lortutako emaitzak azaltzen dituen, Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailaren web gunean dagoen ereduaren arabera ([www.bizkaia.eus/Enpresak eta nazioartekotzea/ Ekintzaitza/ Berrikuntza eta sorkuntza/Bizkaia Sortzailea](http://www.bizkaia.eus/Enpresak_eta_nazioartekotzea/Ekintzaitza/Berrikuntza_eta_sorkuntza/Bizkaia_Sortzailea)).

b) Egin beharreko lanen eskaintzei buruzko dokumentazioa, halakorik badago, 31. artikuluan ezarritakoaren arabera.

c) Lagundutako jardueretako edozein egiteko kontratuak, behar bezala formalizatutakoak, halakorik behar izanez gero.

d) Egindako bideragarritasunari eta merkatuari buruzko azterlanak, egindako txostenak eta marketin plana, hala badagokio.

e) Egindako aholkularitza lanei buruzko azterlana eta bere ondorioak, halakorik behar izanez gero.

f) Proiekturako jarritako langileen barruko gastuak eskatu badira:

1) Gizarte Segurantzaren Araubide Orokorrean dauden pertsonen kasuan, justifikazioaren aldiko "langileen zerrenda" (TC2) agiri guztiak.

2) Langile autonomoen kasuan, azken 2 nominak eta justifikazioaren aldiko autonomoen ordainagiri

k) Presupuestos correspondientes a los gastos de lanzamiento y plan de marketing solicitados.

l) En el caso de contratación de una persona desarrolladora de negocio:

1.º Contrato de trabajo.

2.º Relación nominal de trabajadoras y trabajadores (TC2) o alta en el Régimen General de la Seguridad Social, en su defecto.

3.º Vida laboral.

4.º Curriculum vitae.

5.º Breve descripción de las funciones a realizar en la nueva empresa.

2. Documentación a presentar durante el desarrollo y a la finalización del proyecto:

a) Memoria de actuaciones correspondiente a la justificación intermedia y a la final, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos, de acuerdo con los modelos que figuran en la web del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial ([www.bizkaia.eus/ Empresas e internacionalización/ Emprendimiento/ Innovación y creatividad/Bizkaia Creativa](http://www.bizkaia.eus/ Empresas_e_internacionalización/ Emprendimiento/ Innovación_y_creatividad/Bizkaia_Creativa)).

b) Documentación relativa a las ofertas de los trabajos a realizar, cuando así proceda, según lo dispuesto en el artículo 31.

c) Contratos para la realización de cualquiera de las actividades apoyadas, debidamente formalizados, cuando así proceda.

d) Estudios de viabilidad y de mercado, informes realizados y plan de marketing, en su caso.

e) Informe de los trabajos de asesoramiento realizados y sus conclusiones, cuando así proceda.

f) En el caso de haber solicitado gastos internos de personal destinado al proyecto:

1.º Para personas en el Régimen General de la Seguridad Social, las relaciones nominales de trabajadoras y trabajadores (TC2) correspondientes al periodo de justificación.

2.º Para personal autónomo, las 2 últimas nóminas y todos los recibos de autónomos correspondientes al



guztiak.

g) Negozioa garatzen duen pertsonaren nomina eta TC2 agiriak, eskabidea aurkeztu denean erantsi ez badira.

h) Faktura eta dagokion ordainketa-ziurtagiria, dokumentu bakarra erabiliz, diru-laguntza jaso dezaketen gastu bakoitzerako.

3. 50 euro baino gutxiagoko fakturak, dokumentu bakar batean aurkeztu beharko dira, hornitzaileka sailkatuta.

Justifikaziorako fakturak bulego birtualaren bidez bidaltzen direnean, sistemak, automatikoki, diru lagundutako jardueraren gastu-zerrenda sortuko du.

periodo de justificación.

g) Nóminas y TC2 correspondientes a la persona desarrolladora del negocio, que no se hayan presentado en el momento de la solicitud.

h) Factura y su correspondiente justificante de pago, en un único documento, para cada uno de los gastos subvencionables.

3. Las facturas de importe inferior a 50 euros, deberán presentarse en un único documento, agrupadas por entidad proveedora.

Al enviar las facturas justificativas a través de la oficina virtual el sistema generará automáticamente una relación de gastos de la actividad subvencionada.

## II. TITULUA

### Diru-laguntza mota guztietarako xedapen orokorrak

#### 9. artikulua. Araubide juridikoa.

1. Honako hauek arautuko dituzte dekretu honetako diru-laguntzak: dekretuak berak eta diru-laguntzak emateko foru aginduek; maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauak (haren bidez, foru administrazioak ematen dituen diru-laguntzen araubide juridiko orokorra ezarri da); diru-laguntzen araudiak (Bizkaiko Foru Aldundiko martxoaren 23ko 34/2010 Foru Dekretuaren bidez onartua); Bizkaiko Foru Aldundiaren otsailaren 27ko 16/2018 Foru Dekretuak (honen bidez, onartutako Diru-laguntzen Erregelamendua aldatzen da); eta aplikatu beharreko estatuko zein erkidegoko araudiak.

2. Bizkaiko Gardentasunari buruzko otsailaren 17ko 1/2016 Foru Araua erakunde pribatu hauei aplikatuko zaie: aurrekontu-ekitaldi baten zehar Bizkaiko Foru Aldundiaren 100.000 euro edo gehiagoko laguntzak edo diru-laguntzak jasotzen dituztenei edo urteko diru-sarreraren %40 Aldundiaren laguntzetatik edo diru-laguntzetatik jasotzen dutenei, betiere gutxienez 5.000 euro badira.

3. Interesdunak ematen dituen datuak foru-dekretu honetatik eratortzen diren prozedurak kudeatzeko erabiliko dira, kontuan harturik zer ezartzen den

## TÍTULO II

### Disposiciones comunes a las subvenciones

#### Artículo 9. Régimen jurídico.

1. Las subvenciones se regirán por lo dispuesto en este decreto y en las órdenes forales de otorgamiento, así como por lo establecido en: la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral, el Reglamento de Subvenciones, aprobado mediante Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 34/2010, de 23 de marzo, el Decreto foral de la Diputación Foral de Bizkaia 16/2018, de 27 de febrero, que modifica el Reglamento de Subvenciones y la normativa estatal o comunitaria que resulte de aplicación.

2. La Norma Foral 1/2016, de 17 de febrero, de Transparencia de Bizkaia, les será de aplicación a aquellas entidades privadas que durante un ejercicio presupuestario perciban de la Diputación Foral de Bizkaia ayudas o subvenciones que alcancen al menos una cuantía de 100.000 euros o cuando el 40% del total de sus ingresos anuales tengan el carácter de ayuda o subvención pública foral, siempre que alcancen como mínimo 5.000 euros.

3. De acuerdo con lo previsto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las





honako araudi honetan: 2016/679 Erregelamendua (EB), 2016ko apirilaren 27koa, Europako Parlamentuarena eta Kontseiluarena, datu pertsonalen tratamenduari eta datu horien zirkulazio askeari dagokienez pertsona fisikoak babesteari buruzkoa, eta 95/46/CE Zuzentaraua indargabetzen duena (Datuk babesteko erregelamendu orokorra), eta 15/1999 Lege Organikoa, abenduaren 13koa, Izaera Pertsonaleko Datuak Babesteari buruzkoa.

Datu horiek inola ere ez dira erabiliko, eta ez zaizkie hirugarren batzuei lagako, interesdunak argi eta garbi ados dagoela adierazi ezean edo goian aipaturiko araudian ezartzen diren kasuetan izan ezik.

Araudi horretan xedatzen dena betetzeko, interesdunak honako eskubide hauek baliatu ahal izango ditu datuen tratamenduen arduradunaren aurrean: datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezerezteko ("ahaztua izateko eskubidea"), haien tratamendua mugatzeko eta datuok eramangarri izateko eskubideak, bai eta tratamendu automatizatuan soilik oinarrituriko erabakirik ez jasatekoa (barne harturik profilen sorrera), baldin eta erabakiak eragin juridikoak badakarzkio edo, modu bertsuan, beragan eragin nabarmenik badu. Era berean, edozein momentutan erreboka dezake lehen adierazitako onarpena.

Halaber, erreklamazioa aurkezteko eskubidea izango du Datuen Babesaren Kontrol Agintaritzaren aurrean.

4. Administrazio prozedurari dagokionez, forudekretu honetan ezarri ez den guztirako Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legea aplikatuko da. Hala ezin bada, zuzenbide pribatuko arauak aplikatuko dira.

10. artikulua. *Diru-laguntza jaso dezaketen gastuetarako irizpide orokorrak.*

1. Honako hauek dira diru-laguntza jaso dezaketen gastuak: indarrean dagoen araudiaren arabera behar bezala justifikatu direnak, betiere epearen barruan egin badira, beharrezkoak badira eta proiektuaren edo jardueraren izaerari eta garapen normalari erantzuten badiete.

2. Diru-laguntza jaso dezaketen gastuen kostuak ez dira onartuko baldin eta merkatuan duten balioa

personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos) y en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, los datos aportados por la persona interesada se utilizarán para la gestión de los procedimientos que se deriven del decreto foral.

En ningún caso los referidos datos serán objeto de tratamiento o de cesión a terceras partes, si no es con el consentimiento inequívoco de la persona afectada, o en los supuestos previstos en la normativa antes indicada.

En cumplimiento de lo dispuesto en la citada normativa, la persona interesada podrá ejercer ante la responsable del tratamiento sus derechos de acceso, rectificación, supresión ("derecho al olvido"), limitación del tratamiento, a la portabilidad de sus datos, y a no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles, que produzca efectos jurídicos en ella o le afecte significativamente de modo similar. De igual modo, podrá revocar el consentimiento prestado en cualquier momento.

También dispone del derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control de Protección de Datos.

4. En lo no previsto en este decreto foral en cuanto a procedimiento administrativo, será de aplicación la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y, en su defecto, las normas de derecho privado.

Artículo 10. *Criterios generales de gastos subvencionables.*

1. Se considerarán gastos subvencionables, aquellos que estando correctamente justificados de conformidad con la normativa en vigor, se hayan ejecutado en plazo, sean necesarios y respondan a la naturaleza y al normal desarrollo del proyecto o actividad.

2. No se admitirán como gastos subvencionables costes de adquisición que sean superiores al valor del



baino handiagoak badira.

mercado.

11. artikulua. *Diru-laguntzarik jasoko ez duten gastuak.*

Artículo 11. *Gastos no subvencionables.*

Edonola ere, honako gastu hauek ez dute diru-laguntzarik jasoko:

En cualquier caso, no serán gastos subvencionables:

1. Balio erantsiaren gaineko zerga (BEZ).
2. Diru-laguntzaren xedea den jarduerarekin argi eta garbi, okertzeko aukerarik gabe, identifikatu ezin diren gastuak.
3. Eskatzailearen eta erakunde hornitzailearen artean lotura dagoen kasuetan gastuak ez dute diru-laguntzarik jasoko; salbu eta 5/2005 Foru Arauko 27.7.d) artikuluan gastu horiek diruz lagungarritzat jotzeko baldintzak betetzen direnean. Bada, ondorio horietarako, diru-laguntzen araudia onartzen duen Bizkaiko Foru Aldundiaren martxoaren 23ko 34/2010 Foru Dekretuaren 53.2 artikuluan ezarritako kasuetako bat gertatzen denean ulertuko da lotura dagoela.
4. Zeharkako gastuak.
5. Barruko langile-gastuak, beste gasturen baterako diru-laguntzarik eskatu ez bada.
6. Janari eta mantenu gastuak.
7. Lizentzia informatikoak eskuratzeko gastuak.
8. Patente, erabilgarritasun-eredu edo diseinuaren eskabideari beste pertsona fisiko edo juridiko batzuek egindako alegazioen edo aurkakotzen aurreko defentsa legalen eta erantzunen gastuak.
9. Jabetza industrialaren bulegoetan ordaindutako urtekoak.
10. Foru-dekretu honetan diruz lagundu daitekeen gastutzat ezarritako baldintza guztiak betetzen ez dituzten gastuak.
- 11.6. artikuluan epeei buruz ezarritako baldintzak betetzen ez dituzten gastuak.

1. El Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA).
2. Los gastos que no puedan identificarse inequívocamente con la actividad objeto de la subvención.
3. Los gastos en los que exista vinculación entre solicitante y entidad proveedora cuando no se den las condiciones establecidas en el artículo 27.7.d) de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, para su consideración como subvencionables. A estos efectos se entenderá que existe vinculación en los casos establecidos en el art. 53.2 del Reglamento de Subvenciones de desarrollo de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, aprobado por el Decreto foral 34/2010, de 23 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Subvenciones.
4. Los gastos indirectos.
5. Los gastos internos de personal, en el caso de no haberse solicitado ningún otro gasto subvencionable.
6. Los gastos de comidas y manutención.
7. Los gastos de adquisición de licencias informáticas.
8. Los gastos de defensas legales y respuestas a las alegaciones y oposiciones de otras entidades físicas o jurídicas a la solicitud de patente, modelo de utilidad o diseño informáticas.
9. Las anualidades ante las Oficinas de propiedad industrial.
10. Aquellos gastos que no cumplan con todos los requisitos establecidos en el decreto para su consideración como gasto subvencionable.
11. Aquellos gastos que no cumplan las condiciones temporales establecidas en el artículo 6.

12. artikulua. *Aurrekontuko muga.*

Artículo 12. *Límite presupuestario.*



Diru-laguntza jasotzeko aurkeztzen diren eskaeretatik, horretarako aurrekontuan izendatutako kopuruek uzten dituzten beste eskaerak baino ez dira hautatuko.

#### 13. artikulua. *Diru-laguntzak metatzea.*

Foru dekretu honetan jasotako laguntzek edo diru-laguntzek Batzordearen 2013ko abenduaren 8ko 1407/2013 (EB) Araudian xedatutakoa bete beharko dute. Araudi hori 2013ko abenduaren 24ko Europako Erkidegoen Aldizkari Ofizialean argitaratu zen (352. zenbakian), eta Europar Batasunaren Funtzionamenduari buruzko Itunaren 107. eta 108. artikulua minimis laguntzei aplikatzeari buruzkoa da. Honen ondorioz, araudi hori ez betetzeak erantzukizun penala, zibila eta administratiboa ekar diezaiolake arau-hausleari. Europako Batasunak ezarritakoaren arabera, edozein enpresari emandako de minimis laguntza, guztira, ez da 200.000 euro baino gehiagokoa izango hiru zerga-ekitalditan.

#### 14. artikulua. *Diru-laguntzen bateragarritasuna.*

1. Dekretu honen babespean emandako laguntzak bateragarriak izango dira ondoko laguntzekin:

- a) SPRIren Ekintzaile Programako laguntzak.
- b) Beste entitate publiko edo pribatu batzuek helburu bererako eman ditzaketan beste laguntza batzuekin

Hala ere, Diru-laguntzei buruzko Foru Arauko 18.3 artikuluan ezarritakoaren arabera, emandako diru-laguntzaren zenbatekoak ezin du inola ere gainditu lagundutako jardueraren kostua, ez berak bakarrik, ez beste diru-laguntza batzuekin batera.

2. Bizkaiko Foru Aldundiko Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailaren beste plan, programa edo jarduera-arlo batek diruz lagundutako gastuek ezin izango dituzte diru-laguntza hauek jaso.

3. Edozelan ere, diru-laguntza jasotzen duten entitateek nahitaez jakinarazi behar diote Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailari beste edozein laguntza jaso dutela, laguntza hori jaso duten data edozein delarik ere. Jakinarazpen hori

De las solicitudes presentadas únicamente podrán ser seleccionadas tantas como permitan las disponibilidades presupuestarias consignadas al efecto.

#### Artículo 13. *Acumulación de subvenciones.*

Las ayudas o subvenciones contempladas en el Decreto están sujetas a lo dispuesto en el Reglamento (UE) nº 1407/2013 de la Comisión de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de minimis publicado en el Diario Oficial de la Unión Europea nº 352, de 24 de diciembre de 2013 y, en consecuencia, el incumplimiento de esa normativa podría significar responsabilidad penal, civil y administrativa para la empresa infractora. Según lo establecido por la Unión Europea, la ayuda total de minimis concedida a cualquier empresa no deberá exceder de 200.000 euros en un período de tres ejercicios fiscales.

#### Artículo 14. *Compatibilidad de las subvenciones.*

1. Las ayudas otorgadas al amparo del decreto son compatibles con:

- a) Las ayudas del Programa Ekintzaile de la SPRI.
- b) Cualesquiera otras provenientes de otros Organismos públicos o privados asignadas para el mismo objeto.

No obstante, conforme a lo establecido en el artículo 18.3 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, el importe de la subvención concedida en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras, supere el coste de la actividad subvencionada.

2. No serán subvencionables los gastos ya subvencionados por otros planes, programas o áreas de actuación del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial de la Diputación Foral de Bizkaia.

3. En cualquier caso, las entidades beneficiarias de las subvenciones tendrán la obligación de comunicar al Departamento de Desarrollo Económico y Territorial la concesión de cualquier tipo de ayuda, independientemente de la fecha en que la misma



maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 18.3 eta 4. artikuluetan aurrez ikusitakoa betetzeko egingo da, eta, horrela, aldatu egin ahalko da diru-laguntza emateko ebazpena, eta, hala badagokio, dirua itzultzeko prozedura abiarazi.

4. Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Saila harremanetan jarri ahal izango da beste entitate finantzatzaile batzuekin, kofinantzaketa-hitzarmen bat egin ahal izateko.

#### 15. artikulua. *Emandako diru-laguntzen publizitatea.*

Diru-laguntzak ematen diren urte naturala amaitu ondorengo lehen hiruhilekoa bukatu aurretik, ebazpenaren laburpen bat argitaratuko da “Bizkaiko Aldizkari Ofizialean”.

#### 16. artikulua. *Emandako diru-laguntzen zabalkundea.*

Dekretu honen babespean ematen diren laguntzen onuradunek laguntza horien publizitatea egin beharko dute, maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 17.3 artikuluan adierazitakoaren arabera.

#### 17. artikulua. *Deslokalizazioa.*

Entitate onuradunek enpresa-deslokalizaziorik ez egiteko konpromisoa hartzen dute. Enpresak deslokalizatzen direnean Foru Sektore Publikoak laguntzak berreskuratzeari buruzko martxoaren 27ko 7/2007 Foru Arauak ezarritakoa joko da enpresa-deslokalizaziotzat.

Deslokalizazio gertatuz gero, diru-laguntzaren kontzeptuan jasotzen diren muntak foru arau horretan ezarri denarekin bat ituzli beharko dira.

#### 18. artikulua. *Erakunde laguntzailea.*

Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailak bere helburuak lortzeko berari atxikitako Beaz, SAU foru sozietate publikoaren laguntza du. Sozietate horrek Bizkaia Sortzailea Programan esku hartuko

haya sido concedida, a los efectos previstos en el artículo 18.3 y 4 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, de manera que pueda modificarse la resolución de la concesión de la subvención y, en su caso, iniciar el correspondiente procedimiento de reintegro.

4. El Departamento de Desarrollo Económico y Territorial podrá ponerse en contacto con otras entidades para llegar a un acuerdo de cofinanciación.

#### Artículo 15. *Publicidad de las subvenciones concedidas.*

Se publicará un extracto de la resolución en el “Boletín Oficial de Bizkaia” antes del fin del primer trimestre posterior al vencimiento del año natural de concesión.

#### Artículo 16. *Difusión de la subvención concedida.*

Las entidades que resulten beneficiadas por ayudas concedidas al amparo de este decreto, deberán dar publicidad del apoyo recibido, de acuerdo a lo indicado en el artículo 17.3 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo.

#### Artículo 17. *Deslocalización.*

Las entidades que resulten beneficiarias, asumen el compromiso de no incurrir en deslocalización empresarial, entendiéndose por tal lo previsto en la Norma Foral 7/2007, de 27 de marzo, de recuperación de ayudas del Sector Público Foral en el supuesto de deslocalizaciones empresariales.

En caso de incurrir en deslocalización empresarial, las cantidades percibidas en concepto de subvención serán reintegradas conforme a lo regulado en dicha norma foral.

#### Artículo 18. *Entidad colaboradora.*

El Departamento de Desarrollo Económico y Territorial cuenta para la consecución de sus objetivos con la asistencia de la sociedad pública Beaz, SAU, la cual intervendrá dentro del Programa



du, erakunde laguntzaile gisa. Aurreko guztia hala da Bizkaiko Foru Aldundiaren eta Beaz SAUren artean sinatuko den lankidetzaren hitzarmenaren arabera; hitzarmenaren xedea da sozietateak erakunde kolaboratzaile gisa jardutea Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailak sustatutako diru-laguntzei buruzko zenbait foru-dekretutan. Bizkaiko Foru Aldundiaren Gobernu Kontseiluak 2017ko uztailaren 18an onetsi zuen hitzarmena, zerrendako 19. gaia zela.

Beaz, SAU erakunde laguntzaileak Bizkaiko Foru Aldundiko Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailaren izenean eta kontura jardungo du; sail hori izango da, ondorio guztietarako, laguntzen emalea.

Bizkaia Creativa como entidad colaboradora. Todo ello conforme al convenio de colaboración suscrito entre la Diputación Foral de Bizkaia y Beaz SAU para que actúe como entidad colaboradora en relación a ciertos decretos de subvenciones promovidos por el Departamento de Desarrollo Económico y Territorial. Dicho convenio fue aprobado el 18 de julio de 2017 por el Consejo de Gobierno de la Diputación Foral de Bizkaia, con número de asunto 19.

Beaz, SAU actuará en nombre y por cuenta del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial de la Diputación Foral de Bizkaia, que es quien concede a todos los efectos estas ayudas.

### III. TITULUA

#### Diru-laguntzak emateko prozedura

19. artikulua. *Eskabideak aurkeztea.*

1. Eskabidea Internet bidez aurkeztuko da "Ekonomi eta Lurralde Garapeneko bulego birtuala" atalean (<http://www.bizkaia.eus/Sustapena-BulegoBirtuala>).

2. Bulego birtualera sartzeko erak:

a) Sinadura elektronikoa duen txartela edo ziurtagiria.

b) B@k edo B@kQ txartelak. B@kQ Ekonomi eta Lurralde Garapeneko Sailean (Orueta apezpikuaren kalea 6, 48009 Bilbo) lor daiteke, aipatutako webgunean esandako moduan.

Bi aukera horiek guztiek baimena ematen dute pertsona juridikoaren ordezkari legez eskabideak egiteko.

3. Eskabide-orrira jo aurretik, sistemak beharrezkoak diren datuak eskatuko ditu Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailaren erakunde eta pertsonen Erregistroko (ESEPE) inskripzioa egiteko (Bizkaiko Foru Aldundiaren ekainaren 14ko 109/2016 Foru Dekretuaren bidez arautu zen erregistro hori).

### TÍTULO III

#### Procedimiento de concesión de las subvenciones

Artículo 19. *Presentación de solicitudes.*

1. La solicitud se presentará por Internet, en el apartado "Oficina virtual de Desarrollo Económico y Territorial" (<http://www.bizkaia.eus/Sustapena-OficinaVirtual>).

2. El acceso a la Oficina Virtual podrá realizarse por medio de:

a) Tarjeta o certificado con firma electrónica.

b) Tarjetas B@k o B@kQ. La tarjeta B@kQ podrá obtenerse en el Departamento de Desarrollo Económico y Territorial (calle Obispo Orueta, 6, Bilbao), según se informa en la página web citada.

Cualquiera de las dos posibilidades permite realizar solicitudes en representación de una persona jurídica.

3. Antes de acceder al formulario de solicitud, el sistema le solicitará los datos necesarios para la inscripción en el Registro de Entidades y Personas (REPPE) del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial, regulado mediante el Decreto foral de la Diputación Foral de Bizkaia 109/2016, de 14 de junio.



4. Eskabidea aurkeztean, eskatzaileak baimena ematen du informazioa lortzeko, jakiteko zein den haren zergekiko egoera, Gizarte Segurantzarekikoa, Lanbidekikoa edo dagokion lan zerbitzu publikoarekikoa zein beste edozein administrazio publikoarekikoa.

5. Eskabideekin batera, honako dekretuak ezarritako dokumentazioa aurkeztu behar da; horretarako, gorago aipatu den webgunean agiriak eransteko dagoen sistema erabili behar da.

6. Nolanahi ere, instrukzioaz arduratzen den organoak elkartu edo xehatu egin ahalko ditu elkarrekin zerikusia duten eskabideak, eta eskabide horiek ondo aztertu eta ebaluatzeko egoki ikusten dituen multzoak sortu. Horrez gainera, esku izango du diru-laguntzaren xedeko jarduerara ondoen egokitzen den egitate lagungarria zehazteko.

7. Eskabideak jaso ondoren, oso-osorik beteta ez badaude, entitate eskatzaileari errekerimendua egingo zaio hamar (10) eguneko epean (jakinarazpena egin, eta biharamunetik zenbatzen hasita) akatsa konpon dezan edo nahitaez aurkeztu beharreko dokumentuak aurkez ditzan; eta ohartaraziko zaio, horrela egiten ez badu, eskabidean atzera egindakotzat joko dela horretarako beren-beregi emaniko ebazpen baten bidez, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeko 21 eta 68. artikuluetan xedatutakoaren arabera.

Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearen 32.3 artikulua ezartzen duenaren arabera, epeak zabaltzeko akordioak edo horiek ukatzekoak ezingo dira errekurritu, prozedura amaitzen duen ebazpenaren aurkakoari kalterik egin gabe.

8. Eskabideak aurkezteko epea 2019ko martxoaren 15an hasiko da, eta 2019ko maiatzaren 3an, 13:30ean, amaituko da.

## 20. artikulua. *Emateko prozedura.*

1. Diru-laguntzak emateko prozedura norgehiagoka izango da, eta hautaketa prozedura bakar baten bidez egingo da. Hala ere, kasuan kasuko aurrekontu ekitaldian, deialdi bat baino

4. La presentación de la solicitud conllevará la autorización de la persona o entidad solicitante para permitir la obtención de manera directa de la información relativa a su situación tributaria, con la Seguridad Social, con Lanbide o servicio público de empleo que corresponda y con cualquier otra administración pública.

5. La solicitud deberá ir acompañada de la documentación que se fije en el decreto, utilizándose el sistema de anexo de documentación existente en el portal virtual anteriormente citado.

6. En todo caso, el órgano instructor podrá agrupar o desglosar aquellas solicitudes relacionadas entre sí, en cuantas considere oportunas para su correcto análisis y evaluación, así como determinar el hecho subvencionable que mejor se adecue a la actividad objeto de subvención.

7. Recibidas las solicitudes, si éstas no vinieran debidamente cumplimentadas, se requerirá a la entidad solicitante para que, en el plazo de diez (10) días hábiles, contados a partir del día siguiente en que tenga lugar la notificación, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que si así no lo hiciera, se la tendrá por desistida de la correspondiente solicitud mediante resolución dictada al efecto, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 21 y 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

De acuerdo con lo que establece el artículo 32.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los acuerdos sobre ampliación de plazos o sobre su denegación no serán susceptibles de recurso, sin perjuicio del precedente contra la resolución que ponga fin al procedimiento.

8. El plazo de presentación de solicitudes se iniciará el 15 de marzo de 2019 y finalizará a las 13:30 horas del día 3 de mayo de 2019.

## Artículo 20. *Procedimiento de concesión.*

1. El procedimiento de concesión de las subvenciones será el de concurrencia competitiva, mediante procedimiento selectivo único, sin perjuicio de que a lo largo del ejercicio presupuestario



gehiago onartu ahalko da.

2. Honako hau jotzen da norgehiagoka prozeduratzat: diru-laguntzak emateko, aurkeztu diren eskabideak konparatzea, aurretik ezarritako ebaluazio irizpideen arabera, lehentasun hurrenkera bat ezartzeko, eta puntu gehien jaso dutenei diru-laguntzak adjudikatzea erabilgarri dagoen kredituaren arabera.

3. Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Saileko bi kidek eta Beaz, SAU sozietateko beste bi kidek osatutako ebaluazio-batzordeak aukeratu dituzte deialdi bakoitzean laguntza jasoko duten proiektuak.

Diru-laguntza publikoak emateko batzorde ebaluatzailearen osakeran, gaitasun, gaikuntza eta prestakuntza egokia duten emakumeen eta gizonen arteko ordezkaritza orekatua egotea saiatuko da.

Ebaluazioa eginda, ebaluazio-batzordeak txosten bat emango du, ebaluazio horren emaitza zehazteko.

21. artikulua. *Laguntzak emateko prozedura antolatu, instruitu eta ebatziko duten organo eskudunak.*

1. Enpresak Sustatzeko Zerbitzuak izapidetuko ditu diru-laguntzetarako eskabideak, eta ekonomi eta lurralde garapena sustatzeko foru diputatuak ebatziko ditu, enpresak sustatzeko eta ekonomia garatzeko zuzendaritza nagusiak proposamena eginda.

2. Organo instrukziogileak egiaztatu egingo du erakunde onuradun izateko ezarritako baldintzak betetzen diren.

3. Ebaluazio batzordeak balorazioa egin ondoren, organo instrukziogileak ebazpen-proposamena igorriko dio Enpresak Sustatzeko eta Ekonomia Garatzeko Zuzendaritza Nagusiaritza. Proposamen horrek diru-laguntzetarako eskabideen zerrenda jasoko du (onartuak izateko baldintzak betetzen dituztenen zerrenda, alegia); zerrenda hori lortutako puntuaren arabera ordenatuta egongo da. Horrez gainera, ezesteko diren eskabideen zerrenda ere jasoko du; zerrenda horretan adieraziko da zergatik ezetsi diren eskabide horiek. Ebazpen-proposamen horrek ez die aldeko eskubiderik emango onuradun agertzen diren pertsona edo erakundeei.

correspondiente pueda aprobarse más de una convocatoria.

2. Se entiende como concurrencia competitiva el procedimiento por el que la concesión de las subvenciones se realiza mediante la comparación de las solicitudes presentadas, a fin de establecer una prelación entre las mismas de acuerdo con los criterios de valoración fijados, y adjudicar, dentro del crédito disponible, aquéllas que hayan obtenido mayor valoración.

3. Una comisión evaluadora, formada por dos miembros del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial y dos de Beaz, SAU, seleccionará los proyectos que serán apoyados en cada convocatoria.

En la composición de la comisión evaluadora para el otorgamiento de las subvenciones públicas se procurará la presencia equilibrada de mujeres y hombres con capacitación, competencia y preparación adecuada.

Una vez efectuada la evaluación por la comisión evaluadora ésta emitirá un informe concretando el resultado de la evaluación efectuada.

Artículo 21. *Órganos competentes para la ordenación, instrucción y resolución del procedimiento de concesión.*

1. Las solicitudes de subvención serán tramitadas por el Servicio de Promoción Empresarial, y resueltas por el diputado foral de desarrollo económico y territorial, a propuesta del director general de promoción empresarial y desarrollo económico.

2. El órgano instructor comprobará el cumplimiento de los requisitos establecidos para adquirir la condición de entidad beneficiaria.

3. Una vez efectuada la evaluación por la comisión evaluadora, el órgano instructor elevará a la Dirección General de Promoción Empresarial y Desarrollo Económico la propuesta de resolución, que contendrá un listado de solicitudes de subvención, que cumplan las condiciones necesarias para ser aceptadas, ordenadas por orden de puntuación obtenida, y un listado de las solicitudes cuya desestimación se propone, junto con la causa de dicha desestimación. Dicha propuesta de resolución no creará derecho alguno a favor de las personas o entidades que figuren en dicha propuesta como beneficiarias.



4. Enpresak Sustatzeko eta Ekonomia Garatzeko Zuzendaritza Nagusiak ebazpen-proposamena igorriko dio ekonomi eta lurralde garapena sustatzeko foru diputatuari, berak emango baitu ebazpena dagokion foru aginduaren bidez.

4. La Dirección General de Promoción Empresarial y Desarrollo Económico elevará la propuesta de resolución al diputado foral de desarrollo económico y territorial, quien resolverá mediante la oportuna orden foral.

#### 22. artikulua. *Gastuen doiketa.*

#### Artículo 22. *Ajuste de gastos.*

Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailak uste badu gastu-aurrekontua gehiegizkoa dela izaera bereko gastuen batez besteko kostuarekin alderatuta, murriztu egin dezake diruz laguntzeko oinarria, bere ustez doia eta neurrikoa den gastuari dagokion zenbatekoan.

Si el Departamento de Desarrollo Económico y Territorial considera que el presupuesto de gasto es excesivo en comparación con el coste medio de gastos de análoga naturaleza, podrá reducir la base subvencionable en la cuantía correspondiente a lo que se considera un gasto ajustado y proporcionado.

#### 23. artikulua. *Ebazpena emateko epea.*

#### Artículo 23. *Plazo de resolución.*

1. Eskabideak ebazteko, gehienez ere sei (6) hilabeteko epea egongo da, eskabideak aurkezteko epea bukatzen den egunetik aurrera.

1. El plazo máximo para la resolución de las solicitudes formuladas será de seis (6) meses desde la fecha de finalización del plazo de entrega de solicitudes.

2. Organo eskudunak aurkeztu diren eskabide guztiei buruzko ebazpen adierazia eman behar badu ere, ebazpena eta jakinarazpena emateko epea iraungi eta ebazpen adierazia eman ez badu, ulertuko da eskabidea administrazio-isiltasunez ezetsi dela, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeko 25. artikuluan xedatutakoaren arabera.

2. Sin perjuicio de la obligatoriedad del órgano competente de dictar resolución expresa a todas las solicitudes presentadas, si vencido el plazo de resolución y notificación, ésta no se hubiese dictado expresamente, se entenderá desestimada la solicitud por silencio administrativo, conforme a lo dispuesto en el artículo 25 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

#### 24. artikulua. *Ebazpenaren edukia eta jakinarazpena.*

#### Artículo 24. *Contenido y notificación de la resolución.*

1. Eman eta ukatu diren diru-laguntzen aipamenaz gain, ebazpenak zerrenda ordenatu bat jasoko du, honako eskabide hauek jasoko dituena: dagokion deialdirako zegoen kredituaren gehieneko kopurua gainditu delako onartu ez direnak, nahiz eta erakunde onuradun izateko foru dekretu honetan ezarritako baldintza administratiboak eta teknikoak betetzen dituzten. Horrekin batera, aurrez ikusitako ebaluazio irizpideen arabera eskabide horiek jaso duten puntuazioa ere adieraziko da.

1. La resolución contendrá, además de las ayudas concedidas y denegadas, una relación ordenada de aquellas solicitudes que cumplen las condiciones administrativas y técnicas establecidas en el decreto foral para adquirir la condición de entidad beneficiaria pero que no han sido estimadas por rebasarse la cuantía máxima del crédito correspondiente a la convocatoria de que se trate. Se indicará la puntuación otorgada a cada una de ellas en función de los criterios de valoración previstos.

2. Foru dekretu honetan edo dagokion deialdiaren araudian xedatutakoa kasu bakoitzera egokitu eta

2. En la resolución de otorgamiento podrán establecerse condiciones particulares cuando, por la





aplikatzeko, komenigarritzat jotzen denean, diru-laguntza emateko ebazpenean baldintza bereziak ezarri ahalko dira, proiektuen izaera berezia edo gertatzen diren beste inguruabar batzuk direla-eta.

3. Ebazpena erakunde interesdunei jakinaraziko zaie, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeko 40. artikuluan eta hurrengoetan xedatutakoaren arabera.

#### 25. artikulua. *Errekurtsoak.*

1. Ebazpen honek amaiera ematen dio administrazio-bideari, eta haren aurka aukerako berraztertze errekurtsoa jar daiteke, ekonomi eta lurralde garapena sustatzeko foru diputatuari, hilabeteko epean, jakinarazpena jaso eta biharamunetik hasita, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legean xedatutakoaren arabera.

2. Era berean, Administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jarri ahalko da, Administrazioarekiko Auzietarako dagokion Epaitegian, bi (2) hilabeteko epean, jakinarazpena jaso eta biharamunetik hasita, Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legean ezarritako eran.

Ezingo dira errekurtso biak aldi berean jarri.

#### 26. artikulua. *Diru-laguntzari uko egitea.*

1. Onuradun gertatu den erakunde batek diru-laguntzari uko egiten badiu, diru-laguntza ematen duen organoak erabaki dezake zerrendan – lortutako puntuen arabera– hurrengo dauden erakunde eskatzaileei diru-laguntza ematea, betiere behar besteko kreditua badago eskabide horiei erantzun ahal izateko.

2. Diru-laguntza ematen duen organoak aukera horren berri emango die erakunde interesdunei, diru-laguntzaren proposamena onar dezaten, hamar (10) eguneko epean; epe hori ezin da luzatu. Behin erakunde eskatzaileek proposamena onartu ondoren, administrazio-organok diru-laguntza

naturaleza espezifika de los proyectos u otras circunstancias concurrentes, se estime conveniente, con el fin de aplicar y adecuar a cada caso lo dispuesto en el decreto foral o en la normativa contemplada en la convocatoria correspondiente.

3. La resolución se notificará a las entidades interesadas, de acuerdo a lo previsto en los artículos 40 y siguientes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

#### Artículo 25. *Recursos.*

1. La resolución agota la vía administrativa, y contra la misma se podrá interponer recurso potestativo de reposición ante el diputado foral de desarrollo económico y territorial, en el plazo de un (1) mes, a contar desde el día siguiente a aquel en que se reciba la correspondiente notificación, en los términos que establece la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

2. Asimismo, podrá interponerse recurso contencioso administrativo ante la Jurisdicción Contencioso Administrativa que corresponda, en el plazo de dos (2) meses contados desde el día siguiente a aquél en que reciba la correspondiente notificación, en los términos contemplados por la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso administrativa.

No será posible simultanear ambos recursos.

#### Artículo 26. *Renuncia de la subvención.*

1. En caso de renuncia a la subvención de alguna de las entidades beneficiarias, el órgano concedente podrá acordar la concesión de la subvención a las entidades solicitantes siguientes en orden de puntuación, siempre y cuando se haya liberado crédito suficiente para atender las solicitudes de que se trate.

2. El órgano concedente comunicará esta opción a las entidades interesadas, a fin de que acepten la propuesta de subvención en el plazo improrrogable de diez (10) días. Una vez aceptada la propuesta por las entidades solicitantes, el órgano administrativo dictará el acto de concesión y procederá a su



emateko egintza emango du, eta haren jakinarazpena egingo du.

notificación.

#### 27. artikulua. Diru-laguntza ordaintzea.

#### Artículo 27. Pago de la subvención.

1. Diru-laguntzak eman eta ordaindu aurretik, Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailak edo, hala badagokio, erakunde laguntzaileak egiaztatu egingo dute gastua diru-laguntza jaso dezakeen egitatea ote den eta zenbatekoa diruz lagundutako egitate eta gastuei ondo doituta dagoen edo ez.

1. El otorgamiento y pago de las subvenciones se efectuará previa comprobación por el Departamento de Desarrollo Económico y Territorial o, en su caso, la entidad colaboradora, de que el gasto tiene la consideración de hecho subvencionable y de que el importe económico se ajusta a los hechos y gastos subvencionados.

2. Diru-laguntzaren betebeharra aitortu eta hura ordaindu aurretik, erakunde onuradunek zerga-betebeharrak eta, hala badagokio, Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituztela egiaztatuko da. Egiaztapen horren ondorioz, ikusten bada erakunde onuradunak ez dituela egunean zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak, diru-itzulketaren prozedura abiaraziko da, 35. artikuluan eta hurrengoetan xedatzen diren baldintzak ez betetzeagatik.

2. Previo al reconocimiento de la obligación y al pago de la subvención, se comprobará que las entidades beneficiarias se encuentran al corriente de sus obligaciones tributarias y, en su caso, frente a la Seguridad Social. Si como consecuencia de la comprobación efectuada resulta que la entidad beneficiaria no se halla al corriente de sus obligaciones tributarias y de Seguridad Social se iniciará el procedimiento de reintegro de subvenciones por incumplimiento de lo establecido en los artículos 35 y siguientes.

3. Beaz, SAU sozietatearen bitartez ordainduko dira diru-laguntzak. Ordainketak Beaz SAUri aurretiaz egingo dira.

3. Las subvenciones se abonarán a través de Beaz, SAU. Los pagos se realizarán a Beaz, SAU. de forma anticipada.

4. Diru-laguntzaren azken justifikazioari dagokionez, emandako diru-laguntzak aurretiaz ordainduko dira, erakunde onuradunei bermerik eskatu gabe.

4. Respecto de la justificación final de la subvención se procederá al abono anticipado de las ayudas concedidas sin exigir garantías a las entidades beneficiarias.

5. Diru-laguntza jasotzen duen pertsonak edo erakunde onuradunak zor baten ordainketa geroratu edo zatikatzen badu berme barik, Administrazioak ofizioz konpentsatuko du geroratze edo zatikapen hori, emandako diru-laguntzaren kargura, Bizkaiko Lurralde Historikoko zerga-bilketari buruzko araudia onesten duen abenduaren 27ko 215/2005 Foru Dekretuaren 32 b) artikulua aplikatuz.

5. En el caso de que exista aplazamiento o fraccionamiento de pago sin garantías de una deuda de la persona o entidad beneficiaria de la subvención, el mismo se compensará de oficio por la Administración, con cargo a la subvención concedida, en aplicación del artículo 32.b) del Decreto foral 215/2005, de 27 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de Recaudación del Territorio Histórico de Bizkaia.

Konpentsazio hori gorabehera, pertsona edo erakunde onuradunak diru-laguntzaren justifikatu beharko du.

Dicha compensación no eximirá a la persona o entidad beneficiaria de justificar la subvención.

#### IV. TITULUA

#### Diru-laguntzak kudeatu eta justifikatzea

#### TÍTULO IV

#### Gestión y justificación de las subvenciones



28. artikulua. *Entitate onuradunen beste betekizun batzuk.*

1. Entitate onuradunek Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Saileko Enpresak Sustatzeko Zerbitzuari jakinarazi behar dizkiote enpresan alderdi hauek direla-eta gertatzen diren aldaketa guztiak: akziodunen osaera, helbide soziala, enpresaren izena, eta abar.

2. Entitate onuradunek jasotako funtsen erabilerari buruzko frogagiriak gorde behar dituzte, agiri elektronikoak barne, egiaztapen eta kontroleko jardueren xede izan daitezke-eta.

3. Entitate onuradunek bete behar dituzte, maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 41. artikulua dela bide, erakunde onuradunei eta dirulaguntzaren xedeari lotutako hirugarrenei dagozkien finantza-kontrolako organoekin lankidetzan aritzeko dituzten betebeharrak.

29. artikulua. *Informazio osagarria eskatzea.*

Dena dela, Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailak eta Beaz, SAU erakunde laguntzaileak enpresa eskatzaileari beharrezkotzat jotzen dituen agiri edota informazio osagarriak eskatu ahal izango dizkio, aurkeztutako eskabidea ondo ulertu eta ebaluatzeko eta beraren jarraipena egin ahal izateko; agiriak eskatzen diren unean zehaztutako epean eman beharko dira. Era berean, erakunde eskatzaileari bisitak eskatu ahal izango dizkio proiektua egin bitartean eta amaitu ondoren, jarraipen egokia egiteko.

Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailaren jardueraren eragina ebaluatzeko, Sail horrek eta Beaz, SAU entitate laguntzaileak enpresari proiektuak iraun bitartean zein proiektu amaitu eta osteko bost (5) urteetan enpresaren bilakaera adierazten duten adierazle ekonomikoak eta enpleguari buruzko adierazleak nahiz proiektuak enpresan izandako eraginari buruzkoak aurkezteko eskatu ahal izango dio. Adierazle horiek aurkezteko epea, eskatzen zaizkion unean zehaztuko da.

Artículo 28. *Otras obligaciones de las entidades beneficiarias.*

1. Las entidades beneficiarias deberán comunicar al Servicio de Promoción Empresarial del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial, todos los cambios que se produzcan en la empresa: composición de su accionariado, domicilio social, nombre de la empresa, etc.

2. Las entidades beneficiarias deberán conservar los documentos justificativos de la aplicación de fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

3. Las entidades beneficiarias deberán cumplir las obligaciones de colaboración que, en virtud del artículo 41 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, corresponden a las personas beneficiarias y a las terceras personas relacionadas con el objeto de la subvención, con respecto a los órganos que tengan atribuidas funciones de control financiero.

Artículo 29. *Requerimiento de información complementaria.*

En todo caso, el Departamento de Desarrollo Económico y Territorial y la entidad colaboradora Beaz, SAU podrán requerir a la entidad solicitante cuanta documentación y/o información complementaria considere necesaria para la adecuada comprensión, evaluación y seguimiento de la solicitud presentada, documentación que deberá aportar en el plazo que se le especifique en el momento en el que le sea requerida. De igual modo, podrán requerir a la entidad solicitante visitas en el transcurso y a la finalización del proyecto, para su adecuado seguimiento.

Para la evaluación del impacto de la actividad del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial, éste o la entidad colaboradora Beaz, SAU podrán requerir a la empresa durante el proyecto y los cinco (5) años posteriores a la finalización del mismo la aportación de indicadores económicos y de empleo de la evolución de la empresa y del impacto del proyecto en la misma, que deberá aportar en el plazo que se le especifique en el momento en el que le sea requerida.



### 30. artikulua. *Azpikontratazioa.*

1. Diruz laguntzen diren zerbitzu edo proiektuetako jardueren % 100eraino azpikontratatu ahalko da, baldin eta maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 27. artikuluan ezarritako baldintzak eta debekuak errespetatzen badira.

2. Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legean xedatutakoaren arabera, diru-laguntzaren xedea gauzatzeko agindua jasotzen duten erakundeek honako hauek bete behar dituzte: lege horretan ezarritako printzipio orokorrak errespetatu behar dituzte erakundeek, beren lanaren barruko estatistikak genero ikuspegiaren arabera egokitu beharko dituzte, ez dute hizkera sexistarik erabiliko eta emakumeen eta gizonen ordezkartza orekatua bermatu behar dute eratzen diren batzordeetan eta lan taldeetan.

3. Diru-laguntzaren xedeko jardueraren zati baten burutzapena beste batekin hitzartzen duenean, eta jarduera horrek diru-laguntzaren zenbatekoaren %20 gainditzen duenean, eta, horrez gainera, azpikontratazioa 60.000 eurotik gorakoa denean, erakunde onuradunak azpikontratazio hori egiteko baimena eskatu beharko dio Bizkaiko Foru Aldundiari. Horretarako, azpikontratazioaren baldintza nagusiak jakinarazi beharko dizkio, bai eta jardueraren burutzapena zein erakunderekin hitzartuko duen ere.

4. Enpresak sustatzeko eta ekonomia garatzeko zuzendari nagusiak ebazpen baten bidez ebatziko du eskabide hori, bi (2) hilabeteko epearen barruan. Epe hori amaitutakoan ebazpen adierazirik eman ez bada, eskabidea ezetsizat joko da.

### 31. artikulua. *Gastua kontratatzeke arauak.*

Erakunde onuradunak obra-kontratuetan egiteko 40.000 euroko gastua baino handiagoa egin behar badu, edota hornidura-kontratuetan edo zerbitzu-kontratuetan 15.000 euroko gastua baino handiagoa egin behar badu, zerbitzua emateko edo ondasuna entregatzeko konpromisoa kontratatu aurretik, erakunde horrek gutxienez hiru hornitzaileen eskaintzak eskatu izana justifikatu beharko du.

### Artículo 30. *Subcontratación.*

1. Se podrá subcontratar hasta el 100 % de las actividades que integren los servicios o proyectos subvencionados siempre y cuando se respeten los requisitos y prohibiciones establecidos en el artículo 27 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo.

2. Las entidades a las que se les encomiende la ejecución del objeto de la subvención, de conformidad con lo previsto en la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres, deberán respetar los principios generales previstos en la misma, adecuar las estadísticas que formen parte de su trabajo a una perspectiva de género, realizar un uso no sexista del lenguaje y garantizar una representación equilibrada entre mujeres y hombres en la comisión y equipos de trabajo que se constituyan.

3. Cuando la actividad objeto de subvención sea subcontratada y dicha actividad exceda del 20% del importe de la subvención, y, además, la subcontratación lo sea por un precio superior a 60.000 euros, la entidad beneficiaria deberá solicitar a la Diputación Foral de Bizkaia que le autorice la celebración de dicha subcontratación, a cuyo efecto deberá indicar las principales condiciones de la misma, así como la entidad con la que concertará la ejecución de la actividad.

4. Esta solicitud será resuelta mediante resolución del director general de promoción empresarial y desarrollo económico en un plazo de dos (2) meses, entendiéndose desestimada para el supuesto en que no se haya resuelto expresamente al término de dicho plazo.

### Artículo 31. *Reglas de contratación del gasto.*

Cuando la entidad beneficiaria tenga que incurrir en gastos superiores a 40.000 euros en el supuesto de contratos de obra, o de 15.000 euros en el supuesto de contratos de suministro o de servicios, deberá justificar el haber solicitado como mínimo tres ofertas de diferentes personas o entidades proveedoras, con carácter previo a la contratación del compromiso para la prestación del servicio o la



Baldintza hori ez da bete beharrik izango diruz laguntzeko gastuen ezaugarri bereziak direla-eta merkatuan ondasuna hornitzeko edo zerbitzua emateko nahikoa erakunde ez dagoenean, edota gastu hori diru-laguntza eskatu aurretik egin denean.

Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legean xedatutakoaren arabera, kontratazen diren jardueretan, honako hauek bete behar dituzte: lege horretan ezarritako printzipio orokorrak errespetatu behar dituzte erakundeek, beren lanaren barruko estatistikak genero ikuspuntuaren arabera egokitu beharko dituzte, ez dute hizkera sexistarik erabiliko eta emakumeen eta gizonen ordezkariak orekatu bermatu behar dute eratzten diren batzordeetan eta lan taldeetan.

### 32. artikulua. *Ebazpena aldatzea.*

1. Erakunde onuradunak Enpresak Sustatzeko Zerbitzuari jakinarazi behar dio diru-laguntza emateko orduan kontuan hartu den edozein alderdi objektibo edo subjektibok aldaketarik izan badu.

2. Diru-laguntza ematen duen organoak diru-laguntza emateari buruzko ebazpena alda dezake, bere kabuz, interesdunari entzun eta gero eta funtsak erabili aurretik, diru-laguntza emateko kontuan hartu diren baldintzak aldatzearen ondorioz lortu nahi zen interes publikoa lortzea oztopatu edo eragozten denean eta erakunde onuradunari kalte ekonomikorik ekartzen ez dionean.

3. Erakunde onuradunak, diruz lagundutako jarduera egiteko epea amaitu baino lehen, Bizkaiko Foru Aldundiari eskatu ahal izango diote diruz lagundutako jardueraren ebazpenean aldaketa batzuk egin ahal izateko, hain zuzen, hauek: ezarritako epeak luzatzea, emandako zenbatekoa murriztea edo jarduera osatzen duten ekintzak aldatzea. Organo eskudunak baimenduko ditu aldaketok ustekabeko arrazoietan edo jarduketaren xedearen onerako beharrezko arrazoietan oinarrituta daudenean, eta betiere diru-laguntzaren xedea edo helburua aldatzen ez bada eta beste inoren eskubideen kalterako ez bada. Nolanahi ere, beren beregiko ebazpenaren bidez egin beharko da.

4. Diru-laguntzaren erakunde onuradunak aurkeztutako justifikazioan adierazten badu

entrega del bien, salvo que por las especiales características de los gastos subvencionables no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo suministren o presten, o salvo que el gasto se hubiera realizado con anterioridad a la solicitud de la subvención.

En las actuaciones que se contraten, de conformidad con lo previsto en la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres, deberán respetar los principios generales previstos en la misma, adecuar las estadísticas que formen parte de su trabajo a una perspectiva de género, realizar un uso no sexista del lenguaje y garantizar una representación equilibrada entre mujeres y hombres en la comisión y equipos de trabajo que se constituyan.

### Artículo 32. *Modificación de la resolución.*

1. La entidad beneficiaria tendrá la obligación de comunicar al Servicio de Promoción Empresarial las modificaciones que, en su caso, pudieran producirse en relación con cualquier circunstancia, tanto objetiva como subjetiva, que hubiera sido tenida en cuenta para la concesión de la subvención.

2. El órgano concedente podrá modificar de oficio la resolución de concesión, previa audiencia de la parte interesada y antes de la aplicación de los fondos, cuando, habiéndose advertido una alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, éstas impidan o dificulten la consecución del interés público perseguido y no se causen perjuicios económicos a la entidad beneficiaria.

3. Las entidades beneficiarias, igualmente, podrán solicitar al órgano concedente, antes de que concluya el plazo para la realización de la actividad subvencionada, modificaciones de la resolución de concesión que supongan ampliación de los plazos fijados, reducción del importe concedido o alteración de las acciones que se integran en la actividad. Dichas modificaciones serán autorizadas por el órgano concedente cuando se deban a circunstancias imprevistas, o sean necesarias para el buen fin de la actuación, siempre que no se altere el objeto o finalidad de la subvención y no se perjudiquen derechos de terceras personas. En todo caso, deberá realizarse por resolución expresa.

4. Cuando la entidad beneficiaria ponga de manifiesto, con ocasión de la justificación, que se han



ebazpena aldatzea eragin zezaketen aldaketak egon direla diru-laguntza emateko orduan kontuan hartutako baldintzetan (eta ez bada egin aldaketak onartzeko aurreiazko administrazio-baimenaren izapidea), diru-laguntza eman duen organoak aurkeztutako justifikazioa onartu ahalko du; hala ere, horrek ez du salbuesten pertsona edo erakunde onuraduna maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren arabera izan ditzakeen zehapenetatik.

producido alteraciones de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la misma que hubieran podido dar lugar a la modificación de la resolución, habiéndose omitido el trámite de autorización administrativa previa para su aprobación, el órgano concedente podrá aceptar la justificación presentada, sin que ello exima a la persona o entidad beneficiaria de las sanciones que puedan corresponder con arreglo a la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo.

33. artikulua. *Justifikazioa egiteko epea.*

Artículo 33. *Plazo de justificación.*

1. Burututako gastuen dokumentazioa eta dagozkien fakturak eta ordainketa-agiriak aurkezteko azken eguna 2021eko urtarrilaren 31 izango da.

1. La fecha límite para la presentación de la documentación relativa a los gastos realizados y sus correspondientes facturas y justificantes de pago será el 31 de enero de 2021.

2. Justifikazioa ez bada ezarritako epean aurkezten, diru-laguntza itzultzeko eskatuko da, eta maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauan ezarritako gainerako erantzukizunak ere eskatuko dira. Izan ere, foru arau horretan arautzen da Foru Administrazioak emaniko diru-laguntzen araubide juridiko orokorra.

2. La falta de presentación de la justificación en el plazo establecido llevará consigo la exigencia de reintegro y demás responsabilidades establecidas en la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral.

34. artikulua. *Diru-laguntzak justifikatzeko era.*

Artículo 34. *Forma de justificación de las subvenciones.*

Diru-laguntzak 8. artikuluan ezartzen duenaren arabera justifikatuko dira.

Las subvenciones deberán justificarse según lo establecido en el artículo 8.

V. TITULUA

**Diru-laguntzak itzultzea eta arau-hauste administratiboak**

TÍTULO V

**Reintegro de subvenciones e infracciones administrativas**

I. KAPITULUA

**Diru-laguntzak itzultzea**

CAPÍTULO I

**Reintegro de subvenciones**

35. artikulua. *Ez-betetzeak.*

Artículo 35. *Incumplimientos.*

Honako kasu hauetan, baldintzak ez direla bete ulertuko da: laguntzak jaso dituzten onuradunek dekretu honetan, diru-laguntza emateko

Se considerará que existe incumplimiento, cuando las entidades beneficiarias de las ayudas no cumplan las condiciones establecidas en el decreto, o en la



ebazpenean edo aplikatu beharreko gainerako arautegian ezarritako baldintzetako bat betetzen ez dutenean, bai eta Foru Administrazioak ematen dituen diru-laguntzen araubide juridiko orokorra ezartzen duen maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 33. artikuluan ezartzen diren kasuetan ere.

36. artikulua. *Diru-laguntza erakunde onuradunak bere ekimenez itzultzea.*

1. Borondatezko itzulketa da onuradunak berak, Administrazioaren inolako errekerimendurik gabe, egiten duena.

2. Borondatezko itzulketa egiten denean, Administrazioak dagozkion berandutze-interesak kalkulatuko ditu, maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 34. artikuluan ezarritakoaren arabera eta onuradunak itzulketa benetan egin duen unera arte.

3. Foru diru-laguntza onuradunak berak itzultzeko, Bizkaiko Foru Aldundiaren eredu ofizialaren araberrako ordainketa-gutuna erabili behar du; gutun hori Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailean eskuratu ahal izango da (Orueta Apezpikua kalea 6, 48009 Bilbao).

37. artikulua. *Ez-betetzeak mailakatzeko irizpideak.*

1. Aldi berean beste laguntza batzuk jasotzearen ondorioz gehiegizko finantziazioa gertatzen bada – maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 18.3. artikuluan jasotako kasua –, behar denaren gainetik jasotako kopurua itzuliko da (kopuru horri dagokion berandutze- interesa ezarriko zaio).

2. Emandako diru-laguntzaren zenbatekoa eskatzaileak aurkeztutako aurrekontu baten gaineko ehuneko bat aplikatuta lortzen denez, behin betiko kostu osoa hasierako aurrekontua baino txikiagoa bada, honako hau itzuli behar da: hasierako aurrekontuaren gaineko ehuneko hori aplikatuta lortutako kopuruari behin betiko kostua kentzearen ondorioz finantziazio publikoan sortutako soberakina.

3. Baldintzetako bat edo batzuk ez betetzeak edo epearen barruan jardueraren zati bat bakarrik egiteak (betiere, zalantza barik egiaztatzen bada onuradunak konpromisoak betetzeko asmoa duela)

resolución de otorgamiento, o las establecidas en las demás normativas de aplicación, así como en los supuestos determinados en el artículo 33 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral.

Artículo 36. *Devolución de la subvención a iniciativa de la entidad beneficiaria.*

1. Se entiende por devolución voluntaria aquella que es realizada por la entidad beneficiaria sin el previo requerimiento de la Administración.

2. Cuando se produzca la devolución voluntaria la Administración calculará los intereses de demora, de acuerdo con lo previsto en el artículo 34 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, y hasta el momento en el que se produjo la devolución definitiva por parte de la entidad beneficiaria.

3. La devolución de la subvención a instancia de la propia entidad beneficiaria se deberá realizar mediante la correspondiente carta de pago, según modelo oficial de la Diputación Foral de Bizkaia, que se expedirá en el Departamento de Desarrollo Económico y Territorial (calle Obispo Orueta, 6, 48009 Bilbao).

Artículo 37. *Criterios de graduación de incumplimientos.*

1. En el supuesto de sobrefinanciación, por concurrencia con otras ayudas, contemplado en el artículo 18.3 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, procederá el reintegro por la cantidad excedida, a la que se aplicará el correspondiente interés de demora.

2. Dado que la subvención concedida se obtiene de la aplicación de un porcentaje sobre el presupuesto presentado por la entidad solicitante, cuando el coste total definitivo sea inferior al presupuesto inicial, será objeto de reintegro el eventual exceso de financiación pública que se produzca por diferencia entre los importes obtenidos por aplicación del citado porcentaje sobre el presupuesto inicial y el coste total definitivo.

3. El cumplimiento parcial de las condiciones o la realización en plazo de sólo una parte de la actividad, siempre que se acredite una actuación de la persona beneficiaria inequívocamente tendente a la



diru-laguntzaren zati bat bakarrik ordaintzea ekarriko du edo, hala badagokio, diru-laguntzaren zati bat itzuli behar izatea. Itzulketa hori kalkulatzeko, jarduera osotik hartutako zatiaren proportzio bera erabiliko da.

Beaz, SAU sozietateari badagokio funtsak banatzea eta justifikatutako gastua aurrekontuko gastua baino txikiagoa izateagatik itzultzeko espediente bat ebatzi bada, ebazpen hori erakunde onuradunari eta erakunde laguntzaileari jakinaraziko zaie, azken erakunde horrek geratutako funtsak itzul ditzan. Kasu horretan, ez da interesik aplikatuko.

35. artikulua delako kasuetan, erakunde onuradunak, hala badagokio, jaso dituen baina justifikatu ez dituen kopuruak eta haiei dagozkion berandutze-interesak itzuli beharko ditu.

4. Administrazioak eginiko egiaztapen edo finantza-kontrol baten ondorioz ikusten bada, eginiko gastuetako batzuk edo guztiak ordaindu gabe daudela, diru-laguntza jaso ondoren, eta hartzekodunek eskatzeko eskubidea dutela, itzulketa eskatuko da, proportzionaltasun-printzipioa aplikatuta. Kasu horretan, diru-laguntza jaso dezaketen egotzitako gastu guztietatik ordaindu gabeko gastuek osatzen duten proportzioaren arabera izango da diru-laguntzaren itzulketa.

satisfacción de los compromisos, dará lugar al pago parcial de la subvención o, en su caso, al reintegro también parcial aplicando la proporción en que se encuentre la actividad realizada respecto de la total.

Cuando la distribución de los fondos se realice por Beaz, SAU, y se hubiera resuelto un expediente de reintegro porque el gasto justificado fuera inferior al presupuestado, se comunicará dicha resolución a la entidad beneficiaria y a la entidad colaboradora para que ésta última proceda a la devolución de los fondos excedentes que correspondan, sin aplicación de intereses.

En los supuestos del artículo 35 la entidad beneficiaria deberá reintegrar, en su caso, las cantidades recibidas y no justificadas, junto con el interés de demora.

4. Si en la realización de una comprobación o control financiero por los servicios de la Administración se pusiera de manifiesto la falta de pago de todos o parte de los gastos realizados, después de cobrada la subvención, siendo exigibles por los respectivos acreedores, se exigirá el reintegro aplicando el principio de proporcionalidad, a cuyo efecto se considerará reintegrable la subvención en proporción a los gastos no pagados respecto al total de gastos subvencionables imputados.

## II. KAPITULUA

### Arau-hauste administratiboak diru-laguntzen arloan

38. artikulua. *Zehapen-prozedura.*

Foru Administrazioak ematen dituen diru-laguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren IV. Tituluan ezarritakoa bete beharko da.

Euskal Autonomia Erkidegoko Herri Administrazioen zigortzeko ahalmenari buruzko otsailaren 20ko 2/1998 Legeak xedatutako zehapen-prozedura aplikatuko da. Halaber, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legean eta Sektore Publikoaren Araubide Juridikoarena urriaren 1eko 40/2015 Legean ezarritakoa ere

## CAPÍTULO II

### Infracciones administrativas en materia de subvenciones

Artículo 38. *Procedimiento sancionador.*

Resultará de aplicación lo previsto en el Título IV de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral.

Será de aplicación el procedimiento sancionador previsto en la Ley 2/1998, de 20 de febrero, de la potestad sancionadora de las Administraciones Públicas de la Comunidad Autónoma del País Vasco. Asimismo será de aplicación lo establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de





ezarri beharko da.

Régimen Jurídico del Sector Público.

### AZKEN XEDAPENAK

### DISPOSICIONES FINALES

Amaierako lehen xedapena. *Arauen garapena.*

Disposición final primera. *Desarrollo normativo.*

Ekonomi eta lurralde garapena sustatzeko foru diputatuari ahalmena ematen zaio dekretu hau garatzeko beharrezkotzat jotzen dituen xedapen guztiak emateko, bai eta aurrekontuko diru-baliabideak amaitu ezean deialdi berriak egiteko ere.

Se faculta al diputado foral de desarrollo económico y territorial a dictar cuantas disposiciones considere necesarias para el desarrollo de este decreto foral, así como a la apertura de nuevas convocatorias en el supuesto de no agotarse las disponibilidades presupuestarias.

Amaierako bigarren xedapena. *Aurrekontuko diru-hornidura.*

Disposición final segunda. *Dotación presupuestaria.*

Deialdi honetan eman daitezkeen diru-laguntzak beheko aurrekontuko partida eta diru-horniduren kontura emango dira. Guztira, zazpiehun eta berrogeita hamar mila euro (750.000 €) dira, gutxi gorabehera, baina, kopuru hori alda daiteke, aurrekontuen arloan indarrean dagoen araudiaren arabera.

Las subvenciones que puedan otorgarse en la convocatoria, se efectuarán con cargo a las siguientes partidas y dotaciones presupuestarias relacionadas a continuación por un total de setecientos cincuenta mil euros (750.000 €), de carácter estimativo, y sin perjuicio de que las mismas puedan ser modificadas de conformidad con la normativa presupuestaria vigente:

Proiektu zk.: 2012/0012

Nº de Proyecto: 2012/0012

443.00/426.106/08/03

443.00/426.106/08/03

| Ekitaldia | Zenbatekoa (€) |
|-----------|----------------|
| 2019      | 249.663        |
| 2020      | 250.337        |
| Guztira   | 500.000        |

| Ejercicio | Importe (€) |
|-----------|-------------|
| 2019      | 249.663     |
| 2020      | 250.337     |
| Total     | 500.000     |

451.00/426.106/08/03

451.00/426.106/08/03

| Ekitaldia | Zenbatekoa (€) |
|-----------|----------------|
| 2019      | 124.907        |
| 2020      | 125.093        |
| Guztira   | 250.000        |

| Ejercicio | Importe (€) |
|-----------|-------------|
| 2019      | 124.907     |
| 2020      | 125.093     |
| Total     | 250.000     |

Aurrekontuei buruzko abenduaren 29ko 5/2006 Foru Arauaren testu bategina onesten duen

Al amparo de lo establecido en el artículo 56 del Decreto Foral Normativo 5/2013 de 3 de diciembre,



abenduaren 3ko 5/2013 Foru Dekretu Arauemailearen 56. artikuluan xedatutakoaren arabera, foru dekretu hau aurretik izapidetzen da. Ondorioz, diru-laguntzak emateko, beharrezkoa izango da kreditu egokia eta nahikoa egotea eskabideak ebazten direnean.

Aurrekontuetako partidari esleitutako kopuruak gutxi gorabeherakoak dira. Onartzen diren eskabideen arabera –diruz lagundutako gastuen kontzeptuak askotarikoak izan daitezke–, aurrekontuko partidei esleitutako baliabide ekonomikoak aurrekontuko kapitulu bereko beste partiden artean egokitu ahal izango dira, eta horretarako ez da beharrezkoa izango dekretu hau aldatzea.

Horrez gainera, eskabide guztiak ebatzi ondoren aurrekontuaren gehieneko mugara heltzen ez bada, sobera geratutako zenbatekoa gastatzeko baimena ezeztatu egingo da, eta horretarako ez da beharrezkoa izango dekretu hau aldatzea.

Bizkaiko Foru Aldundiaren maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Araua garatzeko diru-laguntzen erregelamendua onesten duen Bizkaiko Foru Aldundiaren martxoaren 23ko 34/2010 Foru Dekretuaren 41.2. artikuluan ezarritakoaren arabera, eskabideak aurkezteko epea amaitu baino lehen aldatu ahal izango dira aurrekontu-kredituak, Gobernu Kontseiluak onetsitako foru dekretu baten bidez, kontuan izanda zein den, aurreikuspenen arabera, eskatutako diru-laguntzen zenbateko osoa. Hala eginez gero, eskabideak aurkezteko epea luzatu beharko da.

Halaber, Bizkaiko Foru Aldundiaren martxoaren 23ko 34/2010 Foru Dekretuko 43. artikulua babespean (5/2005 Foru Araua garatzeko diru-laguntzen erregelamendua onesten du dekretu horrek), aurrekontuko zuzkiduren guztizko zenbatekoa areagotu ahal izango da, gehienez ere 400.000,00 euro gehituz, baldin eta eskuragarri dauden kredituak areagotu badira kreditua handitzea onartu delako edo kreditua sortu edo gehitu delako edo baldin eta kopuru osagarri bat badago aurreko deialdietan aurkeztutako eskaeren zenbatekoa aurrez ikusitakoa baino txikiagoa izan delako; kasu horietan, kreditu osagarri hori soilik izango da eraginkorra baldin eta kreditu horren erabilgarritasuna adierazita badago. Adierazpen hori diru-laguntza emateko ebazpena eman aurretik egin beharko da. Organo eskudunak baimenduko du kopuru hori zabaltzea.

por el que se aprueba el texto refundido de la Norma foral 5/2006, de 29 de diciembre, General Presupuestaria, el decreto se tramita anticipadamente, en consecuencia, se hace constar que la concesión de subvenciones queda condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el momento de la resolución de concesión.

Las cantidades asignadas a la partida presupuestaria, tienen un carácter estimativo. En función de las solicitudes que resulten aprobadas, dada la diferente naturaleza jurídica de las entidades beneficiarias y los diferentes conceptos de gastos subvencionados, los recursos económicos asignados a las partidas presupuestarias podrán readecuarse entre las partidas del mismo capítulo presupuestario, sin que sea obligatorio modificar el decreto.

Así mismo, si una vez resueltas todas las solicitudes no se alcanzara el límite presupuestario máximo, se procederá a tramitar la anulación de la autorización de gasto por el importe sobrante sin que sea obligatorio modificar el decreto.

En aplicación de lo establecido en el artículo 41.2 del Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 34/2010, de 23 de marzo, por el que se aprueba el reglamento de subvenciones de desarrollo de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, los créditos presupuestarios podrán ser modificados antes de que se finalice el plazo de presentación de solicitudes, mediante decreto foral aprobado en Consejo de Gobierno, teniendo en cuenta la cuantía total de las ayudas solicitadas previstas debiéndose, en su caso, ampliar el plazo de presentación de solicitudes.

Igualmente, al amparo de lo establecido en el artículo 43 del Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 34/2010, de 23 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Subvenciones de desarrollo de la Norma Foral 5/2005, la cuantía total de las diferentes dotaciones presupuestarias podrá ser ampliada en un importe adicional máximo de 400.000,00 euros, bien cuando exista un aumento de los créditos disponibles derivado de la aprobación de ampliaciones de crédito, generaciones o incorporaciones de crédito o bien cuando exista cuantía adicional proveniente de convocatorias anteriores resueltas por importe inferior al previsto para las mismas; quedando condicionada la efectividad de la cuantía adicional a la declaración de disponibilidad del crédito, que deberá efectuarse en un momento anterior a la resolución de la concesión de la subvención. Dicha ampliación será autorizada por el órgano competente para ello.



Amaierako hirugarren xedapena. *Indarrean sartzea.*

Disposición final tercera. *Entrada en vigor.*

“Bizkaiko Aldizkari Ofizialean” argitaratu eta hurrengo egunean jarriko da indarrean foru dekretu hau.

Este decreto foral entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el “Boletín Oficial de Bizkaia”.

Bilbon emana, 2018ko abenduaren 26an.

Dado en Bilbao, a 26 de diciembre de 2018.

ahaldun nagusia  
diputado general

ekonomi eta lurralde garapena sustatzeko foru  
diputatua  
diputado foral de desarrollo económico y territorial

UNAI REMENTERIA MAIZ

IMANOL PRADALES GIL